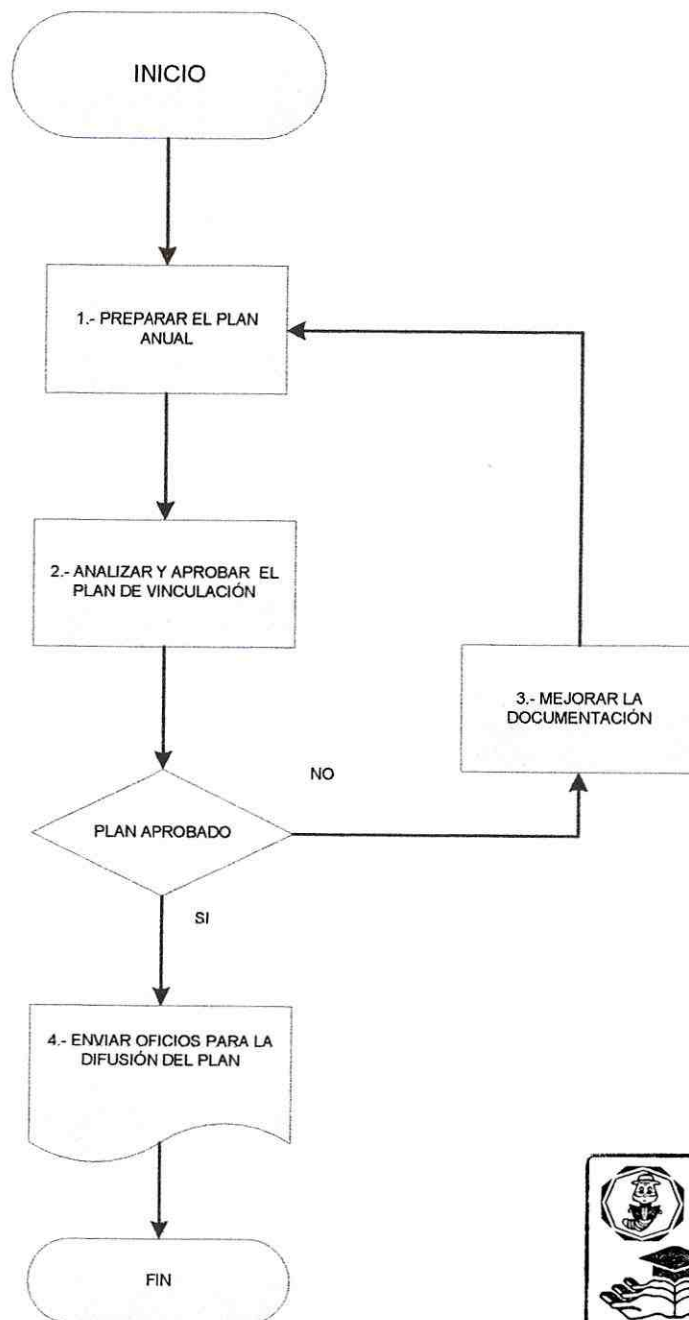
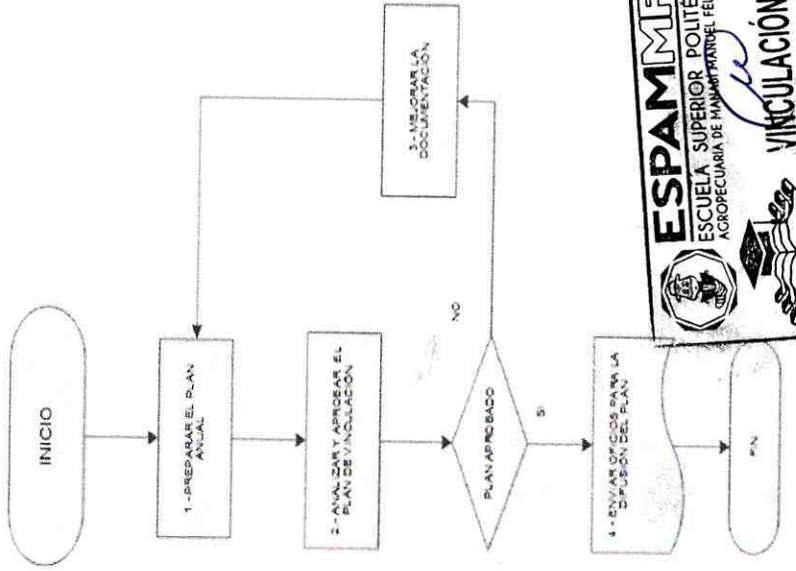


PROCESOS DE VINCULACIÓN



 ESPAMMFL ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ		FICHA DE PROCESOS	
		Identificación	Código
		Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.01
		Proceso: Difusión de la planificación	
		Subproceso:	
		Versión: 01	
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad			
Tipo de Proceso Operacional	Finalidad: Difundir la planificación de vinculación para el año siguiente		
Objetivo: Dar a conocer a la comunidad Politécnica las actividades a va realizar vinculación en el año siguiente			
Proveedores:	Entradas: • Convocatoria aprobada		
Clientes: -Comunidad Politécnica	Salidas: Entrega de la difusión de la planificación de vinculación		
Otros Grupos de Interés implicados: - Carreras de la ESPAM			
Contenido del Proceso			
Inicio del Proceso: -Se prepara el plan anual de vinculación para su respectiva aprobación	Fin de Proceso: - Se envían a comunicación el plan anual de vinculación para su respectiva difusión		
Subprocesos:	Actividades incluidas: - Se analizan y se aprueban el plan de vinculación - Si no se aprueba se mejora la documentación		
Procesos Relacionados:	Actividades relacionadas:		
Preparada por: Ing. José Armando Vidal loor Mg./ Asistente de CAI yTIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018		
Revisada por: Ing Gabriel Navarrete Schettini Mg. / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018		



		DIAGRAMA DE FLUJO	
Identificación		Código	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.01	
Proceso:			
Subproceso:	Difusión de la planificación		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal Ilor Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/		Versión: 01	
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/		Fecha: 30/07/2018	
Fecha: 01/08/2018		RESPONSABLES	
DIAGRAMA DE FLUJO		DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	
		1.- Se preparan las actividades que se van a realizar en el siguiente año 2.- Mediante la comisión de vinculación se analiza y aprueba el plan de vinculación con las actividades que se va a desarrollar en el próximo año 3.- Ya que en reuniones de trabajo no se aprobó el plan se vuelve a mejorar la documentación con el fin de que las actividades que se van a realizar estén acorde a la misión institucional 4.- Se envían los documentos pertinentes, y a las personas involucradas para que se difunda el plan a la comunidad Politécnica	
		Bienestar Politécnico Coordinación de Vinculación	
		Bienestar Politécnico Coordinación de Vinculación	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Departamento de Comunicación	



