

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR**

DATOS GENERALES:	
Nombre de la institución	ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA AGROPECUARIA DE MANABI ESPAM MFL
Pública:	X
Privada:	
Periodo del cual rinde cuentas:	2016

A QUE GRUPO DEL SISTEMA DE EDUCACION SUPERIOR PERTENECE (Art. 352 Constitución del Ecuador)	
Universidad	
Escuela Politécnica	X
Instituto superior técnico	
Instituto Superior Tecnológico	
Instituto Superior Pedagógico	
Conservatorio Superior de música y artes.	
Otro	
Si escoge la opción "otro" explique cual	

DOMICILIO:	
Provincia:	MANABI
Cantón:	BOLIVAR
Parroquia:	CALCETA
Dirección:	CALCETA, 10 DE AGOSTO #82 GRANDA CENTENO
Correo electrónico:	rectorado@espam.edu.ec
Página web:	www.espam.edu.ec
Teléfonos:	2685134/156
N.- RUC:	1360023840001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN:	
Nombre del representante legal de la institución:	MIRYAM ELIZABETH FELIX LOPEZ
Cargo del representante legal de la institución:	RECTORA
Fecha de designación:	18/12/2014
Correo Electrónico:	rectorado@espam.edu.ec
Teléfonos:	2685134/156

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	Zaira Velasquez Cedeño
Cargo:	COORDINADOR A COMUNICACIÓN (e)
Fecha de designación:	1/2/2016
Correo electrónico:	zair24@hotmail.com
Teléfonos:	0996172697

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	Geovanny Garcia Montes
Cargo:	Coordinador de Tecnología (E)
Fecha de designación:	1/2/2016
Correo electrónico:	gmontes@espam.edu.ec
Teléfonos:	0992647374

MODALIDAD DE ESTUDIOS:	
TIPO	Marque con una X
Presencial	X
Semipresencial	
Dual	
En línea	
A distancia	

DATOS GENERALES DE LAS EXTENSIONES								
En caso de contar con extensiones llenar los siguientes campos	Extensión 1	Extensión 2	Extensión 3	Extensión 4	Extensión 5	Extensión 6	Extensión 7	Extensión 8
Nombre de la Extensión								
Provincia:								
Cantón:								
Parroquia:								
Dirección:								
Correo electrónico:								
Página web:								
N.- RUC:								
Nombre del representante legal								
Cargo del representante legal:								
Fecha de designación:								
Correo electrónico:								
Teléfonos:								

CANTIDAD DE ENTIDADES QUE INTEGRAN:						
NIVEL	No. DE CAMPUS	COBERTURA GEOGRÁFICA	No. DE ESTUDIANTES	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MATRIZ	1					
Extensión 1						
Extensión 2						
Extensión 3						
Extensión 4						
Extensión 5						
Extensión 6						
Extensión 7						
Extensión 8						

PLANIFICACION PARTICIPATIVA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Audiencia pública	SI	http://web1.espam.edu.ec/noticias/show/Mzg%3D?page=5
Consejos Consultivos	SI	http://espam.edu.ec/noticias/show/MTE%3D
Comités Regionales Consultivos de la Educación Superior	SI	http://espam.edu.ec/noticias/show/MTI%3D
Diálogos Públicos de Deliberación	SI	http://espam.edu.ec/noticias/show/Mg%3D%3D
Otros	NO APLICA	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD.			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE / CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
X	X	X	

CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías Ciudadanas	si		
Observatorios	no		
Comités de usuarios	no		
Defensorías comunitarias	no		
Otros mecanismos de control social	no		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES	
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas	SI	Se conformo el 02 de febrero del 2017 la comisión técnica de rendición de cuentas de la ESPAM MFL donde se delegaron mediante acto normado los miembros del comite de rendición de cuentas designado al jefe del departamento de comunicación como presidente ; y las cordinaciones de tecnologías, comunicación y dirección financiera como miembros del equipo	http://investigacion.espam.edu.ec/fase_0/descarga/EQ_UIPO.pdf	Memorandum Rectorado/ hoja de ruta
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	se elaboro el proyecto en el que consta la agenda y la metodologia del proco de participativo que se implementara en la rendicion de cuentas 2015 de la ESPAM MFL	http://www.espam.edu.ec/rendicionde cuentas2015	Proyecto para la ejecucion del proceso de rendicion de cuentas 2015 de la ESPAM MFL
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional	SI	El departamento de Compras publicas realizo la evaluacion del POA institucional cuatrimestralmente		Reportes impresiones del POA de cada area
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS	SI	El equipo de Rendición de Cuentas junto a las areas poseedoras de la información procedieron a llenar el informe de la rendición de cuentas de la institución	http://investigacion.espam.edu.ec/rendicion_2016/descarga/acta_rendicion.pdf	Entrega por oficios de formularios llenos por el responsable de Rendicion de cuentas. En proceso
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	El equipo de Rendicion de cuentas redacta el informe	http://investigacion.espam.edu.ec/fase_0/descarga/EQ_UIPO.pdf	Memorandum que dispone la rectora para ejecutar la redaccion del informe. En proceso
	socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI	El informe fue socializado en las unidades administrativas y aprobado por la maxima autoridad	http://investigacion.espam.edu.ec/rendicion_2016/descarga/acta_rendicion.pdf	Informe de rendición de cuentas 2015 aprobado. En proceso

FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	SI	El informe se subió a la página web para que sea difundido a la ciudadanía en general	https://prezi.com/jgocstdefff/copia-de-business-pitch/#	Informe de rendición de cuentas 2015 aprobado subido a la página web. Proceso
	Planificación de los eventos	SI	Se realizó la convocatoria pública al evento, se	http://investigacion.espam.edu.ec/r	Invitaciones
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	SI	La rendición de Cuentas se realizó con la asistencia de las máximas autoridades de la ESPAM MFL autoridades provinciales y cantonales y ciudadanía en general	http://investigacion.espam.edu.ec/faqse_0/descarga/asistentes.pdf	Registro de asistencia al evento de rendición de cuentas. Proceso
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	La rendición de cuentas se llevo a cabo el 11 de abril de 2017 previo a esto se realizó la entrega de las debidas invitaciones a las autoridades del cantón y ciudadanía en general	http://investigacion.espam.edu.ec/rendicion_2016/descarga/acta_rendicion.pdf	Invitaciones
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	El evento se realizó en el Auditorio de la carrera de Ingeniería Ambiental el 11 de abril 2017 de la ESPAM MFL	http://investigacion.espam.edu.ec/rendicion_2016/descarga/acta_rendicion.pdf	Registro de asistencia al evento de rendición de cuentas en el coliseo de la espam mfl. Proceso
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	SI	se planteo un foro abierto donde los asistentes presentaron sus sugerencias y observaciones	http://investigacion.espam.edu.ec/rendicion_2016/	Informe de Rendición de cuentas 2016 definitivo con los aportes ciudadanos incluidos. Proceso
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del	SI	Se suscribe a la página web del CPCCS		Reporte de información del sistema de CPCCS. Proceso

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS:				
actividad académica muy importante demuestra vision estrategica de la direccion de la institucion demuestra dominio de la rectora	apoyar mas a los docentes que estan desarrollando sus estudios de doctorado en el aspecto economico	mis sinceras felicitaciones por los avances de esta noble politécnica a favor de la comunidad	señora rectora muy buena gestión	excelente ambiente y cobertura

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES:	Columna1	Columna2
OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	PRINCIPALES RESULTADOS
Procesos electorales internos	se realizó la elección de la nueva directiva de la federación de estudiantes Politecnicos Fepam	se eligió al representante estudiantil
Servicios para la comunidad en prácticas pre-profesionales	548 estudiantes realizaron sus prácticas preprofesionales	se aportó con conocimientos en ciencia, tecnología impartida por los estudiantes a las empresas públicas y privadas de la provincia y el país
Procesos de autoevaluación	Evaluación Integral del Desempeño del personal Docente periodo académico: marzo - agosto 2016	analizamos los datos se determinó que el promedio por asignatura de los docentes en el período
Programas vinculados con la sociedad	se encuentran aprobados 19 proyectos de las 8 carreras de la institución con la comunidad	se están ejecutando 18 proyectos de los 19 aprobados
Concursos Públicos de méritos y oposición para profesores	no se realizaron concursos este año	
Régimen disciplinario	reuniones de trabajo con involucrados para actualizar reglamento	Reglamento de Régimen Disciplinario docente, estudiante y empleados
Obligaciones tributarias	si	
Obligaciones laborales	si	

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	1	XXX		0 DOLARES	0 dolares	http://espam.edu.ec/radio.html
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:	1	XXX		0 DOLARES	0 dolares	www.espam.edu.ec

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	http://evaluacion.espam.edu.ec/transparencia/public/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	http://evaluacion.espam.edu.ec/transparencia/public/

