



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ
PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL
2021

Objetivo Estratégico Institucional	Objetivos Estratégicos Específicos	Estrategias	Indicador de Logro del Objetivo	Programas, proyectos, acciones y actividades claves	Meta de Gestión del Objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta en meses	Programación Trimestral en % de la meta				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Institucional
							I	II	III	IV		
VICERRECTORADO ACADÉMICO E INVESTIGACIÓN, COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA												
COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA												
Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Desarrollo de estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes de la ESPAM MFL	Incrementar el número de estudiantes por docente a tiempo completo Línea base: 3409 estudiantes/158 docentes=21,58	1. Campañas promocionales en modalidad presencial y/o virtual en las instituciones de educación media de la zona de influencia	A diciembre 2021 el número de cupos se incrementan en 250	12	25%	25%	25%	25%	\$ 3.000,00	Coordinación de Comunicación, Coordinación General Académica
			Incrementar la tasa de titulación de grado Línea base: 50,48%	1. Estudios causa-efecto de eficiencia	A diciembre 2021 la tasa de titulación se incrementa en un 10%	12		50%		50%		Vicerrectorado Académico e Investigación, Coordinación General Académica y Secretaría General
			Ejecución del Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil Línea base: Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil 2018	Seguimiento, evaluación y retroalimentación del Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil	A diciembre de 2021 se han incorporado las mejoras realizadas al Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil producto de las retroalimentaciones realizadas	12		50%		50%		Coordinación General Académica
				Distribución digital del Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil	A inicio de cada período académico se ha entregado a las carreras el Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil en formato digital	6		50%		50%		Coordinación General Académica
		Diseño de un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Levantar procesos para la distribución de actividades académicas Línea base: * Instructivo para la Elaboración del Distributivo Docente * Manual de procesos y procedimientos institucionales	1. Actualización de Políticas para la distribución de actividades académicas. 2. Actualización de Reglamento para la distribución de actividades académicas. 3. Actualización de Procesos para la distribución de actividades académicas.	A diciembre 2021 la institución continuará con el levantamiento de políticas, actualización de reglamentos y procesos para la distribución de actividades académicas.	12	25%	25%	25%	25%		Coordinación General Académica y Coordinaciones Académicas de Carrera
			Levantar políticas, reglamentos y procesos de evaluación de la oferta académica Línea base: * Reglamento de Gestión de la Oferta Académica aprobado el 2018 por el Honorable Consejo Politécnico. * Manual de procesos y procedimientos institucionales	1. Establecer Políticas 2. Actualización del Reglamento de Evaluación y seguimiento de la oferta académica 3. Actualización de Procesos de evaluación y seguimiento de la oferta académica y pertinencia	A diciembre 2021 la institución contará con las políticas, reglamentos y procesos de la evaluación de la oferta académica	12	25%	25%	25%	25%		Coordinación General Académica y Coordinaciones Académicas de Carrera

		Realizar estudios para la creación de nuevas carreras Línea base: No existe	Hacer propuestas de proyectos de creación para nuevas carreras	A diciembre 2021 se han presentado dos propuestas para la creación de nuevas carreras al CES	12		50%		50%	\$ 3.000,00	Coordinación General Académica y Coordinaciones Académicas de Carrera
Ampliar la oferta de estudio de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL.	Desarrollo de estrategias de mejora continua	Actualizar los Reglamentos del Macroproceso Formación pertenecientes a grado. Línea base: Reglamentos existentes.	1. Actualización de reglamentos del Macroproceso Formación pertenecientes a grado. 2. Levantamiento y/o actualización de los procesos	A diciembre 2021 se cuenta con el 100% del reglamentos actualizados con sus respectivos procesos.	12	25%	25%	25%	25%		Vicerrectorado Académico e Investigación, Coordinación General Académica, Dirección de Posgrado y Educación Continua
		Sistematizar la matriz de evaluación del portafolio de asignatura Línea base: Matrices en formato excel	1. Matriz de evaluación de portafolio de asignaturas sistematizada	A diciembre 2021 la matriz de evaluación del portafolio de asignaturas se encuentra sistematizada totalmente	12	25%	25%	25%	25%		Vicerrectorado Académico e Investigación, Coordinación General Académica, Unidad de Tecnología
Mejorar la eficiencia terminal de los estudiantes de nivelación, grado y posgrado a través del fortalecimiento de los procesos de formación, investigación y vinculación	Promover procesos colaborativos con las instituciones de educación media de la región que mejore el recurso humano que recibe la ESPAM MFL	Diseñar talleres colaborativos con las instituciones de educación media Línea base: Proyecto de Procesos colaborativos con las instituciones de educación media	1. Levantamiento de base de datos de las instituciones educativas 2. Revisión de contenidos 3. Desarrollo de talleres con los docentes de nivel medio de las áreas físico-matemático, químico-biólogo, lengua y literatura, administración y contabilidad	A diciembre 2021 se desarrollarán cursos de actualización con los docentes de nivel medio de las áreas físico-matemático, químico-biólogo, lengua y literatura, administración y contabilidad	12	25%	25%	25%	25%	\$ 1.000,00	Vicerrectorado Académico e Investigación, Coordinación General Académica