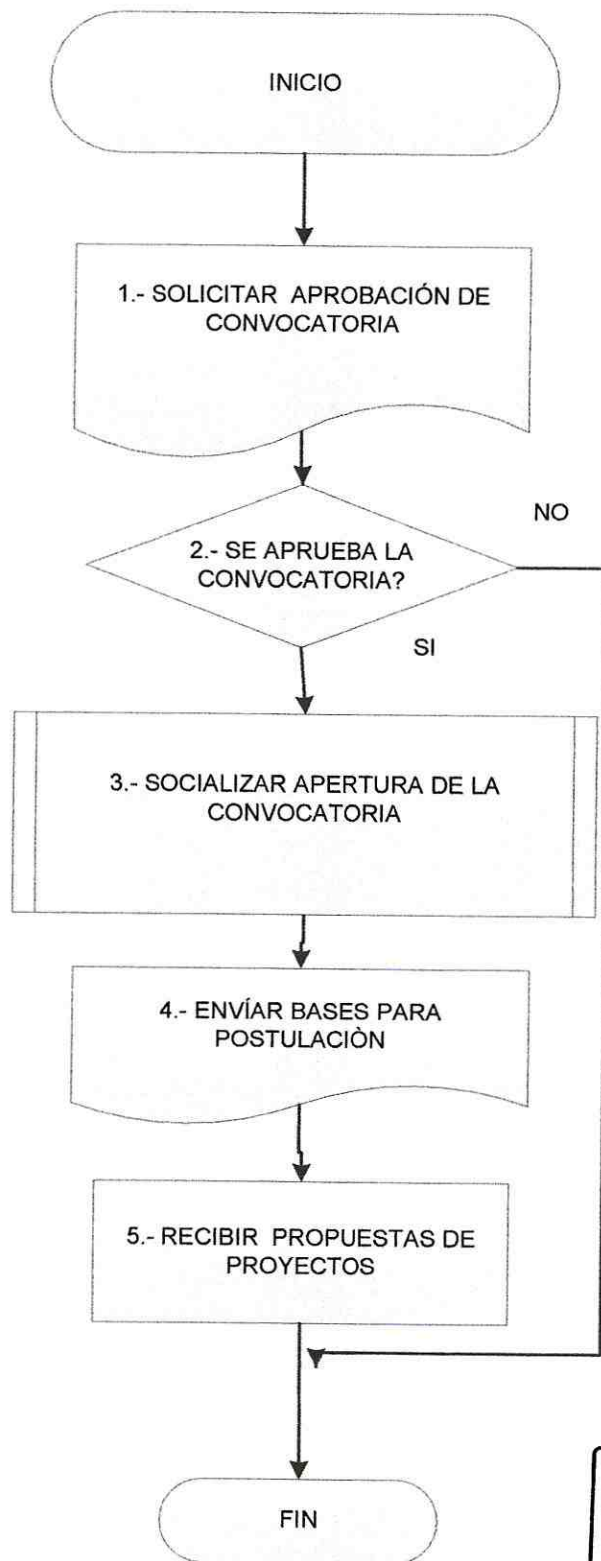


DIAGRAMA DE FLUJO		Identificación	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	Código	VIN.01.02
Proceso:	Vinculación		
Subproceso:	Convocatoria de proyectos		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal Ilor Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/			
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/			
		DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	
DIAGRAMA DE FLUJO		RESPONSABLES	
1.- Se solicita a Consejo politécnico se analice el cronograma, el reglamento de convocatoria de proyecto, para luego ser aprobada la nueva convocatoria de proyecto perteneciente al año en curso		Consejo Politécnico Bienestar Politécnico Coordinación de Vinculación	
2.- Como no existe aprobación por parte de Consejo Politécnico de la convocatoria de proyecto, no se realiza ningún proyecto por el año en curso		Consejo Politécnico Bienestar Politécnico Coordinación de Vinculación	
3.- Se envían oficios a las carreras, a comunicaciones, oficializando la apertura de la convocatoria de proyecto para que participen en ella		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Directores de Carreras	
4.- Se envían bases para la postulación en la realización de proyectos de vinculación		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico	
5.- Se reciben las propuestas de las carreras que participan en la convocatoria de proyectos		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Directores de Carreras	



FICHA DE PROCESOS	
Identificación	Código
 Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir Proceso: Vinculación Subproceso: Convocatoria de proyectos Versión: 01	VIN.01.02
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad	
Tipo de Proceso: Operacional	Finalidad: Realizar la convocatoria de proyectos para que sea aprobada por concejo politécnico
Objetivo: Obtener aprobación de consejo politécnico de la convocatoria de proyectos para que se generen proyectos por parte de las carreras	
Proveedores: - Consejo Politécnico - Bienestar Politécnico	Entradas: • Convocatoria aprobada
Clientes: - Organizaciones de derecho - ESPAM MFL	Salidas: Memorando a Vicerrectorado de Extensión y Bienestar
Otros Grupos de Interés implicados: - Estudiantes Politécnico - Carreras de la ESPAM	
Contenido del Proceso	
Inicio del Proceso: - Se solicita a Concejo politécnico se analice el cronograma, el reglamento de convocatoria de proyecto, para luego ser aprobada la nueva convocatoria de proyecto perteneciente al año en curso	Fin de Proceso: - Se reciben las propuestas de las carreras que participan en la convocatoria de proyectos
Subprocesos:	Actividades incluidas: Memorandos
Preparada por: Ing. José Armando Vidal Ibar Mg. / Asistente de CAI y TIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018
Revisada por: Ing Gabriel Navarrete Schettini Mg. / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018



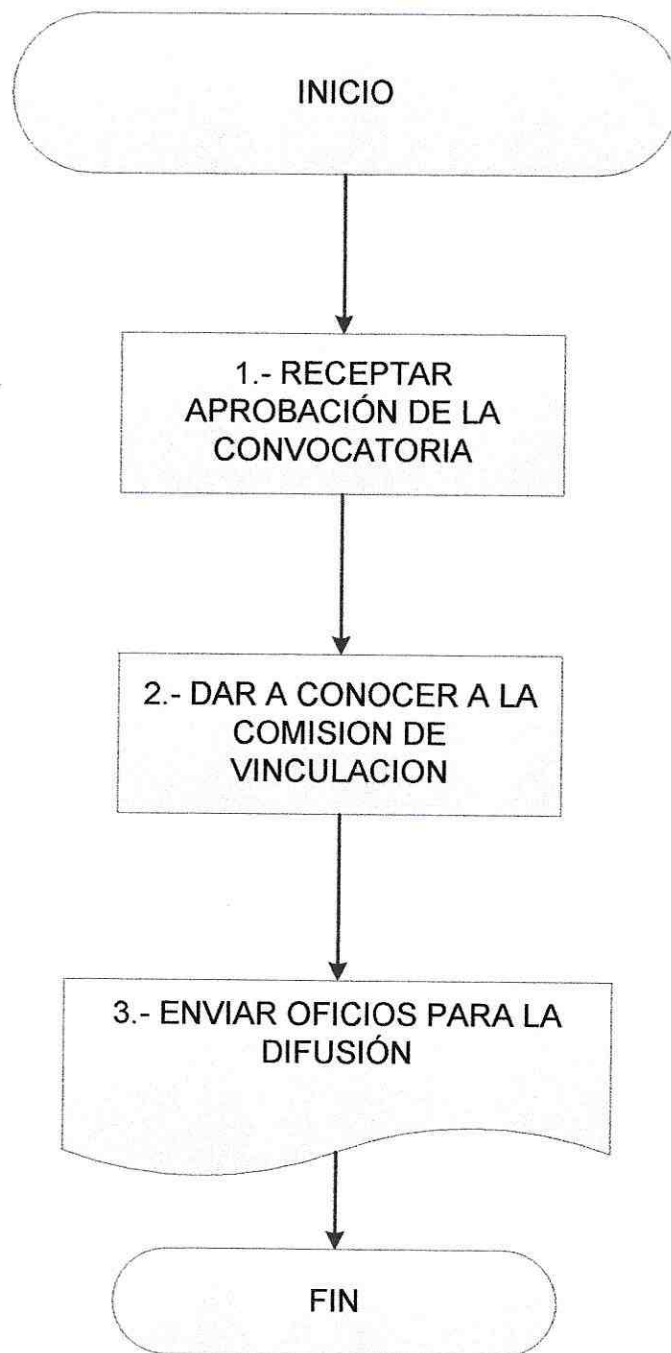


DIAGRAMA DE FLUJO			
Identificación		Código	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.03	
Proceso:	Vinculación		
Subproceso:	Difusión de Convocatoria de proyectos		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal loor Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/		Versión: 01	
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/		Fecha: 30/07/2018	
		Fecha: 01/08/2018	
DIAGRAMA DE FLUJO		RESPONSABLES	
<pre> graph TD INICIO([INICIO]) --> P1[1.- RECEPTAR APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA] P1 --> P2[2.- DAR A CONOCER A LA COMISION DE VINCULACION] P2 --> P3[3.- ENVIAR OFICIOS PARA LA DIFUSION] P3 --> FIN([FIN]) </pre>		DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	
1.- Se receipta la aprobación de la convocatoria de proyectos que es enviada por concejo politécnico		Consejo Politécnico Bienestar Politécnico Coordinación de Vinculación	
2.- En reuniones con la comisión de vinculación se da a conocer la aprobación de la nueva convocatoria de proyectos		Consejo Politécnico Bienestar Politécnico Comisión de Vinculación	
3.- Se envían oficios al departamento de comunicación para su respectiva difusión en medios locales (página web, redes sociales, radio)		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Departamento de Comunicación	



FICHA DE PROCESOS	
Identificación	Código
 ESPAMMFL ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ	Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir Proceso: Vinculación Subproceso: Difusión de convocatoria de proyectos Versión: 01
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad	
Tipo de Proceso: Operacional	Finalidad: enviar al departamento correspondiente la información para que sea difundida por los medios locales
Objetivo: Dar a conocer a la comunidad politécnica que se está realizando una nueva convocatoria de proyectos	
Proveedores: - Consejo Politécnico - Bienestar Politécnico	Entradas: • Convocatoria aprobada
Clientes: - Organizaciones de derecho - ESPAM MFL	Salidas: Memorando a Vicerrectorado de Extensión y Bienestar
Otros Grupos de Interés implicados:	
- Estudiantes Politécnico - Carreras de la ESPAM	
Contenido del Proceso	
Inicio del Proceso: - Se recepta la aprobación de la convocatoria de proyectos que es enviada por concejo politécnico	Fin de Proceso: - Se envían oficios al departamento de comunicación para su respectiva difusión en medios locales (página web, redes sociales, radio)
Subprocesos:	Actividades incluidas: En reuniones con la comisión de vinculación se da a conocer la aprobación de la nueva convocatoria de proyectos
Procesos Relacionados:	Actividades relacionadas:
Preparada por: Ing. José Armando Vidal / Asistente de CAI y TIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018
Revisada por: Ing. Gabriel Navarrete Schettini / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018