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.		
ARTICULACION DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	http://espam.edu.ec/descargas/2016/PLAN_ESTRAT%3C3%89GICO_ESPAM_MFL.pdf
La institución tiene articulado el POA al PNBV	SI	http://espam.edu.ec/descargas/2016/Plan_Operativo_Anuual_Institucion_al_2016.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	no					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	no					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	REGlamento PARA LA INCLUSIÓN DE ESTUDIANTES, DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES CON CAPACIDADES ESPECIALES DE LA ESPAM-MFL	en proceso	34 personas	24 hombres y 10 mujeres	
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	en proceso					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	en proceso					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN		
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
ESPAM, involucra por los menos a dos estudiantes por carrera y registra un incremento del 15% anual de atención de usuarios internos y externos.	Potenciar el centro de emprendimiento y preincubación empresarial como ente generador de proyectos de innovación en las distintas áreas	
Cada año se realiza la feria de la Innovación, con la participación de las carreras de la ESPAM MFL		
Todos los años se realiza una feria de trabajo de graduandos		
A partir del 2015, se mantendrán alianzas con al menos instituciones identificadas con emprendimiento		
Cada año se incuba al menos un proyecto, que haya sido aprobado por el comité consultivo de CEPE ESPAM		
De manera conjunta con la Coordinación de Investigación se seleccionarán proyectos de innovación de interés institucional.		
La CEPE ESPAM, tramita la consecución de una patente		
Estructurar las normativas de los patrimonios institucionales a nivel de invenciones y patentes obtenidas en la institución.		
Número de profesionales capacitados		Proporcionar a los estudiantes una formación humanística general que dentro del contexto de la realidad nacional, les permita una plena realización personal
Docentes cumpliendo con las actividades académicas		Desarrollar patentes e innovaciones tecnológicas
Número de procesos de evaluación de desempeño docente (autoevaluación, heteroevaluación, coevaluación), uno por cada periodo académico (Indicador no establecido en el plan estratégico)		
Número de informes de seguimiento del cumplimiento del plan de mejoras institucional (Indicador no establecido en el plan estratégico)		
Número de procesos de evaluación automatizados (evaluación docente, evaluación de carreras, seguimiento a graduados, seguimiento a plan de mejoras) (Indicador no establecido en el plan estratégico)		
Número de evaluaciones de competencias genéricas y específicas a los estudiantes de la institución		
Número de informes del seguimiento a graduados		
Personal contratado que responda a generación de perfiles de cargo y a la consideración de méritos- Contratos elaborados	Cumplir con las exigencias de eficacia y eficiencia en cuanto a la contratación de personal, adecuándose a las necesidades administrativas y desarrollo académico	
El personal administrativo y trabajadores se capacitan en temáticas relacionadas a su campo de trabajo	Capacitar constantemente al personal, en los temas relacionados a las funciones que cumplen dentro de la institución y a los indicadores que deben de cumplir	
Cambios administrativos o reclasificación de puestos- Acciones de Personal	Realizar los movimientos del personal de acuerdo a la necesidad institucional	
Número de evaluaciones planificadas	Realizar evaluación del desempeño del personal administrativo de la ESPAM MFL	
Mejorar el grado de preparación de los Docentes y Estudiantes de la carrera de Administración de Empresas.	Docentes y Estudiantes altamente calificados en su perfil profesional.	
Informar oportunamente a la comunidad política sobre hechos y sucesos del entorno administrativo-financiero y económico, nacional e internacional.	Dos Boletines Económicos con alto porcentaje de lectura, interesados en este informativo.	
Brindar servicios administrativos-contables, tributarios, jurídicos en vinculación con la comunidad en general.	Servicios brindados a la comunidad.	
Optimizar el trabajo en las oficinas de la Carrera y proporcionar recursos tecnológicos al área académica.	Mejora de los procesos administrativos y la calidad de servicios a los Docentes y Estudiantes.	
Brindar facilidades a los lectores.	Textos especializados y actualizados, acorde al pensum académico.	
Estudiantes de noveno semestre que han culminado los módulos en el CAI	Potenciar el proceso de aprendizaje de ejes transversales en el ámbito de aplicaciones de informática e idioma inglés	
15 Numero de docentes contratados	Integrar las acciones educativas e instructivas en el proceso de desarrollo de profesionales calificados, fortaleciendo sus capacidades para adoptar y renovar conocimientos de procesos	
26 Docentes actualizados en aspectos técnicos, científicos y humanísticos		
4 Recurso humano especializado		
4 Docentes interactuando en reuniones a nivel nacional o intencional con otras IES		
4 Docentes capacitados en normas de rediseño curricular		
4 Docentes vinculados con áreas productivas		
30% de equipos mejorados-Desarrollo de la TIC		
Realizar congresos o ferias tecnológicas, a nivel local, nacional o internacional en cooperación con otras instituciones	Eventos científicos - tecnológicos con la participación de docentes y estudiantes	
Porcentaje de estudiantes de octavo, noveno y décimo evaluados con un nivel adecuado en habilidades de comunicación oral y escrita.	Estudiantes evaluados en comunicación oral y escrita	
Porcentaje de docentes que promueven el trabajo en equipo, la toma de decisiones y la resolución de problemas técnicos en sus áreas de estudio.	docentes promuevan el trabajo en equipo	
Porcentaje de estudiantes de los novenos semestres que han aprobado los módulos en los Centros de Aplicaciones Informáticas e Idiomas.	Estudiantes de noveno semestre aprueben los módulos del centro de aplicaciones informáticas e idiomas	
Porcentaje de docentes que realizan actualización científica y/o pedagógica afín al área del conocimiento.	Docentes actualizados	