CENTRO DE INFORMACIÓN BIBLIOTECARIO DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ - CIBESPAM MFL

Disponer de un sistema de gestión de Bibliotecas que garantice el acceso y disponibilidad de los servicios bibliotecarios con calidad, efectividad y calidez para los usuarios internos y externos	Velar por la operatividad óptima de los sistemas del CIBESPAM MFL.	Óptimo funcionamiento de los sistemas KOHA Y DSPACE	Proceso de actualización de los sistemas. Reportes generales del KOHA. Existencias del DSPACE y del KOHA.	A diciembre de 2021 los Sistemas de Biblioteca KOHA y DSPACE habrán funcionado de manera óptima garantizando el acceso efectivo y de calidad a los servicios bibliotecarios.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 11.000,00	Rectorado/ Vicerrectorado Académico e Investigación / Dirección Financiera / CIBESPAM MFL
	Poner a disposición de los usuarios la colección bibliográfica física y digital.	Informes estadísticos del uso de la colección bibliográfica física y digital.	Ejecutar informes del Koha que permitan obtener estadísticas de uso del material bibliográfico, receptor los informes de uso de la base de datos, y biblioteca virtual. Elaborar un informe general de estadísticas del uso de la colección bibliográfica y oficializarla al Vicerrectorado Académico para los fines pertinentes.	A diciembre de 2021 la colección bibliográfica física y digital, habrá sido utilizada de manera satisfactoria.	12	25%	25%	25%	25%	\$ -	Vicerrectorado Académico e Investigación / CIBESPAM MFL
	Capacitar a los estudiantes, profesores e investigadores sobre el uso de las bases de datos científicas, bibliotecas virtuales, sistema bibliotecario sistema antiplagio.	Número de capacitaciones gestionadas y realizadas por semestre académico.	Gestionar capacitaciones generales a multiplicadores, con los proveedores de Bases de Datos, Biblioteca Virtual y Sistema Antiplagio. Coordinar de manera interna capacitaciones a docentes, estudiantes e investigadores de la ESPAM MFL, sobre el uso y manejo de las Bases de datos, Bibliotecas Virtuales y Sistemas Bibliotecarios.	Al inicio de cada semestre académico los profesores y estudiantes de la ESPAM MFL estarán capacitados en el uso y manejo de Bases de datos, Bibliotecas Virtuales, Sistema Antiplagio y Sistemas Bibliotecarios.	12	0%	50%	0%	50%	\$ -	Vicerrectorado Académico e Investigación / CIBESPAM MFL

			Requerimiento para la adquisición de material para procesos técnicos.	Gestión con proveedores la adquisición de material para procesos técnicos (códigos de barra, cajas de resguardo, soportes de metal para libros, guantes, mascarillas, mandiles).	A junio de 2021 se contará con los materiales necesarios para procesos técnicos.	6	40%	60%	0%	0%	\$	1.220,00	Centro de Información Bibliotecario de la ESPAM MFL / Vicerrectorado Académico e Investigación/ Dirección Administrativa Financiera / Rectorado
		Gestionar la adquisición del servicio de restauración de material bibliográfico.	Requerimiento para la adquisición del servicio de restauración.	Gestión con proveedores sobre la restauración del material bibliográfico.	A septiembre de 2021 el material bibliográfico en mal estado estará restaurado en su totalidad.	9	10%	30%	60%	0%	\$	1.500,00	Rectorado/ Vicerrectorado de Extensión y Bienestar / Dirección Financiera /Biblioteca.

JEFATURA DE NIVELACIÓN

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Desarrollo de estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes de la ESPAM MFL	Número de estudiantes que ingresan a Nivelación	Informe anual de estudiantes inscritos en Nivelación	A diciembre de 2021 el número de cupos se incrementa a 737	12		50%		50%			Vicerrectorado Académico, Nivelación
--	--	---	---	--	--	----	--	-----	--	-----	--	--	--------------------------------------

CENTRO DE IDIOMAS

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL.	Ampliar la oferta de estudios de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL.	Mejorar la suficiencia de un segundo idioma por parte de los docentes politécnicos que fortalezcan sus competencias profesionales.	Programa de capacitación que permita incrementar la suficiencia del idioma inglés del personal académico.	Gestionar el desarrollo de cursos dirigidos a los docentes politécnicos para alcanzar la suficiencia B2 del idioma inglés.	A diciembre de 2021, el 100% de los docentes politécnicos han alcanzado la suficiencia en el idioma inglés con certificación de nivel B2.	12	25%	25%	25%	25%			JEFATURA CENTRO DE IDIOMAS
		Mejorar la suficiencia de un segundo idioma por parte de los estudiantes politécnicos que fortalezcan sus competencias profesionales.	Docentes de Idiomas cumpliendo con las actividades académicas.	Proporcionar a los estudiantes una formación profesional general dentro del contexto de la realidad nacional que les permita una plena realización personal sobre la importancia del dominio de una segunda lengua.	Cumplimiento de un ciclo por trimestre académico, con un total de 4 ciclos por año.	12	25%	25%	25%	25%		\$ 6.472,00	JEFATURA CENTRO DE IDIOMAS

CENTRO DE APRENDIZAJE DE APLICACIONES INFORMÁTICAS

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Compartir conocimientos a los estudiantes, docentes y comunidad en general, sobre el uso de programas informáticos de última generación, que permita fortalecer sus actividades académicas, profesionales, y de toda índole, con el apoyo del computador	Impartir los módulos a estudiantes de la ESPAM MFL	Módulos Impartidos (Registro de matrícula)	Realizar la planificación de los módulos a impartir según la modalidad del curso (Regular o Vacacional) Publicar los módulos.	Ofertar mínimo 100 cursos para cubrir la demanda de estudiantes que quieren realizar los módulos de computación.	12	25%	25%	25%	25%		48.000,00	Coordinación del Centro de Aprendizaje de Aplicaciones Informáticas	
		Contar con materiales de oficina suficientes para el normal desarrollo de actividades administrativas	Manejo eficientemente de los recursos	Mantener el servicio administrativo eficaz y eficiente durante todo el periodo académico	Atender las necesidades de los estudiantes y comunidad politécnica en general	12	25%		25%	25%		\$ 600,00	Coordinación del Centro de Aprendizaje de Aplicaciones Informáticas	
		Contar con mobiliarios adecuados a las necesidades tecnológicas modernas	Actualización de los equipos en los laboratorios	Actualizar equipos informáticos	Tener 2 laboratorio con equipos nuevos	6			50%	50%			\$ 20.000,00	Coordinación del Centro de Aprendizaje de Aplicaciones Informáticas
		Personal con Formación en las diferentes áreas	Capacitar al personal de acuerdo a las necesidades	Capacitar a 4 personas en el año	Cumplir con dos capacitaciones al año	6			50%	50%			\$ 200,00	Coordinación del Centro de Aprendizaje de Aplicaciones Informáticas

INVESTIGACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN

1. Promover una planificación de investigación Institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación	Socialización del plan y POA de investigación articulado al PEDI	Socialización y dar seguimiento al plan y POA de investigación	1. Realizar talleres de socialización, seguimiento y control de plan de investigación, plan de publicaciones, Comité de Bioética y POA en todas las carreras	8	6	50%	50%			\$ 0,00	Carreras Coordinación General de Investigación	
			2. Presentar informes de cumplimiento	4	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Grupos de Investigación	
		Definición de un plan de investigación 2022-2026	1. Analizar las metas e indicadores a considerar en el plan	1	6				50%	50%	\$ 0,00	H. Consejo Politécnico
			2. Realizar reuniones de socialización	2	6				50%	50%	\$ 0,00	Comisión de Investigación
			3. Presentar propuesta de plan	1	3					100%	\$ 0,00	Coordinación General de Investigación
			4. Aprobar ante el H.C.P	1	3					100%	\$ 0,00	Grupos de Investigación
		Actualización de los procesos de investigación	1. Crear y actualizar los procesos de investigación con respecto a: - Comité de Bioética - Grupos de Investigación - Internacionalización de investigadores - Participación de estudiantes en proyectos de investigación - Consecución de fondos externos - Ejecución técnica y presupuestaria de proyectos - Gestión de recursos de trabajos en red de cooperación con instituciones públicas y privadas - Socialización de publicaciones - Otros	100%	6				50%	50%	\$ 0,00	Vicerrectorado Académico e Investigación Comisión de Investigación Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación Comité de Bioética
		Actualización de las políticas de investigación	1. Actualizar las políticas de investigación	1	6	50%	50%				\$ 0,00	H. Consejo Politécnico
			2. Aprobar ante el H.C.P	1	3			100%			\$ 0,00	Comisión de Investigación
			3. Socializar las políticas de investigación actualizadas	1	6				50%	50%	\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
		Fortalecimiento de Grupos de Investigación	1. Generar normativa para la planificación, ejecución y seguimiento del trabajo de los Grupos de Investigación	1	6	50%	50%				\$ 0,00	H. Consejo Politécnico
			2. Aprobar ante el H.C.P	1	3			100%			\$ 0,00	Comisión de Investigación Coordinación General de Investigación
			3. Incrementar los investigadores acreditados en los Grupos de Investigación	80%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Grupos de Investigación	

			4. Gestionar carga horaria para todas las actividades de investigación indicadas en el instructivo de asignación de carga horaria	100%	6	50%		50%		\$ 0,00	Vicerrectorado Académico e Investigación Comisión de Investigación Grupos de Investigación
Ejecución de investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Gestión para que en la convocatoria anual de proyectos de investigación I+D+i se pondere la vinculación con la colectividad y emprendimiento.		1. Elaborar las bases de la convocatoria anual de proyectos de investigación I+D+i: - Incluir la forma en que tributarán a la vinculación con la colectividad y emprendimiento - Procedimientos y formatos para la selección y evaluación de proyectos y programas	1	6	50%	50%			\$ 0,00	H. Consejo Politécnico Comisión de Investigación Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
			2. Aprobar ante el H.C.P	1	3		100%			\$ 0,00	
			3. Definir las vías a través de las cuales los proyectos de investigación se integran con la vinculación y el emprendimiento	100%	6	50%	50%			\$ 0,00	Comisión de Investigación Grupos de Investigación
Fortalecimiento de la convocatoria interna anual de proyectos I+D+i	% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente		1. Socializar con la Coordinación de Vinculación los resultados de los proyectos de investigación	1	3			100%		\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Coordinación General de Vinculación Grupos de Investigación
Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Asignación de recursos económicos propios para actividades I+D+i	Asignación de recursos económicos propios para actividades I+D+i Asignación presupuestaria anual asignada a I+D+i /Asignación presupuestaria anual establecida por Ley 100	1. Generar base de datos de los proyectos a ejecutar en el 2021	1	3	100%				\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación Dirección de Planificación
			2. Presentar la propuesta de distribución de recursos para la ejecución anual de proyectos de investigación (21 proyectos), publicación de artículos de impacto mundial y edición de obras	1	3	100%				\$ 0,00	Vicerrectorado Académico e Investigación Coordinación General de Investigación
			3. Solicitar dictamen de prioridad para los proyectos a ejecutar en el 2020	1	3	100%				\$ 0,00	Rectorado Dirección Financiera Coordinación General de Investigación Comisión de Investigación Dirección Financiera
			4. Asignar presupuesto a los proyectos de investigación a ejecutar en el 2021	100%	6	50%	50%			\$ 53.462,00	Dirección Financiera
			5. Realizar la difusión de asignación presupuestaria a los grupos de investigación	100%	3	100%				\$ 0,00	Vicerrectorado Académico e Investigación Coordinación General de Investigación
			6. Realizar proforma de Plan Anual de Inversión para el 2022 (Planifica Ecuador)	1	3		100%			\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación Planificación

