**La gestión documental en los procesos administrativos y operativos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales. Caso de estudio Canuto y Ricaurte del cantón Chone. Resultados primera etapa.**

**Autores:**

Ing. María Patricia García Vera, Mgs.

Dra. Evis Dieguez Matellán

Mayra Narcisa Arauz Barreiro

Kevin William Padilla Mendoza

**RESUMEN**

La gestión documental en la administración pública, se convierten en la evidencia más relevante de los procesos que se realizan en programas, proyectos y actividades, que como parte de la administración es revisado exhaustivamente por los órganos de control correspondientes, y en este tratamiento todas las instituciones del sector público son observados bajo las mismas normativas. La Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública establece que se considera como información pública, todo documento en cualquier formato, que se encuentre en poder de las instituciones gubernamentales. Los gobiernos Autónomos Parroquiales Rurales (GDPR), ante el bajo presupuesto y la poco experiencia de sus funcionarios, dependen de la asistencia técnica de la Asociación de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador, que a través de profesionales en diferentes campos apoyan a los GADPR, siendo insuficiente la estrategia para completar los expedientes por procesos que se desarrollan en las diferentes instituciones, en tal virtud el diseño de un software que incorpore el flujo de procesos y el diseño de los formatos para facilitar la gestión de control documental aportará en el registro de las transacciones financieras con sustento verídico, razonable y legal. Una segunda parte del proyecto se llevó a efecto luego del diagnóstico de los procesos en los GADPR de Canuto y Ricaurte diseñarlos de acuerdo a las normativas vigente y proponer mejoras con flujos de procesos matrices documentales incluidas.

**Palabras Clave:** Documentos, normativas, órganos de control, software.