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION



Dos docentes con título Ph.D.	Docente con Ph.D.
Infraestructura para docentes tiempo completo	Infraestructura para docentes
El 100% de los trabajos de año son expuestos acorde a los tiempos y requisitos señalados en el manual de investigación.	Trabajos de año acorde al manual de investigación
El 100% de los trabajos que vinculan a la carrera con la investigación alimentan una base de datos.	Trabajos vinculados a la carrera
El 100% de los docentes investigadores tienen carga horaria de acuerdo a los contemplado en la reglamentación correspondiente.	Docente con carga horaria acorde al reglamento
Porcentaje de docentes que se capacitan, en temas relacionados a la investigación científica y tecnológica.	Docentes capacitados
Número de artículos científicos publicados o en proceso de publicación en revistas indexadas por docentes / investigadores de la Carrera.	Artículos científicos de la carrera en revistas indexadas
Realizar tres de eventos científicos - académicos que organiza la Carrera.	Eventos científicos
Número de proyectos de investigación interinstitucionales en los que participa la carrera.	Proyectos de investigación desarrollados por la Carrera
Número de proyectos de investigación institucionales desarrollados por la carrera.	
Número de personal administrativo contratado para realizar labores específicas en la Unidad de Docencia, Investigación y Vinculación con la comunidad.	Personal administrativo realice labores específicas
Número de convenios interinstitucionales firmados a nivel nacional e internacional.	Convenios interinstitucionales
Número de profesores que poseen estudios de posgrados	fortalecer el equipo de docentes
Plan de Capacitación Integral en formación de cuarto nivel (Número de profesores cursando estudios de posgrado)	Establecer alianzas con universidades nacionales e internacionales para estudios de cuarto nivel
Número de docentes capacitados cada año por medio de seminarios, cursos, talleres o estudios formales	Actualizar conocimiento en la docencia priorizando el entorno educacional, especialidad disciplinaria y pedagogía universitaria
Número de convenios, alianzas estratégicas	Vincular a los estudiantes con los sectores productivos
Porcentaje de acondicionamiento de áreas, Equipos, materiales, insumos, mobiliario taller de frutas y vegetales	Potenciar y acreditar procesos en los actuales talleres y los que se crearen posteriormente
Porcentaje de acondicionamiento de áreas, Equipos, materiales, insumos, mobiliario taller de lácteos	
Porcentaje de acondicionamiento de áreas, Equipos, materiales, insumos, mobiliario taller de procesos de alimentos harinas y balanceados	
Porcentaje de acondicionamiento de áreas, Equipos, materiales, insumos, mobiliario de laboratorio de operaciones unitarias	
Número de trabajos de años a exponer	Organizar la selección de exposición de trabajos de año y tesis de grado en la semana cultural
Porcentaje de estudiantes en capacitación y/o eventos nacionales e internacionales	Continuar con el apoyo a la participación y realización de ferias, congresos y eventos científicos nacionales e internacionales
Ayuda económica a investigadores docentes y estudiantes para investigación (programa de incentivos)	Desarrollo de un programa de incentivos para docentes y estudiantes que realicen publicaciones en revistas indexadas
Programa de Vinculación con la comunidad (proyectos de la carrera)	Propender la interacción entre los docentes, estudiantes y la comunidad, mediante la resolución de problemas puntuales en el ámbito técnico-científico de las comunidades
Contratación de docentes especializados	Números de docentes contratados con maestrías y doctorados
Capacitar a los Docentes de la Carrera de Ingeniería Agrícola a través de congresos, seminarios, cursos, talleres de Diseño Curricular, Pedagogía, a temas relacionadas al área de estudio y otros.	Docentes actualizados en aspectos técnicos, humanísticos, pedagógicos.
Apoyar a docentes en estudios formales -doctorados	Docentes con estudios formales - doctorados
Realizar dos trabajos de investigación. Ayuda económica a investigadores, docentes y estudiantes que realicen investigaciones relevantes	Generar tecnología
Participar en feria de Ciencias Institucional	Feria de Ciencia
Coordinar pasantías laborales en empresas a fines	Personal vinculado con áreas productivas
Realizar prácticas de ejercicio de la profesión en sectores productivos, locales nacionales e internacionales(docentes y técnicos)	Personal capacitado y actualizado
Solicitar documentos informativos para la carrera y para actividades	Mantener a los estudiantes informados sobre la carrera
Implementar el 60 % Laboratorio de Hidráulica - Anexo suelo agua y planta	Contar con laboratorio de Hidráulica
Implementación el 50% de equipos de agricultura de precisión	Contar con equipos
Implementación del 50% Laboratorio de Fisiología Vegetal	Contar con laboratorio de Fisiología Vegetal
Implementación del 50% Laboratorio de Sanidad Vegetal	Contar con laboratorio de Sanidad Vegetal
Adquisición de equipos perennes	obtener equipos
Protección de cultivo perennes	Protección de cultivo
80% de la institución mejora en su ornato y paisajismo.	Mantener la buena imagen que nos caracteriza.
70% de los/as estudiantes de cada semestre se benefician con beca y media beca.	Beneficiar a estudiantes por su alto rendimiento académico y situación económica.
El departamento médico y odontológico cuenta con el 80% de los equipos, medicina e implementos necesarios.	Fortalecer el servicio de salud
80% de los equipos de audio y amplificación en condiciones adecuadas.	Ofrecer una intensidad de sonido acorde a los requerimientos
80% de materiales, equipos muebles de oficina disponibles en cada unidad.	Equipamiento de oficinas
80% de los insumos agrícolas proveídos al personal de campo y deporte.	Obtener canchas de primer orden, así como viveros y áreas verdes
El 80% de artes y deportes cuenta con vestimenta e implementos necesarios.	Fomentar en los y las estudiantes el arte y el deporte.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	ESPAM, involucra por los menos a dos estudiantes por carrera y registra un incremento del 15% anual de atención de usuarios internos y externos.	Potenciar el centro de emprendimiento y preincubación empresarial como ente generador de proyectos de innovación en las distintas áreas	18	18	100%	1.000,00	1.000,00	100%	www.espam.edu.ec
2	Cada año se realiza la feria de la Innovación, con la participación de las carreras de la ESPAM MFL		1	1	100%	2.000,00	2.000,00	100%	www.espam.edu.ec
3	Todos los años se realiza una feria de trabajo de graduandos		1	1	100%	3.000,00	3.000,00	100%	www.espam.edu.ec
4	Para el año 2016 CEPE ESPAM, será calificado como uno de los Centro de Apoyo al Emprendimiento, existentes en el país		1	1	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
5	A partir del 2016, se mantendrán alianzas con al menos instituciones identificadas con emprendimiento		1	1	100%	3.000,00	3.000,00	100%	www.espam.edu.ec
6	Cada año se incuba al menos un proyecto, que haya sido aprobado por el comité consultivo de CEPE ESPAM		8	8	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec

7	De manera conjunta con la Coordinación de Investigación se seleccionarán proyectos de innovación de interés institucional.		1	1	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
8	La CEPE ESPAM, tramita la consecución de una patente	Desarrollar patentes e innovaciones tecnológicas	1	0	0%	1,00	0,00	0%	www.espam.edu.ec
9	Estructurar las normativas de los patrimonios institucionales a nivel de invenciones y patentes obtenidas en la institución.		1	0	0%	1,00	0,00	0%	www.espam.edu.ec
10	Número de profesionales capacitados	Proporcionar a los estudiantes una formación humanística general que dentro del contexto de la realidad nacional, les permita una plena realización personal	167	167	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
11	Docentes cumpliendo con las actividades académicas		167	167	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
12	Número de procesos de evaluación de desempeño docente (autoevaluación, heteroevaluación, coevaluación), uno por cada período académico (Indicador no establecido en el plan estratégico).		2	2	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec

13	Número de informes de seguimiento del plan de mejoras institucional (Indicador no establecido en el plan estratégico).		1	1	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
14	Número de procesos de evaluación automatizados (evaluación docente, evaluación de carreras, seguimiento a graduados, seguimiento a plan de mejoras) (Indicador no establecido en el plan estratégico).		1	1	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
15	Número de evaluaciones de competencias genéricas y específicas a los estudiantes de la institución		1	1	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
16	Número de informes del seguimiento a graduados		2	1	50%	1,00	0,50	50%	www.espam.edu.ec
17	Personal contratado que responda a generación de perfiles de cargo y a la consideración de méritos- Contratos elaborados	Cumplir con las exigencias de eficacia y eficiencia en cuanto a la contratación de personal, adecuándose a las necesidades administrativas y desarrollo académico	32	32	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
18	El personal administrativo y trabajadores se capacitan en temáticas relacionadas a su campo de trabajo	Capacitar constantemente al personal, en los temas relacionados a las funciones que cumplen dentro de la institución y a los indicadores que deben de cumplir	1	1	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
19	Cambios administrativos o reclasificación de puestos- Acciones de Personal	Realizar los movimientos del personal de acuerdo a la necesidad Institucional	12	12	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
20	Número de evaluaciones planificadas	Realizar evaluación del desempeño del personal administrativo de la ESPAM MFL	1	1	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
21	Mejorar el grado de preparación de los Docentes y Estudiantes de la carrera de Administración de Empresas.	Docentes y Estudiantes altamente calificados en su perfil profesional.	1	1	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
22	Informar oportunamente a la comunidad politécnica sobre hechos y sucesos del entorno administrativo-financiero y económico, nacional e internacional.	Dos Boletines Económicos con alto porcentaje de lectura, interesados en este informativo.	2	2	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
23	Brindar servicios administrativos-contables, tributarios, jurídicos en vinculación con la comunidad en general.	Servicios brindados a la comunidad.	1	0	0%	1,00	0,00	0%	www.espam.edu.ec
24	Optimizar el trabajo en las oficinas de la Carrera y proporcionar recursos tecnológicos al área académica.	Mejora de los procesos administrativos y la calidad de servicios a los Docentes y Estudiantes.	1	0	0%	0,00	0,00	0%	www.espam.edu.ec
25	Brindar facilidades a los lectores.	Textos especializados y actualizados, acorde al pensum académico.	300	300	100%	1,00	1,00	100%	www.espam.edu.ec