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Reconocimiento de investigadores y estudiantes	Fortalecimiento del talento humano para la investigación	% de doctores en formación de acuerdo con las líneas de investigación vigentes y las prioridades de investigación	1. Coordinar que los trabajos fin de doctorados tributen a las líneas de investigación institucional	10	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Direcciones de carrera Grupos de Investigación	
			Reconocimiento de investigadores y estudiantes	1. Establecer procedimiento para la selección de investigadores y estudiantes vinculados en actividades de investigación a recibir reconocimiento como investigadores	1	6		50%	50%		\$ 0,00	H. Consejo Politécnico Comisión de Investigación Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación	
				2. Aprobar ante el H.C.P	1	3				100%		\$ 0,00	
	1. Promover una planificación de investigación Institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación	Fortalecimiento de los Grupos de Investigación.	Promover la participación de investigadores acreditados internos y de al menos un investigador externo por proyecto de investigación en ejecución.	Motivar el registro y recategorización de los investigadores en los Grupos de Investigación	80%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación	
				promover la participación de investigadores externos en la ejecución de proyectos institucionales.	21	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Comisión de Investigación Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación Unidad de Cooperación Nacional e Internacional.	
	Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Asignar recursos económicos propios para actividades I+D+i	Gestionar la ejecución de proyectos con asignación de fondos internos	1. Generar base de datos de los proyectos a ejecutar en el 2021	1	3	100%					\$ 0,00	Rectorado Coordinación General de Investigación
				2. Solicitar dictamen de prioridad para los proyectos a ejecutar en el 2021	1	3	100%						
				3. Realizar la difusión de asignación presupuestaria a los grupos de investigación	100%	3	100%						
			Incrementar número de proyectos I+D+i para ejecutar con presupuesto institucional	1. Gestionar la participación con proyectos en convocatorias enmarcados en los Programas de investigación institucionales	100%	6	50%	50%				\$ 0,00	Comisión de Investigación Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
		Promover la participación de estudiantes de grado y posgrado en proyectos institucionales		1. Socializar a los estudiantes de 8 semestre de grado los proyectos vigentes para incluir su participación	8	6			50%		50%		\$ 0,00
2. Socializar a los estudiantes de los módulos finales de posgrado los proyectos vigentes para incluir su participación	8			12	25%	25%	25%	25%		\$ 0,00	Coordinadores de programas de Posgrado Coordinador General de Investigación Grupos de Investigación		

Participación de los estudiantes en actividades investigativas		% de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de investigadores"	3. Vincular a estudiantes de grado y posgrado con trabajos de titulación en proyectos de investigación institucionales	5%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Direcciones de carrera Coordinadores de programas de Posgrado Coordinador General de Investigación Grupos de Investigación
			1. Vincular a estudiantes en el PSI	2%	12	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	\$ 0,00	Direcciones de carrera, Grupos de Investigación y Coordinación General de Investigación
			2. Asignar tutorías a docentes-investigadores en proyectos del PSI	12	12				100%	\$ 0,00	Grupos de Investigación, CGI
			3. Dar seguimiento a la participación de estudiantes al PSI	12	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Grupos de Investigación, docente tutor del proyecto PSI
			4. Incorporar y ejecutar las estrategias de lo estipulado en el Plan de mejoras para la formación del investigador junior del Programa Semillero de Investigadores	3	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Grupos de Investigación, Coordinación General de Investigación, Docente tutor del proyecto PSI
Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Fortalecimiento de la convocatoria interna anual de proyectos I+D+i	Incrementar número de proyectos I+D+i para ejecutar con presupuesto institucional	1. Gestionar la participación con proyectos en convocatorias enmarcados en los Programas de investigación institucionales	100%	6	50%	50%			\$ 0,00	Comisión de Investigación Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
Gestionar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país.		Promover la transferencia de resultados de proyectos I+D+i a través de proyectos de vinculación	2. Gestionar, al menos, la ejecución de 6 proyectos de vinculación a partir de los proyectos de investigación.	6	6		50%		50%	\$ 0,00	Direcciones de carrera Coordinación General de Investigación Coordinación de Vinculación Grupos de Investigación
			Promover la ejecución de proyectos de investigación colaborativos en red y/o movilidad de investigadores	Definir la colaboración en redes y/o movilidad de investigadores. Establecer acuerdos y convenios específicos para actividades de investigación.	4	12	1	1	1	1	0,00
1. Promover una planificación de investigación Institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Inclusión las obras (libros y artículos) en los sílabos de las asignaturas pertinentes en los distintas carreras y programas de posgrado	1. Socializar las obras (libros y artículos) en cada carrera y programa de posgrado al inicio de cada periodo académico	2	12		50%		50%	\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
			2. Solicitar la inclusión de las obras en el sílabo de las materias impartidas en cada periodo académico de acuerdo con la pertinencia de estas	100%	12		50%		50%	\$ 0,00	
			3. Notificar a la Coordinación General de Investigación la inclusión de las obras mediante memorando	100%	12		50%		50%	\$ 0,00	

2. Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Asignar recursos económicos propios para actividades I+D+i	Asignación del % anual de recursos económicos propios para actividades I+D+i	6. Fortalecimiento del proceso editorial de la Revista ESPAMCIENCIA	2	12		1		1	\$ 500,00	Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
			7. Acompañamiento editorial para nuevas revistas institucionales	1	12				1		
			8. Evaluación y acreditación de Revista ESPAMCIENCIA ante el CACES	2	12		1		1		
Incrementar la producción académica científica	Publicar los artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros	Producción académica-científica y de artículos en revistas indizadas	1. Establecer en el POA de cada Carrera la meta de producción académica-científica y de artículos en revista indizadas	100%	3	100%				\$ 0,00	Direcciones de carrera Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
			2. Definir en las carreras y Grupos de Investigación las posibilidades de producción académica-científica y de publicación de artículo en revista indizadas	10 libros y 2 capítulos de libros	12	25%	25%	25%	25%	\$ 12.580,75	Direcciones de carrera Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
				Al finalizar el 2021 se iniciará al menos un proceso de registro	12	25%	25%	25%	25%		
				156	12	25%	25%	25%	25%		
		Producción de memorias de eventos académicos o científicos institucionales	1. Recopilar y dar seguimiento a las memorias de los eventos académicos o científicos de la institución	2	12		1		1	\$ 0,00	Coordinación General de Investigación
		Plan anual y a largo plazo (De acuerdo a máxima duración de proyectos)	1. Planificar, controlar, y evaluar las publicaciones, principalmente, a partir de los proyectos de investigación	1	3	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
		Informes, trimestrales, de seguimiento (Grupos de Investigación y Coordinación General de Investigación)	1. Dar acompañamiento para el proceso de publicaciones basadas en capacitaciones u otras vías	4	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Direcciones de carrera Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
		Capacitaciones anuales para estos fines	1. Dar acompañamiento a los Grupos de Investigación para el proceso de publicaciones basadas en capacitaciones u otras vías	2	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Direcciones de carrera Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
		Cantidad de publicaciones producto de las capacitaciones	1. Dar acompañamiento a los Grupos de Investigación para el proceso de publicaciones basadas en capacitaciones u otras vías	100%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Direcciones de carrera Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
				100%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Direcciones de carrera Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación
Difusión de resultados de proyecto de investigación	1. Desarrollar programa radial (Radio Politécnica de Manabí) para dar a conocer los resultados de investigación	20	12	5	5	5	5	\$ 0,00	Direcciones de carrera Coordinación General de Investigación Grupos de Investigación Radio Politécnica		

JEFATURA DE EMPRENDIMIENTO

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Implementar un sistema de gestión de fondos externos para investigación	Incrementar presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	Aplicación de resultados de proyectos de investigación en Vinculación con la sociedad y Emprendimiento	2	12			50%	50%	4000,00	Coordinador de Emprendimiento y Delagados de Emprendimiento	
			Incrementar Proyectos I+D+i con asignación de fondos externos		2	12			50%	50%	1000,00		
	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Desarrollar el trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar proyectos.	Incrementar proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores		1								
			Transferir el conocimiento generado de la investigación		Incrementar emprendimientos derivados de los resultados de proyectos Institucionales de I+D+i	2	12			50%	50%		5000,00

CIIDEA

Fortalecer el Sistema de gestión de la investigación para que contribuya al desarrollo de la zona 4 y el país	Gestionar los recursos económicos propios para las actividades I+D+i	Desarrollar el trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar proyectos	Gestionar recursos para la ejecución de Proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores	Aplicación de resultados de proyectos de investigación en Vinculación con la sociedad y Emprendimiento	2	12	25%	25%	25%	25%	2000,00	COORDINADOR CIIDEA
		Implementar un sistema de gestión de fondos externos para investigación	Proyectos de investigación gestionados con fondos externos		2	12	25%	25%	25%	25%	2000,00	
	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Desarrollar el trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar proyectos.	Ejecutar Proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores		1	12	25%	25%	25%	25%	2500,00	
			Usar los laboratorios en las unidades de docencia, investigación y vinculación para la investigación y en CIIDEA		Cantidad de centros de investigación de CIIDEA creados y en funcionamiento en concordancia con las líneas de investigación institucionales	1	12	25%	25%	25%	25%	

VINCULACIÓN

Brindar atención profesional en medicina general y odontología a la comunidad Politécnica para garantizarles la prevención en salud.	Poseer fichas médicas con información sobre historia clínica de los pacientes atendidos.	Verificación de los diagnósticos que se realizan en los consultorios Médico y Odontológico.	Gestionar un software para la digitalización de las historias clínicas. / Compra de equipos informáticos. Difundir a través de la página web los servicios médico y odontológico..	A diciembre de 2021 la comunidad Politécnica conocerá los servicios que ofrece el consultorio odontológico y médico a través de un software informático .	12	10%	20%	35%	35%	\$0,00	Rectorado, Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, Consultorio Médico y Odontológico, Dirección Financiera
	Atención odontológica a la comunidad Politécnica con las acciones de restauración, extracciones y limpieza, y en lo médico prevención en salud general y charlas sobre educación para la salud.	Estadística mensual de Docentes, estudiantes y comunidad Politécnica atendidos en los servicios que ofrece el consultorio odontológico y Médico.	Levantamiento de historias clínicas.	A diciembre de 2021 se fortalecerán las estrategias de seguimiento, identificación y motivación de los pacientes para terminar los tratamientos odontológicos y de prevención médica.	12	10%	20%	35%	35%	\$6.784,14	Rectorado, Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, Consultorio Médico y Odontológico, Dirección Financiera

	<p>Gestionar la compra y mantenimiento de equipos médicos y odontológicos así como materiales necesarios para brindar un buen servicio a los usuarios internos y externos.</p>	<p>Se cuenta con materiales, equipos médicos y odontológicos necesarios para la atención a usuarios de estos servicios.</p>	<p>Servicio de Mantenimiento de los equipos odontológicos.</p>	<p>Implementar la seguridad en atención odontológica y médica. Contar con equipos de última tecnología y brindar el mantenimiento a aquellos equipos que se requiera .</p>	6	0%	20%	40%	40%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, Consultorio Médico y Dirección Financiera</p>
	<p>Gestionar la contratación de profesionales en los servicios médico y odontológico para brindar atención continua durante las jornadas estudiantiles.</p>	<p>Suscripción de contratos con profesionales en cada una de estas ramas médicas. medición, informes mensuales</p>	<p>Programas de promoción de la salud y prevención de enfermedades. Difusión a las carreras de los horarios de atención.</p>	<p>Fortalecer el vínculo con la comunidad a través de la atención primaria en salud.</p>	6	30%	20%	10%	40%	\$14.400,00	<p>Rectorado, Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, Consultorio Médico y Odontológico, Dirección Financiera</p>
<p>Facilitar a través del programa d</p>	<p>Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los estudiantes en base a lo estipulado en la Loes, Estatuto y Reglamentación interna.</p>	<p>Se beneficia como mínimo el 10% de estudiantes por semestre académico con este estímulo económico. Medición: cup de pagos, estadística de estudiantes beneficiados.</p>	<p>Dar a conocer a las direcciones de carrera la nómina de estudiantes regulares en el semestre académico que han sido beneficiados con beca por promedios con este incentivo económico y de estudiantes por inclusión y situación socio-económica.</p>	<p>Garantizar el acceso a la ESPAM-MFL a los estudiantes que por su desempeño académico, condición socioeconómica o participación en los diversos programas se hagan acreedores a participación de beca, y velar por su permanencia en la institución.</p>	6	0%	25%	25%	50%	\$230.000,00	<p>Rectorado, Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, Dirección Financiera, Secretaría General, Direcciones de Carrera, Coordinadores de Programas extracurriculares.</p>
<p>Incentivar a la población estudiantil y zonal a desarrollar sus habilidades artísticas.</p>	<p>Fomentar el arte y la cultura en los estudiantes de la ESPAM-MFL y la comunidad en general a través de la música y la danza (sonidos y movimientos) con el fin de potenciar sus destrezas y habilidades, desarrollando los talentos artísticos.</p>	<p>Incremento del número de participantes en Artespam. Los integrantes de los grupos cuentan con la vestimenta necesaria para las presentaciones artísticas. Participación de los grupos a nivel local, provincial y nacional.</p>	<p>Campañas promocionales internas. Solicitar la compra de vestimenta para los grupos de Danza y Música.</p>	<p>Lograr que los jóvenes, mediante la enseñanza de las artes, puedan conocer sus raíces y apreciar las diferentes expresiones artísticas. De esta forma podrán reconocer, respetar y valorar la diversidad y la riqueza cultural.</p>	12	15%	35%	25%	25%	\$2.500,00	<p>Rectorado, Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, Dirección Financiera e Instructores de Artespam.</p>
<p>Contribuir a modular de manera eficaz los valores de la cultura y el arte.</p>	<p>Tramitar el contrato de un/a profesor/a idóneo en estas artes.</p>	<p>Se cuenta con instructor/a de Danza y Teatro.</p>	<p>Divulgar a través de los medios de difusión que dispone la institución los horarios de atención de los instructores de Artespam.</p>	<p>Mantener activa la esencia cultural y artística en los estudiantes politécnicos y comunidad en general.</p>	12	10%	15%	25%	50%	\$6.000,00	<p>Rectorado, Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, y, Dirección Financiera.</p>
<p>Brindar apoyo logístico de audio, tanto interno como externo.</p>	<p>Ofertar un producto de calidad que permita la recepción sonora y visual de una manera positiva en cada uno de los eventos, sean estos internos o externos.</p>	<p>Solicitudes de audio y amplificación por parte de la comunidad atendidos al 100%</p>	<p>Requerimiento de compra de implementos y equipos necesarios para la realización de talleres, ensayos, presentaciones y logística de audio y video para actividades institucionales.</p>	<p>Contar con equipos y accesorios necesarios para ofertar un producto o servicio de calidad a quienes lo requieran.</p>	12	25%	25%	25%	25%	\$1.500,00	<p>Rectorado, Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, Dirección Financiera e Instructores de Artespam.</p>
	<p>Utilizar de manera planificada los espacios de Bienestar, impulsando la práctica de actividades extracurriculares de estudiantes, docentes, administrativos y de vinculación con la comunidad.</p>	<p>Espacios orientados a complementar el desarrollo estudiantil y de vinculación con la comunidad. Se efectúa el mantenimiento de sistema de acondicionadores de aire y de Salones y Auditorios.</p>	<p>Solicitar a la Unidad pertinente se otorgue al personal responsable de estos espacios los materiales y equipos necesarios.</p>	<p>Aprovechamiento óptimo de los espacios de bienestar .</p>	12	10%	25%	25%	40%	\$5.000,00	<p>Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar y Direcciones de Carrera.</p>

Fortalecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria y zona de influencia, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.

Mejorar los espacios físicos destinados a actividades culturales, deportivas, sociales, recreativas así como de servicios de alimentación.	Controlar y asegurar la asepsia, nutrición y calidez en la atención de los bares a través del comité institucional de bares.	El comité de bares efectúa esporádicamente seguimiento, control y evaluaciones a los administradores de bares, para verificar el nivel de satisfacción de los usuarios. medición: Informes de seguimiento y control.	Firma de contrato con administradores de bares. reunión ordinaria del comité de bares al inicio y finalización de cada semestre para evaluar los resultados obtenidos en el seguimiento efectuado y extraordinariamente cuando se requiera.	Cumplir con las normas de salud establecidas y asegurar la calidad e inocuidad de los alimentos que se expenden en los bares para consumo humano.	12	10%	25%	35%	30%	\$0,00	Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, Comité de Bares y Coordinadora de Bares.
	Tramitar ante Rectorado se proceda con el contrato para los/as administradores/as de los bares institucionales.	Firma de contrato con Administradores de Bares.	Solicitar a los administradores de Bares entreguen los documentos habilitantes para proceder a la firma de contrato.	Contar con prestadores de servicio de expendio de alimentos y bebidas en los Bares institucionales, conforme a Reglamentaciones internas.	6	25%	25%	50%	-	\$0,00	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Dirección Financiera y Dirección Jurídica.
Procurar una cultura de convivencia universitaria y de bienestar en los procesos de formación profesional investigativa y ciudadana; sustentados en los principios de equidad e inclusión educativa, económica, social y cultural.	Revisión y actualización de normativas de Bienestar, atención personalizada a los estudiantes que acuden al Vicerrectorado de Bienestar, elaboración de informes de atención a la Comunidad.	Registro e informe de visitas y de ayudas que brinda el Vicerrectorado a la Comunidad. Consolidado de actividades anuales por servicios ofrecidos. Número de estudiantes que utilizan los servicios de Bienestar.	Coordinar actividades de orientación, apoyar y promover actividades de los estudiantes con fines deportivos, sociales y educativos, proveer información necesaria sobre becas y los servicios de Bienestar.	Garantizar el bienestar integral en la comunidad universitaria. Poseer informe semestral de los resultados obtenidos en la aplicación de encuestas. Tener informe semestral de becarios. Promover la orientación vocacional.	12	25%	25%	25%	25%	\$863,50	Rectorado, Dirección Financiera y Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar.
Realizar encuestas biopsicosocial y socioeconómicas a los y las estudiantes con el fin de identificar el estado social, económico o problemática de cada uno de ellos.	Identificados los grupos vulnerables en la población estudiantil de la ESPAM MFL	Sistema de gestión académica - encuestas	Poseer una base de datos actualizada en la que se identifique con prontitud los grupos vulnerables.	9	0%	50%	50%	0%	\$0,00	Vicerrectorado de Bienestar, Unidad de Orientación y Direcciones de Carrera.	
	Ejecutar programas y proyectos tomando de referencia la base de datos obtenida en las encuestas dirigidas a los estudiantes.	Cumplimiento de la socialización del programa integral de prevención y reducción del uso y consumo de alcohol, tabaco y otras drogas, embarazo precoz y abusos. Medición: informe de resultados obtenidos.	Programa integral de prevención y reducción del uso y consumo de alcohol, tabaco y otras drogas, embarazo precoz y abusos.	A diciembre 2021 se debe ejecutar al menos un proyecto de prevención.	9	0%	30%	35%	35%	\$1.000,00	Rectrado, Vicerrectorado de Bienestar y Unidad de Orientación
	Realizar un control progresivo a los estudiantes que presenten problemas académicos y de comportamiento con el fin de potenciar sus habilidades y destrezas.	Mejoramiento en el rendimiento académico y actitudinal de los estudiantes.	Seguimiento a estudiantes que presenten bajo rendimiento académico y comportamientos actitudinal no adecuados.	A diciembre 2020 se debe realizar el 100% de seguimiento a los casos de estudiantes que requieran las direcciones de carrera.	9	10%	30%	30%	30%	\$500,00	Vicerrectorado de Bienestar, Unidad de Orientación y Direcciones de Carrera.
	Diligenciar la contratación de un/a Psicólogo/a Clínico/a.	Informes mensuales	Establecer políticas que exijan promover la salud mental donde estén involucrados tanto los estudiantes como personal administrativo, docente y trabajadores.	Contar con la participación de un/a Psicólogo/a clínico/a en la promoción y prevención de la salud mental.	6	50%	0%	0%	50%	\$6.000,00	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Talento Humano y Dirección Financiera.
	Implementar políticas y procedimientos para la aplicación de acciones afirmativas que eviten desigualdades de tipo social, cultural, económico y de grupos que han sido discriminados.	Número de procedimientos de aplicación de acciones afirmativas por semestre académico.	Procedimientos concebidos con vistas a la erradicación de la discriminación.	Alcanzar la igualdad de derechos y oportunidades bajo el criterio de legitimidad de actos, proporcionalidad y participación.	12	10%	35%	35%	20%	\$500,00	Rectorado, H. Consejo Politécnico, Vicerrectorado de Bienestar y Unidad de Orientación.

