



ESPAMMFL

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA
AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ

**RENDICIÓN
DE CUENTAS 2021**



MISIÓN

Formar profesionales pertinentes con compromiso ético y social, garantizándolo desde la calidad de las funciones sustantivas.

VISIÓN

Ser un centro de referencia en la capacitación de profesionales que contribuyan al desarrollo agropecuario regional.



VALORES INSTITUCIONALES

VALORES SOCIALES

- *Solidaridad, cooperativismo, tolerancia, respeto, justicia.*

VALORES ÉTICOS

- *Honestidad, integridad, probidad, imparcialidad, veracidad, dignidad y honradez.*

VALORES INTELECTUALES Y ACADÉMICOS

- *Creatividad, puntualidad, confidencialidad, eficiencia, armonía laboral, laboriosidad, disciplina, legalidad.*



POLÍTICA DE CALIDAD

- *Ejecutar los procesos clave con base en la eficiencia y eficacia propias de la gestión de la calidad.*
- *Mantener la mejora continua de los procesos académicos, de investigación, bienestar y vinculación con la comunidad, con sujeción a estándares de calidad nacional e internacional.*
- *Brindar atención personalizada orientada a la identificación y adopción de soluciones en función de las necesidades planteadas en cada caso.*
- *Evaluar sistemáticamente la calidad percibida por los clientes/usuarios para el perfeccionamiento continuo de los servicios ofertados.*
- *Establecer una planificación colaborativa que integre los requerimientos de logística, infraestructura y materiales esenciales para la realización de los procesos y los servicios derivados de estos.*
- *Fomentar el desarrollo personal y profesional del talento humano, clave en la prestación de los servicios.*



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Objetivos estratégicos

Objetivos estratégicos específicos

1. Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL.

- *Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinentes a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al Marco Legal Nacional vigente.*
- *Incrementar el claustro docente titular para fortalecer los procesos de docencia e investigación de la ESPAM MFL.*
- *Ampliar la oferta de estudio de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL.*
- *Mejorar la eficiencia terminal de los estudiantes de nivelación, grado y posgrado a través del fortalecimiento de los procesos de formación, investigación y vinculación.*



ESTRUCTURAR UN MARCO DE PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES PERTINENTES A LA REALIDAD DE LA ESPAM MFL, ACORDE AL MARCO LEGAL NACIONAL VIGENTE.

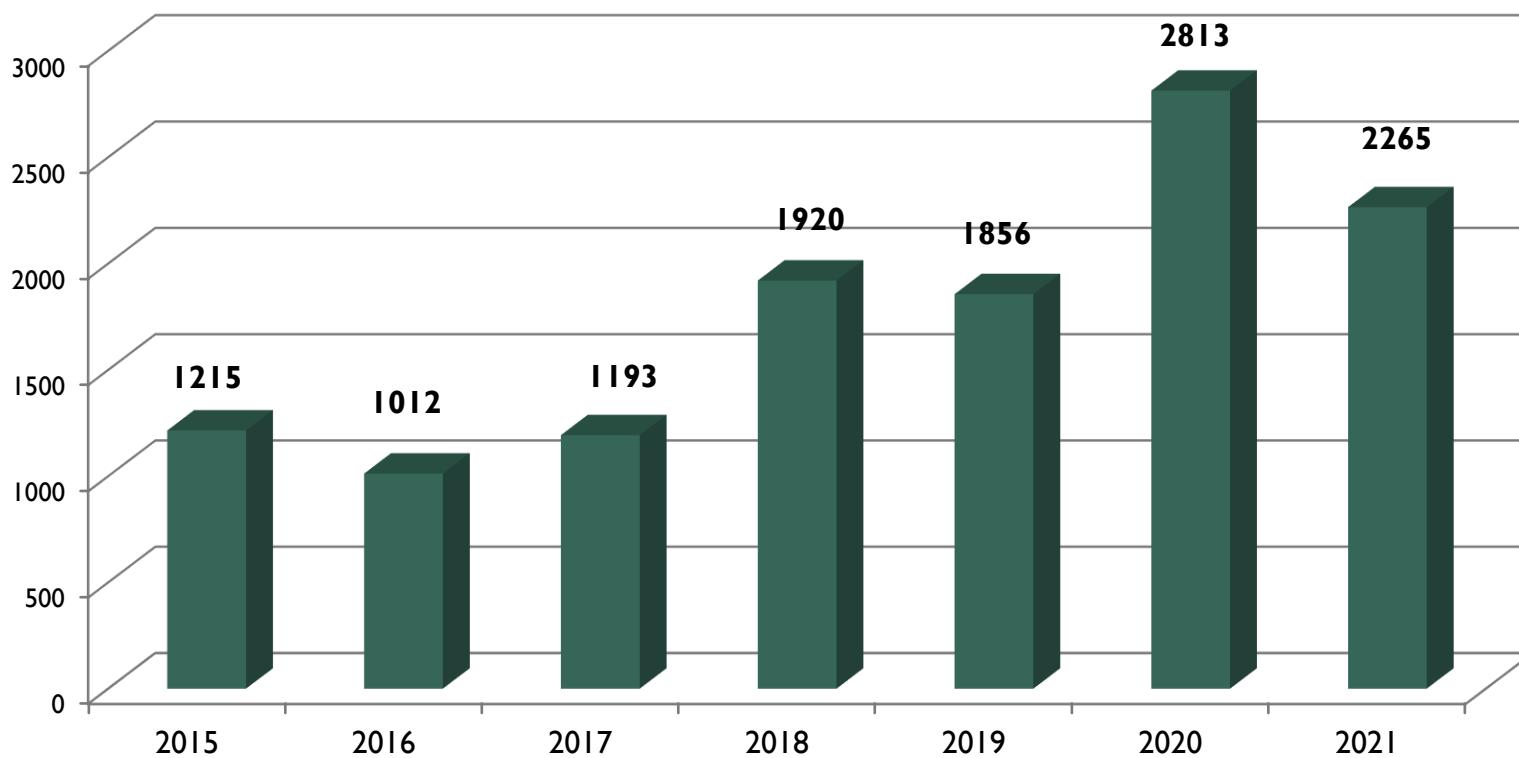
- ✓ *Se han coordinado acciones con varias dependencias para la organización de la campaña promocional dirigida a los estudiantes de las instituciones de educación media de la zona de influencia, con el fin de presentar la oferta académica de grado y posgrado de la ESPAM MFL.*
- ✓ *Participación en feria virtual en la Unidad Educativa Atenas.*
- ✓ *Feria virtual Del cole a la U.*
- ✓ *Cumbre Manta Joven.*
- ✓ *I Feria Agroindustrial, Manabí se reactiva.*
- ✓ *Feria para mejorar la oferta académica de la carrera de Turismo.*





CUPOS PARA EL INGRESO A NIVELACIÓN

Ingreso a Nivelación





TASA DE PERMANENCIA TITULACIÓN DE GRADO Y POSGRADO

Tasa de permanencia

84,27%

Tasa de titulación de grado

69,20%

Tasa de titulación de posgrado

50%



NORMATIVA INTERNA PARA REGULAR LA GESTIÓN DOCENTE E INVESTIGATIVA.

- ✓ *Reforma al Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil.*
- ✓ *Reforma al Instructivo para la elaboración del distributivo de trabajo docente de la ESPAM MFL.*
- ✓ *Elaboración del Instructivo para la evaluación estudiantil en modalidad híbrida “Distancia-Virtual” temporal y excepcional de la ESPAM MFL.*
- ✓ *Reforma a las políticas institucionales para el manejo y uso del entorno bajo la modalidad híbrida “Semipresencial-Virtual”.*
- ✓ *Aprobación de la Guía para el manejo del aula virtual en modalidad híbrida “Semipresencial-Virtual”.*
- ✓ *Elaboración de la matriz para el control y seguimiento de la Guía de estudio y el desarrollo de la clase en modalidad híbrida.*
- ✓ *Propuesta de reforma del Reglamento de gestión de la oferta académica.*



- ✓ *Actualización del Modelo Educativo de la ESPAM MFL.*
- ✓ *Elaboración del Instructivo del Programa de Becarios.*
- ✓ *Reglamento de movilidad estudiantil de las carreras de Grado de la ESPAM MFL.*
- ✓ *Reforma al Reglamento de la Unidad de Integración Curricular de las carreras de grado.*
- ✓ *Aprobación del Instructivo de Evaluación del Desempeño Docente.*
- ✓ *Definición de indicadores de resultados para evaluar los procesos de docencia (grado y posgrado), investigación y vinculación.*
- ✓ *Elaboración del Reglamento de tutorías académicas en Posgrado.*



DEFINIR PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE QUE GARANTICE LOS CRITERIOS DE GÉNERO E INCORPORE TALENTO HUMANO DE ALTO NIVEL

PERÍODO	TOTAL DOCENTES	TITULARES	NO TITULARES	HOMBRES	MUJERES	TIEMPO COMPLETO	MEDIO TIEMPO
2021	161	96	65	110	51	151	10

- ✓ *Se realizó concurso de méritos y oposición otorgando nombramiento a 11 nuevos docentes titulares.*
- ✓ *60% docentes titulares*
- ✓ *68% hombres*
- ✓ *32% mujeres*
- ✓ *94% docentes a tiempo completo*
- ✓ *6% docentes a medio tiempo*
- ✓ *83% docentes con grado de magister*
- ✓ *20% docentes con grado de doctor*
- ✓ *36% cursando doctorado*
- ✓ *1,24% docentes con discapacidad*



SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA OFERTA ACADÉMICA INSTITUCIONAL

- ✓ *Aprobación por el CES de la Carrera de Ingeniería en Riegos y Desastres.*
- ✓ *Aprobación por el CES de la Carrera Electrónica y Automatización.*
- ✓ *Presentación ante el CES del proyecto de Carrera de Ingeniería Agroforestal.*
- ✓ *Ajustes curriculares no sustantivos de las ocho carreras de la ESPAM MFL.*
- ✓ *Sistematización del portafolio de asignatura de grado en proceso de desarrollo.*



Carrera de Electrónica y Automatización





SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA OFERTA ACADÉMICA DE POSGRADO INSTITUCIONAL

- ✓ *Apertura de la I cohorte del Programa Semipresencial de Maestría en Ciberseguridad.*
- ✓ *Apertura en proceso de la II cohorte de Programa de Maestría en Gestión Pública.*
- ✓ *Apertura en proceso de la II cohorte del Programa de Maestría en Gestión Ambiental.*
- ✓ *Apertura en proceso de la III cohorte del Programa de Maestría en Turismo.*
- ✓ *Elaboración de tres nuevos proyectos de maestría en: Gestión Ambiental con mención en Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales, Biodiversidad y Ecología integrados a la Gestión; Diseño web y desarrollo de app; Ciencias de Datos.*
- ✓ *Implementación del Plan de retorno en modalidad híbrida “Semipresencial-Virtual” para dos programas de Posgrado.*
- ✓ *Inclusión de los procesos de Posgrado en el Sistema de Gestión Académica Institucional.*



ORGANIZAR CURSOS QUE FORTALEZCAN LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES Y DE LA POBLACIÓN DEL ÁREA DE INFLUENCIA DE LA ESPAM MFL (EDUCACIÓN CONTINUA)

- ✓ *Se desarrollaron 54 jornadas de educación continua y actualización docente, realizándose los siguientes cursos:*
- ✓ *Dirigidos a docentes de la ESPAM MFL:*
- ✓ *Formación pedagógica, Cultura de la Investigación On Line, Adaptaciones curriculares y estrategias de aprendizaje para estudiantes con capacidades especiales, Ética y Valores, Interculturalidad, Pedagogía Innovadora, Uso de Materiales Didácticos, Contenidos y Competencias Digitales, Registro de Propiedad Intelectual, Sistema de Información Geográfica, Tecnologías para la producción de maíz, TIC aplicadas a la educación, Planificación como herramienta de desarrollo territorial integral, Conductas emprendedoras, formación continua de la calidad sensorial de licor de cacao de primer nivel (chocolatería), Gestión por Procesos, Curso de Lengua de Señas, Formación de Implementador Líder ISO 21001:2018, entre otros.*



- ✓ *Dirigidos a docentes del nivel medio:*
 - ✓ *Metodología para la enseñanza y didáctica de Matemáticas, Física, Lenguaje y Comunicación, Cálculo, Geometría Analítica, Contabilidad, Administración, Química y Biología.*



BIBLIOTECA

- ✓ *Se mantiene en funcionamiento el Sistema integrado de gestión bibliotecaria KOHA.*
- ✓ *Se encuentra activo el repositorio digital DIGITAL SPACE.*
- ✓ *Contratación del servicio de suscripción al sistema antiplagio TURNITIN SIMILARITY.*
- ✓ *Suscripción bianual a la biblioteca virtual E-LIBRO.*
- ✓ *Suscripción bianual al paquete de recursos especializados EBSCO ENVIRONMENT & VETERINARY JOURNALS.*
- ✓ *Adquisición de 41 títulos según los requerimientos de las carreras de Grado y Posgrado, incrementando en 1% el acervo bibliográfico.*
- ✓ *Instalación de software lector de documentos en pantalla, para las computadoras de la Biblioteca.*



ESPAMMFL

- ✓ *Compra de seis libros en formato braille; y, adquisición por donación de la colección de libros en braille del Ministerio de Cultura y Patrimonio.*
- ✓ *Se encuentra en proceso la adquisición del software ArcGis para la recopilar, organizar, administrar analizar, compartir y distribuir información geográfica.*
- ✓ *Se realizó el proceso de expurgo, producto del cual se procedió a la restauración de 40 libros.*
- ✓ *A pesar de la limitante para acudir a clases presenciales, los usuarios de la Biblioteca cuentan con accesos tecnológicos: correo electrónico institucional, WhatsApp, y otras redes sociales; además de la oportuna asistencia respecto al uso de los recursos digitales en línea.*

ESTUDIANTES

OCTUBRE 2020 - MARZO 2021				
	Hombres	Mujeres	Beneficiarios de Becas	Estudiantes con discapacidad
Administración de Empresas	241	313	53	4
Administración Pública	195	382	46	2
Agroindustria	236	269	43	1
Computación	212	85	24	0
Ingeniería Agrícola	235	153	38	1
Ingeniería Ambiental	310	360	37	2
Medicina Veterinaria	361	314	42	0
Turismo	113	199	30	1
TOTAL	1903	2075	313	11

ABRIL - AGOSTO 2021				
	Hombres	Mujeres	Beneficiarios de Becas	Estudiantes con discapacidad
Administración de Empresas	242	323	51	1
Administración Pública	203	385	47	4
Agroindustria	232	265	41	3
Computación	188	85	29	4
Ingeniería Agrícola	217	151	25	2
Ingeniería Ambiental	324	376	42	2
Medicina Veterinaria	387	359	47	2
Turismo	90	180	24	2
TOTAL	1883	2124	306	20

OCTUBRE 2021 - FEBRERO 2022				
	Hombres	Mujeres	Beneficiarios de Becas	Estudiantes con discapacidad
Administración de Empresas	246	341		2
Administración Pública	211	401		4
Agroindustria	235	266		4
Computación	181	72		1
Ingeniería Agrícola	229	150		5
Ingeniería Ambiental	306	373		3
Medicina Veterinaria	402	419		5
Turismo	90	177		4
TOTAL	1900	2199	0	28

AÚN NO HAY DATOS EN ESTE SEMESTRE HASTA QUE TERMINE EL PERÍODO ACADÉMICO.



INVESTIGACIÓN

Objetivos estratégicos

Objetivos estratégicos específicos

2. Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona cuatro y el país.

- *Promover una planificación de investigación institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación.*
- *Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i.*
- *Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona cuatro y del país.*
- *Incrementar la producción académica científica.*



PLAN DE INVESTIGACIÓN ARTICULADO AL PEDI

- ✓ *Se llevaron a cabo reuniones con las carreras para socializar y dar seguimiento al Plan de Investigación, Plan de Publicaciones, Comité de Bioética y Plan Operativo Anual.*
- ✓ *Se realizó el diagnóstico estratégico de la función sustantiva de investigación como parte del proceso de elaboración del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2022-2026.*
- ✓ *Se actualizaron procesos de investigación con respecto a:*
 - ✓ *Participación de estudiantes en proyectos de investigación*
 - ✓ *Consecución de fondos externos*
 - ✓ *Ejecución técnica y presupuestaria de proyectos*
- ✓ *Actualización de las políticas de investigación mediante Resolución RHCP-SO-07-2021-N°025 del Honorable Consejo Politécnico*



IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE GESTIÓN DE FONDOS EXTERNOS PARA INVESTIGACIÓN

- ✓ *Se suscribió el convenio de Cooperación Internacional la Alianza CLAERIA China-Latin America Agricultural Education and Research Innovation Alliance.*
- ✓ *Se suscribió el convenio para trabajo en Red con el Gobierno Provincial de Manabí en la cadena de valor de cítrico; en el cual el Gobierno de Manabí transferirá \$10.000.*
- ✓ *Se suscribieron convenios con la Fundación Vida en Libertad y Fundación Emprender.*
- ✓ *Convenio con la Cámara China Ecuatoriana.*
- ✓ *Se suscribió el convenio con el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG) para la entrega de embriones de ganado de carne de alta genética. El aporte por parte del MAG asciende a 14909,09.*
- ✓ *Se realizó el cierre del convenio específico de transferencia de recursos entre el Gobierno Provincial de Manabí (GPM) y la ESPAM MFL para la implementación de la Central Genética Regional, por un monto de \$ 80.132,65*



CONFORMAR GRUPOS DE INVESTIGADORES ACORDES A PROCEDIMIENTOS, NORMATIVAS, Y LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

- ✓ *11 grupos de investigación en funcionamiento con 125 integrantes.*
- ✓ *42 proyectos de investigación en ejecución.*
- ✓ *Se lanzó la XI Convocatoria Anual de Proyectos de Investigación, aprobando 7 nuevos proyectos de investigación*
- ✓ *Ingreso de 14 nuevos investigadores a los grupos de investigación.*
- ✓ *El 55% de integrantes de los grupos de investigación están registrados como investigadores.*
- ✓ *Acompañamiento a grupos de investigación mediante la socialización de disposiciones institucionales sobre producción académica - científica y artículos publicados en revistas indizadas de la ESPAM MFL; y. desarrollo del curso LINEAMIENTOS EN LA FUNCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN LA ESPAM MFL.*
- ✓ *Sesiones de trabajo semanales para brindar acompañamiento en el proceso de publicaciones.*



PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES EN ACTIVIDADES INVESTIGATIVAS

- ✓ *Se contó con la participación de 63 estudiantes de Grado y Posgrado en la ejecución de proyectos de investigación.*
- ✓ *Grupo CIENEDU 10 estudiantes*
- ✓ *Grupo REPROSAVET 2 estudiantes*
- ✓ *Grupo MSSA 26 estudiantes*
- ✓ *Grupo FITOGEN 17 estudiantes*
- ✓ *Grupo PROINBIO 8 estudiantes*



PROYECTOS CON TRABAJO COLABORATIVO EN RED Y MOVILIDAD DE INVESTIGADORES

- ✓ *Se promovió la participación de 28 investigadores externos en la ejecución de proyectos institucionales.*
- ✓ *Se impulsó la participación de investigadores externos mediante la suscripción de:*
 - ✓ *Convenio con el Ministerio de Agricultura y Ganadería (Carrera Medicina Veterinaria)*
 - ✓ *Acuerdo CEFA-GIZ (Carrera Ingeniería Agrícola)*
- ✓ *Participación en el Banco de Tutores del programa “Incubadora de Proyectos” de la red CEDIA.*
- ✓ *Trabajo en red con la Escuela Superior Politécnica del Litoral en la convocatoria CEPRA de red CEDIA.*
- ✓ *Participación en la Red Iberoamericana de Medio Ambiente (REIMA).*
- ✓ *Participación en la Red Ecuatoriana para la Internacionalización de la Educación Superior (REIES).*
- ✓ *Participación en la Red Ecuatoriana de Universidades y Escuelas Politécnicas para Investigación y Posgrados (REDU).*



PROYECTOS CON TRABAJO COLABORATIVO EN RED Y MOVILIDAD DE INVESTIGADORES

- *Ejecución en conjunto ESPAM y ULEAM del proyecto de desarrollo turístico rural del cantón Manta.*
- *Participación en la Red de Desarrollo Urbano Sostenible, REDUS, para tratar sobre el proyecto de donación de pluviómetros con el objetivo de fortalecer los insumos estadísticos del clima en la provincia.*
- *Participación en la RED MASASAP, para capacitación virtual a regantes dirigido a 30 agricultores.*
- *Capacitaciones en la primera Escuela de Liderazgo y Emprendimiento, dentro del proyecto liderado por la ESPAM MFL – RED HUB ZONA 4.*
- *Convenio entre REDUCAFÉ y SICA.*
- *Convenio entre la ESPAM y la UTEQ.*
- *Convenio Marco entre la ESPAM e INIAP.*





PROYECTOS CON TRABAJO COLABORATIVO EN RED Y MOVILIDAD DE INVESTIGADORES

Convenios suscritos:

- ✓ *Instituto Nacional de Investigación en Salud Pública (INSPI) - Dr. Leopoldo Izquieta Pérez.*
- ✓ *Asociación de Ganaderos del cantón Bolívar (ASOGABO).*
- ✓ *Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Sucre.*
- ✓ *Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón San Vicente.*
- ✓ *Fundación "Vida en Libertad".*
- ✓ *Agencia de Regulación y Control Fito y Zoonosanitario – AGROCALIDAD.*
- ✓ *Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.*
- ✓ *Cámara de Comercio Ecuador Shanghai China.*
- ✓ *Propuesta de movilidad de investigadores con la Universidad Federal de Mato Grosso del Sur (Brasil), a través del Proyecto para la enseñanza de portugués para extranjeros y español para brasileños. Este proyecto de enseñanza es una acción de SECRI en línea con el Plan Institucional de Internacionalización.*



ESTUDIANTES INSCRITOS EN PROGRAMA SEMILLERO DE INVESTIGADORES

- ✓ *Se integraron 34 estudiantes de Grado en el programa Semillero de Investigadores vinculados al desarrollo de proyectos de investigación:*
 - ✓ *Grupo SISCOM 6 estudiantes*
 - ✓ *Grupo REPROSAVET 5 estudiantes*
 - ✓ *Grupo CIENEDU 7 estudiantes*
 - ✓ *Grupo PROINBIO 12 estudiantes*
 - ✓ *Grupo CITEA 4 estudiantes*
- ✓ *Se desarrolló el Primer Encuentro Universitario de Semilleros de Investigación de Medicina Veterinaria “Creciendo con la Ciencia”. Se contó con 16 trabajos de la ESPAM MFL y 4 de la UTE.*



RESULTADOS DE PROYECTOS I+D+I TRANSFERIDOS A PROYECTOS DE VINCULACIÓN Y EMPRENDIMIENTOS

Se desarrolló:

- ✓ *El X Evento internacional del Siglo XXI.*
- ✓ *El VIII Seminario Científico Internacional sobre cooperación Universitaria para el Desarrollo Sustentable REIMA.*
- ✓ *La IX Jornada Científica, evento que contó con la participación de varias universidades nacionales e internacionales, entre ellas: Universidad Técnica de Manabí, Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, Universidad San Francisco de Quito, Universidad Nacional de Loja, Universidad Central del Ecuador, Universidad de Córdoba de España, Centro Universitario de los Altos de México, Universidad de Oriente de Venezuela.*



Producto de la transferencia de resultados de proyectos I+D+i, se encuentran en ejecución los siguientes proyectos de Vinculación:

- ✓ *Gamificación en la Educación Superior como producto del proyecto de investigación “La U en tu bolsillo”.*
- ✓ *Análisis del aprovechamiento de los beneficios tributarios y la incidencia socioeconómica que provoca en las personas adultas mayores y personas con capacidades especiales del cantón Bolívar, ante la emergencia sanitaria covid-19, como producto del proyecto de investigación Diseño de un plan de gestión de la calidad del servicio en atención al cliente para la ESPAM MFL.*
- ✓ *Alternativas para la fertilización y nutrición en fincas orgánicas certificadas caso cacao y plátano, como producto de los proyectos de investigación Contribución al desarrollo de una producción agropecuaria eficiente y sostenible en Ecuador con el uso de bioproductos microbianos autóctonos.*



Tiene el alto honor de invitar a Ud. a la inauguración del X Evento Internacional

"La Universidad en el Siglo XXI"

Con el propósito de ofrecer un escenario (presencial y/o virtual) para la difusión y divulgación de resultados y aportes científicos que visibilicen las propuestas de mejoramiento de la formación, investigación, vinculación y el emprendimiento a nivel internacional, nacional y regional.

Calceta, noviembre de 2021

Fecha: Jueves 18 de noviembre

Hora: 08H30



Miryam Félix López, Ph.D.
RECTORA



LIDERAZGO EDUCATIVO EN TIEMPOS DE PANDEMIA

Dr.C. Miryam Elizabeth Felix López

IV Congreso Internacional: Desarrollo Empresarial, Innovación y Tecnología (CIDEIT)

Siglo XXI: Vector de la transformación pública, educativa y laboral.
Siglo XXI: Una vida mejor y sostenible.
Siglo XXI: Tecnología como herramienta de desarrollo agrícola.



RESULTADOS DE PROYECTOS I+D+I TRANSFERIDOS A PROYECTOS DE VINCULACIÓN Y EMPRENDIMIENTOS

- ✓ *Estrategia de mejora y viabilidad en sistemas de producción vacunos carne y leche en la parroquia de Quiroga, como producto del proyecto de investigación Perfeccionamiento de sistemas de pastoreo vacuno en el trópico seco ecuatoriano.*
- ✓ *Programa de educación ambiental para la elaboración de abonos orgánicos y pesticidas ecológicos en beneficio para los habitantes de la comunidad Balsa en Medio, como alternativa de sostenibilidad.*
- ✓ *Acuaponía (cultivo de peces y hortalizas) como modelo de desarrollo a comunidades rurales del cantón Bolívar.*
- ✓ *Fortalecimiento de la agricultura familiar local mediante aplicación de buenas prácticas de manejo de suelo, cultivos, bioinsumos y poscosecha.*
- ✓ *Uso de tratamientos con proestro prolongados para mejorar las tasas de preñez de bovinos para carne en Manabí.*
- ✓ *Formación sobre producción ecológica y técnicas agroindustriales a productores agropecuarios de comunidades del Humedal La Segua.*



Día de campo – maíz CIIDEA, Rocafuerte, Tosagua





DIA DE CAMPO EN ARROZ ORGÁNICO
SAN ROQUE – CHARAPOTO - SUCRE



PUBLICACIONES

- ✓ *21 artículos científicos publicados en revistas de alto impacto*
- ✓ *41 artículos regionales publicados*
- ✓ *2 libros publicados y 3 capítulos de libro*
- ✓ *2 marcas registradas ante el SENADI:*
 - ✓ *ESPAM MFL SENADI_2021_RS_12477*
 - ✓ *HUMUS EDITORIAL SENADI_2021_RS_14215*
- ✓ *Se encuentran en proceso de registro:*
 - ✓ *8 marcas*
 - ✓ *1 obra audiovisual*
 - ✓ *1 obra literaria*
 - ✓ *1 software*



CIIDEA

- ✓ *Continúa la potenciación del proyecto de la Ciudad de la Investigación, Innovación y Desarrollo Agropecuario.*
- ✓ *Se realizó el diseño para el laboratorio de suelos y aguas.*
- ✓ *Se está terminando de autogestionar los recursos para la construcción del laboratorio de riego y el circuito con fines de observación para prácticas de investigación y vinculación.*
- ✓ *Durante el 2021 se realizaron prácticas de campo para el desarrollo de los siguientes trabajos de titulación de grado, proyectos de investigación y proyectos de vinculación.*
 - ✓ *Evaluación de los residuos agrícolas cascarilla de arroz (oriza sativa) y fibra de coco (cocos nucifera) como sustratos para sistemas acuapónicos.*
 - ✓ *Implementación de alternativas suplementarias energético-proteicas y su efecto en colmenas de abejas (apis melíferas).*
 - ✓ *Respuesta del cultivo de maíz (zea maíz) híbrido emblema a varias dosis de npk y fertilizantes foliares.*



- ✓ *Efecto del Hidrogel y Vermicompost en el cultivo de pimiento (*capsicum annuum l.*) híbrido quetzal, bajo condiciones de riego.*
- ✓ *Evaluación del aprovechamiento del uso de subproductos del plátano (*musa paradisiaca*) y del maíz (*zea mays*) para la crianza del chame (*dormitator latifrons*).*
- ✓ *Validación de varias formulaciones en la preparación de compost. Agricultura familiar.*
- ✓ *Comportamiento agroproductivo de diez accesiones de algodón de colores *Gossypium barbadense* bajo un régimen de manejo tecnológico en Manabí.*



ESPAM MFL







VINCULACIÓN

Objetivos estratégicos

Objetivos estratégicos específicos

3. Fortalecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.

- *Planificar la vinculación acorde al PEDI, que garantice eficiencia en la transferencia de los avances tecnológicos.*
- *Gestionar el financiamiento de los programas y/o proyectos de vinculación garantizando la asignación, concesión y transferencia de los recursos disponibles.*
- *Realizar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional, de tal manera que su ejecución y resultados sean pertinentes con las necesidades de los sectores más vulnerables de la zona cuatro y del país.*
- *Mejorar los espacios físicos destinados a actividades culturales, deportivas, sociales, recreativas, así como de servicios de alimentación.*
- *Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos.*
- *Mejorar la calidad de vida de los grupos estudiantiles desfavorecidos y compensarlos mediante las políticas y normativas que garanticen igualdad de oportunidades*



VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD

- ✓ *Se desarrolló el I Congreso de Vinculación con la Sociedad en el que se contó con 371 participantes a nivel nacional e internacional.*
- ✓ *Lanzamiento de la VII Convocatoria de Proyectos de Vinculación.*
- ✓ *Ejecución de 23 proyectos de vinculación en beneficio de comunidades de la zona de influencia.*
- ✓ *Se está llevando a cabo un trabajo orientado a solucionar problemas de la zona de influencia, estableciendo vínculos con diversos sectores como las comunidades de Quiroga, Membrillo, Balsa en Medio, Sarampión, Humedal La Segua, Sabana, La Barranca de Chone, así como también hacemos presencia en diversas escuelas del cantón Bolívar, asociación AMOCUMT, grupo de mujeres de Tosagua, Fortaleza del Valle, Cooperativa de Transporte San Cristóbal de Bolívar, y se han fortalecido lazos con las universidades de la zona 4 a través del trabajo mancomunado en beneficio de la sociedad manabita.*



- ✓ *Intercambio de conocimientos y experiencias científicas con técnicos colombianos (desvitrificación de embriones).*
- ✓ *Laboratorios, talleres, incubadora al servicio de la comunidad.*
- ✓ *Consejos consultivos para conocer e incorporar a la oferta académica las demandas de la sociedad.*



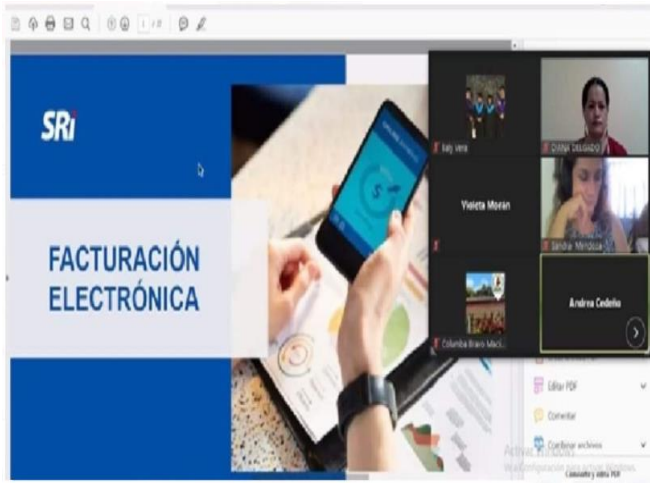


BIENESTAR

- ✓ *Se otorgaron becas a estudiantes que por su desempeño académico, condición socioeconómica o participación en los diversos programas son merecedores de estímulos que contribuyan a su permanencia en la institución.*
- ✓ *Identificación y monitoreo de grupos vulnerables en la población estudiantil.*
- ✓ *Ejecución de un programa integral de prevención y reducción del uso y consumo de alcohol, tabaco y otras drogas, embarazo precoz y abusos.*
- ✓ *Programa de seguimiento a estudiantes que presentan bajo rendimiento académico y comportamientos actitudinales no adecuados, brindando apoyo psicológico y de orientación.*
- ✓ *Aplicación de acciones afirmativas para alcanzar la igualdad de derechos y oportunidades bajo el criterio de legitimidad de actos, proporcionalidad y participación.*
- ✓ *Apoyo psicológico para promover la salud mental de estudiantes, personal administrativo, docente y trabajadores.*



- ✓ *Se realizaron reuniones con la Red Nacional de Seguimiento a Graduados para homogenizar los procesos (entre ellos los convenios) que deben regir el seguimiento a graduados en el Ecuador.*
- ✓ *Se aplicaron encuestas para obtener de manera continua y voluntaria información de los graduados.*
- ✓ *Se realizaron encuestas de empleabilidad y de satisfacción con el fin de mejorar continuamente el perfil de egreso.*



	A	B	C	D	E	F	G
1	TOTAL INGRESOS	\$600,00		MONTO	PLAZO (EN MESES)	CUOTA MENSUAL	
2	TOTAL GASTOS	\$350,00		\$6.000,00	36	\$242,00	
3	DINERO DISPONIBLE	\$250,00		\$4.300,00	36	\$173,00	
4							
5							
6	CAPACIDAD DE PAGO	\$175,00					
7	Es igual al 70% del dinero disponible						
8							

	31-dic	31-ene	28-feb
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			

INGRESOS	CANTIDAD
Salario mensual (jornal u otra actividad)	480,00
Venta de productos	300,00
Otros ingresos	50,00
INGRESOS TOTALES	830,00

GASTOS	CANTIDAD
Alimentación	210,00
Servicios básicos (agua, luz, teléfono, celular)	30,00
Vestido	60,00
Transporte	70,00
Salud	50,00
Educación	50,00
Fiestas y pasajes	60,00
Televisión por cable	30,00
Cuota de crédito (si tuvieras)	90,00
Impresritos	70,00
Otros	40,00
GASTOS TOTALES	760,00
INGRESOS - GASTOS	70,00



PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Objetivos estratégicos

Objetivos estratégicos específicos

4. Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.

- Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional.
- Desarrollar la Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL.
- Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa.
- Implementar un sistema que garantice la disponibilidad de información suficiente para la planificación institucional y la toma de decisiones.
- Desarrollar al talento humano de la institución a través de la capacitación continua.
- Dinamizar las alianzas estratégicas interinstitucionales de la ESPAM MFL que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.
- Potenciar la optimización de los recursos financieros de la institución.



PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

- ✓ *Se reconoce la existencia de una planificación estratégica y operativa institucional pertinente, que orienta la gestión de las funciones sustantivas y las actividades institucionales.*
- ✓ *Se construyeron rampas y aceras para garantizar la accesibilidad universal de conformidad con las observaciones efectuadas por el CACES en el informe de evaluación 2019.*
- ✓ *Se inició la construcción de cinco aulas en el área de Medicina Veterinaria y se proyecta construir cinco aulas más durante el presente año en el área de Ingeniería Ambiental.*



ESPAMMFL







GESTIÓN DE LA CALIDAD

METAS A ALCANZAR:

- ✓ *Rediseñar el Sistema de Evaluación Docente sustentado en la normativa interna.*
- ✓ *Recopilar y subir información institucional correspondiente a los dos periodos académicos del año. a la plataforma SIIES*
- ✓ *Autoevaluar a la institución con base al último Modelo de Evaluación aprobado por el CACES.*
- ✓ *Desarrollar procesos institucionales en correspondencia a la normativa vigente.*
- ✓ *Definir procesos con indicadores de resultados.*
- ✓ *Participar en talleres para el análisis integral de los procesos institucionales de todas las dependencias de la ESPAM MFL*
- ✓ *Elaborar el Manual de funciones de la Jefatura de Aseguramiento de la Calidad*
- ✓ *Implementar acciones de mejoras planificadas.*



GESTIÓN DE LA CALIDAD

RESULTADOS ALCANZADOS:

- ✓ *Desarrollo del Sistema Integral de Evaluación del Desempeño Docente (90%).*
- ✓ *Reporte del CACES evidenciando el cumplimiento en la carga de información (100%).*
- ✓ *Ejecución de autoevaluación institucional, con socialización de resultados (80%).*
- ✓ *Actualización de Normativa institucional para soporte de los procesos (100%).*
- ✓ *Se cuenta con un sistema de indicadores de procesos (100%)*
- ✓ *Capacitación a los responsables de los procesos (100%).*
- ✓ *Elaboración del Manual de funciones de la Jefatura (Normativa de Aseguramiento de la Calidad).*
- ✓ *Cumplimiento de los planes de mejora (100%)*



TALENTO HUMANO

- ✓ *Capacitaciones internas a funcionarios de la institución con la colaboración de personal docente y administrativo para impartirlas.*
- ✓ *Vigencia de contrato para mantener asegurado al personal de la institución.*
- ✓ *Vigencia de contrato con la compañía de seguridad para brindar protección a estudiantes, personal docente y administrativo, visitantes, bienes y materiales dentro de los predios universitarios.*
- ✓ *Monitoreo, asistencia y seguimiento al personal docente, administrativo y trabajadores de la institución para velar por su salud y cuidado como apoyo para enfrentar la pandemia Covid-19.*



ESPAM MFL

SEGUNDA DOSIS
DEL 17 AL 24 DE AGOSTO

PLAN DE VACUNACIÓN ESPAM MFL

En coordinación con el MSP

DESDE LAS
8H00 A 16H00

CRONOGRAMA:	VACUNADOS:
LUNES 23	26 de julio
MARTES 24	27 de julio

Nota:

Presentarse con cédula y carnet de vacunación primera dosis.



Se inoculará exclusivamente a quienes recibieron su primera dosis en la ESPAM MFL.

PUNTO DE VACUNACIÓN: CAMPUS POLITÉCNICO HALL DE LA CARRERA DE INGENIERÍA AMBIENTAL

Ministerio de Salud Pública



Juntos lo logramos



DIRECCIÓN FINANCIERA

Objetivos Estratégicos Institucionales / Metas/ Indicadores / Resultados

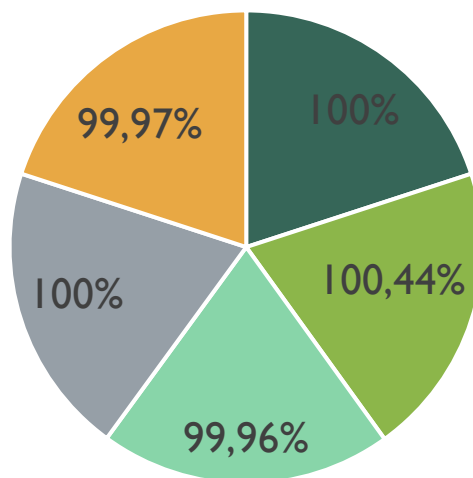
<i>Objetivo Estratégico Institucional</i>	<i>Objetivo Estratégico Especifico</i>	<i>Meta de Gestión del Objetivo</i>	<i>Indicador de Gestión del Objetivo</i>	<i>Resultado alcanzado del Objetivo Operativo</i>
<i>Consolidar La Gestión Administrativa Financiera de la Institución en Función de la Búsqueda Permanente de la Excelencia</i>	<i>Potenciar la optimización de los Recursos Financieros de la Institución.</i>	<i>Recaudación Fuentes de Financiamiento-Recursos Preasignados, Fiscales y de Autogestión, Anual \geq al 98%.</i>	<i>% de Recaudación Efectiva</i>	<i>99.97%</i>
		<i>Ejecución Presupuestaria Anual \geq al 98%</i>	<i>% Ejecución Presupuestaria</i>	<i>99.99%</i>
		<i>Suministrar información acerca de la Situación Financiera y Ejecución Presupuestaria mensual.</i>	<i>% Información Financiera y Presupuestaria</i>	<i>100%</i>
		<i>Ejecución de los Procesos de Contratación 95%</i>	<i>% de Procesos de Contratación Ejecutados</i>	<i>113.95%</i>

SITUACIÓN DE LOS INGRESOS

<i>Fuente</i>	<i>Inicial</i>	<i>Codificado</i>	<i>Recaudado</i>	<i>% Efectividad Recaudación</i>	<i>Justificación / Recaudado</i>
001	2.756.863,66	2.343.583,58	2.343.583,58	100,00	<i>Recaudación de conformidad al Presupuesto Codificado 2021.</i>
002	89.714,85	96.090,11	96.515,55	100,44	<i>La recaudación de los recursos generados por la Institución se cumplió de acuerdo a lo planificado.</i>
003	7.740.675,51	8.093.037,47	8.089.992,11	99,96	<i>La recaudación de conformidad al Presupuesto 2021, fue del 100%; considerando la diferencia US\$3.045,36 correspondiente a saldos en Caja y Bancos (Fondos Preasignados), respecto a valores comprometidos y no devengados del año 2020.</i>
201	251.965,00	302,28	0,00	-	<i>Ajuste técnico disminución en el presupuesto de las IES; devolución IVA y compensación 2020. En función de lo establecido en los numerales 7 y 8 del art. 74 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, por saldos en Caja y Bancos (Fondos Preasignados), respecto a valores no devengados del año 2020. monto US\$251.965,00; y, la diferencia de US\$302.28 por saldos en Caja y Bancos (De Préstamos), respecto a valores comprometidos y no devengados del año 2020.</i>
202	0,00	191.881,81	191.881,81	100,00	<i>Ajuste técnico Asignación IES por devolución IVA y compensación 2020. En función de lo establecido en los numerales 7 y 8 del artículo 74 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.</i>
TOTAL	10.839.219,02	10.839.219,02	10.839.219,02	99,97	

GESTIÓN FINANCIERA

EFFECTIVIDAD- RECAUDACIÓN 2021



■ 001 ■ 002 ■ 003 ■ 201 ■ 202

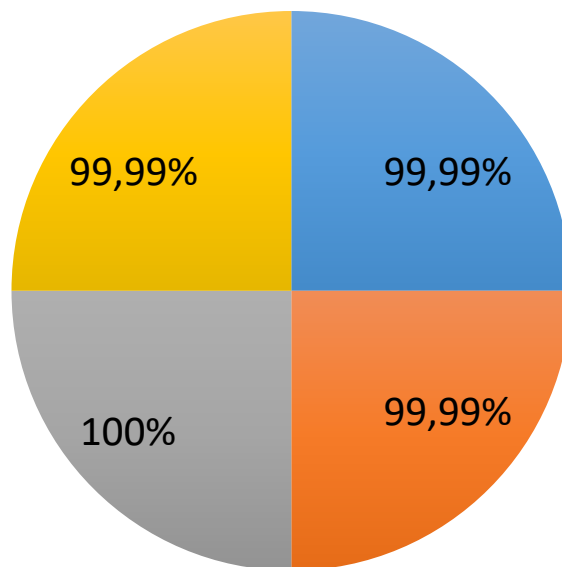


GESTIÓN FINANCIERA

EJECUCIÓN DE GASTOS

PGR	Descripción	Codificado	Devengado	% EJEC.
01	Administración Central	3,776,315.01	3,775,995.43	99.99
82	Formación y Gestión Académica	6,815,335.15	6,814,866.48	99.99
83	Gestión de la Investigación	65,655.20	65,654.69	100.00
84	Gestión de la Vinculación con la colectividad	67,589.89	67,579.87	99.99
TOTAL:		10,839,219.02	10,835,323.85	99.99

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMAS



■ PROG.01 ■ PROG.82 ■ PROG.83 ■ PROG.84



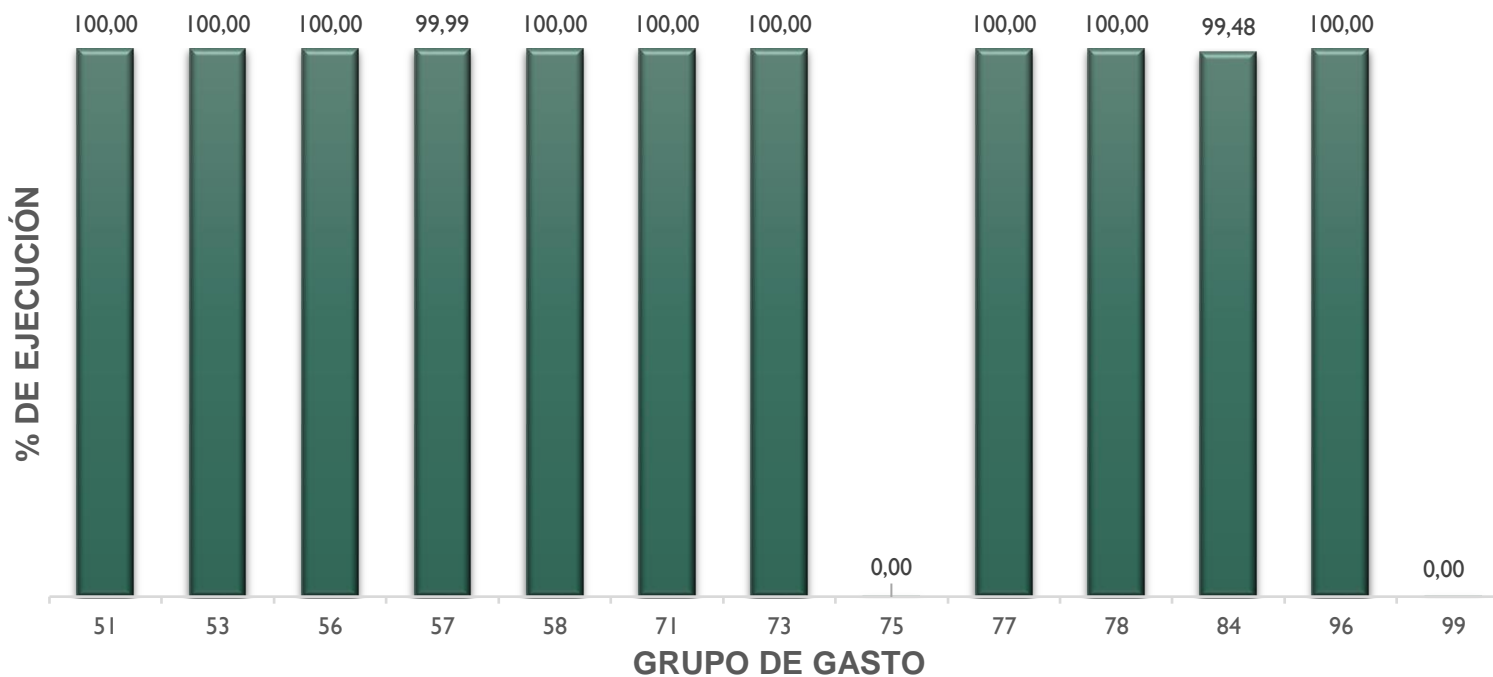
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO DE GASTO

Grupo de Gasto	Descripción	Codificado	Devengado	% EJEC.
51	Egresos en Personal	8.776.594,00	8.776.594,00	100,00
53	Bienes y Servicios de Consumo	1.045.087,55	1.045.059,66	100,00
56	Egresos Financieros	109.914,55	109.914,55	100,00
57	Otros Egresos Corrientes	41.461,40	41.456,77	99,99
58	Transferencias o Donaciones Corrientes	302.653,84	302.653,84	100,00
71	Egresos en Personal para Inversión	58.939,00	58.939,00	100,00
73	Bienes y Servicios para Inversión	62.755,27	62.755,25	100,00
75	Obras Públicas	0,00	0,00	0,00
77	Otros Egresos de Inversión	852,00	852,00	100,00
78	Transferencias o Donaciones para Inversión	17.084,82	17.084,82	100,00
84	Egresos de Capital	147.918,36	147.152,12	99,48
96	Amortización de la Deuda Pública	161.634,46	161.634,46	100,00
99	Otros Pasivos	0,00	0,00	0,00
TOTAL:		10.724.895,25	10.724.096,47	99,99



GESTIÓN FINANCIERA

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO DE GASTO





GESTIÓN FINANCIERA

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				Observación
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	119	\$ 183.289,96	119	\$ 183.289,96	
Licitación	2	\$ 71.268,05	1	\$ 6.904,75	En Estado de Ejecución (Póliza Multirriesgo de Bienes)
Subasta Inversa Electrónica	4	\$ 401.810,00	2	\$ 230.030,00	En Estado de Ejecución (Seguridad y Vigilancia)
Menor Cuantía	1	\$ 5.700,00	1	\$ 5.700,00	
Régimen Especial	6	\$ 121.754,64			En Estado de Ejecución (Sistemas Bibliotecarios y Maíz)
Catálogo Electrónico	7	\$ 13.805,99	7	\$ 13.805,99	
VALOR TOTAL		\$ 797.628,64		\$ 432.825,95	



GESTIÓN FINANCIERA

MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

N°	FECHA	DESCRIPCIÓN	MONTO
01	01/03/2021	<i>AJUSTE TÉCNICO AL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO 2021 DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 74 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS Y EL ARTÍCULO 82 DE SU REGLAMENTO GENERAL</i>	-360,00
02	22/02/2021	<i>AJUSTE TÉCNICO AL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO 2021 DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 74 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS Y EL ARTÍCULO 82 DE SU REGLAMENTO GENERAL</i>	-211,85
03	21/02/2021	<i>FUENTE 201 AJUSTE TÉCNICO DISMINUCIÓN EN EL PRESUPUESTO DE LAS IES DEVOLUCIÓN IVA Y COMPENSACIÓN 2020. EN FUNCIÓN DE LO ESTABLECIDO EN LOS NUMERALES 7 Y 8 DEL ARTÍCULO 74 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS.</i>	-251,965.00
04	22/02/2021	<i>FUENTE 202 AJUSTE TÉCNICO ASIGNACIÓN A IES POR DEVOLUCIÓN IVA Y COMPENSACIÓN 2021. EN FUNCIÓN DE LO ESTABLECIDO EN LOS NUMERALES 7 Y 8 DEL ARTÍCULO 74 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS.</i>	191.881,81
08	07/04/2021	<i>G.I.37 PARA INCLUSIÓN E INCREMENTO PRESUPUESTARIO DE SALDOS COMPROMETIDOS NO DEVENGADOS DEL EJERCICIO 2020 RESPECTO A RECURSOS PROVENIENTES DE PREASIGNACIONES, EN ATENCIÓN A OFICIO N°MEF-SP-2021-0149-OF DE FECHA 02 DE MARZO DE 2021, SUSCRITO POR SUBSECRETARIO DE PRESUPUESTO, SEGÚN ACTA DE TRABAJO Y DE CONFORMIDAD A RESOLUCIÓN DE HONORABLE CONSEJO POLITÉCNICO.</i>	302,28



GESTIÓN FINANCIERA

MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

N°	FECHA	DESCRIPCIÓN	MONTO
10	04/11/2021	PYF 2021 - ASIGNACIÓN DE SALDOS COMPROMETIDOS NO DEVENGADOS GENERADOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2020 DE LOS EGRESOS PERMANENTES DE ACUERDO AL ART. 20 DE LA LOES. VALORES DETERMINADOS EN MESAS DE TRABAJO CON DELEGADOS DE SENESCYT Y UNIVERSIDADES.	3,045.36
11	05/11/2021	FUENTE 003-AJUSTE PYF 2021; EN APLICACIÓN DE PORCENTAJES DE DISTRIBUCIÓN 2021 INFORMADOS POR EL SENESCYT Y APROBADOS POR CES Y PRESIDENCIA.	349,316.60
14	05/11/2021	FUENTE 001 AJUSTE PYF 2021; GRATUIDAD - EN APLICACIÓN DE PORCENTAJES DE DISTRIBUCIÓN 2021 INFORMADOS POR EL SENESCYT Y APROBADOS POR CES Y PRESIDENCIA.	-405,871.52
15	05/11/2021	FUENTE 001 AJUSTE PYF 2021; FUNCIONAMIENTO - EN APLICACIÓN DE PORCENTAJES DE DISTRIBUCIÓN 2021 INFORMADOS POR EL SENESCYT Y APROBADOS POR CES Y PRESIDENCIA.	-7048.56
21	17/12/2021	G.I. 13 Y 14 PARA REGULAR LA RECAUDACIÓN EFECTIVA DE RECURSOS FISCALES DE AUTOGESTIÓN Y DE CONFORMIDAD A RESOLUCIÓN DE HONORABLE CONSEJO POLITÉCNICO.	6,587.11



GESTIÓN FINANCIERA

PRINCIPALES PROYECTOS CONSIDERANDO LOS MONTOS CODIFICADOS Y DEVENGADOS Y SUS AVANCES FÍSICOS (5 PROYECTOS)

Proyecto	Monto Codificado	Monto Devengado	Avance
Pago de compensación por jubilación al personal docente	58.939,00	58,939.00	100,00%
Mantenimiento de la infraestructura física institucional	42.239,65	42,229,65	99,98%
Publicación académico-científica como resultado de la función de investigación en la ESPAM MFL	23,741.28	23,741.28	100,00%
Instrucciones técnicas continuas a comunidades del cantón Bolívar en producción agropecuaria agroindustrial	4,459.00	4,459.00	100,00%
Uso de tratamientos con proestro prolongados para mejorar las tasas de preñez de bovinos para carne en Manabí	4.390,00	4390,00	100,00%



TECNOLOGÍA

METAS A ALCANZAR:

- ✓ *Gestionar la adquisición de equipos tecnológicos, repuestos y accesorios para mejorar e incrementar la conectividad.*
- ✓ *Gestionar talento humano para la programación de mantenimientos preventivos y correctivos.*
- ✓ *Desarrollar y administrar el Software para Inventario de Infraestructura*
- ✓ *Desarrollar y administrar Software para: Academia, Calidad, Investigación, Vinculación, Centros de Idiomas y Aplicaciones Informáticas y Gestión Documental.*
- ✓ *Gestionar la instalación de fibra óptica para mejorar la conectividad*



TECNOLOGÍA

RESULTADOS ALCANZADOS:

- ✓ *Se adquieren e instalan al menos 50% equipos tecnológicos necesarios para el desarrollo de las actividades en las diferentes áreas de la institución. (100%)*
- ✓ *Se adquiere e instalan al menos 50% equipos tecnológicos necesarios para el Desarrollo de Software(100%)*
- ✓ *Se renueva el contrato con CEDIA*
- ✓ *Se contrató personal de apoyo en el desarrollo técnico de las actividades de la Unidad de Tecnología.*



TECNOLOGÍA

- ✓ *Gestión en la elaboración y aprobación de Políticas de uso correcto de correos electrónicos institucionales y procedimiento para la gestión de las cuentas de correo.*
- ✓ *Transmisiones de eventos en vivo, bajo la modalidad virtual e híbridos*
- ✓ *Gestión para brindar soporte técnico en los restablecimientos de claves de las cuentas institucionales*
- ✓ *Apoyo técnico como digitadores en el proceso de vacunación desarrollado en el Campus politécnico*
- ✓ *Gestión y cumplimiento de participación activa del Ing. Néstor Mora para la obtención de Certificado CISO (Operador de Ciberseguridad).*
- ✓ *Gestión para la adquisición de 4 Aulas Híbridas o Tableros dinámicos para el desarrollo de actividades académicas semi presenciales*



ESPAMMFL





SECRETARÍA GENERAL

METAS A ALCANZAR:

- *Tasa de titulación de Grado y Posgrado*
- *Definir un proceso de selección de personal docente que garantice los criterios de género.*



SECRETARÍA GENERAL

RESULTADOS ALCANZADOS:

- *A diciembre del 2021 el 100% de las convocatorias planificadas son publicadas.*
- *A diciembre del 2021 el 100% de la documentación habilitante para titulación es recibida y procesada dentro de los plazos.*
- *El 95% de las sustentaciones planificadas son realizadas.*
- *A diciembre del 2021 el 100% de los títulos emitidos son registrados en los plazos establecidos.*
- *Diseño de bases y lineamientos para concursos de mérito y oposición, en función de las necesidades institucionales.*







UNIDAD DE ARCHIVO

METAS A ALCANZAR:

- ✓ *Elaborar los procesos archivísticos y la respectiva normativa.*
- ✓ *Capacitar al personal que labora en las unidades administrativas.*



UNIDAD DE ARCHIVO

RESULTADOS ALCANZADOS:

- ✓ *Presentación y aprobación por parte del H. Consejo Politécnico de las herramientas archivísticas: Tabla de plazo y conservación documental, cuadro general de clasificación documental*
- ✓ *Presentación y aprobación por parte del H. Consejo Politécnico del nuevo instructivo de gestión documental de la ESPAM MFL*
- ✓ *Se realizaron 3 capacitaciones en temas de gestión documental, firma electrónica y manejo de expedientes híbridos.*
- ✓ *Todo el personal de la Unidad de Documentación y Archivo de la institución recibió varias capacitaciones relacionadas al tema de gestión documental*
- ✓ *Se realizó baja documental (documentos sin valor: copias, duplicados, documentos de comprobación administrativa) en diferentes áreas de la universidad, logrando liberar 3,98 toneladas de documentos enviados al centro de reciclaje.*





ESPAMMFL

DR.C. MIRYAM FÉLIX LÓPEZ
RECTORA