26	Estudiantes de noveno semestre que han culminado los módulos en el CAI	Potenciar el proceso de aprendizaje de ejes transversales en el ámbito de aplicaciones de informática e	167	167	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
32	15 Numero de docentes contratados		15	84	560%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
33	26 Docentes actualizados en aspectos técnicos, científicos y humanísticos		26	167	642%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
34	4 Recurso humano especializado	Integrar las acciones educativas e	4	4	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec

35	4 Docentes interactuando en reuniones a nivel nacional o internacional con otras IES	Instructivos en el proceso de desarrollo de profesionales calificados, fortaleciendo sus capacidades para adoptar y renovar conocimientos de procesos	4	4	100%	100%	50%	50%	www.espam.edu.ec
36	4 Docentes capacitados en normas de rediseño curricular		4	24	600%	100%	80%	80%	www.espam.edu.ec
37	4 Docentes vinculados con áreas productivas		4	4	100%	100%	81%	81%	www.espam.edu.ec
38	30% de equipos mejorados-Desarrollo de la TIC		14	14	100%	100%	80%	80%	www.espam.edu.ec
39	Realizar congresos o ferias tecnológicas, a nivel local, nacional o internacional en cooperación con otras instituciones	Eventos científicos - tecnológicos con la participación de docentes y estudiantes	4	4	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
40	Porcentaje de estudiantes de octavo, noveno y décimo evaluados con un nivel adecuado en habilidades de comunicación oral y escrita.	Estudiantes evaluados en comunicación oral y escrita	720	360	50%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
41	Porcentaje de docentes de las asignaturas profesionalizantes que promueven el trabajo en equipo, la toma de decisiones y la resolución de problemas técnicos en sus áreas de estudios.	docentes promuevan el trabajo en equipo	167	167	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
43	Porcentaje de docentes que realizan actualización científica y/o pedagógica afin al área del conocimiento.	Docentes actualizados	167	167	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
44	Dos docentes con título Ph.D.	Docente con Ph.D.	2	12	600%	100%	80%	80%	www.espam.edu.ec
45	11 oficinas para docentes tiempo completo para la atención a estudiantes.	infraestructura para docentes	11	11	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
46	El 100% de los trabajos de año son expuestos acorde a los tiempos y requisitos señalados en el manual de investigación.	Trabajos de año acorde al manual de investigación	2200	2200	100%	100%	90%	90%	www.espam.edu.ec
47	El 100% de los trabajos que vinculan a la carrera con la investigación alimentan una base de datos.	Trabajos vinculados a la carrera	8	8	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
48	El 100% de los docentes investigadores tienen carga horaria de acuerdo a los contemplado en la reglamentación correspondiente.	Docente con carga horaria acorde al reglamento	167	167	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
49	Porcentaje de docentes que se capacitan, en temas relacionados a la investigación científica y tecnología.	Docentes capacitados	50	40	80%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
50	Número de artículos científicos publicados o en proceso de publicación en revistas indexadas por docentes / investigadores de la Carrera.	Artículos científicos de la carrera en revistas indexadas	111	111	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
51	Número de artículos científicos producto de las tesis de grado que están en condiciones de ser publicados en revistas indexadas.		7	6	90%	100%	40%	40%	www.espam.edu.ec
52	Realizar tres de eventos científicos - académicos que organiza la Carrera.	Eventos científicos	2	2	100%	100%	80%	80%	www.espam.edu.ec
53	Número de proyectos de investigación interinstitucionales en los que participa la carrera.	Proyectos de investigación desarrollados por la Carrera	0	0	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
54	Número de proyectos de investigación institucionales desarrollados por la carrera.		28	28	100%	100%	50%	50%	www.espam.edu.ec