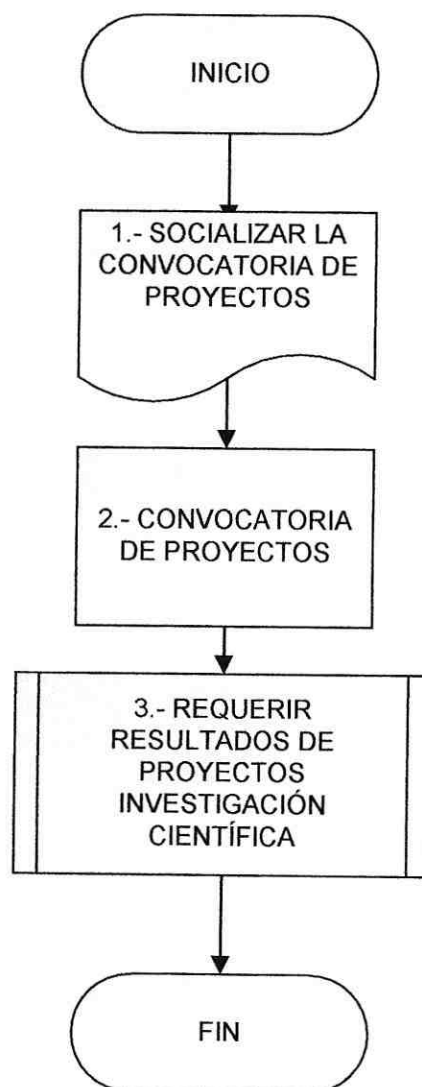




DIAGRAMA DE FLUJO

Identificación

Código
VIN.01.04

Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir

Proceso: Vinculación

Subproceso: Creación de programas o proyectos de vinculación

Páginas: 1/1

Versión: 01

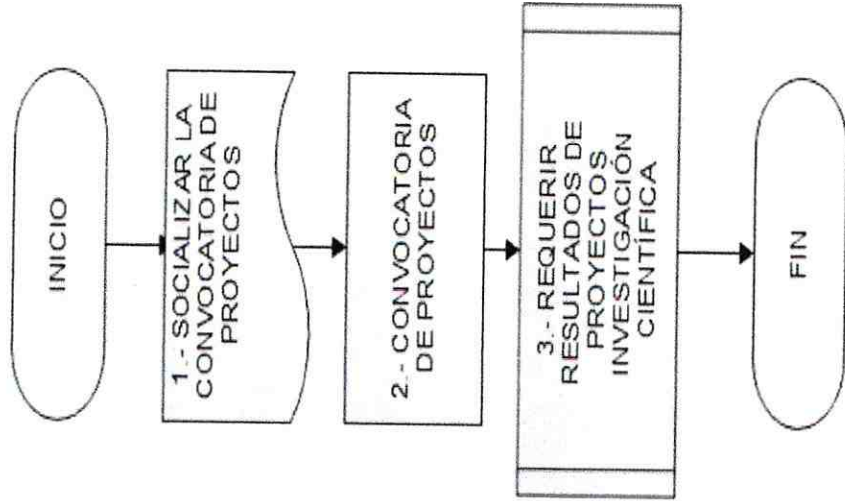
Fecha: 30/07/2018

Fecha: 01/08/2018

Elaborado por: Ing. José Armando Vidal loor Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/

Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

1.- Se Socializa la convocatoria de proyectos para que participen en la creación de programa o proyectos

2.- Se envían oficios a las direcciones de carreas, posgrado, indicando que participen en la creación de programas o proyectos de vinculación.

3.- Mediante oficio se pide a la coordinación de investigación los resultados de proyectos de investigación que ya estén culminado (Ver subproceso de solicitar resultados a investigación)

RESPONSABLES

Coordinación de Vinculación
Bienestar Politécnico

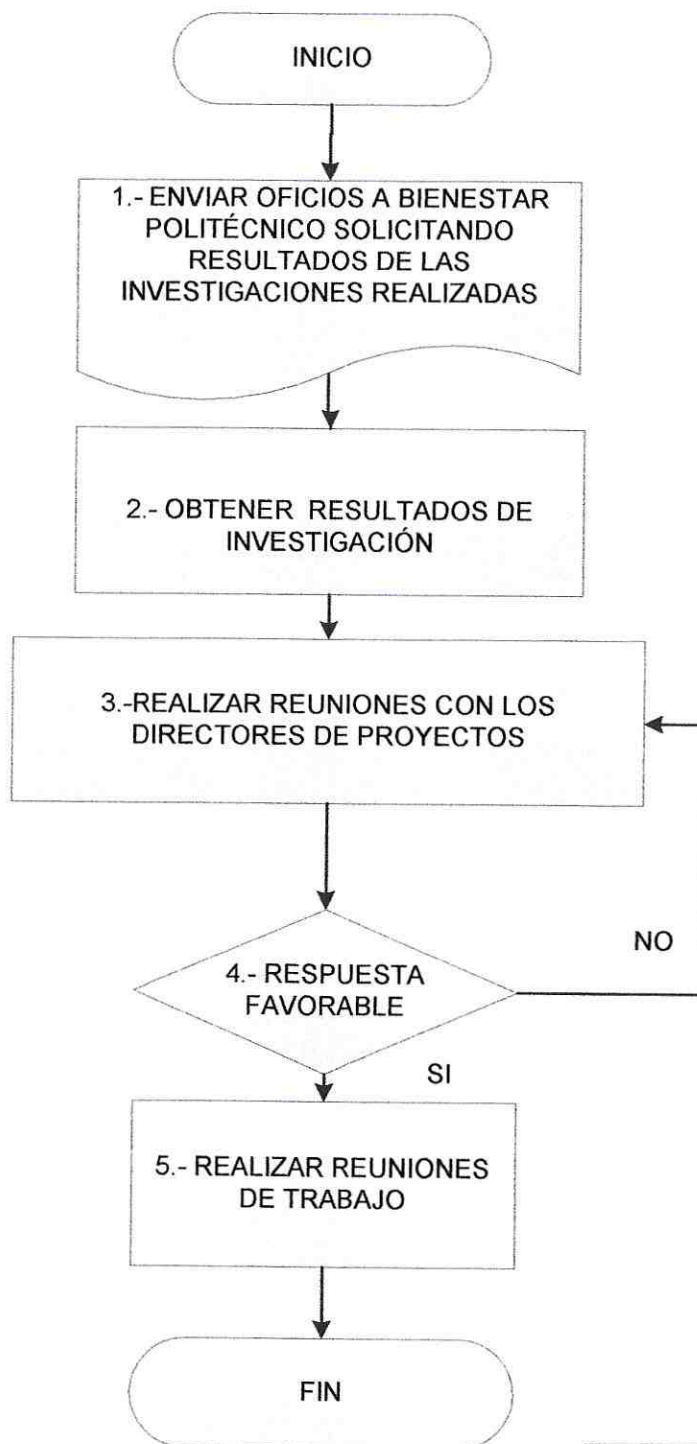
Coordinación de Vinculación
Bienestar Politécnico

Coordinación de Vinculación
Bienestar Politécnico



 ESPAMMFL ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ	FICHA DE PROCESOS	
	Identificación	
	Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir	Código VIN.01.04
	Proceso: Vinculación	
	Subproceso: Creación de programas o proyectos de vinculación	
Versión: 01		
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad		
Tipo de Proceso: Operacional	Finalidad: Realizar programas o proyectos en beneficio de las comunidades del entorno	
Objetivo: Vincular la universidad con las comunidades del entorno con el objetivo de crear programas o proyectos que generen impacto positivo en beneficio de las personas mas necesitadas		
Proveedores: - Comunidades - Comunidad Politécnica	Entradas: • Necesidades de las comunidades • Programas o proyectos de vinculación	
Clientes: - Organizaciones de derecho - ESPAM MFL	Salidas: Ejecución de Programas o proyectos en beneficio de las comunidades	
Otros Grupos de Interés implicados: - Departamento de planificación - Carreras de la ESPAM - Rectorado		
Contenido del Proceso		
Inicio del Proceso: - Se Socializa la convocatoria de proyectos para que participen en la creación de programa o proyectos	Fin de Proceso: - Como se recibieron los informes correspondientes de cierre se procede a medir el impacto generado por los proyectos(Ver subproceso de medición de impactos de proyectos)	
Subprocesos:	Actividades incluidas:	
Procesos Relacionados:	Actividades relacionadas:	
Preparada por: Ing. José Armando Vidal Ibarra Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018	
Revisada por: Ing Gabriel Navarrete Schettini Mg. / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018	





FICHA DE PROCESOS	
Identificación	Código
 Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir Proceso: Vinculación Subproceso: Solicitar resultados a investigación Versión: 01	VIN.01.05
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad	
Tipo de Proceso: Operacional	Finalidad: Conocer los resultados de las investigaciones efectuadas en la ESPAM MFL
Objetivo: Obtener resultados de las investigaciones realizadas, para que sirvan como base para generar proyecto / programas de vinculación en beneficio de las comunidades	
Proveedores: Coordinación de Investigación	Entradas: - Memorando de Coordinación de Investigación - Lista de proyectos culminado de investigación
Clientes: - Dirección de carreras - Docentes	Salidas: - Solicitud de proyectos de investigación
Otros Grupos de Interés implicados: -Bienestar Politécnico -Departamento Financiero	
Contenido del Proceso	
Inicio del Proceso: Se envían oficios a la coordinación de investigación solicitando los resultados de los proyectos culminado	Fin de Proceso: -Obtención de los resultados de las investigaciones realizadas en la ESPAM MFL
Subprocesos:	Actividades incluidas: -Reunión de trabajo para socializar los resultados de investigación -Archivo de información
Procesos Relacionados:	Actividades relacionadas:
Preparada por: Ing. José Armando Vidal / Asistente de CAI y TIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018
Revisada por: Ing Gabriel Navarrete Schettini Mg. / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018



DIAGRAMA DE FLUJO

Identificación

Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir

Código
VIN.01.05

Proceso: Vinculación

Subproceso: Solicitar resultados a investigación

Páginas: 1/1

Versión: 01

Elaborado por: Ing. José Armando Vidal loor Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/

Fecha: 30/07/2018

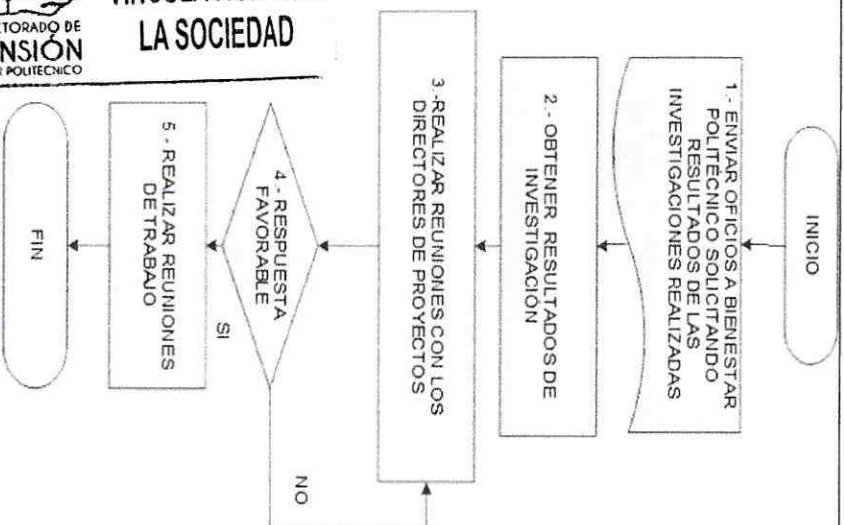
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/

Fecha: 01/08/2018

DIAGRAMA DE FLUJO

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

RESPONSABLES



3.- Se envían oficios a la coordinación de investigación solicitando los resultados de los proyectos culminado

Coordinación de Vinculación
Bienestar Politécnico
Coordinación de Investigación

4.- Se obtienen los resultados de la coordinación de investigación, que servirán de insumo para poder realizar nuevos proyectos y así transferir esos resultados a las comunidades

Coordinación de Vinculación
Bienestar Politécnico
Coordinación de Investigación

5.- Se convoca a reunión a la comisión para socializar los resultados de las investigaciones realizada para desarrollar perfiles de proyectos, mediante el cual los delegados pueden enlazar los nuevos proyectos con resultados obtenidos por parte de la coordinación de investigación

Coordinación de Vinculación
Bienestar Politécnico
Comisión de Vinculación

6.- Se realizan reuniones de trabajo para desarrollar ideas de posibles perfiles de proyectos que estén acorde a los resultados obtenidos en investigación científica

Coordinación de Vinculación
Bienestar Politécnico
Comisión de Vinculación

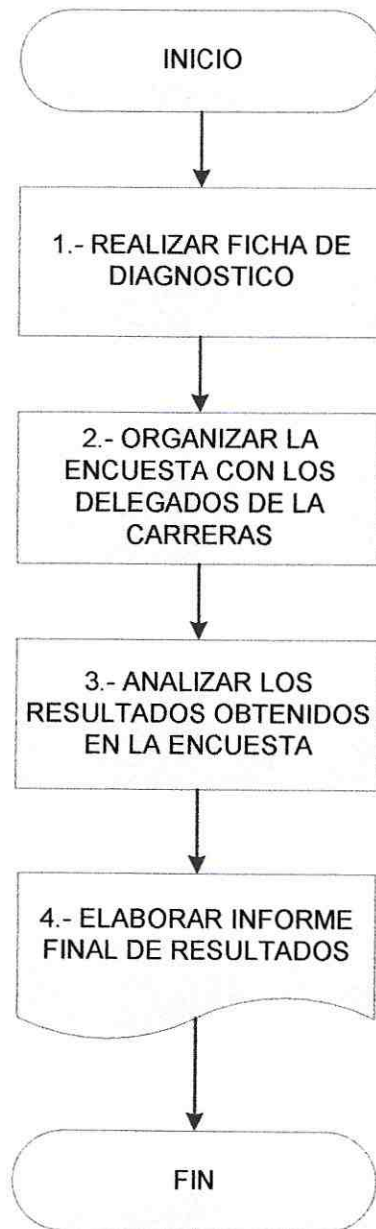


DIAGRAMA DE FLUJO			
Identificación		Código	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.06	
Proceso:	Vinculación		
Subproceso:	Encuesta a las comunidades		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal Ibarra Mg./ Asistente de CAI y TIC'SI		Versión: 01	
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/		Fecha: 30/07/2018	
		Fecha: 01/08/2018	
DIAGRAMA DE FLUJO		RESPONSABLES	
<pre> graph TD INICIO([INICIO]) --> 1[1.- REALIZAR FICHA DE DIAGNOSTICO] 1 --> 2[2.- ORGANIZAR LA ENCUESTA CON LOS DELEGADOS DE LA CARRERAS] 2 --> 3[3.- ANALIZAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA ENCUESTA] 3 --> 4[4.- ELABORAR INFORME FINAL DE RESULTADOS] 4 --> FIN([FIN]) </pre>		DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS 1.- Se realiza una ficha socioeconómica para realizar un diagnóstico y conocer la situación actual de las comunidades 2.- Se recibe la información con la participación de la comisión de vinculación y los directores de los proyectos 3.- Se analiza los resultados obtenidos con la colaboración de técnico estadista para proponer una solución a los problemas existentes 4.- Se elabora un informe técnico de los resultados para socializarlo con el departamento de investigación con la finalidad de realizar investigaciones con respecto a las problemáticas de las comunidades	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Comisión de Vinculación	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Comisión de Vinculación	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Técnico Estadista	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Coordinación de Investigación	



FICHA DE PROCESOS	
Identificación	Código
 ESPAMMFL ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ	Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir Proceso: Vinculación Subproceso: Encuesta a las comunidades Versión: 01
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad	
Tipo de Proceso: Operacional	Finalidad: Realizar encuestas a las comunidades del entorno
Objetivo: Investigar las problemáticas más comunes de las comunidades	
Proveedores: --Coordinaciones de Carrera --Estudiantes que realizan las encuestas --Delegados de las carreras	Entradas: • Información de las encuestas
Cientes: - Comunidades del entorno	Salidas: - Información generada por la tabulación de las encuestas
Otros Grupos de Interés implicados: - Direcciones de carrera - Comunidades - Coordinación de Vinculación - Coordinación de Investigación	
Contenido del Proceso	
Inicio del Proceso: Se realiza una ficha socioeconómica para realizar un diagnóstico y conocer la situación actual de las comunidades	Fin de Proceso: Tabular la información con el fin de conocer la problemática que existe en las comunidades, para luego en conjunto con la Coordinación de Investigación realizar futuras proyectos de investigación
Subprocesos:	Actividades incluidas: - Visitas a las comunidades beneficias - Elaboración de ficha socioeconómica - Planificación de las comunidades a encuestar
Procesos Relacionados:	Actividades relacionadas:
Preparada por: Ing. José Armando Vidal Ibor Mg. / Asistente de CAI y TIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018
Revisada por: Ing. Gabriel Navarrete Schettini Mg. / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018

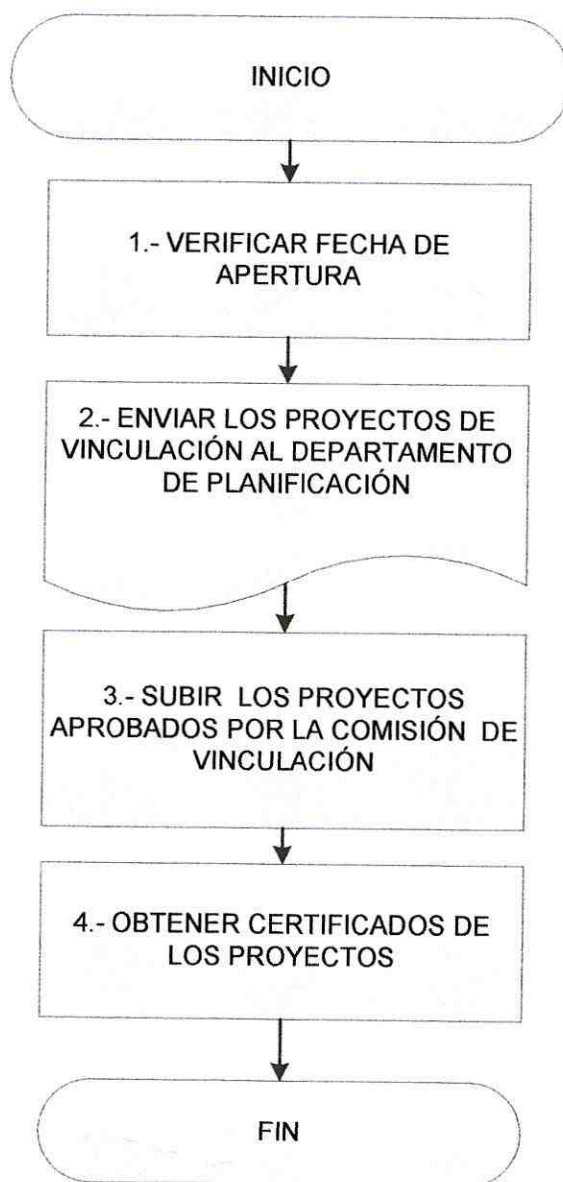
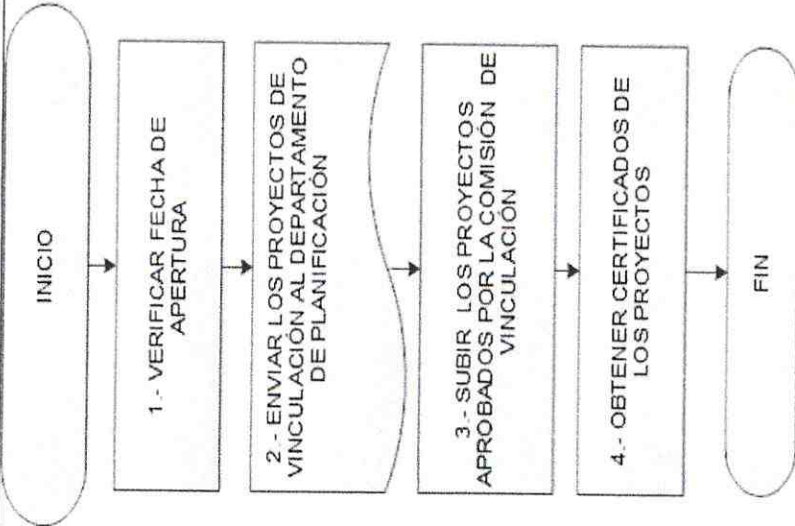
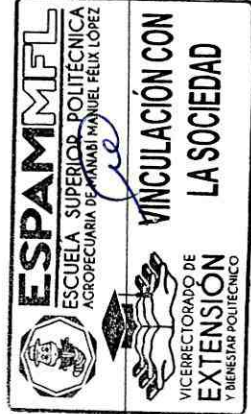


		DIAGRAMA DE FLUJO	
Identificación		Código	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.07	
Proceso:	Vinculación		
Subproceso:	Subir proyectos a la plataforma de SENPLADES		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal Iloor Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/		Versión: 01	
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/		Fecha: 30/07/2018	
		Fecha: 01/08/2018	
DIAGRAMA DE FLUJO		RESPONSABLES	
		1.- Se verifica en los organismos de control (SENPLADES) la apertura de la plataforma para ingresar los proyectos de vinculación y por ende obtener la ficha o CUP correspondiente a cada proyecto 2.- Se envían los proyectos de Vinculación en su formato establecido al departamento de planificación para su respectivo ingreso a la plataforma 3.- Se suben los proyectos por parte del departamento planificación y se obtiene la ficha correspondiente a cada proyecto 4.- Se recibe los certificados de los proyectos (CUP) por parte del departamento de planificación los cuales servirán de evidencia en cada uno de los proyectos	
		Coordinación de Vinculación Dirección de Planificación	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Dirección de Planificación	
		Coordinación de Vinculación Dirección de Planificación	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Dirección de Planificación	



FICHA DE PROCESOS	
Identificación	Código
 Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir Proceso: Vinculación Subproceso: Subir proyectos a la plataforma de SENPLADES Versión: 01	VIN.01.07
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad	
Tipo de Proceso: Operacional	Finalidad: La aprobación de los proyectos de Vinculación para obtener su CUP respectivo
Objetivo: Obtener la aprobación por parte el organismos de control (SENPLADES), para cumplir con las normativas establecidas	
Proveedores: -Coordinaciones de Carrera - Departamento de planificación	Entradas: - Aprobación de proyectos - Proyectos de Vinculación - CUP respectivos
Cientes: -Departamento de planificación	Salidas: - Proyectos de Vinculación
Otros Grupos de Interés implicados:	
- Bienestar Politécnico - Departamento Financiero	
Contenido del Proceso	
Inicio del Proceso: - Se verifica en el sistema la apertura de la plataforma de SENPLADES	Fin de Proceso: -Obtención de los CUP de los Proyectos
Subprocesos:	Actividades incluidas: - Archivo de información
Procesos Relacionados:	Actividades relacionadas:
Preparada por: Ing. José Armando Vidal, por Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018
Revisada por: Ing Gabriel Navarrete Schettini, Mg. / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018



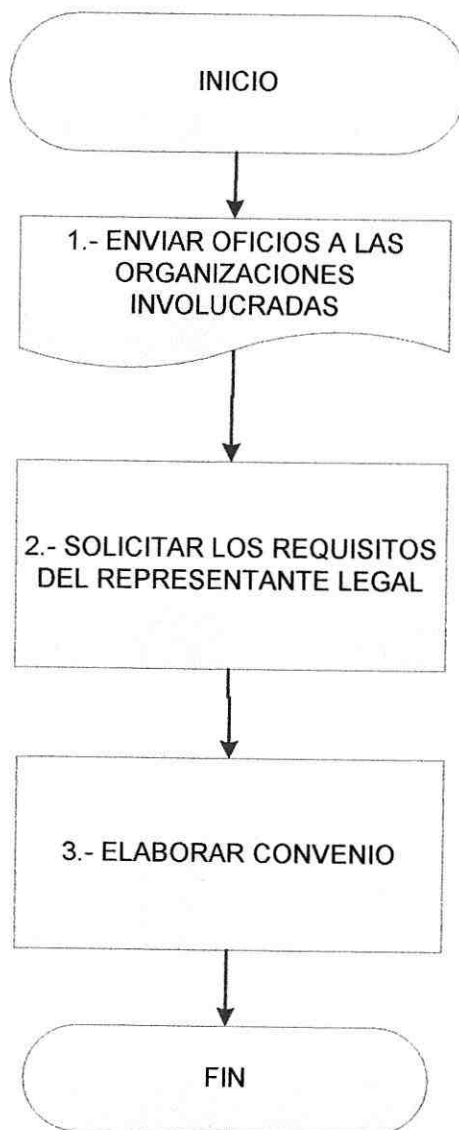


DIAGRAMA DE FLUJO			
Identificación		Código	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.08	
Proceso:	Vinculación		
Subproceso:	Realizar trámites para la firma de convenio		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal loor Mg./ Asistente de CAI y TIC'SL		Versión: 01	
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/		Fecha: 30/07/2018	
		Fecha: 01/08/2018	
DIAGRAMA DE FLUJO		RESPONSABLES	
<pre> graph TD INICIO([INICIO]) --> T1[1.- ENVIAR OFICIOS A LAS ORGANIZACIONES INVOLUCRADAS] T1 --> T2[2.- SOLICITAR LOS REQUISITOS DEL REPRESENTANTE LEGAL] T2 --> T3[3.- ELABORAR CONVENIO] T3 --> FIN([FIN]) </pre>		DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	
		1.- Se envían oficios a las organizaciones de derecho que son las beneficiarias del proyecto para realizar el convenio	
		2.- Se solicitan los requisitos de las organizaciones involucradas como insumo indispensable para realizar y organizar el convenio	
		3.- Se elabora el convenio por parte de las autoridades dando a conocer cada uno de compromisos que en éste se va a enumerar	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Directores de Proyectos	

		FICHA DE PROCESOS	
		Identificación	Código
		Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.08
		Proceso: Vinculación	
		Subproceso: Realizar trámites para la firma de convenio	
		Versión: 01	
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad			
Tipo de Proceso: Operacional		Finalidad: Coordinar acciones para la firma de convenio	
Objetivo: Obtener los requisitos necesarios de los representantes legales para la firma de convenio			
Proveedores: Directores de proyectos Organizaciones de derecho		Entradas: • Documentos de los participantes	
Clientes: - Comunidades del entorno		Salidas: • Convenio listo para su respectiva firma	
Otros Grupos de Interés implicados: -Direcciones de carrera -Comunidades -Coordinación de Vinculación			
Contenido del Proceso			
Inicio del Proceso: Se envían oficios a las organizaciones para realizar el convenio		Fin de Proceso: Se elabora el convenio	
Subprocesos:		Actividades incluidas: -Visitas a las organizaciones involucradas - Solicitar los documentos al representante legal - Elaborar el convenio	
Procesos Relacionados:		Actividades relacionadas:	
Preparada por: Ing. José Armando Vidal / por Mg. / Asistente de CAI y TIC'S/		Fecha de terminación: 30/07/2018	
Revisada por: Ing Gabriel Navarrete Schettini Mg. / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/		Fecha de revisión: 01/08/2018	



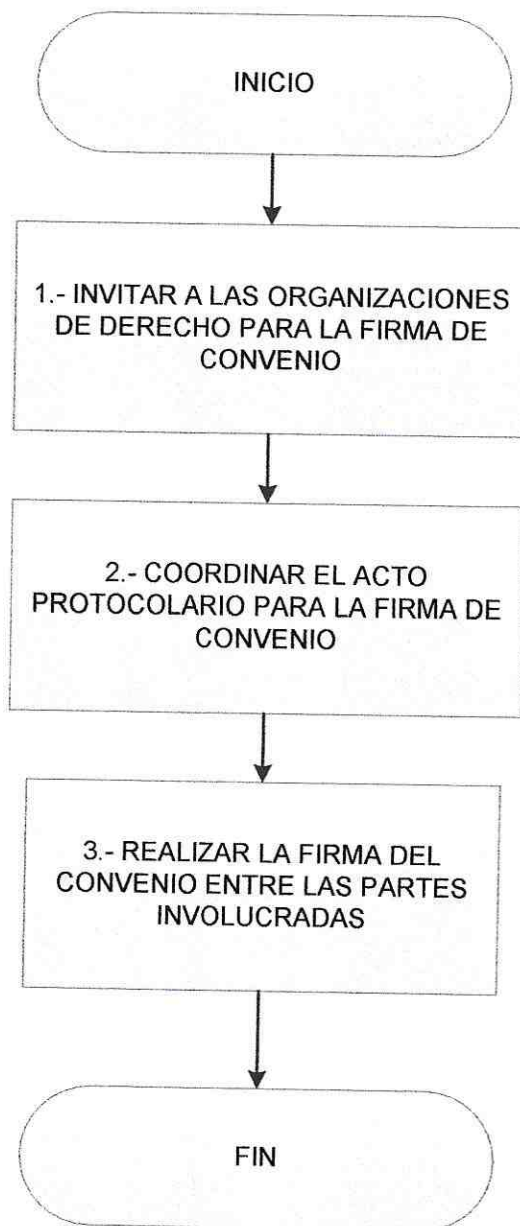
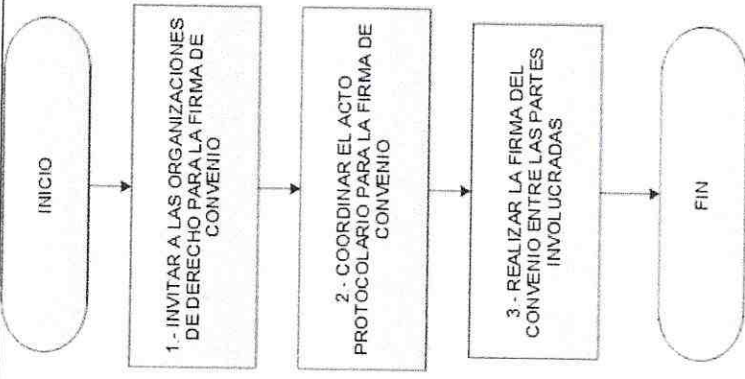


DIAGRAMA DE FLUJO			
Identificación		Código	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.09	
Proceso:	Vinculación		
Subproceso:	Firma de Convenio		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal loor Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/ 		Versión: 01	
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/ 		Fecha: 30/07/2018	
		Fecha: 01/08/2018	
DIAGRAMA DE FLUJO		RESPONSABLES	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Rectorado	
1.- Se envían oficios a los representantes legales para fijar fecha, hora y lugar donde se efectuará la firma del convenio 2.- La firma de convenio se realizara en lugar público en la se comprometen cada una de las organizaciones a cumplir y hacer cumplir cada uno de las clausulas establecidas en dicho convenio 3.- Se realiza el acto protocolario de la firma de convenio con la participación de las organizaciones legalmente constituidas y beneficiarias		Coordinación de Vinculación Comisión de Vinculación Bienestar Politécnico	
		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Comisión de Vinculación Rectorado Organizaciones De Derecho	

FICHA DE PROCESOS	
Identificación	
Código	
 ESPAMMFL ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ	
Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir	
Proceso: Vinculación	
Subproceso: Firma de Convenio	
Versión: 01	
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad	
Tipo de Proceso: Operacional	Finalidad: Planificar la firma de convenios entre la ESPAM y las instituciones de derecho (comunidades)
Objetivo: Vincular a la ESPAM con instituciones legalmente constituidas con la realización de cartas de compromiso y firma de convenios en beneficio de las comunidades	
Proveedores: - Coordinaciones de Carrera - Organizaciones de derecho (comunas, asociación, comité de desarrollo, corporación)	Entradas: • Memorando de cartas de compromiso • Memorando de planificación de firma de convenio • Evidencias de firma de convenio (fotos, Convenio firmado)
Cientes: - Organizaciones de derecho	Salidas: - Oficios para la firma de convenios - Oficios de comunidades Beneficiarias previo a la firma de convenio
Otros Grupos de Interés implicados: - Rectorado - Comunidades	
Contenido del Proceso	
Inicio del Proceso: Se envían oficios a los representantes legales para fijar fecha, hora y lugar donde se efectuara la firma convenio	Fin de Proceso: Entrega de convenio firmado a cada uno de los representantes legales
Subprocesos:	Actividades incluidas: - Coordinar el acto protocolario previo a la firma de convenio
Procesos Relacionados:	Actividades relacionadas:
Preparada por: Ing. José Armando Vidales / Asistente de CAI y TIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018
Revisada por: Ing. Gabriel Naranjo / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018



VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

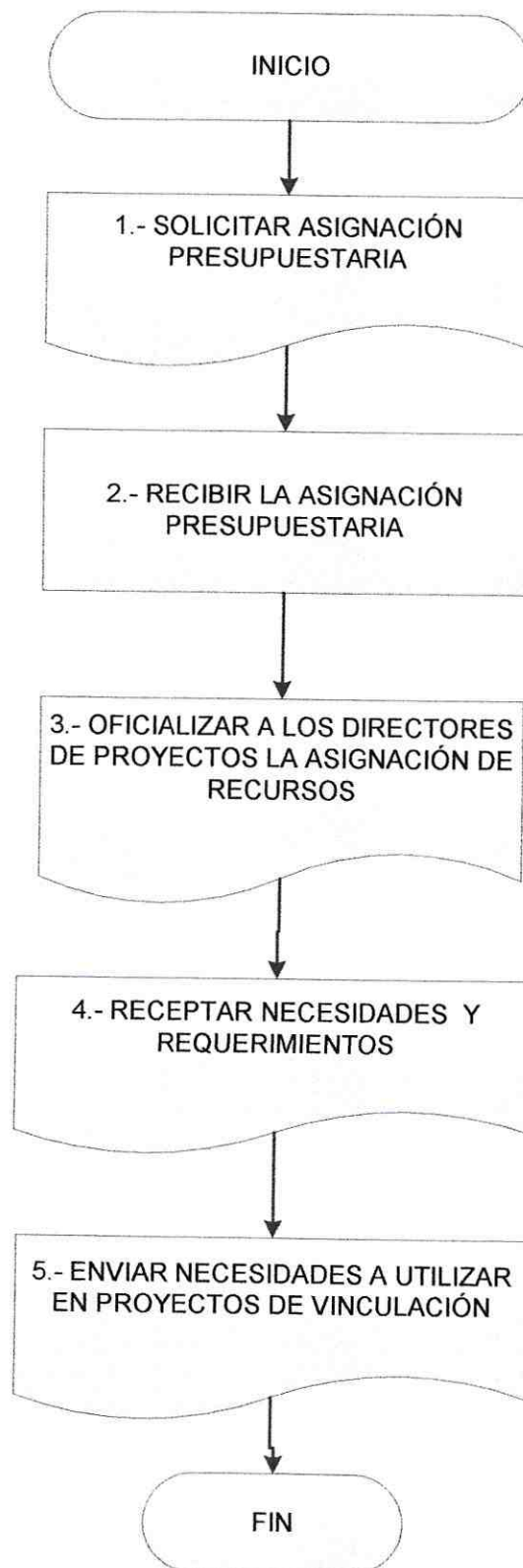


DIAGRAMA DE FLUJO			
Identificación		Código	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.10	
Proceso:	Vinculación		
Subproceso:	Asignación de presupuesto		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal Ibarra Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/		Versión: 01	
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/		Fecha: 30/07/2018	
		Fecha: 01/08/2018	
DIAGRAMA DE FLUJO		RESPONSABLES	
		DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	
1.- Se envía oficios a Bienestar Politécnico para la asignación presupuestaria para la ejecución de los programas y/o proyectos		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico	
2.- Se recibe la asignación presupuestaria por parte del departamento financiero, para la ejecución de los proyectos de acuerdo a los cronogramas de actividades.		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Financiero	
3.- Se oficializa a los directores de proyectos la asignación del presupuesto, para que se realicen los trámites de adquisición de los materiales o insumos a utilizar		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Directores de Proyectos	
4.- Se reciben las necesidades e insumos requerida para ejecución de los proyectos		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Directores de Proyectos	
5.- Se envían las necesidades y requerimientos al departamento financiero, para que se realicen las compras respectivas.		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Financiero	

FIN
ESPAMM
 ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA
 AGROPECUARIA DE MANAÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ

VINCULACIÓN CON
 LA SOCIEDAD
 VICERRECTORADO DE
 EXTENSIÓN
 Y BIENESTAR POLITÉCNICO

 ESPAMMFL ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ		FICHA DE PROCESOS	
		Identificación	Código
		Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.10
		Proceso: Vinculación	
		Subproceso: Asignación de presupuesto	
		Versión: 01	
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad			
Tipo de Proceso: Operacional	Finalidad: Gestionar la asignación presupuestaria de los programas y/o proyectos de Vinculación		
Objetivo: Obtener los recursos de asignación presupuestaria a cada uno de los proyectos de Vinculación con la Sociedad			
Proveedores: -Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Politécnico - Departamento Financiero	Entradas: • Memorando de Asignación presupuestaria • Registro de asignación presupuestaria		
Clientes: Directores de proyectos de Vinculación	Salidas: Memorando a Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Politécnico		
Otros Grupos de Interés implicados: -Rectorado -Dirección Financiera			
Contenido del Proceso			
Inicio del Proceso: Se solicita a Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Politécnico la asignación presupuestaria	Fin de Proceso: Recepción de los insumos para la ejecución de los proyectos de Vinculación		
Subprocesos:	Actividades incluidas: • Recibir informe de actividades de los proyectos • Se envían oficios/memorando a las partes involucradas • Se analizan y aprueban los materiales a utilizarse		
Procesos Relacionados:	Actividades relacionadas:		
Preparada por: Ing. José Armando Vidal/lor Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018		
Revisada por: Ing Gabriel Navarrete Schettini Mg. / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018		



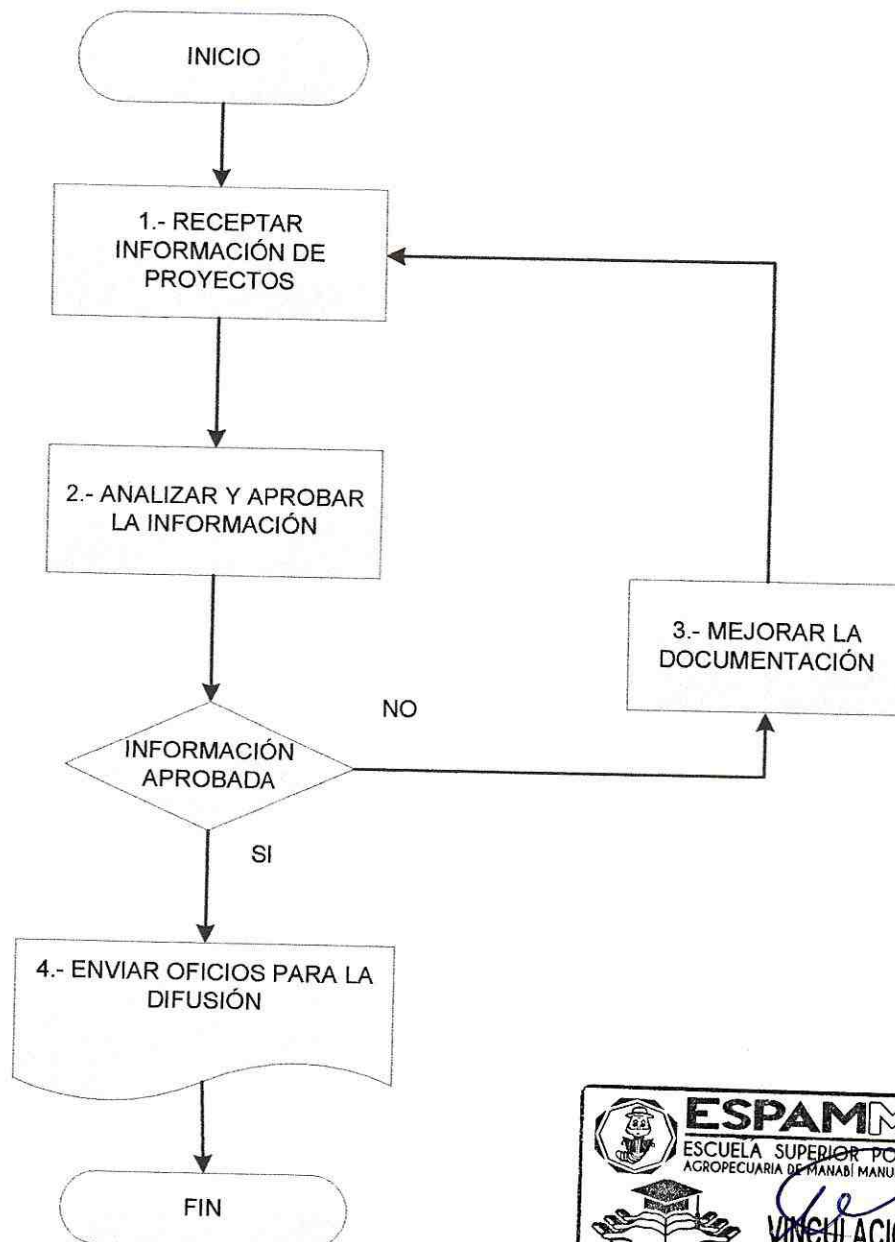
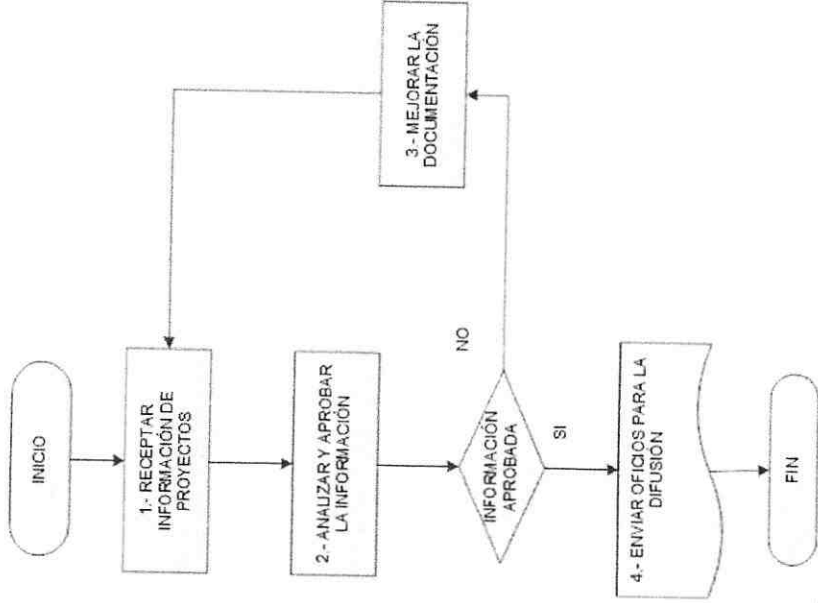


		DIAGRAMA DE FLUJO	
Identificación		Código	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.11	
Proceso:	Vinculación		
Subproceso:	Difusión de Resultados		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal Ibar Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/		Versión: 01	
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/		Fecha: 30/07/2018	
		Fecha: 01/08/2018	
DIAGRAMA DE FLUJO		RESPONSABLES	
		DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	
1.- Se recibe la documentación de los proyectos de Vinculación (planificación, avance trimestral. Informe final) por parte de los directores de los proyectos		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Directores de Proyectos	
2.- Luego de recibida la información respectiva de los proyectos, se analiza el cumplimiento de las actividades que estén de acuerdo a los cronogramas establecidos.		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico	
3.- Si la documentación no está completa se reenvía al director del proyecto para que se mejore las evidencias y que estén acorde a las actividades realizadas.		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Directores de Proyectos	
4.- Se envían oficios al departamento de comunicación y cultura para su respectiva difusión por los medios que existen en la institución y las redes sociales.		Coordinación de Vinculación Bienestar Politécnico Departamento de Comunicación	



FICHA DE PROCESOS	
Identificación	Código
Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.11
Proceso: Vinculación	
Subproceso: Difusión de Resultados	
Versión: 01	
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad	
Tipo de Proceso: Operacional	Finalidad: Socializar los resultados de los proyectos de Vinculación
Objetivo: Dar a conocer a la sociedad el alcance del proyecto y el impacto que genera	
Proveedores: - Departamento de Comunicación y Cultura - Directores de los proyectos	Entradas: • Evidencia de los proyectos • Difusión de los proyectos
Clientes: - Comunidad, - organizaciones de derecho	Salidas: Memorando a Vicerrectorado de Extensión y Bienestar
Otros Grupos de Interés implicados: - Estudiantes Politécnico - Organismos de control de las IES	
Contenido del Proceso	
Inicio del Proceso: Se recibe la documentación de los proyectos de Vinculación	Fin de Proceso: -Difusión de los resultados obtenidos en la ejecución de los proyectos de Vinculación
Subprocesos:	Actividades incluidas: Archivo de las evidencias de los proyectos Se envían oficios/memorando a las partes involucradas
Procesos Relacionados:	Actividades relacionadas:
Preparada por: Ing. José Armando Vidal Ibarra Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/	Fecha de terminación: 30/07/2018
Revisada por: Ing Gabriel Navarrete Schettini Mg. / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/	Fecha de revisión: 01/08/2018



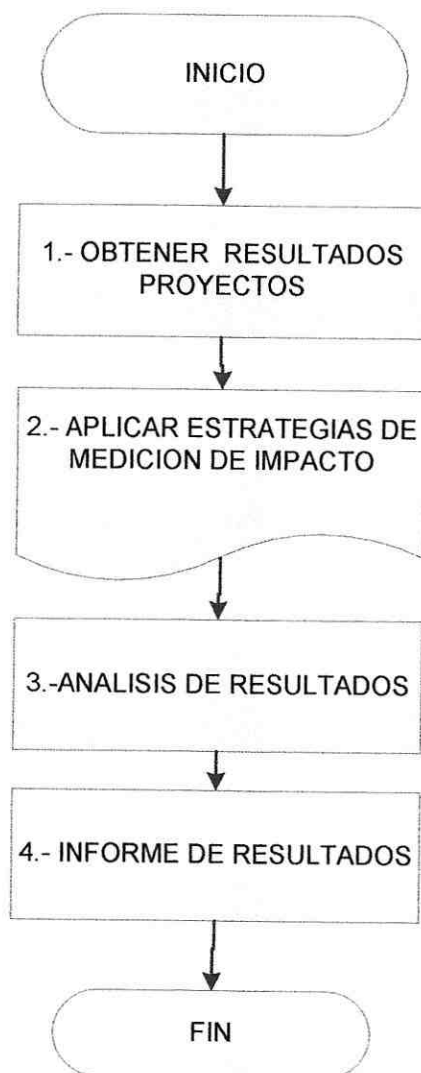


Diagrama de Flujo		Diagrama de Flujo	
Identificación		Identificación	
Macroproceso:	Vinculación, Cultura y Buen Vivir	Código	VIN.01.12
Proceso:	Vinculación		
Subproceso:	Medición de Impacto		
Páginas:	1/1		
Elaborado por: Ing. José Armando Vidal Ibarra / Asistente de CAI y TIC'S/		Versión: 01	
Revisado por: / Coordinador de Vinculación con la Sociedad/		Fecha: 30/07/2018	
		Fecha: 01/08/2018	
RESPONSABLES		RESPONSABLES	
Directores de los Proyectos		Directores de los Proyectos	
Coordinación de Vinculación		Coordinación de Vinculación	
Bienestar Politécnico		Bienestar Politécnico	
Coordinación de Vinculación		Coordinación de Vinculación	
Directores De Los Proyectos		Directores De Los Proyectos	
Coordinación De Vinculación		Coordinación De Vinculación	

Diagrama de Flujo

```

graph TD
    INICIO([INICIO]) --> 1[1.- OBTENER RESULTADOS PROYECTOS]
    1 --> 2[2.- APLICAR ESTRATEGIAS DE MEDICION DE IMPACTO]
    2 --> 3[3.- ANALISIS DE RESULTADOS]
    3 --> 4[4.- INFORME DE RESULTADOS]
    4 --> FIN([FIN])
        
```

Descripción de las Tareas

- 1.- Se obtiene los resultados obtenidos de la ejecución de los proyectos de vinculación una vez que hayan culminado, para su posterior medición de impacto.
- 2.- Se aplican estrategias para la medición de impactos, de acuerdo a los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto
- 3.- Se procede al análisis de los resultados obtenidos en la medición del impacto
- 4.- Se elabora un informe técnico (estadístico) de la medición de impacto obtenido en beneficio de la comunidad



		FICHA DE PROCESOS	
		Identificación	Código
		Macroproceso: Vinculación, Cultura y Buen Vivir	VIN.01.12
		Proceso Vinculación	
		Subproceso: : Medición de Impacto	
		Versión: 01	
Responsable del Proceso/subproceso: Coordinador de Vinculación con la Sociedad			
Tipo de Operacional	Proceso:	Finalidad: Conocer si el proyecto tuvo un impacto beneficioso para la comunidad	
Objetivo: Obtener resultados confiables del impacto generado en la comunidad			
Proveedores: --Directores de los proyectos --Comunidad		Entradas: • Obtención de resultados de los proyectos • Informe de evaluación de impacto	
Clientes: - Comunidades del entorno		Salidas: --Informe de resultados de proyectos	
Otros Grupos de Interés implicados: --Direcciones de carrera --Comunidades			
Contenido del Proceso			
Inicio del Proceso: Se obtiene los resultados obtenidos de la ejecución de los proyectos		Fin de Proceso: Se elabora un informe técnico de la medición de impacto y su beneficio hacia la comunidad	
Subprocesos:		Actividades incluidas: -Visitas a las comunidades beneficias - Elaboración de informe técnicos - Elaboración de fichas	
Procesos Relacionados:		Actividades relacionadas:	
Preparada por: Ing. José Armando Vidal		Fecha de terminación: 30/07/2018	
Revisada por: Ing Gabriel Navarrete Schettin		Fecha de revisión: 01/08/2018	
Mg./ Asistente de CAI y TIC'S/ Mg. Coordinador de Vinculación con la Sociedad/			

