



**ESPAMMFL**

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA  
AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ

# RENDICIÓN DE CUENTAS 2018

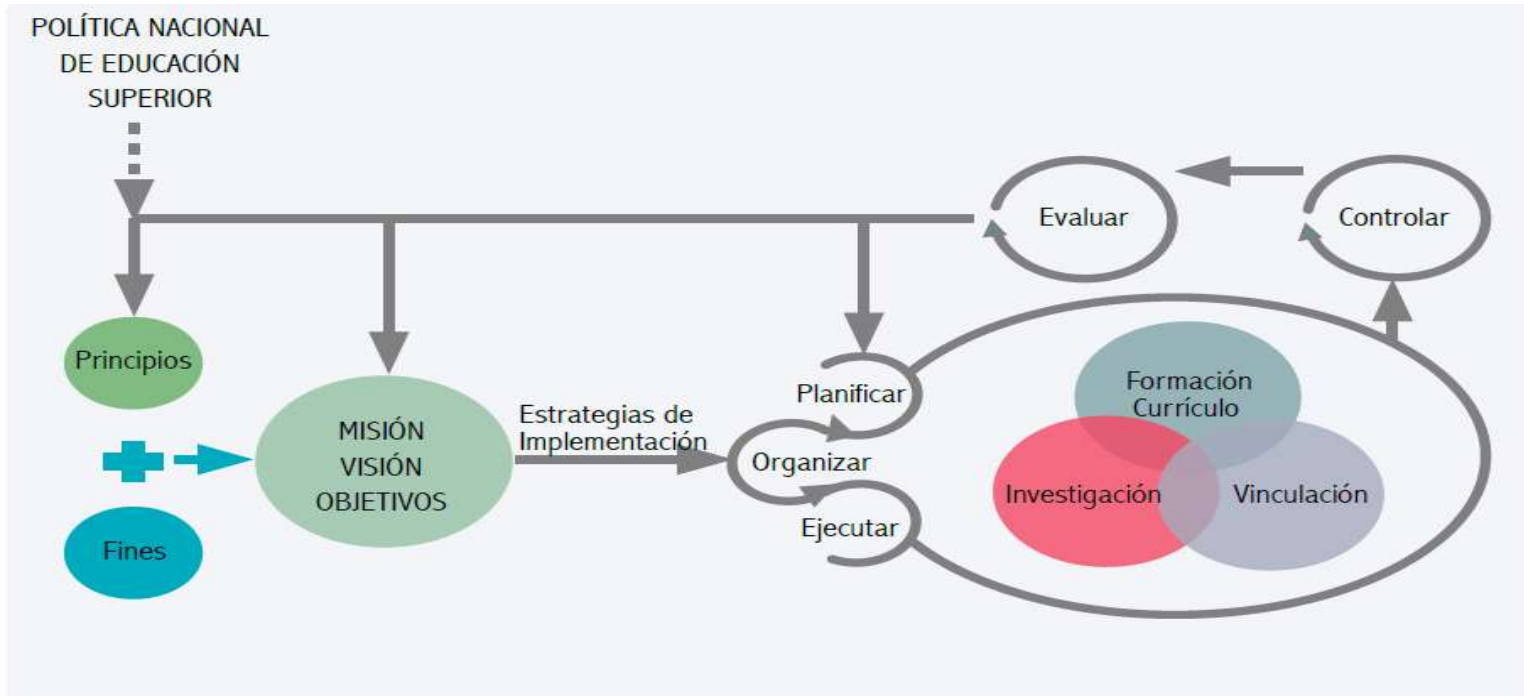
*Dra. C. Miryam Elizabeth Felix López*

RECTORA

# CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO 2017-2021



# FUNCIONES SUSTANTIVAS



# ACADEMIA





# VICERRECTORADO ACADÉMICO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO.-** Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinentes a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco Legal nacional vigente.

# ESTRUCTURAR UN MARCO DE PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES PERTINENTES A LA REALIDAD DE LA ESPAM MFL, ACORDE AL MARCO LEGAL NACIONAL VIGENTE.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Incrementar el número de estudiantes por docente a tiempo completo	A diciembre de 2018 el número de cupos se incrementan en 250.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Material de difusión para socializar con la comunidad</li> <li>2. Participación en la feria "Lanzamiento de los proyectos RCC relación Colegio-Comunidad" realizada el 19 de junio de 2018 en la ciudad de Manta en la U.E. Luis Arboleda.</li> <li>3. participación en feria de oferta académica denominada el (día del pescador) en la parroquia canoa.</li> <li>4. . Participación de la ESPAM MFL en la feria de Universidades Agropecuarias del Ecuador en la ciudad de Riobamba</li> <li>6. participación en la mesa sectorial presidida por el Ministerio de Educación en la Unidad Educativa san Francisco del cabo, Cantón Muisne.</li> <li>7. participación en feria de ciencias de la Unidad Educativa Interamericano de la ciudad de Bahía de Caráquez</li> <li>8. Participación en la feria de universidades en la ULEAM extensión Chone.</li> <li>9. se realizó la feria institucional de oferta académica y otros servicios de la ESPAM MFL en la explanada de la Plaza Cívica.</li> </ol>	100%

<b>INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>
Diseñar Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil.	A diciembre 2018 la Institución contará con el plan de mejoramiento académico estudiantil.	1. Capacitación y difusión 2. Se socializó e implemento en todas las carreras el plan de mejoramiento académico para estudiantes de bajo rendimiento, según lo planificado, a través de tutorías, clases virtuales, talleres y demás estrategias que mejoren el rendimiento académico de los estudiantes.	100%



**PARTICIPACIÓN DE LA ESPAM MFL EN FERIA AGROPRODUCTIVA MEMBRILLO**



**PARTICIPACIÓN DE LA ESPAM MFL EN CASA ABIERTA UNIDAD EDUCATIVA  
MONSERRATE ÁLAVA DE GONZÁLEZ**





**PARTICIPACIÓN DE LA ESPAM MFL EN INAUGURACIÓN DE LA UNAE EN SAN VICENTE**



**PARTICIPACIÓN DE LA ESPAM MFL EN LA FERIA DE CIENCIAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR INTERAMERICANO DE BAHÍA DE CARÁQUEZ**



**FERIA INSTITUCIONAL DE OFERTA ACADÉMICA Y OTROS SERVICIOS DE LA ESPAM MFL**





# COORDINACIÓN ACADÉMICA

**POTENCIAR EL ROL DE DOCENTES Y OTROS PROFESIONALES DE LA EDUCACIÓN COMO ACTORES CLAVES EN LA CONSTRUCCIÓN DEL BUEN VIVIR**



INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Sistematizar la matriz de evaluación del portafolio de asignatura.	Que para diciembre 2018 la matriz de evaluación del portafolio de asignaturas se encuentre sistematizada totalmente.	Se envió el requerimiento a través de Memorando No. ESPAM MFL-CGA-2018-096-M del 10 de diciembre de 2018	50%
Adquirir un programa informático en línea para digitalizar el portafolio de asignatura.	Que para diciembre 2018 el portafolio de asignatura se encuentre digitalizado en un programa informático en línea.	Se envió el requerimiento a través de Memorando No. ESPAM MFL-CGA-2018-097-M del 10 de diciembre de 2018	50%

# MEJORAR LA EFICIENCIA TERMINAL DE LOS ESTUDIANTES DE NIVELACIÓN, GRADO Y POSGRADO A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, INVESTIGACIÓN Y VINCULACIÓN

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Diseñar talleres colaborativos con las instituciones de educación media	A diciembre de 2018, se desarrollarán cursos de actualización con los docentes de nivel medio de las áreas físico-matemático, químico-biólogo, lengua y literatura, administración y contabilidad.	Se han efectuado sesiones de trabajo con el Dr. Patricio León delegado de la coordinación zonal de educación (zona 4), con el objetivo de implementar el proyecto de talleres colaborativos con las instituciones de educación media	50%

# FORTALECER EL PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE EN FUNCIÓN DE LA APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Haber establecido alianzas con empresas públicas o privadas para la realización de las prácticas pre profesionales	Celebrar Convenios con la Empresa Pública o Privada para efectos de las Prácticas Pre Profesionales	752 estudiantes hicieron sus Prácticas Pre Profesionales (local, provincial y nacional) y 2 internacionales (Perú en la Universidad Agraria La Molina)	100%



**CURSO DE SOCIALIZACIÓN DE REGLAMENTOS INSTITUCIONALES  
JORNADA DE ACTUALIZACIÓN DOCENTE**



**SOCIALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE ASISTENCIAS ACADÉMICAS DE LA ESPAM MFL**



**SOCIALIZACIÓN DEL REGLAMENTO PARA LA EVALUACIÓN DEL  
PROCESO ACADÉMICO DE ESTUDIANTES DE LA ESPAM MFL**



**SOCIALIZACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA DE LA ESPAM MFL**



# ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



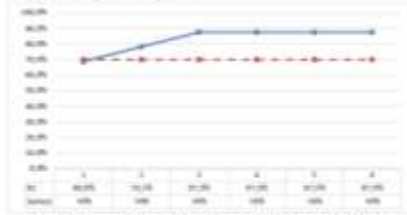
**OBJETIVO ESTRÁTEGICO.- ESTABLECER UN SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA EN NIVELACIÓN, GRADO Y POSGRADO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO, LA COORDINACIÓN Y LA MEJORA DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS DE LA ESPAM MFL**

# ESTRUCTURAR UN MARCO DE PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES PERTINENTE A LA REALIDAD DE LA ESPAM MFL, ACORDE AL MARCO LEGAL NACIONAL VIGENTE.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Análisis ocupacional de los graduados	Establecer contacto virtual y físico para recabar la información necesaria para elaborar el informe de seguimiento a graduados	A diciembre 2018 la carrera Administración Pública cuenta con el informe de seguimiento a graduados 2018	100%
Visitas a instituciones relacionadas con la administración pública	Gestionar visitas técnicas a entidades que brinden la facilidad de observar la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos por los estudiantes	A diciembre 2018 se realizan al menos dos visitas técnicas a instituciones públicas	50%
Ajuste de los contenidos mínimos de los planes de estudio a la bibliografía existente en la biblioteca de la institución	Efectuar una revisión de la bibliografía declarada en los planes de estudio para verificar si existen en la biblioteca de la institución	A junio de 2018 al menos el 25% de los planes de estudio se ha revisado y ajustado a la bibliografía existente en la biblioteca institucional	100%

**SATISFACCIÓN CON EL NIVEL ALCANZADO EN COMPETENCIAS BÁSICAS, PROFESIONALIZANTES Y TRANSVERSALES**

**Gráfico 1: Nivel alcanzado en competencias Básicas**

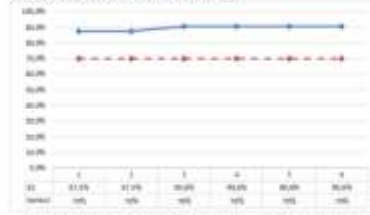


Fuente: Encuesta a Graduados de Administración Pública del año 2018 ESPAM MFL

En el gráfico 1 los graduados demuestran su satisfacción con respecto a las competencias básicas en los siguientes resultados:

- El 88.2% de docentes de la carrera se considera un indicador sólido, siendo el porcentaje más bajo en esta categoría.
- El 76.2% indica su satisfacción en el manejo eficiente de los TICS.
- El 87.2% indica satisfacción en los siguientes parámetros: control estratégico y de riesgos gerenciales (2); capacidad lectora, comprensiva y de análisis de textos (4); capacidad de motivación y flexibilidad verbal (5); y amplia disponibilidad en la exposición oral de un tema (3).

**Gráfico 2: Nivel alcanzado en competencias profesionalizantes**

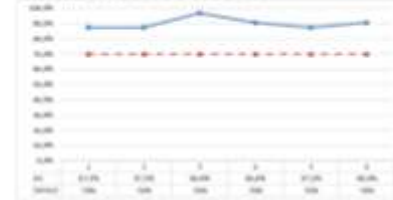


Fuente: Encuesta a Graduados de Administración Pública del año 2018 ESPAM MFL

En el gráfico 2 los graduados demuestran su satisfacción con respecto a las competencias profesionalizantes en los siguientes resultados:

- El 87.0% de facultad para identificar y resolver problemas de la profesión (1) y la capacidad para sintetizar, organizar y sintetizar información técnico-científica (1).
- El 80.0% refiere dominio de las normas que conforma el Manual de Investigación sobre la escritura de informes científicos y artículos científicos sobre la escritura de informes (2) así como también la capacidad para diseñar proyectos de investigación (4) iniciativa para elaborar propuestas de emprendimiento (5) y en las técnicas prácticas sobre el manejo de equipos, materiales y reactivos de los laboratorios y Talleres.

**Gráfico 3: Nivel alcanzado en competencias transversales**



Fuente: Encuesta a Graduados de Administración Pública del año 2018 ESPAM MFL

En el gráfico 3 los graduados demuestran su satisfacción con respecto a las competencias transversales en los siguientes resultados:

- El 87.0% indica su satisfacción con la capacidad para identificar y sintetizar a diversos grupos humanos con respecto a las diferencias (1), con respecto al desarrollo de un medio comunicativo escrito (2) y con respecto a la sensibilidad ambiental y del aprovechamiento de recursos (2).
- El 86.0% refiere su satisfacción con respecto a la disposición para trabajar en equipo bajo las estrategias de liderazgo y colaboración (2).
- El 80.0% indica satisfacción con la planificación y organización del tiempo de acuerdo a la importancia y prioridad de las actividades (3) y con la capacidad para estudiar variaciones de relación a problemas bajo estrategias de eficiencia y flexibilidad.

# Informe de seguimiento a graduados 2018

**SATISFACCIÓN CON PROCESOS ACADÉMICOS E INFRAESTRUCTURA**

**Gráfico 4: Calidad de la información y orientación recibida en la Carrera**



Fuente: Encuesta a Graduados de Administración Pública del año 2018 ESPAM MFL

En el gráfico 4 los graduados demuestran su satisfacción con respecto a la calidad de la información y orientación recibida en la Carrera en los siguientes resultados:

- El 80.0% con respecto a la información recibida en forma del contenido sobre actividades académicas especializadas (1) y con la capacidad de manejar con flexibilidad recursos fuera del aula (formación cívica o laboral) (4).
- El 84.0% refiere satisfacción con respecto al recibir información acerca a reputación del personal administrativo de la Carrera (3).
- El 83.0% alude a las actividades de los estudiantes ante Dirección de Carrera y Coordinación (4) y sus respecto a las técnicas académicas en general dentro la carrera (3).
- El 87.0% refiere satisfacción sobre la información recibida por investigaciones/informes (4) con el conocimiento para la realización de las prácticas pre-profesionales (7) y en el acompañamiento para llegar a laboratorios de emprendimiento (5).
- El 81.0% refiere satisfacción sobre información sobre las prácticas pre-profesionales de la carrera (7) y la información sobre los efectos de psicología para el desarrollo profesional (4).

Se puede observar una mayor satisfacción (84%) en la atención a las solicitudes de los estudiantes ante la Dirección de Carrera y en las técnicas académicas. Y la satisfacción más baja está el 81% sobre información de las prácticas profesionales y los efectos de psicología, aspecto en consecuencia que la satisfacción disminuye en futuros cursos y años a los estudiantes por la Carrera.

**Gráfico 5: Calidad de los contenidos del Man. Científico**



Fuente: Encuesta a Graduados de Administración Pública del año 2018 ESPAM MFL

En el gráfico 5 los graduados demuestran su satisfacción con respecto a la calidad de los contenidos del Man. Científico de la Carrera en los siguientes resultados:

- En un 88.0% demuestran su satisfacción en la metodología y el sistema de asignaturas (4).
- En un 86.0% se refiere satisfacción con la distribución de la carga horaria de las asignaturas (5), en la oportunidad para participar en proyectos de investigación (4), y en las actividades programadas relacionadas con la comunidad (3).
- En un 83.0% se refiere satisfacción con respecto al sistema de actividades en el aula (7) con la calidad de los contenidos de los contenidos de las actividades de clase (4). Sobre la profesionalización de los contenidos de los asignaturas (5) con los recursos bibliográficos utilizados por los docentes para diseñar los planes de asignatura (3). Con el nivel profesionalismo de los profesores pre-profesionales (7) y los niveles de cumplimiento de las normas académicas (7).
- En un 80.0% se refiere satisfacción con el perfil de los y las docentes sobre asignaturas básicas (4) con los contenidos metodológicos de dichas materias (2) y con la calidad bibliográfica de los materiales sobre temas como: ambiental (4), en el seguimiento del trabajo académico realizado por los y las estudiantes (4) con 80.0% de satisfacción (3); así como también en la utilización de los libros de artículos de investigaciones, centros de atención a estudiantes y empresas (3).
- Se refiere una satisfacción del 87.0% en el nivel técnico-científico de las prácticas de aplicación y emprendimiento (2) y en la calidad metodológica de las prácticas de laboratorio (4) (4).

**Gráfico 6: Calidad de los servicios educativos y las condiciones de infraestructura de acuerdo a la experiencia docente los estudiantes**



Fuente: Encuesta a Graduados de Administración Pública del año 2018 ESPAM MFL

En el gráfico 6 los graduados demuestran su satisfacción con respecto a la calidad de los servicios educativos y las condiciones de infraestructura en los siguientes resultados:

- El 80.0% refiere su satisfacción con respecto a la cantidad de los aulas, módulos, aulas, equipos (1).
- En un 86.0% se refiere satisfacción con los recursos tecnológicos en el aula (proyectos, portátiles (1) y en la organización física (espacios en biblioteca (2) así como también en la utilidad de Aula Permanente (2)).
- En un 81.0% se refiere satisfacción con los espacios físicos para trabajo en equipo (4), en lugares para actividades prácticas (laboratorios, centros de desarrollo, talleres (1), en los recursos bibliográficos a base de datos científicos digital en la biblioteca (2), en los espacios físicos de mantenimiento (estudiantil (2)) en la cantidad de profesores en actividades culturales, recreativas y deportivas (1) y en la calidad, un grado, de las instalaciones universitarias (7).
- En un 74.0% refiere su satisfacción con respecto a la conectividad a internet (1).
- En un 87.5% refiere satisfacción con los servicios logísticos (pasajes, seguros, asesoría, (7) y en Aula móvil, generación de eventos (la satisfacción con respecto a los medios de transporte a corto plazo o tiempo y a corto plazo y actividades complementarias (4). Así también se refiere un aspecto satisfactorio en los servicios de bienestar estudiantil ofrecidos por la ESPAM MFL, atención médica y psicológica (2), en los recursos académicos y bases bibliográficas por parte de literatura especializada (1), en el acceso a bibliotecas digitales y centros de los docentes y de los estudiantes (1) y en la participación de los estudiantes en el desarrollo de las prácticas de la universidad (1).



Cámara de  
**ADMINISTRACIÓN  
DE EMPRESAS**

# ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



**FORMAR PROFESIONALES ÍNTEGROS EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, COMPROMETIDOS CON LA PROBLEMÁTICA SOCIAL, ECONÓMICA, LEGAL Y MEDIOAMBIENTAL EN EL CONTEXTO LOCAL Y NACIONAL, CON ALTO SENTIDO ÉTICO, DE JUSTICIA, DIGNIDAD, CRITICIDAD, RESPETO Y RESPONSABILIDAD, CON UN CONOCIMIENTO MULTIDISCIPLINARIO Y PERTINENTE QUE LE PERMITA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS Y GENERACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS INNOVADORES**

# Asegurar profesionales de alto nivel académico

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Asegurar profesionales de alto nivel académico	Haber integrado docentes con perfiles acordes a la formación del Licenciado en administrador de empresas	Fortalecer el equipo Docentes – Investigadores (Elaboración de distributivo según perfil requerido en la malla)	50%
Análisis de pertinencia de las carreras con periodicidad bianual	Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.(Encuesta de Empleabilidad; Encuesta de satisfacción; Informe del acto de socialización de seguimiento a graduados)	Se diseñó un proceso de seguimiento y control a la oferta académica	100%
Garantizar espacios cómodos y pertinentes en las actividades académicas, así como infraestructura, equipos e insumos	Haber garantizado la funcionalidad de la infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas	Se garantizó el bienestar de los alumnos con infraestructura académica pertinente	95%

# FORTALECER LOS PRINCIPIOS ÉTICOS Y MORALES, EL RESPETO A LA NATURALEZA E INCLUSIÓN

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Establecer la ética como eje transversal del componente axiológico	Haber establecido los componentes axiológicos sobre la base de los principios éticos y morales	Se estableció la ética como eje transversal del componente axiológico (Contenidos axiológicos plasmados en el plan analítico)	100%



# FORTALECER EL PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE EN FUNCIÓN DE LA APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
<p>Haber establecido alianzas con empresas públicas o privadas para la realización de las prácticas pre profesionales</p>	<p>Ampliar las alternativas de lugares donde se puedan realizar pasantías y prácticas pre profesionales(Realizar contactos y contraer convenios )</p>	<p>Se celebraron convenios con empresas Privadas para realizar las practicas pre profesionales de los estudiantes</p>	<p style="text-align: center;">100%</p>
<p>Dinamizar las alianzas estratégicas interinstitucionales con la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.</p>	<p>Elaborar convenios con organismos nacionales e internacionales para que contribuyan a la academia, vinculación e investigación</p>	<p>Presentación de evidencias para la elaboración de convenios</p>	<p style="text-align: center;">100%</p>

**CONSOLIDAR LA GESTIÓN ACADÉMICA -  
ADMINISTRATIVA DE LA CARRERA EN FUNCIÓN DE  
LA BÚSQUEDA PERMANENTE DE LA EXCELENCIA**



# FORTALECER LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA ESPAM MFL

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera	Implementar mecanismos e instrumentos para planificar el PEC y POA de la carrera	Evidencias de haber utilizado los nuevos formatos institucionales para planificar PEC Y EL POA de la carrera	100%
Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL	Haber implementado el Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera	Evidencias de participar en el levantamiento de procesos	100%
Desarrollar al talento humano de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL a través de la capacitación continua	Haber impartido capacitaciones al personal de la carrera	Capacitación al personal (Evidencias del evento)	100%

Memorando N° ESPAM MFL/2018-11634  
Cajamarca, 28 de marzo de 2018

**PARA:** Dr. C. Ernesto Riquiza Sosa  
DIRECTOR (E) DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

**ASUNTO:** Evento de Convenio Marco entre ESPAM MFL y la COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJERO EN BUSES SAN CRISTÓBAL DE SOLLUMBA

Con el presente se hace llegar a usted un convenio marco de COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE INGENIERÍA DE MANAGER MARQUEZ PELAYO LÓPEZ Y COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASAJERO EN BUSES SAN CRISTÓBAL DE SOLLUMBA suscrito a los ocho días del mes de marzo de 2018 para las fines correspondientes.

En otro particular me suscribo de usted, no en otro referenciado especial sentimiento de consideración y respeto.

Atentamente,  
  
Dr. Miguel Pardo López, PhD  
Rector

Anexo: 1 Ejemplar original del Convenio Marco con sus respectivas firmas.  
MPL/cm



**ALIANZAS CON EMPRESAS PÚBLICAS O PRIVADAS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES**

**CAPACITACIONES AL PERSONAL DE LA CARRERA**



**CONSEJO CONSULTIVO**



**SOCIALIZACIÓN DEL INFORME DE  
SEGUIMIENTO A GRADUADOS**



# TURISMO



**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** MEJORAR LA GESTIÓN ACADÉMICA DE LA CARRERA DE TURISMO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO, LA COORDINACIÓN Y LA MEJORA DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS INTERNOS.

# MEJORAR LOS PROCESOS DE TITULACIÓN DE LA CARRERA DE TURISMO A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA ACADÉMICA, LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE Y EL SEGUIMIENTO DE GRADUADOS.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Desarrollo de acciones orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes en la carrera de Turismo	Tasa de titulación en la carrera de Turismo	A diciembre de 2018 la tasa de titulación es del 40%	100%
Análisis de pertinencia de la carrera con periodicidad bianual	Consejo consultivo bianual Informes sobre seguimiento a graduados	Para el 2018 la carrera cuenta con el informe de seguimiento a graduados.	100%



# ESTABLECER UN SISTEMA ADECUADO DE GESTIÓN E INVESTIGACIÓN MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO, LA COORDINACIÓN Y LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN ACADÉMICA INVESTIGATIVA DE LOS DOCENTES.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Incorporación de talento humano especializado en Turismo que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera	Número de docentes PhD con dedicación a tiempo completo Número de docentes TC Número de docentes MT Número de docentes TP	A diciembre de 2018, al menos 10% de los docentes con grado PhD tienen dedicación a tiempo completo en la carrera. Se ha cumplido con el perfil académico del docente acorde con la cátedra que imparte.	100%

# GESTIÓN DE CURSOS QUE FORTALEZCAN LAS CAPACIDADES TÉCNICO - CIENTÍFICAS EN TURISMO DE LOS DOCENTES DE LA CARRERA.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Número de cursos gestionados de formación continua, avanzada y actualización profesionalizante para los docentes de la carrera de Turismo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Planificación y ejecución anual de cursos de formación continua, avanzada y Profesionalizante</li><li>- Informe anual de número de docentes que se ha capacitado</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- EL 100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a necesidades de los docentes en los ámbitos de docencia e investigación</li><li>- El 100% de los docentes están capacitados en uno o más temas con base en las necesidades de mejoramiento docente.</li></ul>	100%



**CONSEJO CONSULTIVO**






Facultad de  
**INGENIERÍA  
AGRÍCOLA**

# AGRÍCOLA



**FORTALECER EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA  
INVESTIGACIÓN AGRÍCOLA PARA CONTRIBUIR  
AL DESARROLLO AGROPRODUCTIVO DE LA  
ZONA 4 Y DEL PAÍS**



# ASEGURAR PROFESIONALES DE ALTO NIVEL ACADÉMICO

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Haber integrado docentes con perfiles acordes a la formación del Ingeniero Agrícola	Haber ingresado al menos el 35% de los docentes con perfiles acordes a la formación de Ingenieros Agrícolas	En el año 2018 todos los docentes que ingresaron fueron con perfiles acorde a la carrera	100%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
<p>Diseñar e incentivar a la participación de Congresos, cursos, Seminarios y ferias a docentes y alumnos de la carrera</p>	<p>Participación de docentes y estudiantes en Congresos y Seminarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Conferencia “LIDERAZGO PROFESIONAL”</li> <li>-Conferencia de transparencia y lucha contra la corrupción</li> <li>-EVENTO STARTUP WEEKEND MANABÍ AGROTECH 2018</li> <li>-FIESTA DEL SUELO, Día Mundial del Suelo, evento organizado por INIAP</li> <li>-Conferencia con el tema “EXPERIENCIAS EN LA PRODUCCIÓN DE PITAHAYA”</li> <li>-Feria Institucional.- tema PROPAGACION DE LAS ORQUIDEAS.</li> <li>-Conferencia con el tema “MANEJO DE ENVASES VACIOS DE AGROQUIMICOS”</li> </ul>	<p>100%</p>

# FORTALECER LOS PRINCIPIOS ÉTICOS Y MORALES, EL RESPETO A LA NATURALEZA E INCLUSIÓN


INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Haber generado un ambiente de confianza y respeto recíproco entre los actores de la comunidad universitaria	Haber realizado un estudio sobre la satisfacción de graduados así como un seguimiento a los mismos. Actualizar de acuerdo al dinamismo de la Educación Superior la Misión y Visión	-Socialización de satisfacción graduados -Socialización de misión, visión, perfil egreso y malla curricular -Sociabilización del informe de seguimiento a graduados: "informe de satisfacción de los egresados de la carrera de agrícola de la ESPAM MFL"	100%



# FORTALECER EL PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE EN FUNCIÓN DE LA APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Fortalecer el proceso enseñanza – aprendizaje en función de la aproximación al campo laboral	Establecer vínculos con el sector Público y Privados a través de convenios	Se celebraron convenios con varias empresas para prácticas pre profesionales	100%

**CONSOLIDAR LA GESTIÓN ACADÉMICA -  
ADMINISTRATIVA DE LA CARRERA EN FUNCIÓN  
DE LA BÚSQUEDA PERMANENTE DE LA  
EXCELENCIA.**



# FORTALECER LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA DE INGENIERÍA AGRÍCOLA DE LA ESPAM MFL

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera	Implementar mecanismos e instrumentos para planificar el PEC y POA de la carrera	Reunión General de Docentes del 05 de junio del 2018 del periodo académico abril - septiembre 2018, se socializó Plan Estratégico de la Carrera y se realizó seguimiento en dicha reunión (misión, visión) y Oferta Académica (perfil egreso, malla curricular)	100%

<b>INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>
Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción académica investigativa.	Gestionar la adquisición de libros para biblioteca	Libros con autoría de docentes de la Carrera de Ingeniería Agrícola: 1.- Aportes al conocimiento Edafológico para lograr la agricultura sostenible del sistema Carrizal-Chone, publicado el 25 de julio de 2018, ISBN:978-9942-773-04- 2.- Manual para la Cargografía de suelos y la descripción de perfiles de suelos, publicado el 25 de julio de 2018 ISBN:978-9942-773-08-1.	100%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Incentivar a la Participación de Docentes en eventos Interinstitucionales	Participación de Docentes en eventos Interinstitucionales	<p>Asistencia a reunión MESA DE CONCERTACIÓN DEL CACAO DE LA PROVINCIA, organizada por el MAG MANABÍ.</p> <p>2.- Asistencia a ENCUENTRO PROVINCIAL SOBRE POLÍTICA PÚBLICA PARA LA GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS HÍDRICOS, evento organizado por SENAGUA, en la ciudad de Chone.</p> <p>3.- Asistencia a SEGUNDO TALLER DE LA MESA EJECUTIVA DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE CACAO, desarrollado en la ciudad de Portoviejo, organizado por el Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversión y Pesca (MPCEIP).</p>	100%



## IV FERÍA DE EMPRENDIMIENTO



**Premiación a ganadores PRIMER LUGAR Proyecto de Emprendimiento:  
AGROPREDIC Gestores del proyecto: Estudiantes de noveno semestre período abril –  
septiembre/2018**



**SOCIALIZACIÓN DE SATISFACCIÓN GRADUADOS, SEGUNDA FASE 2017, realizada en reunión General de Docentes el 21 de febrero de 2018**



**SOCIALIZACIÓN DE MISIÓN, VISIÓN, PERFIL EGRESO Y MALLA CURRICULAR a estudiantes de la Carrera de Ingeniería Agrícola el 17 de julio de 2018 en el Auditorio de la Carrera de Ingeniería Ambienta**



**SOCIABILIZACIÓN DEL INFORME DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS: "INFORME DE SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS DE LA CARRERA DE AGRÍCOLA DE LA ESPAM MFL" a cargo del Ing. Jairo Cedeño Dueñas, Responsable de Seguimiento a Graduados**





# MEDICINA VETERINARIA



**FORMAR MÉDICOS VETERINARIOS CON UN NIVEL ACADÉMICO SUPERIOR ABARCANDO CONOCIMIENTOS CIENTÍFICOS, TECNOLÓGICOS, ÉTICA, CON RESPETO AL ENTORNO NATURAL, SALVAGUARDANDO LA SALUD PÚBLICA Y ANIMAL, ACOMPAÑANDO EN LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS INOCUOS.**

# DESARROLLAR ESTRATEGIAS ORIENTADAS A PROPICIAR LA PERMANENCIA Y TITULACIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN LA CARRERA.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Tasa de titulación	A diciembre de 2018 la tasa de titulación deberá ser un 40% superior	Implementación de tutores a nivel de pasantías, incrementar el tiempo del tribunal académico que permita mejorar la relación con el estudiante-tutor.	100%

## REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA OFERTA ACADÉMICA DE LA CARRERA, QUE RESPONDA A LOS REQUERIMIENTOS DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS LOCALES Y NACIONALES.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Análisis ocupacional de los graduados: de la carrera	Informe de seguimiento a graduados 2018.	Aplicación de una encuesta a graduados,	100%
Aplicación semestral de la encuesta de satisfacción de los graduados	Informe de satisfacción 2018	Realización de una encuesta semestral a graduados,	50%
Análisis trianual de pertinencia de la carrera	A partir de enero 2018, la carrera actualiza su estudio de pertinencia.	Realización evento con actores de instituciones públicas y privadas. (Consejo Consultivo).	78%

# ASEGURAR PROFESIONALES DE ALTO NIVEL ACADÉMICO

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Número de docentes PhD con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo	A diciembre de 2018, se aumentará a 10% los docentes con grado PhD y con dedicación a tiempo completo en la carrera	Gestión para la Incorporación de dos docentes con grado PHD, con dedicación a tiempo completo en la carrera Gestión para la Incorporación de un docente con dedicación a tiempo completo a la carrera	50%

# MEJORAR LA EMPLEABILIDAD DE LOS ESTUDIANTES DE LA CARRERA.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Número de convenios marco y/o cartas de intención para convenios específicos. para la realización de prácticas pre profesionales	Gestión para la suscripción de convenios marcos y específicos	Se celebraron convenios para prácticas pre profesionales	50%

**FORTALECER LA GESTIÓN ACADÉMICA Y  
ADMINISTRATIVA COMO UNA CARRERA  
SUSTENTABLE, ORGANIZADA Y PROYECTADA AL  
FUTURO DE LA ZONA 4 Y DEL PAÍS.**

# FORTALECER LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA DE MEDICINA VETERINARIA.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera aplicados	Establecer mecanismos para la planificación del PEC y POA de la carrera	Se realización de reuniones con docentes, estudiantes y personal administrativo y de servicio de la carrera	100%
Realización de eventos	Realizar eventos como Congresos, Cursos, Talleres entre otros para fortalecer la planificación Institucional	Reproducción Animal; Biotecnología en Microbiología; Biotecnología en Biología Molecular; .- Laboratorio Clínico; .- Epidemiología; Office Avanzado (Word y Excel); Cirugía; .-AMEVEA; Seminarios en Producción Animal; Jornada de Medicina Veterinaria (VI edición); Seminario de Radiología e Imagenología en general; Aplicación de Programas estadísticos INFOSTAT, ZAS, SPS	100%



# DESARROLLAR LA GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA CARRERA DE MEDICINA VETERINARIA

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Contribuir al sistema de Gestión de la Calidad en la Institución	Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera implementado	Elaboración de los procesos ejecutados en la carrera	50%



**ENCUENTRO LATINOAMERICANO DE GANADERIA REGENERATIVA**



## EVENTO DE REPRODUCCIÓN BOVINA



# AGROINDUSTRIA



- **FORMAR INGENIEROS (AS) AGROINDUSTRIALES COMPETENTES Y EMPRENDEDORES, QUE FOMENTEN EL DESARROLLO Y RESUELVAN PROBLEMAS RELACIONADOS CON LA SOBERANÍA, SEGURIDAD, CALIDAD E INOCUIDAD ALIMENTARIA; A TRAVÉS DE LA TRANSFORMACIÓN, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS MATERIAS PRIMAS Y SUBPRODUCTOS AGROPECUARIOS EN PROCESOS AGROINDUSTRIALES.**

# ASEGURAR PROFESIONALES DE ALTO NIVEL ACADÉMICO

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Número de trabajos de año que contribuyen a la solución de problemas	Desarrollar al menos 10 trabajos por semestre	Asignación de carga horaria para docentes en las asignaturas de prácticas agroindustriales	100%
Número de proyectos de las redes de aprendizajes y proyectos integradores de saberes que contribuyen a la solución de problemas	Desarrollar al menos 10 proyectos de redes de aprendizajes y proyectos integradores de saberes	Asignación de carga horaria para docentes en las asignaturas de Redes de aprendizaje	100%
Prácticas pre-profesionales que contribuyan en los estudiantes a familiarizarse con el entorno laboral	Gestionar la autorización para la realización de prácticas pre profesionales en empresas e instituciones relacionadas a la agroindustria	Se realizó el seguimiento y acompañamiento a los alumnos en las prácticas pre profesionales	100%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Títulos de mayor nivel académico con afinidad a la carrera	El 100% de docentes con títulos académicos de cuarto nivel afín a la carrera de Agroindustria	Certificados de Senescyt	95%
Currículum vitae de los docentes relacionados a las asignaturas a impartir	El 80% de Docentes con títulos académicos de cuarto nivel afín a la asignatura a impartir	Distributivos docentes en la Plataforma de gestión académica	100%
Disponibilidad de equipos e insumos necesarios para el desarrollo del componente práctico	Contar con el 100% de insumos necesario para el desarrollo del componente práctico	Coordinación para el cumplimiento de las prácticas académicas, investigativas y de vinculación en la carrera	50%

<b>INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>
Actualización profesional con un mínimo de 20 horas en las cátedras integradoras y/o prácticas	El 85% del Personal docente que participa en seminarios y congresos afín a la asignatura (s) a impartir	a- Nómina de docentes que han participado en cursos de actualización docente. B- Certificados de cursos	100%





**CURSO DE ACTUALIZACIÓN DOCENTE**

**ESPAMMFL**  
ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE INGENIERÍA

**FORMULARIO 02**  
**EVALUACIÓN DEL PASANTE REALIZADA POR EL SUPERVISOR**

Nombre del pasante: Diego Andrés Rodríguez    Fecha: 12/03/2024    Hora: 10:00 AM

Nombre del supervisor: Diego Andrés Rodríguez    Fecha: 12/03/2024    Hora: 10:00 AM

Nombre de la empresa: Compañía de Servicios Ingenieros Ltda    Tipo de actividad: Industria

Actividad principal: Asesoría

Fecha inicio: 01/03/2024    Fecha finalización: 31/03/2024

Actividad: Asesoría    Ubicación: COMBIENALCIFE

ADAPTACIÓN A LAS NORMAS DE LA EMPRESA		Destacado	Más Destacado	Bueno	Regular	Mal
Organización		<input checked="" type="checkbox"/>				
Seguridad		<input checked="" type="checkbox"/>				
Asistencia al cliente		<input checked="" type="checkbox"/>				
Comportamiento del supervisor		<input checked="" type="checkbox"/>				

RELACIONES HUMANAS		Destacado	Más Destacado	Bueno	Regular	Mal
Capacidad de comunicación oral y escrita		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de trabajo en equipo		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de liderazgo		<input checked="" type="checkbox"/>				

ASPECTO TÉCNICO		Destacado	Más Destacado	Bueno	Regular	Mal
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de síntesis y comunicación de resultados		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				

ASPECTO ORGANIZATIVO		Destacado	Más Destacado	Bueno	Regular	Mal
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				

**ESPAMMFL**  
ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE INGENIERÍA

En condiciones y normas más prácticas e industriales de otras:

Conoce con exactitud, precisión y orden los métodos:

La cantidad y variedad de trabajos que realizó durante los asignados:

Actitud y comportamiento en las prácticas de campo:

ASPECTO SOCIAL		Destacado	Más Destacado	Bueno	Regular	Mal
Se adaptó a las condiciones y normas de la empresa		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de trabajo en equipo y de liderazgo		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				

ASPECTO ESTRATÉGICO		Destacado	Más Destacado	Bueno	Regular	Mal
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				

RENDIMIENTO GENERAL		Destacado	Más Destacado	Bueno	Regular	Mal
Capacidad de análisis y síntesis de información		<input checked="" type="checkbox"/>				

  
 Supervisor de la Práctica

**PRÁCTICAS ACADÉMICAS, INVESTIGATIVAS Y DE VINCULACIÓN EN LA CARRERA**

# CONSOLIDAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN EN FUNCIÓN DE LA BÚSQUEDA PERMANENTE DE LA EXCELENCIA.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera	Desarrollar acciones conjuntas con docentes de la carrera para implementar el PEC y POA	En las reuniones mensuales se ha Desarrollado acciones conjuntas con docentes de la carrera para implementar el PEC y POA	100%
Desarrollar la Gestión de la Calidad en función de los ámbitos académicos, investigativos y de vinculación de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Haber implementado un Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera	Se implementar procesos de gestión de la calidad	100%
Mejoramiento continuo en el proceso de enseñanza aprendizaje mediante la actualización del talento humano de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Capacitación del talento humano de la carrera de Agroindustria	Realizar al menos 1 evento (seminarios, curso-taller etc.)	100%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
<p>Fortalecer las alianzas estratégicas interinstitucionales con otras IES, instituciones públicas, empresas Nacionales e Internacionales mediante la firma de convenios que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.</p>	<p>Haber suscrito convenios con instituciones nacionales e internacionales</p>	<p>Gestión para la suscripción de dos convenios con instituciones nacionales e internacionales.            Convenio con la Asociación Agropecuaria Tablada de Sánchez para desarrollar una Planta de producción de jugos de frutas cítricas liofilizadas.            Empresa Italiana Kaacao, convenio de 10 años para investigación y a su vez vinculación con la comunidad.</p>	<p>100%</p>








Carrera de  
**INGENIERÍA  
AMBIENTAL**

# MEDIO AMBIENTE



## **OBJETIVO ESTRATÉGICO**

**FORMAR INGENIEROS AMBIENTALES CON ELEVADA CALIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA, CON PRINCIPIOS ÉTICOS Y CAPACIDAD DE GESTIONAR LA SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD DEL ENTORNO Y LA NACIÓN.**



# DESARROLLAR ESTRATEGIAS ORIENTADAS A PROPICIAR LA PERMANENCIA Y TITULACIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN LA CARRERA

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Aplicación de tutorías académicas y de titulación	A diciembre de 2018 la tasa de titulación deberá ser un 40% superior	Ampliación del número de tribunales y de la carga horaria para tutorías académicas en las asignaturas de primer nivel	100%

## SELECCIÓN E INCORPORACIÓN DE PERSONAL DOCENTE DE ALTO NIVEL ACADÉMICO E INVESTIGATIVO, ASEGURANDO CRITERIOS DE GÉNERO.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Número de mujeres frente al total de docentes e investigadores de la carrera.	A diciembre de 2018, el número de mujeres docentes titulares será superior al 40%.	Gestión para la incorporación de dos docentes mujeres a la carrera	100%
Número de docentes PhD con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo	A diciembre de 2018, se aumentará a 12% los docentes con grado PhD y con dedicación a tiempo completo en la carrera	Gestión para la Incorporación de dos docentes con grado PHD, con dedicación a tiempo completo en la carrera	100%
Número de docentes titulares con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo.	A diciembre de 2018, el número de docentes titulares de la carrera con dedicación a tiempo completo será superior a 73,3%	Gestión para la Incorporación de un docente con dedicación a tiempo completo a la carrera	100%



# CONSOLIDAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN EN FUNCIÓN DE LA BÚSQUEDA PERMANENTE DE LA EXCELENCIA.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Aplicación del Sistema de Gestión por Procesos de la Carrera de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Elaboración de los procesos ejecutados en la carrera	75%
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Promoción para la suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Gestión para la suscripción de dos convenios con instituciones nacionales e internacionales	100%
Seguimiento e Impulso para la renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Número de convenios con instituciones nacionales e internacionales renovados	Gestión para la renovación de un 1 convenio con instituciones nacionales e internacionales	100%

# FORMAR INGENIEROS AMBIENTALES CON ELEVADA CALIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA, CON PRINCIPIOS ÉTICOS Y CAPACIDAD DE GESTIONAR LA SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD DEL ENTORNO Y LA NACIÓN.

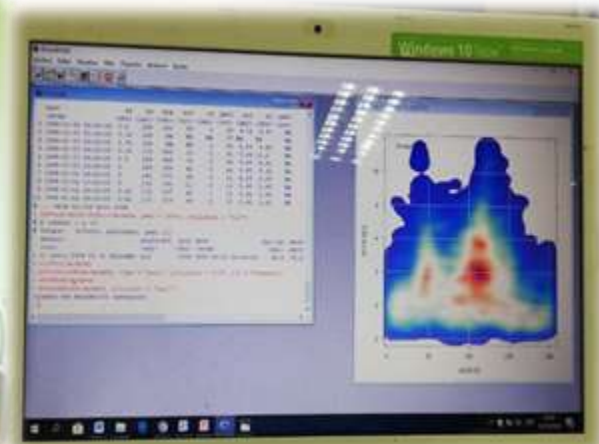
INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
<p>Desarrollar estrategias orientadas a mejorar la calidad académica y técnica de la carrera.</p>	<p>Se desarrollaran eventos académicos, científicos y culturales que contribuyan como estrategias para mejorar la calidad académica y técnica de la carrera</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Cine Foro ambiental</li> <li>- IV Jornadas Iberoamericanas sobre medio ambiente 2018</li> <li>-Consejo Consultivo de la carrera de ingeniería ambiental 2018</li> <li>-Graduación de profesionales en medio ambiente</li> <li>-Primera Reforestación ESPAM, en CIIDEA</li> <li>-Curso taller: Modelamiento de contaminantes en matrices ambientales</li> <li>-Feria académica de mecánica de los fluidos</li> <li>-Feria académica de energías alternativas</li> </ul>	<p>100%</p>



**CINE FORO AMBIENTAL**



**CONSEJO CONSULTIVO**



**CURSO TALLER MODELAMIENTO AMBIENTAL**



**EXPOSICIÓN ENERGIAS ALTERNATIVAS**



**FERIA EXPOSITIVA MECÁNICA**



**IV JORNADAS IBEROAMERICANAS SOBRE MEDIO AMBIENTE**





# POSGRADO



**OBJETIVO ESTRATÉGICO.-** ESTABLECER UN SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA EN NIVELACIÓN, GRADO Y POSGRADO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO, LA COORDINACIÓN Y LA MEJORA DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS DE LA ESPAM MFL

## AMPLIAR LA OFERTA DE ESTUDIO DE POSGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA, ALINEADA AL PLAN DE DESARROLLO NACIONAL QUE FORTALEZCA LA PERTINENCIA DE LAS CARRERAS DE LA ESPAM MFL.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Número de programas de Maestrías ejecutados	Apertura II Cohorte de cinco programas de Maestrías aprobados por el CES	Se abrió la II Cohorte en 3 de las 5 maestría que están en marcha. Las dos restantes se abren entre Abril y Mayo	60%
Número de proyectos para programas de maestrías revisados y aprobados por el CES	En el 2018, 3 programas de maestría pertinentes a las carreras de la ESPAM MFL, serán revisados y aprobados por el CES	Programas de maestrías	67%
Número de cursos de formación continua	100% de los cursos de formación continua,	Se Dictaron Cursos de Educación Continua	80%
Número de cursos de educación continua y avanzada para satisfacer las necesidades de la comunidad.	En el 2018, se desarrolla al menos el 50% de los cursos de formación continua o avanzada planificados dirigido a la comunidad.	Se Dictaron Cursos de Capacitación a la comunidad.	64%



## EJECUTAR INVESTIGACIONES QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DE LA ZONA 4 Y DEL PAÍS

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Estudiantes de posgrado que participan en proyectos institucionales	En el 2018 se obtendrá la participación en proyectos institucionales por estudiantes de posgrado	Convocatoria a participar en proyectos a los estudiantes de posgrados.	100%

# MAESTRIAS

AGROINDUSTRIA



ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



COMPUTACIÓN



# CULTURA



EXPOSICIÓN ELOY ALFARO EN EL PARQUE CON EL APOYO DEL MUSEO DE ARCHIVO HISTORICO DE PORTOVIEJO



PRESENTACIÓN DEL BALLET NACIONAL DEL ECUADOR CON EL APOYO DE LA CASA DE LA CULTURA NÚCLEO DE MANABÍ



**Presentación documental Dumas Mora con el apoyo de la Casa de la Cultura Núcleo de Manabí.**



**Festival del Pasillo y Boleros realizado en el Parque del Malecón**



**Homenaje a nuestros artistas 7 de Junio**

**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL  
TRANSITORIO**





# COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN

**FORTALECER EL SISTEMA DE GESTIÓN DE  
LA INVESTIGACIÓN PARA QUE SE  
CONTRIBUYA AL DESARROLLO DE LA  
ZONA CUATRO Y DEL PAÍS**



# PROMOVER UNA PLANIFICACIÓN DE INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL QUE GARANTICE CRECIENTES NIVELES DE CALIDAD EN LOS PROCESOS Y RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Socializar y dar seguimiento al plan de investigación	Plan de Investigación socializado y monitoreado	Realizar socialización a cargo de la Coordinación General de Investigación Realizar seguimiento y control	75%
Elaborar procesos de investigación	Procesos de investigación establecidos y normados	Elaborar procesos de;  - Planificación institucional - Seguimiento de indicadores para evaluar la ejecución de proyectos -. Seguimiento de indicadores para evaluar sus resultados -. Divulgación de los resultados de la investigación a través de eventos	70%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Actualización de políticas de investigación	Políticas de investigación actualizadas	Actualización de políticas de investigación Aprobadas del Honorable Consejo Politécnico	100%
Conformar grupos de investigación para que ejecuten proyectos relevantes en las líneas de investigación institucional	A febrero de 2018 se han conformado, al menos cinco grupos de investigación para la ejecución de proyectos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Generar base de datos con los perfiles de los docentes-investigadores</li> <li>2. Conformar, sociabilizar y aprobar los grupos de investigación de acuerdo a las necesidades de los proyectos priorizados</li> <li>3. Asignar carga horaria y recursos para el trabajo productivo</li> </ol>	100%

# GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA LA INVESTIGACIÓN

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Presentar la propuesta de distribución de recursos para la ejecución anual de proyectos de investigación	En el primer trimestre del 2018 la Coordinación General Investigación contará con un instructivo de distribución de recursos para la ejecución de proyectos de investigación	Elaborar proceso para asignación de recursos	50%
Presentar propuesta para asignación de becas, ayudas económicas, reconocimiento y méritos a investigadores	En el 2018 se han beneficiado al menos dos investigadores con becas, ayudas económicas, reconocimiento y méritos a investigadores en áreas acordes a las líneas de investigación institucional	Elaborar proceso para la asignación de becas a los alumnos investigadores y esta pendiente los incentivos para los docentes.	50%
Realizar el seguimiento de ejecución técnica y presupuestaria	1-Normativa y procesos para ejecución oportuna y planificada de los recursos de los proyectos de investigación 2-La Comisión de Investigación presenta, semestralmente, al Honorable Consejo Politécnico el Informe general de ejecución y cierre del proyecto	1. La Coordinación General Investigación realiza el seguimiento de la ejecución de proyectos 2. La Coordinación General Investigación elabora el informe general de ejecución y cierre de proyectos	100%

# EJECUTAR INVESTIGACIONES QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DE LA ZONA 4 Y DEL PAÍS

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Incrementar el banco de proyectos I+D+i para ejecutar con presupuesto institucional y/o presentar en convocatorias externas	En la IX convocatoria de proyectos I+D+i del 2018 se aprobarán 10 proyectos, de acuerdo a las bases establecidas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planificar y ejecutar la IX Convocatoria</li> <li>2. Actualización de normativa para convocatoria</li> <li>3. Presentación, revisión y aprobación de proyectos</li> <li>4. Generar el CUP de cada proyecto</li> </ol>	100%
Incrementar el número de proyectos de Vinculación y de Emprendimientos a partir de los resultados de investigación institucional	6 proyectos de Vinculación o Emprendimientos en ejecución a partir de los proyectos de investigación	Socializar con la Coordinación de Vinculación y Unidad de Emprendimiento los resultados de los proyectos de investigación	15%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Evidenciar el trabajo colaborativo en Red para ejecutar proyectos de investigación de interés común	Al finalizar el 2018 se reportan dos trabajos en Red	Elaborar link web con información de los proyectos y potencialidades de investigación de la ESPAM. (REIMA, REDU CAFÉ, REDU PLATANO).	50%



REDU PLATANO

REDU CAFÉ

# INCREMENTAR LA PRODUCCIÓN ACADÉMICA-CIENTÍFICA

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Aumentar el número de artículos de producción científica por año	A diciembre de 2018 se habrán publicado 45 artículos de impacto mundial	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera</li><li>2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de impacto regional</li><li>3. Delegar responsabilidad de esta actividad a los docentes de la carrera</li></ol>	29%
Aumentar el número de artículos de producción regional por año	A diciembre de 2018 se habrán publicado 100 artículos de impacto regional	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera</li><li>2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de publicar libros</li><li>3. Asignar carga horaria al docente responsable de esta actividad</li></ol>	42%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
. Aumentar el número de libros o capítulos de libros revisados por año	A diciembre de 2018 se habrán publicado 22 libros o su equivalente en capítulos de libros	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera</li> <li>2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de publicar libros</li> <li>3. Asignar carga horaria al docente responsable de esta actividad</li> </ol>	28%
Aumentar el número de ponencias por año	A diciembre de 2018 se habrán realizado 170 ponencias en eventos académico-científicos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera</li> <li>2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de esta producción regional</li> <li>3. Delegar responsabilidad de esta actividad a los docentes de la carreras</li> </ol>	62%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Gestionar los recursos financieros para la investigación.	Conseguir fondos externos para investigación.	Se generó un proyecto de investigación con Portomercados.	100%
Optimización de la infraestructura física e instalada de las Unidades de Docencia, Investigación y Vinculación (UDIV) en la ejecución de investigaciones.	Un centro Regional en funcionamiento.	Formación del Centro de Soberanía Alimentaria y Estudios Rurales; con la puesta en marcha de la primera Unidad de Inteligencia de Mercados Agropecuarios.	80%
	13% de avance en obras complementarias de CIIDEA.	Se reforesto el área de sendero de CIIDEA, (MEDIO AMBIENTE). Se realizaron labores de drenaje en el terreno en el área se hicieron levantamientos de cercado e hitos, se culmino la construcción del dos oficinas para el área de docencia e investigación y administrativa de CIIDEA, además el GAD de Bolívar dono un puente peatonal que unirá la Universidad con CIIDEA, se lo colocara en el mes de Mayo.	100%
	Entrega de estudios de factibilidad de CIIDEA.	Se entregó el estudios de factibilidad de la primera etapa del proyecto.	50%



# CIIDEA



# REFORESTACIÓN CARRERA DE MEDIO AMBIENTE



I REFORESTACIÓN EN CIIDEA



Coordinación de  
EMPRENDIMIENTO

# COORDINACIÓN DE EMPRENDIMIENTO



**FORTALECER EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN PARA QUE SE CONTRIBUYA AL DESARROLLO DE LA ZONA CUATRO Y DEL PAÍS**

# EJECUTAR INVESTIGACIONES QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DE LA ZONA 4 Y DEL PAÍS

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Incrementar el número de proyectos de Vinculación y de Emprendimientos a partir de los resultados de investigación institucional	7 proyectos de Vinculación y Emprendimientos en ejecución a partir de los proyectos de investigación	Aplicación de resultados de proyectos de investigación en Vinculación con la sociedad y Emprendimiento	80%
Motivación a los estudiantes para el emprendimiento	Se utilizarán estrategias con los estudiantes para que sean emprendedores	Club de Emprendedores.- Con fecha 20 de junio 2018. se realizó la invitación la inauguración del Club de Emprendedores de la ESPAM MFL	100%
		Acreditación como agentes de innovación .- El viernes 12 de octubre 2018 se hizo un acto solemne para la entrega de dicha acreditación	100%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Fomentar el Emprendimiento a través de Eventos Nacionales e Internacionales	Diseñar Cursos, Talleres, Ferias entre otros eventos tanto nacionales como internacionales para el fomento del emprendimiento	Se desarrollaron los siguientes eventos: -Segundo Startup Weekend Manabi Agrotech Lanzamiento de la Campaña GEW Ecuador 2018.-El lunes 16 de julio se celebró el lanzamiento de la campaña Global Entrepreneurship Week GEW organizada conjuntamente con Fundación Emprender y el apoyo del Ministerio de Industria y Productividad.	100%
		Realización de la Feria de Emprendimiento en la ESPAM MFL La ESPAM MFL fue sede de la primera feria de Emprendimiento Organizada por el HUB Zona 4	100%



**FERIA INSTITUCIONAL DE EMPRENDIMIENTO**



**STARTUP WEEKEND MANABÍ AGROTECH 2018**





**FERIA INSTITUCIONAL DE EMPRENDIMIENTO**



Coordinación General de  
**EVALUACIÓN**

# **COORDINACIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN**

**ESTABLECER UN SISTEMA DE GESTIÓN  
ACADÉMICA EN NIVELACIÓN, GRADO Y  
POSGRADO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO, LA  
COORDINACIÓN Y LA MEJORA DE LOS PROCESOS  
ACADÉMICOS DE LA ESPAM MFL**

# ESTRUCTURAR UN MARCO DE PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES PERTINENTE A LA REALIDAD DE LA ESPAM MFL, ACORDE AL MARCO LEGAL NACIONAL VIGENTE

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente	Al tercer trimestre el sistema de evaluación docente está operativo	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Aprobación del Reglamento Evaluación Docente</li><li>2. Estructuración los términos de referencia con la empresa RedCode</li><li>3. Modificación de las guías de Evaluación de Grado, Posgrado y Centros</li></ol>	30%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Evaluación Integral del Desempeño Docente de grado, posgrado y centros (CAAI, Idiomas y SNNA)	Al finalizar el tercer trimestre se ha evaluado al 100% de los Docentes de los dos periodos académicos y Técnicos Docentes	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplicación de cuestionarios de evaluación mediante el sistema actual y en físico a los informantes de calidad correspondiente a la Evaluación del Desempeño Docente del periodo académico septiembre 2017-marzo 2018.</li> <li>2. Procesamiento de los resultados de la Evaluación Docente</li> <li>3. Procesamiento de los cuestionarios de los informantes de calidad</li> <li>4. Entrega de informes y resoluciones de apelaciones a los docentes reclamantes</li> <li>5. Procesamiento de los resultados de la Evaluación Docente</li> <li>6. Procesamiento de los cuestionarios de los informantes de calidad</li> <li>7. Elaboración de los informes A, B y C del periodo académico septiembre 2017-marzo 2018</li> <li>8. Generación y entrega de actas y formularios de resultados de la evaluación docente del periodo abril - septiembre 2018</li> <li>9.Recepción de 4 apelaciones de la Evaluación de dicho periodo de las cuales falta la aprobación de resoluciones e informes técnicos en la CEI</li> </ol>	80%

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Evaluar las ocho carreras de la ESPAM MFL y Programas de Posgrado	Autoevaluación de carreras y programas de posgrado ejecutada y socializados sus resultados	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planificación del proceso</li> <li>2. Elaboración de checklist de evidencias</li> <li>3. Matriz checklist actualizada</li> <li>4. Cronograma de visita</li> </ol>	50%
Ejecutar una Autoevaluación Institucional	Autoevaluación institucional ejecutada y socializados sus resultados	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Unificación de los tres modelos de Evaluación: Carreras, Posgrado e institucional</li> <li>2. Actualización de Matriz checklist</li> <li>3. Cronograma de visitas</li> <li>4. Aplicación de la Autoevaluación Institucional 2018</li> <li>5. Elaboración de los Informes de Autoevaluación Institucional</li> </ol>	90%
Elaborar un Plan de Mejoras	Plan institucional aprobado, y en ejecución	Planificación del proceso	20%



**SOCIALIZACIÓN DE LOS CHECKLIST DE EVIDENCIAS - CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**



**SOCIALIZACIÓN DE LOS CHECKLIST DE EVIDENCIAS - CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**



**SOCIALIZACIÓN DE LOS CHECKLIST DE EVIDENCIAS - DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA**



**SOCIALIZACIÓN DE LOS CHECKLIST DE EVIDENCIAS - COMISIÓN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**





**SOCIALIZACIÓN DE LOS CHECKLIST DE EVIDENCIAS - SECRETARÍA GENERAL**



**SOCIALIZACIÓN DE LOS CHECKLIST DE EVIDENCIAS – DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**



**SOCIALIZACIÓN DE LOS CHECKLIST DE EVIDENCIAS - VICERRECTORADO DE EXTENSIÓN Y BIENESTAR POLITÉCNICO**



**SOCIALIZACIÓN DE LOS CHECKLIST DE EVIDENCIAS - VICERRECTORADO ACADÉMICO**



# VICERRECTORADO DE EXTENSIÓN Y BIENESTAR POLITÉCNICO

FORTALECER LA CULTURA Y EL BUEN VIVIR EN LA  
COMUNIDAD UNIVERSITARIA COMO UNA ALTERNATIVA  
PARA VIVIR EN ARMONÍA CON UNO MISMO, CON LA  
NATURALEZA Y LOS DEMÁS EN POS DEL DESARROLLO.



**REALIZAR PROGRAMAS O PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD ACORDE A LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL, DE TAL MANERA QUE SU EJECUCIÓN Y RESULTADOS SEAN PERTINENTES CON LAS NECESIDADES DE LOS SECTORES MÁS VULNERABLES DE LA ZONA 4 DEL PAÍS.**

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Planificar la vinculación acorde al PEDI, que garantice eficiencia en la transferencia de los avances tecnológicos.	Plan anual de vinculación	Reformas al Reglamento de vinculación. Elaboración del plan anual de vinculación	100%
Realizar Programas y Proyectos de Vinculación que beneficie a la comunidad	Causar un impacto positivo en las comunidades beneficiadas con los proyectos, dando de esta manera solución a los problemas existentes en la zona 4	Envío de proyectos a SENPLADES y a Consejo Politécnico para su aprobación. / evaluación, informe y seguimiento de los programas o proyectos de vinculación. 21 proyectos	100%

# CONTRIBUIR A LA GENERACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES QUE PERMITAN MEJORAR LAS CONDICIONES EN LAS QUE SE DESENVUELVEN LOS ESTUDIANTES POLITÉCNICOS.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
La población estudiantil conoce de los programas de música, teatro, danza, deportes y al menos el 5% de ellos integran dichas actividades extracurriculares.	Acrecentar el nivel cultural, artístico y deportivo de la población estudiantil y de la zona de influencia.	Gestión para la contratación de personal especialista en las artes de música y danza.	85%
nivel de satisfacción de los usuarios. grado de eficiencia. existen los equipos e insumos médicos necesarios.	Fortalecer el vínculo con la comunidad Universitaria a través de la atención primaria de salud.	gestión para la contratación de personal idóneo para ofrecer a la comunidad politécnica los servicios médico y odontológico.	100%
Los estudiantes tendrán ayuda profesional en cuanto a orientación y desarrollo.	Mejorar la calidad de vida de la clase estudiantil, contando con un profesional que ayude en la prevención de todo tipo de trastornos conductuales que este pueda presentar.	Programas de prevención y reducción del uso de consumo de drogas, alcohol embarazo precoz. aplicación de fichas psicológicas. atención diaria a cada estudiante que se presente en la unidad.	70%

# MEJORAR LOS ESPACIOS FÍSICOS DESTINADOS A ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS, SOCIALES, RECREATIVAS ASÍ COMO DE SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Formalizar los contratos con administradores de los bares. Seguimiento y control de los mismos	Asegurar la calidad e inocuidad de los alimentos que se expenden en cada uno de los bares institucionales.	Seguimiento, control y evaluaciones realizadas por parte del comité de bares a cada uno de los administradores de los mismos.	90%

# CONTRIBUIR A LA GENERACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES QUE PERMITAN MEJORAR LAS CONDICIONES EN LAS QUE SE DESENVUELVEN LOS ESTUDIANTES POLITÉCNICOS.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Cumplir con lo establecido en la LOES en cuanto a Becas, Media Beca y Ayuda económica, al menos el 10% de estudiantes matriculados.	Garantizar el acceso a la ESPAM MFL a los/as estudiantes que por su desempeño académico, su condición socioeconómica, discapacidad o participación en los diversos programas extracurriculares se hagan acreedores de beca, media beca o ayuda económica y velar por su permanencia en la institución.	Se solicita a las direcciones de carrera la nómina de estudiantes del semestre académico que han sido beneficiados por promedios con este incentivo económico, además de aquellos por inclusión y situación socio-económica.	100%



**DISPONER DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BIBLIOTECAS Y LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS VIRTUALES TALES COMO: LIBROS DIGITALES, BIBLIOTECAS VIRTUALES Y SISTEMA URKUND QUE GARANTICEN EL ACCESO Y DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS CON CALIDAD, EFECTIVIDAD Y CALIDEZ PARA LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS.**

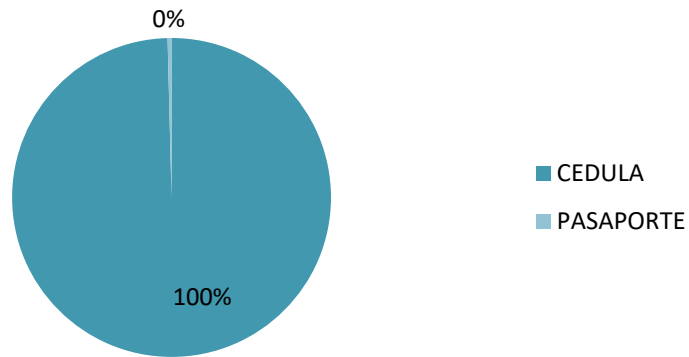
INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
<p>Contar con partida presupuestaria, presupuesto asignado y ejecutado. cup de pago, para contratar el sistema, servicio bibliotecario continuo, contrato de biblioteca virtual, espacios habilitados disponible para estudiantes y profesores</p>	<p>Enriquecer el acervo bibliográfico de manera que respalden el currículo de enseñanza, investigaciones y necesidades de todas las carreras de grado y pos grado de la ESPAM MFL. / disponer de los espacios necesarios para brindar servicios específicos bajo las condiciones y normas establecidas.</p>	<p>Mantenimiento y potenciación de la calidad de la gestión y los servicios prestados a la comunidad universitaria. adecuaciones físicas hacia un nuevo modelo de biblioteca.</p>	<p>90%</p>

## ESTRUCTURAR UN MARCO DE PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES PERTINENTE A LA REALIDAD DE LA ESPAM-MFL, ACORDE AL MARCO LEGAL NACIONAL VIGENTE.

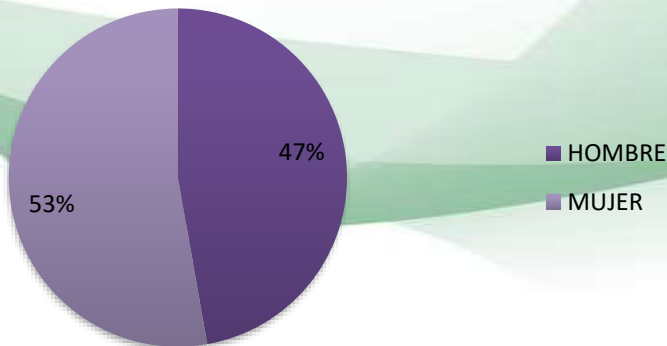
INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Informe ocupacional de los graduados por carrera.	Elaborar un informe de seguimiento a graduados actualizado.	Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional que responda a los requerimientos de los sectores productivos, locales y nacionales./ aplicación de encuesta de empleabilidad y de satisfacción. socialización de resultados	70%

# ESTADÍSTICAS DE ESTUDIANTES

## TIPO DE IDENTIFICACIÓN

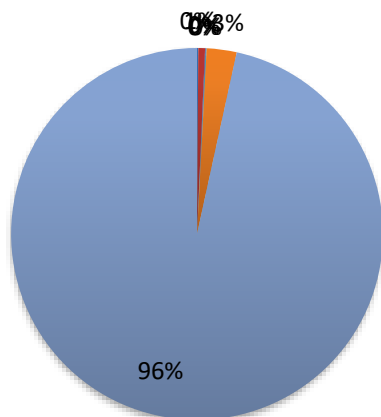


OPCIONES	PORCENTAJE	CANTIDAD
CEDULA	99,60%	2440
PASAPORTE	0,40%	10



OPCIONES	PORCENTAJE	CANTIDAD
HOMBRE	47,22%	1157
MUJER	52,78%	1293

## DISCAPACIDAD

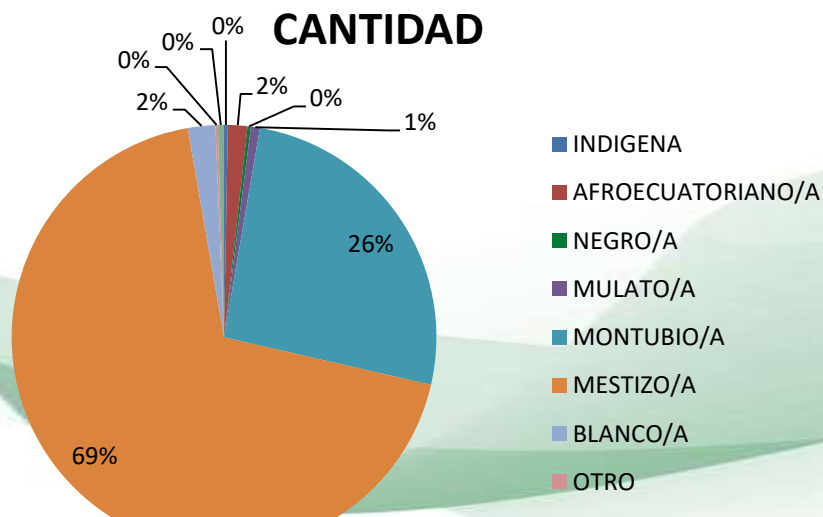


### CANTIDAD

- AUDITIVA
- FISICA MOTORA
- INTELECTUAL
- LENGUAJE
- MENTAL PSICOSOCIAL
- VISUAL
- NINGUNA

OPCIONES	PORCENTAJE	CANTIDAD
AUDITIVA	0,11%	3
FISICA MOTORA	0,58%	14
INTELECTUAL	0,00%	0
LENGUAJE	0,07%	2
MENTAL PSICOSOCIAL	0,07%	2
VISUAL	2,60%	64
NINGUNA	96,57%	2366

## ETNIA



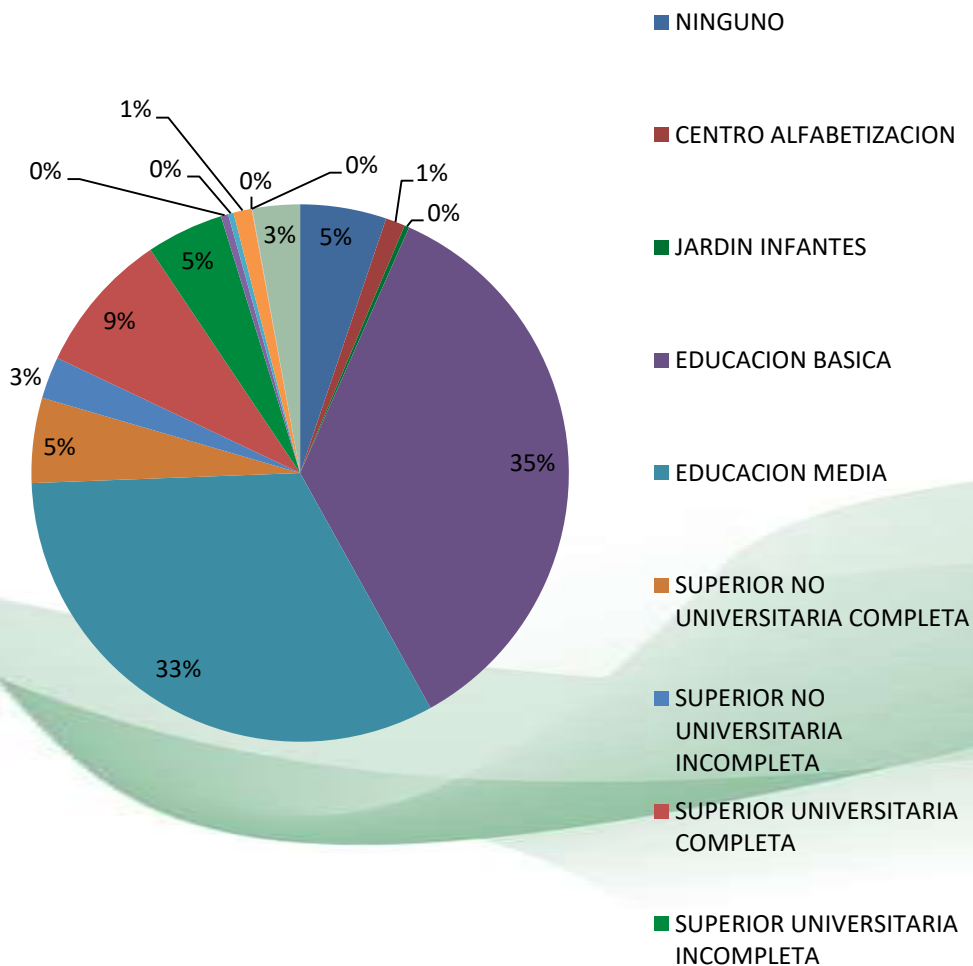
### CANTIDAD

- INDIGENA
- AFROECUATORIANO/A
- NEGRO/A
- MULATO/A
- MONTUBIO/A
- MESTIZO/A
- BLANCO/A
- OTRO

OPCIONES	PORCENTAJE	CANTIDAD
INDIGENA	0,29%	7
AFROECUATORIANO/A	1,48%	36
NEGRO/A	0,25%	6
MULATO/A	0,69%	17
MONTUBIO/A	25,88%	634
MESTIZO/A	68,66%	1682
BLANCO/A	2,09%	51
OTRO	0,18%	4
NO REGISTRA	0,47%	12

# EDUCACIÓN DEL PADRE

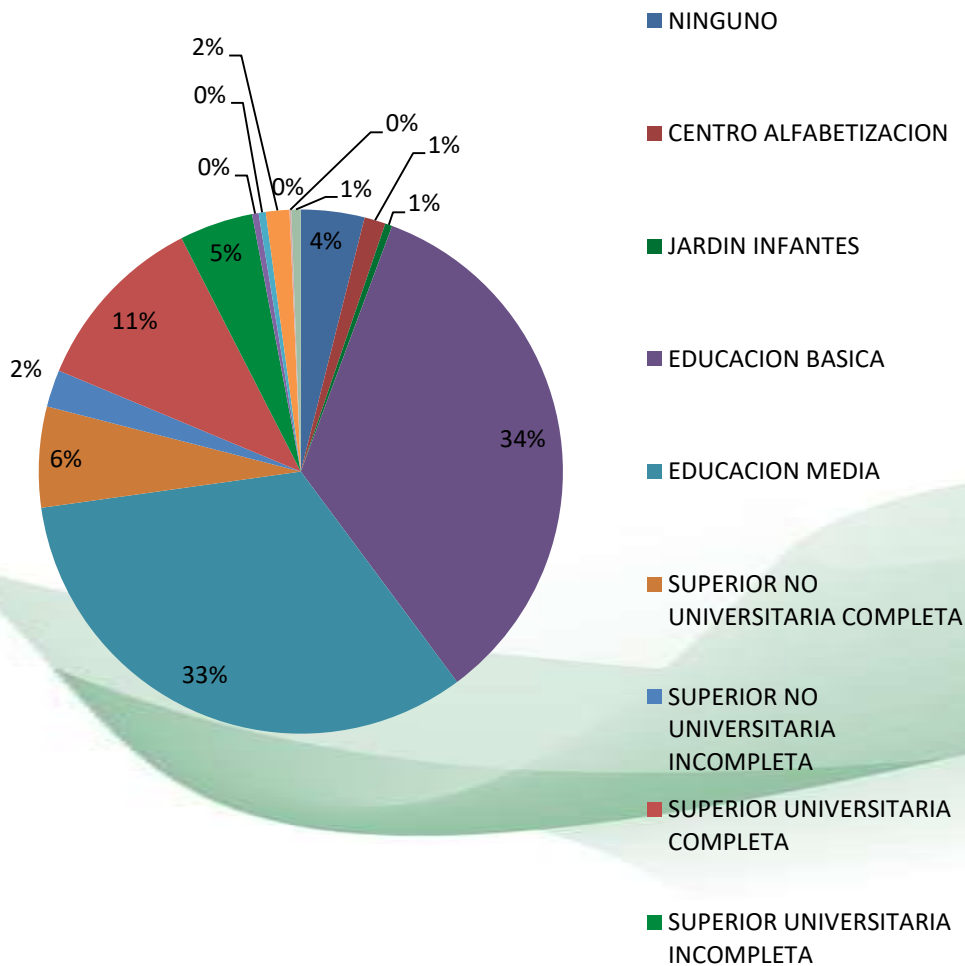
## CANTIDAD



OPCIONES	PORCENTAJE	CANTIDAD
NINGUNO	5,19%	127
CENTRO ALFABETIZACION	1,17%	29
JARDIN INFANTES	0,29%	7
EDUCACION BASICA	35,28%	864
EDUCACION MEDIA	32,47%	796
SUPERIOR NO UNIVERSITARIA COMPLETA	5,12%	125
SUPERIOR NO UNIVERSITARIA INCOMPLETA	2,52%	62
SUPERIOR UNIVERSITARIA COMPLETA	8,56%	210
SUPERIOR UNIVERSITARIA INCOMPLETA	4,64%	114
DIPLOMADO	0,44%	11
ESPECIALIDAD	0,33%	8
POSGRADO MAESTRIA	1,10%	27
POSGRADO ESPECIALIDAD AREA SALUD	0,00%	0
POSGRADO PHD	0,04%	1
NO SABE	2,85%	70

# EDUCACIÓN DE LA MADRE

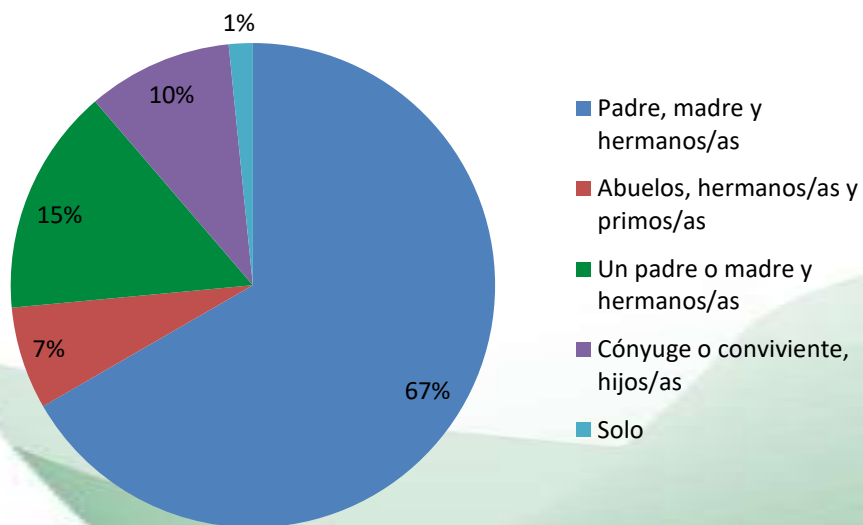
## CANTIDAD



OPCIONES	PORCENTAJE	CANTIDAD
NINGUNO	3,92%	96
CENTRO ALFABETIZACION	1,31%	32
JARDIN INFANTES	0,44%	11
EDUCACION BASICA	34,16%	837
EDUCACION MEDIA	32,96%	808
SUPERIOR NO UNIVERSITARIA COMPLETA	6,21%	152
SUPERIOR NO UNIVERSITARIA INCOMPLETA	2,29%	56
SUPERIOR UNIVERSITARIA COMPLETA	11,19%	274
SUPERIOR UNIVERSITARIA INCOMPLETA	4,54%	111
DIPLOMADO	0,40%	10
ESPECIALIDAD	0,44%	11
POSGRADO MAESTRIA	1,45%	36
POSGRADO ESPECIALIDAD AREA SALUD	0,00%	0
POSGRADO PHD	0,11%	3
NO SABE	0,58%	14

# CONSTITUCIÓN DEL NÚCLEO FAMILIAR

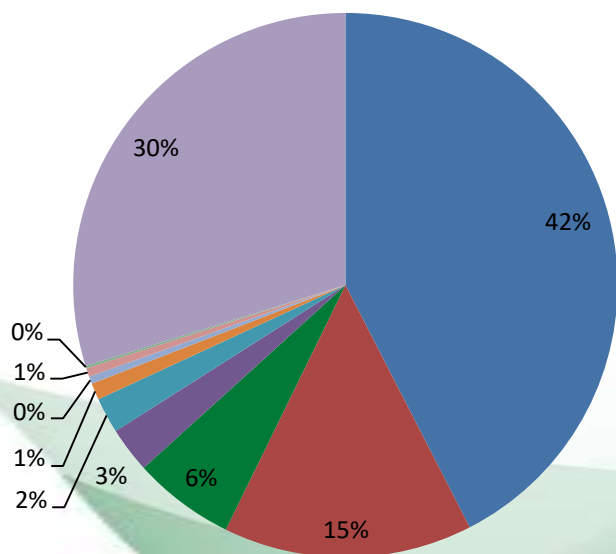
## CANTIDAD



OPCIONES	PORCENTAJE	CANTIDAD
Padre, madre y hermanos/as	66,68%	1634
Abuelos, hermanos/as y primos/as	6,85%	168
Un padre o madre y hermanos/as	15,19%	372
Cónyuge o conviviente, hijos/as	9,69%	237
Solo	1,60%	39

# INGRESO FAMILIAR

## CANTIDAD



■ RANGO 1 Hasta 1 SBU

■ RANGO 2 Más de 1 a menos de 2 SBU

■ RANGO 3 Más de 2 a menos de 3 SBU

■ RANGO 4 Más de 3 a menos de 4 SBU

■ RANGO 5 Más de 4 a menos de 5 SBU

■ RANGO 6 Más de 5 a menos de 6 SBU

■ RANGO 7 Más de 6 a menos de 7 SBU

■ RANGO 8 Más de 7 a menos de 8 SBU

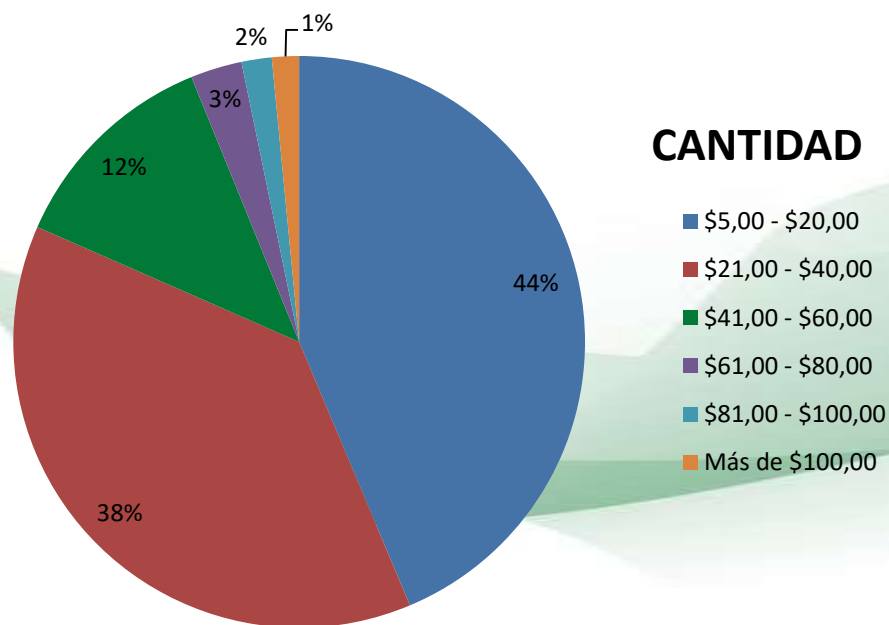
■ RANGO 9 Más de 8 a menos de 9 SBU

■ NO REGISTRA

OPCIONES	PORCENTAJE	CANTIDAD
RANGO 1 Hasta 1 SBU	42,46%	1040
RANGO 2 Más de 1 a menos de 2 SBU	14,79%	362
RANGO 3 Más de 2 a menos de 3 SBU	6,04%	148
RANGO 4 Más de 3 a menos de 4 SBU	2,71%	66
RANGO 5 Más de 4 a menos de 5 SBU	2,12%	52
RANGO 6 Más de 5 a menos de 6 SBU	0,99%	24
RANGO 7 Más de 6 a menos de 7 SBU	0,44%	11
RANGO 8 Más de 7 a menos de 8 SBU	0,51%	12
RANGO 9 Más de 8 a menos de 9 SBU	0,15%	4
NO REGISTRA	29,80%	730



# GASTOS SEMANALMENTE PARA FINANCIAR LOS ESTUDIOS



OPCIONES	PORCENTAJE	CANTIDAD
\$5,00 - \$20,00	43,66%	1070
\$21,00 - \$40,00	37,91%	929
\$41,00 - \$60,00	12,27%	301
\$61,00 - \$80,00	2,91%	71
\$81,00 - \$100,00	1,71%	42
Más de \$100,00	1,53%	37



**GESTIÓN**

# FINANCIERO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO.-CONSOLIDAR LA  
GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE  
LA INSTITUCIÓN EN FUNCIÓN DE LA  
BÚSQUEDA PERMANENTE DE LA  
EXCELENCIA**

# INCREMENTAR LA CAPACIDAD FÍSICA Y MOBILIARIA DE LA ESPAM MIFL PARA LA SATISFACCIÓN DE LA DEMANDA ACADÉMICA-INVESTIGATIVA

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Procesos de Contratación Ejecutados	Ejecución de los Procesos de Contratación 95%	Se realizaron los procesos de adquisiciones de los bienes y /o servicios requeridos, de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria para las diferentes áreas, proyectos de investigación, proyectos de vinculación, inversión, con la finalidad de dar cumplimiento a los objetivos institucionales, de acuerdo a la Ley de Contratación Pública, su reglamento y Resoluciones emitidas por el SERCOP.	97,09