55	Número de personal administrativo contratado para realizar labores específicas en la Unidad de Docencia, Investigación y Vinculación con la comunidad Hotel Laboratorio Higuerón.	Personal administrativo realice labores específicas	1	1	100%	100%	80%	80%	www.espam.edu.ec
56	En el 2015 se continúa con el equipamiento de la Unidad de Docencia, Investigación y Vinculación Hotel Laboratorio Higuerón ESPAM MFL.	Infraestructura de la Carrera debidamente equipada	1	0	40%	100%	50%	50%	www.espam.edu.ec
57	Número de convenios interinstitucionales firmados a nivel nacional e internacional.	Convenios interinstitucionales	8	8	80%	100%	15%	15%	www.espam.edu.ec
58	Número de profesores que poseen estudios de posgrados	fortalecer el equipo de docentes	167	166	99,40%	100%	45%	45%	www.espam.edu.ec
59	Plan de Capacitación Integral en formación de cuarto nivel (Número de profesores cursando estudios de posgrado)	Establecer alianzas con universidades nacionales e internacionales para estudios de cuarto nivel	1	1	100%	100%	50%	50%	www.espam.edu.ec
61	Número de convenios, alianzas estratégicas	Vincular a los estudiantes con los sectores productivos	6	6	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
62	Porcentaje de acondicionamiento de áreas, Equipos, materiales, insumos, mobiliario taller de frutas y vegetales	Potenciar y acreditar procesos en los actuales talleres y los que se crearen posteriormente	1	0	0%	100%	75%	75%	www.espam.edu.ec
63	Porcentaje de acondicionamiento de áreas, Equipos, materiales, insumos, mobiliario taller de lácteos		1	1	100%	100%	50%	50%	www.espam.edu.ec
64	Porcentaje de acondicionamiento de áreas, Equipos, materiales, insumos, mobiliario taller de procesos de alimentos harinas y balanceados		1	0	0%	100%	50%	50%	www.espam.edu.ec
65	Porcentaje de acondicionamiento de áreas, Equipos, materiales, insumos, mobiliario de laboratorio de operaciones unitarias		1	1	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
66	Número de trabajos de años a exponer	Organizar la selección de exposición de trabajos de año y tesis de grado en la semana cultural	1	0	0%	100%	75%	75%	www.espam.edu.ec
67	Porcentaje de estudiantes en capacitación y/o eventos nacionales e internacionales	Continuar con el apoyo a la participación y realización de ferias, congresos y eventos científicos nacionales e internacionales	120	90	75%	100%	95%	95%	www.espam.edu.ec
68	Ayuda económica a investigadores docentes y estudiantes para investigación (programa de incentivos)	Desarrollo de un programa de incentivos para docentes y estudiantes que realicen publicaciones en revistas indexadas	1	0	0%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
69	Programa de Vinculación con la comunidad (proyectos de la carrera)	Propender la interacción entre los docentes, estudiantes y la comunidad, mediante la resolución de problemas puntuales en el ámbito técnico-científico de las comunidades	8	8	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
70	Contratación de docentes especializados	Números de docentes contratados con maestrías y doctorados	84	84	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
71	Capacitar a los Docentes de la Carrera de Ingeniería Agrícola a través de congresos, seminarios, cursos, talleres de Diseño Curricular, Pedagogía, a temas realacionadas al área de estudio y otros.	Docentes actualizados en aspectos técnicos, humanísticos, pedagógicos.	20	20	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec

72	Apoyar a docentes en estudios formales - doctorados	Docentes con estudios formales - doctorados	50	47	95%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
73	Realizar dos trabajos de investigación. Ayuda económica a investigadores, docentes y estudiantes que realicen investigaciones relevantes	Generar tecnología	2	2	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
74	Participar en feria de Ciencias Institucional	Feria de Ciencia	5	5	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
75	Coordinar pasantías laborales en empresas a fines	Personal vinculado con áreas productivas	8	8	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
76	Realizar prácticas de ejercicio de la profesión en sectores productivos, locales nacionales e internacionales (docentes y técnicos)	Personal capacitado y actualizado	8	8	100%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
77	Solicitar documentos informativos para la carrera y para actividades	Mantener a los estudiantes informados sobre la carrera	1	0	0%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
78	Implementar el 60 % Laboratorio de Hidráulica - Anexo suelo agua y planta	Contar con laboratorio de Hidráulica	1	0	0%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
79	Implementación del 50% de equipos de agricultura de precisión	Contar con equipos	1	0	0%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
80	Implementación del 50% Laboratorio de Fisiología Vegetal	Contar con laboratorio de Fisiología Vegetal	1	1	100%	100%	40%	40%	www.espam.edu.ec
81	Implementación del 50% Laboratorio de Sanidad Vegetal	Contar con laboratorio de Sanidad Vegetal	1	0	0%	100%	35%	35%	www.espam.edu.ec
82	Adquisición de equipos perennes	obtener equipos	1	0	0%	100%	50%	50%	www.espam.edu.ec
83	Protección de cultivo perennes	Protección de cultivo	1	1	100%	100%	30%	30%	www.espam.edu.ec
84	80% de la institución mejora en su ornato y paisajismo.	Mantener la buena imagen que nos caracteriza.	1	1	100%	100%	43%	43%	www.espam.edu.ec
85	10% de los/as estudiantes de cada semestre se benefician con beca y media beca.	Beneficiar a estudiantes por su alto rendimiento académico y situación económica.	250	249	99,60%	100%	100%	100%	www.espam.edu.ec
86	El departamento médico y odontológico cuenta con el 80% de los equipos, medicina e implementos necesarios.	Fortalecer el servicio de salud	1	1	100%	100%			
87	80% de los equipos de audio y amplificación en condiciones adecuadas.	Ofrecer una intensidad de sonido acorde a los requerimientos	1	0,7	70%	100%			
88	80% de materiales, equipos muebles de oficina disponibles en cada unidad.	Equipamiento de oficinas	1	1	100%	100%			
89	80% de los insumos agrícolas proveídos al personal de campo y deporte.	Obtener canchas de primer orden, así como viveros y áreas verdes	1	1	100%	100%			
90	El 80% de artes y deportes cuenta con vestimenta e implementos necesarios.	Fomentar en los y las estudiantes el arte y el deporte.	1	1	100%	100%			

FIANCIERO
DIRECCION
ADMINISTRATIVA

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN EL CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01 Administración Central	3.956.428,73	3.956.412,25	100,00	www.espam.edu.ec
21 Provisión de Educación Superior	4.018,55	4.018,55	100,00	www.espam.edu.ec
82 Formación y Gestión Académica	7.003.832,29	6.969.539,57	99,51	www.espam.edu.ec
83 Gestión de la Investigación	70.707,60	70.707,56	100,00	www.espam.edu.ec
84 Gestión de la Vinculación con la Colectividad	168.405,76	168.405,68	100,00	www.espam.edu.ec
97 Reconstrucción y reactivación productiva de las zonas afectadas por el terremoto de abril del 2016	195.776,00	195.735,76	99,98	www.espam.edu.ec
TOTAL	11.399.168,93	11.364.819,37	99,70	

https://issuu.com/espam/mf120/docs/rendicion_de_cuentas_curva/1

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
11.399.168,93	10.041.858,42	10.007.841,02	1.179.754,50	1.179.422,34

FIANCIERO
DIRECCION
ADMINISTRATIVA

ASPECTOS PRESUPUESTARIOS DEL REGLAMENTO A LA LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR -LOES-			
ASPECTOS PRESUPUESTARIOS LEGALES	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
Formación y capacitación de profesores e investigadores	18.163,32	18.163,32	100,00
Publicaciones indexadas, becas de postgrado para sus profesores e investigación	453.639,60	453.639,60	100,00
Programas de becas o ayudas a estudiantes regulares	159.647,00	159.647,00	100,00
Postgrados de doctorados para profesores titulados agregados en universidades públicas	-	-	-
Uso de fondos que no sean provenientes del Estado	389.200,00	355.342,20	91,30
Actividades presupuestadas con	N/A	N/A	-
TOTAL	1.020.649,92	986.792,12	94,68

COMPRAS PUBLICAS

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		Finalizados		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
	ESTADO ACTUAL				
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	397	305.840,76	397	305.840,76	
Publicación	0	0,00	0	0,00	
Licitación	2	36.651,43			
Subasta Inversa Electrónica	12	560.580,23	8	376.777,32	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	5	162.578,30	5	162.578,30	
Concurso Público	0	0,00	0	0,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscadorProceso.cpe?sg=1#
Contratación Directa	0	0,00	0	0,00	
Menor Cuantía	0	0,00	0	0,00	
Lista corta	0	0,00	0	0,00	
Producción Nacional	0	0,00	0	0,00	
Terminación Unilateral	0	0,00	0	0,00	
Consultoría	1	5.600,00	1	5.600,00	
Régimen Especial	2	74.997,70	1	3.237,70	
	44	9.155,78	44	9.155,78	
Catálogo Electrónico					
Cotización	1	80.000,00	1	80.000,00	
Ferías Inclusivas	0	0,00	0	0,00	
Otras	0	0,00	0	0,00	

BODEGA

BODEGA

Jurídico

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO	NO

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN