



ESPAMMFL

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA
AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ

RHCP-SO-11-2022-N°003

EL HONORABLE CONSEJO POLITÉCNICO

Considerando:

- Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.
- Que, el artículo 355 de la Constitución de la República del Ecuador, en consonancia con el artículo 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior, se reconoce a las Universidades y escuelas Politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución, derecho de autonomía ejercida y comprendida de manera solidaria y responsable, que garantiza el ejercicio de la libertad académica y el derecho a la búsqueda de la verdad sin restricciones, el gobierno y gestión de sí mismas en consonancia con los principios de alternancia, transparencia y los derechos políticos; y la producción de ciencia, tecnología, cultura y arte.(...).
- Que, el artículo 18 de la Ley Orgánica de Educación Superior, reconoce a las universidades y escuelas politécnicas, en ejercicio de la autonomía responsable, en el literal e), su libertad para gestionar sus procesos internos.
- Que, el artículo 22 de la Ley Orgánica de Servicio Público señala, que son deberes de las y los servidores públicos: b) Cumplir personalmente con las obligaciones de su puesto, con solicitud, eficiencia, calidez, solidaridad y en función del bien colectivo, con la diligencia que emplean generalmente en la administración de sus propias actividades.
- Que, el artículo 19 del Estatuto de la ESPAM MFL, relacionado con atribuciones y deberes del HCP, en su literal d), puntualiza lo siguiente: analizar y resolver todos los asuntos relativos a la organización y funcionamiento de la ESPAM MFL, en el orden académico, investigación, vinculación y de gestión.
- Que, a través de Memorando Nro.: ESPAM MFL-C.A.-2022-024-M, de fecha 24 de noviembre de 2022, suscrito por la señora Dra. C María Piedad Ormaza Murillo, Presidente de la Comisión Académica, donde remite recomendaciones que fueron analizadas y resueltas en el Pleno del Honorable Consejo Politécnico, en bases a sus competencias.
- Que, el Honorable Consejo Politécnico como órgano colegiado superior constituye la máxima autoridad de la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López; y en ejercicio de sus atribuciones conferidas por la Constitución de la República del Ecuador, Ley Orgánica de Educación Superior y Estatuto de la ESPAM MFL.



RESUELVE:

Artículo 1. – Dar por Conocido el Memorando Nro.: ESPAM MFL-C.A.-2022-024-M, de fecha 24 de noviembre de 2022, suscrito por la señora Dra. C María Piedad Ormaza Murillo, Presidente de la Comisión Académica; y, se acoge la recomendación Nro.: 1 del memorando antes citado, y sus anexos.

Artículo 2. – Aprobar la actualización del Plan Integral de Capacitación y/o Educación Continua a la Comunidad Politécnica, enero – diciembre 2022, de la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López.

DISPOSICIÓN GENERAL

PRIMERA. – Notificar a través de los correos electrónicos oficiales, con la presente Resolución a los Señores Miembros del Honorable Consejo Politécnico de la ESPAM MFL; Rectorado; Vicerrectorado Académico e Investigación; Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar; Dirección de Secretaría General; Dirección de Posgrado y Educación Continua; Dirección de Gestión de la Calidad; Coordinación General Académica; Unidad de Tecnología; y, Direcciones de Carreras, en cumplimiento con el inciso segundo del artículo 26 del Reglamento de Sesiones del Honorable Consejo Politécnico institucional.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su aprobación por el Honorable Consejo Politécnico, sin perjuicio de su publicación en la página web de la ESPAM MFL.

Dado en la Ciudad de Calcuta, el veintinueve de noviembre del año dos mil veintidós, en la Undécima Sesión Ordinaria del Honorable Consejo Politécnico de la ESPAM MFL.

Miryam Elizabeth Félix López
 Dra. C/ Miryam Elizabeth Félix López
RECTORA DE LA ESPAM MFL
PRÉSIDENTE DEL H.C.P.

Julio César Ormaza Suárez
 Ab. Julio César Ormaza Suárez
SECRETARIO GENERAL
SECRETARIO DEL H.C.P.





ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ
DIRECCIÓN DE POSGRADO Y EDUCACIÓN CONTINUA
FICHA DE DATOS DE CURSO DE EDUCACIÓN CONTINUA Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE

*AUSPICIANTE :	NOMBRE			
CARRERA	<input type="checkbox"/>			
DEPARTAMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>	Vicerrectorado Académico e Investigación / Centro de Información Bibliotecario		
*TIPO:	NOMBRE DE CAPACITACIÓN			
CONGRESO	<input type="checkbox"/>			
CURSO	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacitación en el manejo de los servicios y recursos bibliotecarios de la ESPAM MFL		
SEMINARIO	<input type="checkbox"/>			
TALLER	<input type="checkbox"/>			
OTRA (ESPECIFICAR)	<input type="checkbox"/>			
*CATEGORÍA:				
EDUCACIÓN CONTINUA	<input checked="" type="checkbox"/>			
EDUCACIÓN CONTINUA AVANZADA	<input type="checkbox"/>			
EDUCACIÓN AVANZADA INSTITUCIÓN EXTRANJERA	<input type="checkbox"/>			
ACTUALIZACIÓN DOCENTE	<input type="checkbox"/>			
*DIRIGIDO A				
PÚBLICO EN GENERAL	<input type="checkbox"/>			
PROFESIONALES	<input type="checkbox"/>	Docentes y estudiantes de la ESPAM MFL.		
DOCENTES	<input type="checkbox"/>			
NOMBRES Y APELLIDOS DE FACILITADOR	Ing. José Paúl Villacreses Zambrano / Técnico Integral de Biblioteca de la ESPAM MFL. Mg. María Mercedes Zambrano Ganchozo / Asistente de Biblioteca			
INSTITUCIÓN A LA QUE PERTENECE:				
VISITANTE	<input type="checkbox"/>			
PROPIO	<input checked="" type="checkbox"/>	ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ		
CONVENIO O ALIANZA ESTRATÉGICA	No aplica			
NOMBRE Y APELLIDOS DEL RESPONSABLE INTERNO	Dra.C. María Piedad Ormaza Murillo / Vicerrectora Académica e Investigación Ing. Ana Silvia Santos Montesdeoca / Responsable del CIBESPAM MFL			
DURACIÓN	DÍA	MES	AÑO	HORAS
FECHA DE INICIO:	8	Noviembre	2022	2 horas cada jornada
FECHA DE FINAL:	8	Noviembre	2022	
HORARIO	Grupo 1. Jornada Matutina: Hora: 10h00 a 12h00 Grupo 2. Jornada Vespertina: Hora: 14h30 - 16h30			
NÚMERO DE PARTICIPANTES	<input checked="" type="checkbox"/>	SIN LÍMITE		

ARTICULACIÓN DEL CURSO

En esta instrucción se acometerán tópicos referentes al Centro de Información Bibliotecario de la ESPAM MFL, como: objetivos, servicios, fondo bibliográfico, donaciones, deberes, obligaciones y prohibiciones de los usuarios, conservación y préstamo del material bibliográfico. Las funcionalidades y uso del Sistema de Gestión Bibliotecario KOHA, búsquedas, reservas, historial de préstamos; además el manejo de la Biblioteca Virtual eLibro donde los usuarios aprenderán a manejar los tipos de búsquedas, descarga de libros y estanterías.

DESGLOSE DE ARTICULACIÓN DEL CURSO

NECESIDADES		PEDI	LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO ESTRATÉGICO
Necesidades académicas	<input checked="" type="checkbox"/>	PEDI 2022-2026		Fortalecer la formación académica en nivelación, grado y posgrado, sustentada en la mejora continua de los procesos académicos institucionales, con pertinencia en el entorno y las necesidades locales, regionales y nacionales.
Necesidades de investigación	<input checked="" type="checkbox"/>			
Transferencia de resultados de investigación		POA 2022	Evaluar los requerimientos de la comunidad universitaria, consolidar y mejorar la gestión de la calidad y el funcionamiento de los servicios del Centro de Información Bibliotecario (CIBESPAM MFL).	
Necesidades detectados en la comunidad				

ANÁLISIS FINANCIERO

INGRESOS	BENEFICIOS ESPERADOS:
Matrícula	
GASTOS	
Reproducción de material	
Impresión de certificados	
Honorarios	
Hospedaje	
Alimentación	
Cantidad mínima de cupos cubiertos para establecer punto de equilibrio	

Nota: Los campos marcados con * son obligatorios



Firmado electrónicamente por:
MARIA PIEDAD
ORMAZA
MURILLO

FIRMA AUSPICIANT

NOMBRE: Dra.C María Piedad Ormaza Murillo



ESPAMMFL

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA
AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ

DIRECCIÓN DE POSGRADO Y EDUCACIÓN CONTINUA

AUSPICIANTE DEL CURSO VICERRECTORADO ACADÉMICO E
INVESTIGACIÓN / CENTRO DE INFORMACIÓN BIBLIOTECARIO
DE LA ESPAM MFL

SÍLABO DEL CURSO

NOMBRE DEL CURSO: Capacitación en el manejo de los servicios
y recursos bibliotecarios de la ESPAM MFL

PERÍODO SEMESTRAL: II SEMESTRE 2022

1. **NÚMERO DE HORAS:** 2 horas cada jornada

2. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El Centro de Información Bibliotecario de la ESPAM MFL, en concomitancia con el Vicerrectorado Académico e Investigación, ponen a consideración de los estudiantes y docentes de la institución la **“Capacitación en el manejo de los servicios y recursos bibliotecarios de la ESPAM MFL”**, estas jornadas se realizan en cada período académico con el objetivo de incrementar el uso de los recursos bibliotecarios: material bibliográfico físico, uso del Catálogo de Acceso Público en línea (OPAC por sus siglas en inglés), repositorio digital Dspace, servicios bibliotecarios, biblioteca virtual, entre otros. La capacitación se realizará el martes 8 de noviembre de 2022, en dos jornadas de dos horas cada una,

3. FORMA DE EJECUCIÓN (marcar la que corresponda)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CURSO
--------------------------	--------------------------	-------

	SEMINARIO
	TALLER
X	OTRA (ESPECIFICAR) CAPACITACIÓN

4. TIPO DE CURSO (marcar la que corresponda)

X	EDUCACIÓN CONTINUA
	EDUCACIÓN CONTINUA AVANZADA
	EDUCACIÓN CONTINUA AVANZADA CON UNA INSTITUCIÓN EXTRANJERA
	ACTUALIZACIÓN DOCENTE

5. TIPO DE CERTIFICADO QUE CONCEDERÁ

	DE APROBACIÓN
X	DE PARTICIPACIÓN

6. DIRIGIDO: a los Docentes y Estudiantes de la Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López

7. ARTICULACIÓN DEL CURSO

En esta capacitación se expondrán tópicos referentes al Centro de Información Bibliotecario de la ESPAM MFL, como: objetivos, servicios, fondo bibliográfico, donaciones, deberes, obligaciones y prohibiciones de los usuarios, conservación y préstamo del material bibliográfico. Las funcionalidades y uso del Sistema de Gestión Bibliotecario KOHA, búsquedas, reservas, historial de préstamos; además el manejo de la Biblioteca Virtual eLibro donde los usuarios aprenderán a manejar los tipos de búsquedas, descarga de libros y estanterías.

8. TEXTO Y OTRAS REFERENCIAS REQUERIDAS PARA EL DICTADO DEL CURSO

- Reglamento interno del CIBESPAM MFL
- Políticas generales del centro de información bibliotecario de la ESPAM MFL
- Manual de conservación y preservación del patrimonio bibliográfico de la ESPAM MFL

9. OBJETIVOS GENERALES DE LA CAPACITACIÓN (RESULTADOS O LOGROS DE APRENDIZAJE DE LA CAPACITACIÓN)

Instruir a los estudiantes y docentes en el manejo de los servicios y recursos bibliotecarios que ofrece el Centro de Información Bibliotecario de la ESPAM MFL.

10. TÓPICOS O TEMAS CUBIERTOS

TEMÁTICA	CONTENIDO	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICA	TRABAJO AUTÓNOMO	LOGRO DE APRENDIZAJE
1. Introducción a la biblioteca	<p>¿Qué es el CIBESPAM MFL?</p> <ul style="list-style-type: none"> Objetivos, organización y funcionamiento. Servicios bibliotecarios. Fondo bibliográfico. Donaciones. Usuarios: deberes, obligaciones y prohibiciones. Conservación del material. Préstamo del material bibliográfico. 	1			Conocer las funcionalidades del CIBESPAM MFL.
2. Recursos digitales en línea	<p>2.1. KOHA</p> <ul style="list-style-type: none"> Acceso. Funcionalidades de la plataforma. Uso del perfil del OPAC. <p>Búsquedas, reservas, historial de préstamos.</p> <p>2.2. Biblioteca virtual eLibro.</p> <ul style="list-style-type: none"> Acceso. Búsqueda rápida. Búsqueda filtrada. Búsqueda avanzada. Descarga de libros. 		1		Facilitar y promover el acceso al catálogo en línea OPAC, y a la biblioteca virtual eLibro.

	<ul style="list-style-type: none"> Administración de la estantería. 				
TOTAL		1	1		2

11. FECHAS Y HORARIO DE CLASES

Fecha de inicio: 08 de noviembre /2022

Fecha de finalización: 08 de noviembre /2022

Grupo 1. Jornada Matutina: Hora: 10h00 a 12h00

Grupo 2. Jornada Vespertina: Hora: 14h30 - 16h30

12. AMBIENTES DE APRENDIZAJE

La capacitación se llevará a cabo de manera virtual en la plataforma Zoom.

13. CONVENIOS ASOCIADOS





Se especificarán los datos correspondientes a los convenios o alianzas estratégicas que ampara:

- La contratación de facilitadores cuando estos facilitadores sean externos (para nacionales o extranjeros).
- La utilización de laboratorios, tecnologías, y otros recursos académicos que no pertenezcan a la ESPAM MFL y que sean necesarios para elevar la calidad de la oferta que se presenta.

14. EVALUACIÓN DEL CURSO (campo no obligatorio)

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN	TEMÁTICA	NÚMERO DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Exposiciones u Otros		
Trabajo Grupal		
Trabajo de Investigación		
Lecciones Escrita		
Evaluación final		
Otros (especificar)		

15. RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL SÍLABO Y FECHA DE PRESENTACIÓN Y REVISIÓN:

<p>Elaborado por: (pueden ser varios facilitadores)</p> <p>Ing. José Paúl Villacreses Zambrano / Técnico Integral de Biblioteca de la ESPAM MFL.</p>  <p>Firmado electrónicamente por: JOSE PAUL VILLACRESES ZAMBRANO</p>	<p>Auspiciante del curso:</p> <p>Dra.C. María Piedad Ormaza Murillo / Vicerrectora Académica e Investigación</p>	<p>Auditor/a (Por la Dirección de Posgrado y Educación Continua):</p>
<p>Fecha: 01 de noviembre de 2022</p>	<p>Fecha: 01 de noviembre de 2022</p>	<p>Fecha:</p>
<p>Firma:</p> <p>Mg. María Mercedes Zambrano Ganchozo / Asistente de Biblioteca.</p>  <p>Firmado electrónicamente por: MARIA MERCEDES ZAMBRANO GANCHOZO</p> <p>Fecha: 01 de noviembre de 2022</p>	<p>Firma:</p>  <p>Firmado electrónicamente por: MARIA PIEDAD ORMAZA MURILLO</p>	<p>Firma:</p>  <p>Firmado electrónicamente por: MARYURI ALEXANDRA ZAMORA CUSME</p>

16. HOJA DE VIDA DEL FACILITADOR (EN ANEXOS PARA CADA FACILITADOR Y DE ACUERDO CON EL FORMATO ESTABLECIDO EN TALENTO HUMANO)



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA
DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ

Biblioteca



Memorando. Nro.: ESPAM MFL-CIBESPAM-2022-090-M

Calceta, 01 de noviembre de 2022

PARA: Dr.C María Piedad Ormaza Murillo
VICERRECTORA ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN

ASUNTO: Capacitación de educación continua sobre el manejo de los recursos bibliotecarios.

Estimada Vicerrectora, por medio del presente solicito a usted de la manera más gentil y por su intermedio a quien corresponda, se incorpore dentro del Plan Integral de Capacitaciones 2022 de la Dirección de Posgrado y Educación Continua, la capacitación en el **“Manejo de los recursos bibliotecarios de la ESPAM MFL”**, el cual tiene como objetivo capacitar a los docentes y estudiantes sobre el manejo de los servicios que brinda biblioteca. Con este antecedente señora Vicerrectora, de ser aprobada esta solicitud se adjuntan los formatos de presentación del mismo (ficha y sílabo).

Sin otro particular me suscribo de usted, no sin antes reiterar mi especial sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**ANA SILVIA
SANTOS
MONTESEDOCA**

Ana Silvia Santos Montesdeoca
**TÉCNICO INTEGRAL DE BIBLIOTECA
RESPONSABLE DEL CIBESPAM MFL**

Anexo:

1. FICHA DE DATOS DE LA CAPACITACIÓN.xlsx
 2. SÍLABO Capacitación en el manejo de los servicios bibliotecarios-signed-signed.pdf
- Hoja de Vida Paul Villacreses-signed.pdf
Hoja de vida Marita-signed.pdf



ASM

1/1



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA
DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ

Vicerrectorado Académico e Investigación



Memorando: ESPAM MFL-VAI-2022-650-M

Calceta, 01 de noviembre de 2022

PARA: Doctora Maryuri Alexandra Zamora Cusme
DIRECTORA DE POSGRADO Y EDUCACIÓN CONTINUA

ASUNTO: Memorando. Nro.: ESPAM MFL-CIBESPAM-2022-090-M.

Señora Directora:

Por medio del presente, remito a Usted Memorando. Nro.: ESPAM MFL-CIBESPAM-2022-090-M, suscrito por la Ing. Ana Silvia Santos Montesdeoca, Responsable de CIBESPAM MFL, **documento en el que solicita de manera respetuosa que se incluya dentro del Plan Integral de Capacitaciones 2022 la capacitación titulada: “Manejo de los recursos bibliotecarios de la ESPAM MFL”.** Cuya información detallada se anexa a esta misiva.

Con estos antecedentes, comunico a Usted este particular para su consideración y fines subsiguientes.

Atentos saludos,



Firmado electrónicamente por:
**MARIA PIEDAD
ORMAZA
MURILLO**

María Piedad Ormazza Murillo
VICERRECTORA ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN

Anexo: Memorando. Nro.: ESPAM MFL-CIBESPAM-2022-090-M

1. FICHA DE DATOS DE LA CAPACITACIÓN.xlsx
2. SÍLABO.doc
3. HOJA DE VIDA DE FACILITADORES.doc

MPO/mq

1/1



Dirección de Posgrado y Educación Continua

Memorando N.º: ESPAM MFL-DPEC-2022-681-M

Calceta, 01 de noviembre de 2022

PARA: Dr.C. María Piedad Ormaza Murillo
VICERRECTORA ACADÉMICA E INVESTIGACIÓN
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA

ASUNTO: Solicitud de incorporación de curso en el Plan Integral de Capacitación 2022 – Curso Manejo de los recursos Bibliotecarios de la ESPAM MFL

En atención a **Memorando: ESPAM MFL-VAI-2022-650-M**, en donde se solicita se integre en el “*PLAN INTEGRAL DE CAPACITACIÓN Y/O EDUCACIÓN CONTINUA A LA COMUNIDAD POLITÉCNICA ENERO - DICIEMBRE 2022*” el curso: “**Manejo de los recursos bibliotecarios de la ESPAM MFL**”, del cual se recibió documentación de la ficha, silabo y hoja de vida de los facilitadores, evidenciando precisión en la propuesta planteada, por lo que esta Dirección aprueba los documentos mencionados.

En virtud de lo mencionado, solicito encarecidamente, elevar el requerimiento planteado en la próxima sesión de la Comisión Académica que acertadamente Usted preside, para el análisis respectivo y salvo mejor criterio, su aprobación y direccionamiento ante el Honorable Consejo Politécnico.

Agradezco su gentil atención. Sin otro particular, me suscribo

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
MARYURI
ALEXANDRA ZAMORA
CUSME

Maryuri Zamora Cusme
DIRECTORA DE POSGRADO Y EDUCACIÓN CONTINUA

Anexo: Memorando mencionado (1 hoja)
 Documentos de presentación curso Manejo de recursos bibliotecarios (16 hojas)

MZC/gcl



MARÍA
MERCEDES
ZAMBRANO
GANCHOZO

DATOS PERSONALES:

Cédula o Pasaporte: 1308646007

Apellidos: Zambrano Ganchozo

Nombres: María Mercedes

Género: Femenino

Nacionalidad: ecuatoriana

Fecha de Nacimiento: //24 de septiembre de 1976

Estado Civil: Soltera

Correo Personal: maritazambrano_03@hotmail.com

Correo Institucional: mariam.zambrano@espam.edu.ec

Celular: 0969476180

Tipo de Sangre: A-

País: Ecuador

Provincia: Manabí

Cantón: Bolívar

Ciudad: Calceta

Dirección Domicilio Actual: Vía a la ESPAM-Barrio Santa Martha

Teléfono Domicilio Actual: ----

Discapacidad: NO

Número Carnet CONADIS: ----

DATOS DEL CÓNYUGE:

Cédula o Pasaporte:

Apellidos:

Nombres:

N° Hijos Menores de Edad: 1

FORMACIÓN ACADÉMICA:

CUARTO NIVEL

Magister en Administración de Empresas Mención Marketing

Año: 2015

País: Ecuador

TERCER NIVEL

Institución: Universidad Tecnológica Equinoccial

Título: Licenciado en Ciencias de la Educación en la especialidad de Administración Educativa.



CERTIFICACIONES DEL SISTEMA NACIONAL DE CUALIFICACIONES Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL

Institución: Capacitación continua y certificación por competencias
Capacita-Ec Cia.Ltda.

Certificado: Operaciones auxiliares de biblioteca

Válido desde: 11/04/2022

Válido hasta: 11/04/2027

EXPERIENCIA LABORAL:

Fecha Inicio	Fecha Fin	Organización / Empresa	Denominación del Puesto
03/12/2007	29/05/2014	BANCO NACIONAL DE FOMENTO	OFICIAL DE MICROFINANZAS
30/05/2014	29/05/2015	BANCO NACIONAL DE FOMENTO	ASISTENTE BANCARIO
08/06/2015	29/02/2016	JEFE DEPARTAMENTO CONTABLE	HERBCON S.A.
02/01/2017	19/08/2019	ASISTENTE DE COMUNICACIÓN	ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ
19/08/2019	ACTUALIDAD	ASISTENTE DE BIBLIOTECA	ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ

CAPACITACIÓN ESPECÍFICA:

EVENTO	PAÍS	FECHA INICIO	FECHA FIN	TOTAL HORAS
ADMINISTRACIÓN I	ECUADOR	-	14 DE DICIEMBRE DE 2020	40
AGENDA 2030. LAS BIBLIOTECAS EN TRANSFORMACIÓN PARA LOGRAR EL DESARROLLO SOSTENIBLE	MÉXICO	24 DE NOVIEMBRE DE 2020	26 DE NOVIEMBRE DE 2020	15
ESTABLECER ESTRATEGIAS PARA TRABAJAR CON ESTUDIANTES CIEGOS O CON DISCAPACIDADES VISUALES	ECUADOR	08 DE FEBRERO DE 2021	23 DE FEBRERO DE 2021	60
II ENCUENTRO VIRTUAL INTERNACIONAL BIBLIOTECA Y COMUNIDAD	COLOMBIA	25 DE AGOSTO DE 2021	26 DE AGOSTO DE 2021	12
IV CONGRESO INTERNACIONAL DE COOPERACIÓN UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	ECUADOR	27 DE OCTUBRE DE 2021	29 DE OCTUBRE DE 2021	40
HYPOTHESIS UNA FORMA REVOLUCIONARIA DE HACER CONTROLES DE LECTURA	MÉXICO	05 DE AGOSTO DE 2020	05 DE AGOSTO DE 2020	2
CONGRESO DEL AÑO IBEROAMERICANO DE LAS BIBLIOTECAS "DIÁLOGOS BIBLIOTECARIOS PARA EL FUTURO"	COLOMBIA	19 DE OCTUBRE DE 2021	21 DE OCTUBRE DE 2021	
CAPACITACIÓN SOBRE PROCESOS TÉCNICOS BIBLIOTECOLÓGICOS.	ECUADOR	27 DE OCTUBRE DE 2021	08 DE DICIEMBRE DE 2021	52
PUBLISH OR PERISH CLAVES PARA PUBLICAR EN REVISTAS DE INVESTIGACIÓN EDUCATIVA DE ALTO IMPACTO	MÉXICO	28 DE SEPTIEMBRE DE 2021	28 DE SEPTIEMBRE DE 2021	1.5

III ENCUENTRO INTERNACIONAL DE RESILIENCIA "RESILIENCIA PSICOEDUCACIÓN Y PROBLEMAS DE LA SOCIEDAD"	ECUADOR	22 DE JULIO DE 2021	24 DE JULIO DE 2021	40
EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DIGITALES PARA EL ECOSISTEMA HÍBRIDO DEL SIGLO XXI: CONTRIBUCIÓN DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA	MÉXICO	23 DE SEPTIEMBRE DE 2020	24 DE SEPTIEMBRE DE 2020	10
DE LA AUTOMATIZACIÓN AL DESCUBRIMIENTO: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN LA BIBLIOTECA ACADÉMICA	MÉXICO	28 DE JULIO DE 2020	31 DE JULIO DE 2020	5
UTPL ÉTICA MORAL I	ECUADOR	-	30 DE JUNIO DE 2021	40
INTRODUCCIÓN A LAS RDA Y SU IMPLEMENTACIÓN EN BIBLIOTECAS	ECUADOR	24 DE AGOSTO DE 2020	24 DE AGOSTO DE 2020	2
IMPACTO TENDENCIAS Y OPORTUNIDADES, SCOPUS	COLOMBIA	15 DE SEPTIEMBRE DE 2021	15 DE SEPTIEMBRE DE 2021	2
III CONGRESO DE PERIODISMO ÁNGEL POLIBIO CHAVES	ECUADOR	29 DE JULIO DE 2020	31 DE JULIO DE 2020	40
SENSIBILIZACIÓN EN DISCAPACIDADES	ECUADOR	13 DE ABRIL DE 2021	27 DE ABRIL DE 2021	30
NUEVOS DESAFÍOS DE LAS BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS ANTE LA COVID-19	ECUADOR	17 DE JUNIO DE 2020	18 DE JUNIO DE 2020	8
FUNDAMENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	ECUADOR	26 DE JULIO DE 2021	28 DE JULIO DE 2021	20
REIMAGINEMOS LA EDUCACIÓN PERSPECTIVAS Y DESAFÍOS	CHILE	23 DE AGOSTO DE 2021	27 DE AGOSTO DE 2021	6
MANEJO BÁSICO DE LA HERRAMIENTA GOOGLE SITES EN LAS ACTIVIDADES DOCENTES.	ECUADOR	11 DE ABRIL DE 2022	20 DE ABRIL DE 2022	40
X EVENTO INTERNACIONAL LA UNIVERSIDAD EN EL SIGLO XXI	ECUADOR	18 DE NOVIEMBRE DE 2021	19 DE NOVIEMBRE DE 2021	16
ORIENTACIONES METODOLÓGICAS PARA MEJORAR EL RENDIMIENTO ACADÉMICO	ECUADOR	27 DE SEPTIEMBRE DE 2021	07 DE OCTUBRE DE 2021	70
DÍA INTERNACIONAL DEL LIBRO "AL AIRE LIBRO"	ECUADOR	19 DE ABRIL DE 2022	19 DE ABRIL DE 2022	1
XXIII CONGRESO INTERNACIONAL DE BIBLIOTECARIOS DEL ECUADOR. "LAS BIBLIOTECAS JUNTAS POR LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA AGENDA 2030"	ECUADOR	04 DE AGOSTO DE 2022	06 DE AGOSTO DE 2022	24
VIII CONGRESO DE BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS ESPECIALIZADAS	CHILE	11 DE ENERO DE 2022	13 DE ENERO DE 2022	6
CURSO INTERNACIONAL DE COMPETENCIAS DOCENTES Y DISEÑO DE MATERIALES DIDÁCTICOS PARA LA EDUCACIÓN EN LÍNEA	ESPAÑA	18 DE OCTUBRE DE 2021	19 DE DICIEMBRE DE 2021	125

UTPL "GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INTERNA"	ECUADOR	-	06 DE ENERO DE 2022	40
INTRODUCCIÓN A KOHA	ECUADOR	28 DE JULIO DE 2022	28 DE JULIO DE 2022	2
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN CON MENDELEY	COLOMBIA	07 DE JUNIO DE 2022	07 DE JUNIO DE 2022	2
LA ADAPTACIÓN CURRICULAR EN LA UNIVERSIDAD, CASOS Y APLICACIÓN	ECUADOR	11 DE ABRIL DE 2022	16 DE ABRIL DE 2022	40
RETA TUS CONOCIMIENTOS EN SCIENCE DIRECT, MENDELEY Y SCOPUS	COLOMBIA	28 DE JUNIO DE 2022	28 DE JUNIO DE 2022	2
BIBLIOTECAS DIGITALES Y ACCESO AL CONOCIMIENTO CLÍNICO	-	11 DE MARZO DE 2022	11 DE MARZO DE 2022	2
ANALIZA EL PANAROMA DE INVESTIGACIÓN CON SCOPUS	COLOMBIA	08 DE MARZO DE 2022	08 DE MARZO DE 2022	1
INDICADORES Y MÉTRICAS DE INVESTIGACIÓN EN SCOPUS	COLOMBIA	09 DE MARZO DE 2022	09 DE MARZO DE 2022	2
REGLA TÉCNICA NACIONAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ARCHIVOS PÚBLICOS	ECUADOR	16 DE MAYO DE 2022	30 DE MAYO DE 2022	40
CAPACITACIÓN SOBRE MANEJO DEL PLAN ANALÍTICO Y USO DEL PORTAFOLIO DOCENTE	ECUADOR	2 DE MAYO DE 2022	27 DE MAYO DE 2022	70
CURSO MODALIDAD VIRTUAL: "BIBLIOTECAS VIRTUALES CON RECURSOS DE ACCESO ABIERTO 2022-8-5	PERÚ	29 DE AGOSTO DE 2022	26 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30
SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DATOS EN GESTIÓN DE HERRAMIENTAS ANTIPLAGIO	-	22 DE SEPTIEMBRE DE 2022	22 DE SEPTIEMBRE DE 2022	1
SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y USO DE LA HERRAMIENTA ANTIPLAGIO	-	26 DE SEPTIEMBRE DE 2022	26 DE SEPTIEMBRE DE 2022	1
I CONGRESO INTERNACIONAL DE COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA: CREANDO VINCULOS CON VALOR	-	10 DE OCTUBRE DE 2022	14 DE OCTUBRE DE 2022	-
TERCER COLOQUIO SOBRE RDA EN AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE "RETOS PRESENTES Y FUTUROS SOBRE LA ADOPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE RDA.	MÉXICO	11 DE NOVIEMBRE DE 2020	13 DE NOVIEMBRE DE 2020	-
SEMINARIO INTERNACIONAL COMUNICACIÓN POST-PANDEMIA	CHILE	14 DE AGOSTO DE 2020	15 DE AGOSTO DE 2020	-
CONVERSATORIO: EXPERIENCIA DE LOS SERVICIOS VIRTUALES DE LAS BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS ECUATORIANAS EN TIEMPOS DE COVID – 19	ECUADOR	28 DE AGOSTO DE 2020	28 DE AGOSTO DE 2020	3
CERTIFICACIÓN COMO OPERADOR DEL SISTEMA NACIONAL DE COMPRAS PÚBLICAS	ECUADOR	-	22 DE AGOSTO DE 2021	-
PRIMERA FERIA DEL LIBRO ACADÉMICO FLACSO	ECUADOR	20 DE ABRIL DE 2022	22 DE ABRIL DE 2022	24

III CONGRESO INTERNACIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS	ECUADOR	21 DE OCTUBRE DE 2020	23 DE OCTUBRE DE 2020	-
EL IMPACTO DE LOS DERECHOS DE AUTOR Y LA PROPIEDAD INTELECTUAL EN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN EN UN AMBIENTE DIGITAL	MÉXICO	14 DE OCTUBRE DE 2020	15 DE OCTUBRE DE 2020	10
LA FUNCIÓN DE LA BIBLIOTECA ENTRE DERECHOS DE AUTOR Y LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	MÉXICO	13 DE OCTUBRE DE 2020	13 DE OCTUBRE DE 2020	2
CONFERENCIA VIRTUAL "TURNITIN, SENSIBILIZACIÓN SOBRE PRÁCTICAS EN LA INVESTIGACIÓN, LA ÉTICA Y LA INTEGRIDAD.	ECUADOR	13 DE ABRIL DE 2022	13 DE ABRIL DE 2022	2
GESTIÓN DOCUMENTAL Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS PÚBLICOS	ECUADOR	27 DE JUNIO DE 2022	01 DE JULIO DE 2022	40
CONSERVACIÓN E INTERVENCCIONES MÍNIMAS Y PUNTUALES DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO.	ECUADOR	05 DE AGOSTO DE 2022	05 DE AGOSTO DE 2022	8

CAPACITACIÓN COMO EXPOSITOR O PONENTE:

Tema de la Ponencia/exposición	Nombre del Evento	Institución	Ciudad / País	Año
CALIDAD DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO DE INFORMACIÓN BIBLIOTECARIO DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ	X EVENTO INTERNACIONAL LA UNIVERSIDAD EN EL SIGLO XXI	ESPAM MFL	CALCETA/ ECUADOR	2021

EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN:

Título / Tema	Función / Rol	Institución Auspiciante	Fecha Inicio	Fecha Fin
CALIDAD DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO DE INFORMACIÓN BIBLIOTECARIO DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ	Autora secundaria	ESPAM MFL	OCTUBRE DE 2021	NOVIEMBRE DE 2021

COMPRENSIÓN DE IDIOMAS:

Idioma	Excelente	Buena	Limitada	Ninguna
Inglés			X	
Francés				X
Alemán				X
Otros				X

Fecha: 26 de octubre de 2022



Firmado electrónicamente por:
MARIA MERCEDES
ZAMBRANO GANCHOZO

Firma

HOJA DE VIDA

DATOS PERSONALES:

Cédula o Pasaporte: 131313382-7

Apellidos: VILLACRESES ZAMBRANO

Nombres: JOSÉ PAÚL

Género: MASCULINO

Nacionalidad: ECUATORIANA

Fecha de Nacimiento: 30 DE JULIO DE 1989

Estado Civil: CASADO

Correo Personal: pvilla_89@hotmail.com

Correo Institucional: pvillacreses@espam.edu.ec

Celular: 0990585281

Tipo de Sangre: O+

País: ECUADOR

Provincia: MANABÍ

Cantón: BOLÍVAR

Ciudad: CALCETA

Dirección Domicilio Actual: KM1 VÍA A CANUTO LAS MERCEDES

Teléfono Domicilio Actual: XXXXX

Discapacidad: NO

Número Carnet CONADIS: XXXXXXX

DATOS DEL CÓNYUGE:

Cédula o Pasaporte: 131047541-1

Apellidos: PERALTA ESPINOZA

Nombres: MARÍA CECILIA

N° Hijos Menores de Edad: 2

FORMACIÓN ACADÉMICA:

TERCER NIVEL

Institución: ESPAM MFL

Título: INGENIERO EN INFORMÁTICA

Año: 2013

País: ECUADOR



VILLACRESES
ZAMBRANO
JOSÉ PAÚL



EXPERIENCIA LABORAL:

Fecha Inicio	Fecha Fin	Organización / Empresa	Denominación del Puesto
01-08-2013	ACTUALIDAD	ESPAM MFL	TECNICO DE BIBLIOTECA
01-05-2022	ACTUALIDAD	NIVELACIÓN – ESPAM MFL	DOCENTE

MÉRITOS Y DISTINCIONES ACADÉMICOS:

Título / Tema	Función / Actividad	Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
MEJOR PROFESIONAL DE TERCER NIVEL, CARRERA DE INFORMÁTICA	ESTUDIANTE	ESPAM MFL	2008	2013

CAPACITACIÓN ESPECÍFICA:

Evento	País	Fecha Inicio	Fecha Fin	Total Horas
PRIMERA FERIA DE LIBRO ACADÉMICO	ECUADOR	20-04-2022	22-04-2022	24 HORAS
CAPACITACIÓN DE PROCESOS TÉCNICOS BIBLIOTECOLÓGICOS	ECUADOR	27-10-2021	08-12-2021	52 HORAS
SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE REFERENCIA VIRTUAL PARA UNIDADES DE INFORMACIÓN	ECUADOR	16-11-2021	14-12-2021	20 HORAS
DESAFÍOS DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA Y SUS BIBLIOTECARIOS	COLOMBIA	25-08-2021	26-08-2021	12 HORAS
FUNDAMENTOS INFORMÁTICOS	ECUADOR	14-12-2020	18-12-2020	40 HORAS

CAPACITACIÓN COMO EXPOSITOR O PONENTE:

Tema de la Ponencia	Nombre del Evento	Institución	Ciudad / País	Año
CALIDAD DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO DE INFORMACIÓN BIBLIOTECARIO DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ	X EVENTO INTERNACIONAL LA UNIVERSIDAD EN EL SIGLO XXI	ESPAM MFL	CALCETA - ECUADOR	2021

COMPRENSIÓN DE IDIOMAS:

Idioma	Excelente	Buena	Limitada	Ninguna
Inglés		X		
Francés				X
Alemán				X
Otros				X



Firmado electrónicamente por:
JOSE PAUL
VILLACRESES
ZAMBRANO

Fecha: 01-11-2022

Firma