# POTENCIAR LA OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA INSTITUCIÓN.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Ejecución Presupuestaria	Ejecución Presupuestaria Anual $\geq$ al 98%	<p>Se alcanzó un nivel de Ejecución en el ejercicio Presupuestario de Gastos de Enero a Diciembre de 2018, del 98,52%. Ejecución de los siguientes Programas Presupuestarios: 01 Administración Central el 100%; 82 Formación y Gestión Académica el 99,06%; Gestión de la Investigación el 93.05%; y, el 84 Gestión de la Vinculación con la Colectividad el 85,85%.</p> <p>De acuerdo a la Ejecución Presupuestaria, los Gastos Corrientes fueron del 85.89%, Gastos de Inversión 11.32%, Gastos de Capital 1.14% y Aplicación al Financiamiento (Amortización de Deuda Publica) 1.65%.</p> <p>Se realizaron las modificaciones presupuestarias de acuerdo a las necesidades requeridas, consideradas prioritarias para el normal funcionamiento de la misma, tanto de Gastos Corrientes como de Capital e Inversión, aprobadas por el Honorable Consejo Politécnico y validadas por el Ministerio de Finanzas, según el ámbito de competencia.</p>	98,52%

# POTENCIAR LA OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA INSTITUCIÓN.

INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Elaborar periódicamente la Información Financiera de la Institución	Reportar mensualmente los estados financieros para la dirección administrativa financiera y contabilidad - presupuesto.	Registros, ajustes y reclasificaciones contables que avalan el reporte de los estados financieros. Aprobados por el Honorable Consejo Politécnico	100%
	Realizar la depuración de cuentas en el sistema ESIGEF Y ESBYE	Revisión de los libros mayores.	100%
	Realizar las depreciaciones de los bienes de larga duración en el sistema ESBYE.	Descargar el reporte de bienes institucional, para realizar la verificación e identificación de aquellos bienes que son considerados bienes de larga duración y proceder a depreciar los que aún tienen vida útil.	100%

# DONACIONES

**La ESPAM MFL, transfirió gratuitamente lo siguiente:**

Unidad Educativa Fiscal "María Angélica Hidrovo" Comunidad Sarampión 4  
Microscopio/proyector por un Monto de \$5.382,00

Unidad Educativa Fiscal "Rosa Erlinda Zambrano Ganchozo" Comunidad Piedra de Plata. 4  
Microscopio/proyector valor \$7.000,00

Unidad Educativa Fiscal "Francisco González Álava". Sitio el Arrastradero 5  
Microscopio/proyector por un valor de \$5.337,60

Monto Total de Donación  
\$30.712,78

Unidad Educativa Fiscal Dr. "Wilfrido Looz Moreira", Parroquia Quiroga. 3 Equipos Industriales para alimentos y bebidas (Prensa para queso/Procesadores/Despulpadora de Frutas) por un Montos de \$12.993,18.



DIRECCIÓN DE  
TALENTO HUMANO

# TALENTO HUMANO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO.-CONSOLIDAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN EN FUNCIÓN DE LA BÚSQUEDA PERMANENTE DE LA**

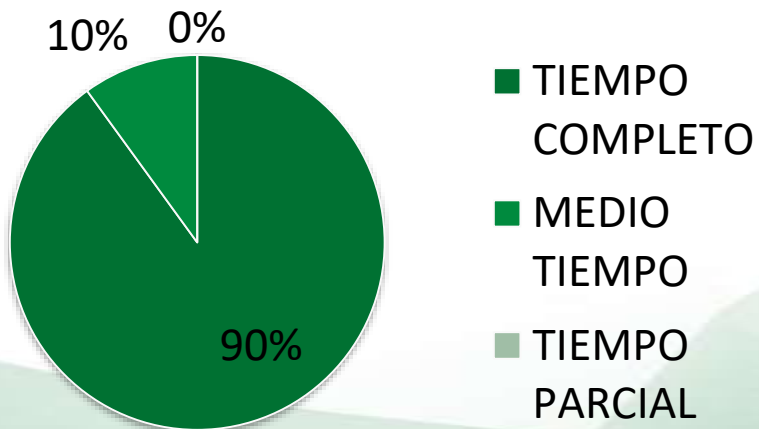


# DESARROLLAR LA GESTION DE LA CALIDAD EN LA ESPAM MFL

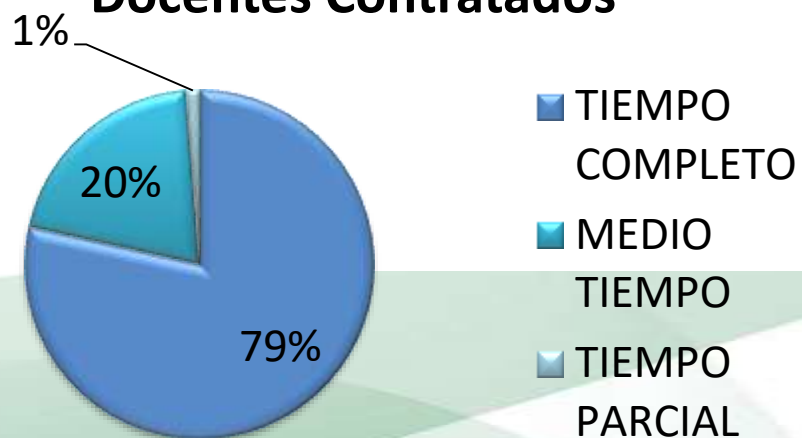
INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Implementación de un sistema de gestión por procesos para el área de Talento humano.	Elaborar los procesos internos de Talento Humano.	Reuniones continuas con los miembros de la comisión de procesos para elaboración de los mismos.	100%
Desarrollar al Talento Humano de la Institución a través de la capacitación continua.	Capacitación al personal administrativo	Detección de necesidades para realizar la planificación anual de capacitación. Realización de los respectivos talleres.	100%
Gestionar la contratación de personal administrativo y docentes de la Institución.	Elaborar los contratos del personal docente y administrativos de acuerdo a la Planificación Institucional.	Se elaboro los contratos respectivos de acuerdo a la planificación de docentes y administrativos	100%

DOCENTES	TIEMPO COMPLETO	MEDIO TIEMPO	TIEMPO PARCIAL	TOTAL
NOMBRAMIENTO	90	10	0	100
CONTRATADOS	62	16	1	79

### Docentes Nombramiento



### Docentes Contratados



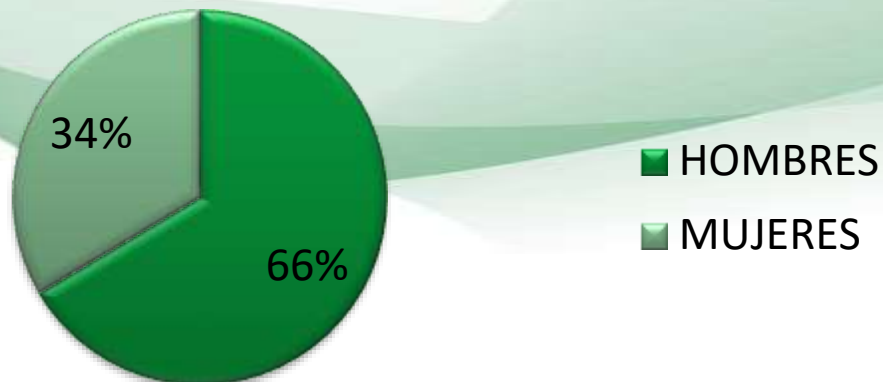
DOCENTES CONTRATADOS 2018	CANTIDAD	PORCENTAJE
CONTRATADOS	79	86%
NOMBRAMIENTO	13	14%
TOTAL	92	100%

## Docentes Contratados y Nombramiento 2018



DOCENTES	HOMBRES	MUJERES
NOMBRAMIENTO	68	32
CONTRATADOS	51	28
TOTAL	119	60

## Docentes Hombres y Mujeres





DIRECCIÓN DE  
SECRETARÍA GENERAL

# SECRETARIA GENERAL

**OBJETIVO ESTRATÉGICO.- ESTABLECER UN SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA EN NIVELACIÓN, GRADO Y POSGRADO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO, LA COORDINACIÓN Y LA MEJORA DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS DE LA ESPAM MFL**

# ESTRUCTURAR UN MARCO DE PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES PERTINENTES A LA REALIDAD DE LA ESPAM MFL, ACORDE AL MARCO LEGAL NACIONAL VIGENTES

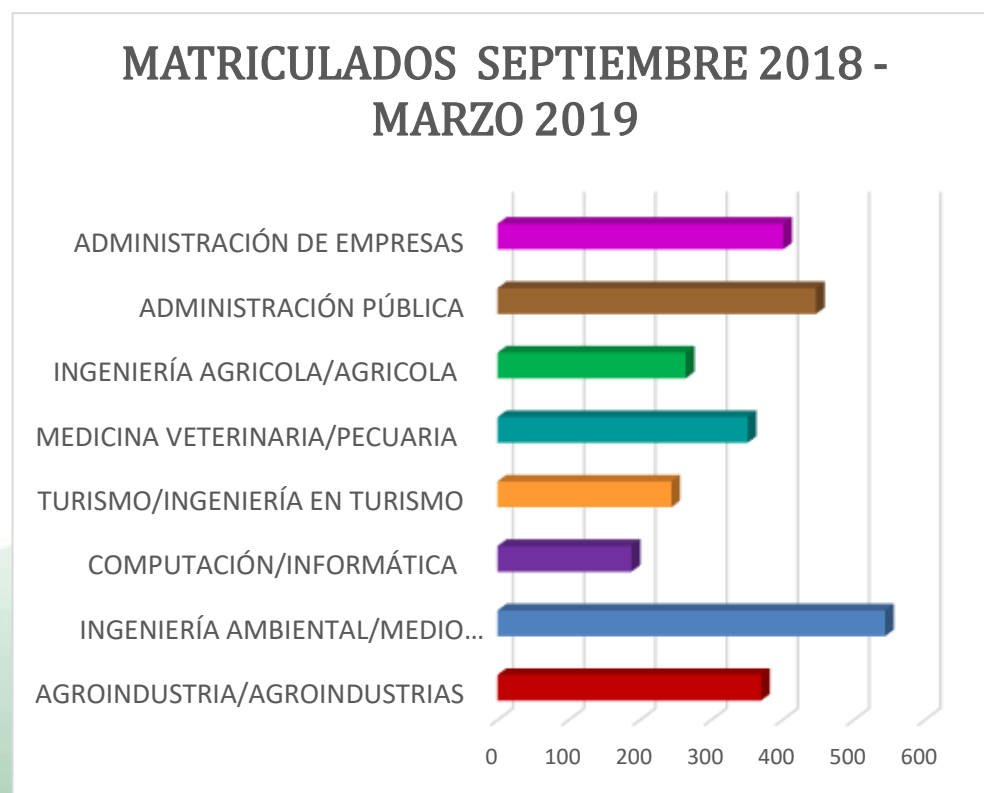
INDICADOR DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	META DE GESTIÓN DEL OBJETIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
Tasa de titulación de grado y posgrado	A diciembre del 2018 el 100% de las convocatorias planificadas son publicadas	Elaboración y publicación de las convocatorias para el ingreso a la Unidad de Titulación de acuerdo al Reglamento respectivo	100%
	A diciembre del 2018 el 100% de la documentación habilitante para titulación es recibida y procesada dentro de los plazos	Recepción de la documentación habilitante para el ingreso a la Unidad de titulación en los plazos establecidos	100%
	El 95% de las sustentaciones planificadas son realizadas.	Se coordinó con las direcciones de carrera las sustentaciones de tesis de 364 egresados	100%
	A diciembre del 2018 el 100% de los títulos emitidos son registrados en los plazos establecidos.	Elaboración y registro de los títulos de grado y posgrado ante el órgano pertinente dentro de los plazos establecidos (Se graduaron 364 profesionales en el año 2018).	100%



# MATRICULADOS :

## SEPTIEMBRE 2018 - MARZO 2019

CARRERAS	MATRICULADOS
AGROINDUSTRIA/AGROINDUSTRIAS	370
INGENIERÍA AMBIENTAL/MEDIO AMBIENTE	544
COMPUTACIÓN/INFORMÁTICA	188
TURISMO/INGENIERÍA EN TURISMO	244
MEDICINA VETERINARIA/PECUARIA	351
INGENIERÍA AGRICOLA/AGRICOLA	264
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	447
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	401
<b>TOTAL DE MATRICULADOS</b>	<b>2809</b>



# PROCESOS ELECTORALES INTERNOS

REPRESENTANTES A  
CONSEJO POLITÉCNICO



REPRESENTANTES  
ESTUDIANTILES "FEPAM"