Lograr la mayor participación de estudiantes y de la comunidad universitaria en la práctica de actividades físicas, deportivas, recreativas y de inclusión deportiva.	Promover las herramientas formativas que se obtienen a través del conocimiento y la práctica deportiva.	Aumento del número de integrantes en cada selección deportiva.	Facilitar los espacios en los cuales toda la comunidad universitaria pueda desarrollar sus habilidades y destrezas deportivas.	Contar con los espacios deportivos necesarios en óptimo estado. /Conformar selecciones deportivas que exalten el nombre de la Institución en distintos eventos de competencia y representación a nivel local y nacional.	12	25%	25%	25%	25%	\$5.500,00	Vicerrectorado de Bienestar y Coordinación de Deportes.
Generar hábitos saludables y valores deportivos entre nuestros trabajadores a través de la práctica de actividades deportivas que permitan potenciar su talento tanto dentro como fuera de la institución	Participación de los empaedados y trabajadores institucionales en eventos deportivos y/o campeonatos que permitan el mejoramiento del ambiente laboral, el sentido de pertenencia y el trabajo en equipo.	Al menos una vez al año se realiza un campeonato de fútbol y básquet donde se involucre empleados y trabajadores de la institución.	Proporcionar los impenmentos necesarios, integrar estrategias para promover la actividad física y recreativa.	Aumentar la calidad de recreación en la comunidad politecnica.	9	0%	30%	40%	30%	\$1.000,00	Vicerrectorado de Bienestar, Coordinación de Deportes y Asociaciones de empleados, Trabajadores y docentes.
Contribuir y hacer de la integración social a través del deporte un pilar fundamental para el desarrollo de la universidad y su vinculación con otras instituciones de Educación Superior.	Incluir el deporte en la educación como una herramienta útil de enseñanza.	Participación en Campeonatos Nacionales	Desplazamiento de equipos masculino y femenino para Competencias Nacionales. Gestionar la asignación presupuestaria para la adquisición de implementos, vestimenta e infraestructura deportiva.	Participar en eventos deportivos programados por diferentes instituciones a nivel Provincial y Nacional.	9	0%	40%	30%	30%	\$2.500,00	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Coordinación de Deportes y Dirección Financiera.
Cumplir con las normas de seguridad y protección vigentes en la reglamentación interna de la ESPAM-MFL y de los organismos externos deportivos.	Se requiere al departamento médico a falta de quiniólogo, se recomienda los medicamentos e implementos deportivos que se necesitan como prioridad	Se cuenta con un botiquín de emergencia, dotado de los medicamentos más esenciales.	Solicitar la adquisición de medicamentos a la Dirección pertinente.	Tener disponible a menos un botiquín que contenga todos los insumos y medicamentos preventivos necesarios para ser utilizados por quienes integren las diferentes selecciones deportivas.	9	0%	35%	40%	25%	\$480,00	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Coordinación de Deportes y Dirección Financiera.
Buscar la solución de los problemas y mejorar la calidad de vida de la sociedad y el entorno .	Desarrollar proyectos con pertinencia, que tributen a la solución de los problemas que mayormente aquejan a los sectores más necesitados de nuestra zona de influencia.	Incrementa el número de proyectos que solucionen la problemática del entorno, dando prioridad los culminados en un prototipo con las normativas nacionales , numero de organizaciones capacitadas en los proyectos.	Convocatoria , elaboración de proyectos,ejecución, seguimiento, informe de actividades, difusión y medición del impacto en la sociedad.	A diciembre del 2021 el número de proyectos de acuerdo a las necesidades de las carreras (MINIMO 1 POR CARRERA)	12	15%	20%	25%	40%	\$24.629,56	Rectorado, Coordinación de Vinculación, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Directores de proyectos, Dirección de Planificación y Dirección Financiera.
Fomentar una cultura de heteroevaluación crítica en los egresados para la mejora continua del quehacer educativo de la espam ml	Realizar y sociabilizar informe de satisfacción y empleabilidad.	Existen informes de satisfacción. Actividad de sociabilización de resultados realizada.	Realizar encuestas de satisfacción, encuesta de empleabilidad. Tabular datos. Elaborar informes	A finales del 2021 entregar informes de satisfacción y empleabilidad entregados direcciones de carreras y vicerrectorado de extensión y bienestar.	12	-	25%	25%	50%	\$0,00	DELEGADOS DE CARRERA SEGUIMIENTO A GRADUADOS. /VICERRECTORADO DE VINCULACIÓN Y BIENESTAR.
		Se posee informe de empleabilidad.		Actividad de sociabilización realizada.						\$2.500,00	
	Gestionar la implementación de un software para seguimiento a graduados.	Se posee un software para seguimiento a graduados. / se mide el éxito en el empleo y el ytrabajo, tipos de actividad desempeñada, situación profesional, tramos salariales, etc.	Realizar encuestas, tabular datos y elaborar informes	Poder obtener recogida continua y voluntaria de datos de los graduados.	12	-	-	25%	75%	\$1.500,00	DIRECCIONES DE CARRERA/ DELEGADOS DE SEGUIMIENTO /VICERRECTORADO DE VINCULACIÓN Y BIENESTAR
Elevar la pertinencia de las carreras para la mejora del nivel de empleabilidad de los graduados de la espam ml	Crear y desarrollar los consejos consultivos de las carreras	Consejos consultivos de carreras creado	Realizar convocatoria. Organizar talleres. Recogida de evidencias del trabajo	Consejo consultivo por carrera creado. Al menos dos talleres de trabajo consultivo realizados	12	25%	25%	25%	25%		

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN Y CULTURA

objetivo específico1:Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	Elaborar el proceso de rendición de cuentas	ejecución y difusión del proceso de Rendición de cuentas	levantamiento de la información de las áreas de la institución involucradas	Cumplir con el proceso y subir la información a la página institucional y a la plataforma del CPCCS	3MESES	100%	0%	0%	0%	0%	0%	resultados en la página web institucional, proceso completo en la plataforma del CPCCS	Coordinación de Comunicación	
	Proceso de la Ley de Transparencia	recopilar la información desde las diferentes áreas	recibir a través de correo institucional toda la información	enviar la información a Tecnología para sea subida a la pagina web institucional	12MESES	25%	25%	25%	25%	0%	0%	información difundida en la página web institucional	Coordinación de Comunicación	
	impulsar la imagen corporativa de la universidad	Apoyo logístico en la realización de eventos institucionales	colaboración en la coordinación de eventos	colaboración en la coordinación de eventos	apoyo en más de 50 eventos	12 meses	25%	25%	25%	25%	0%	0%	resultados en número de eventos que se ha apoyado en la organizar	Coordinación de Comunicación
		difusión del quehacer institucional interno y externo	elaboración de noticias, banners, videos, capsulas material digital, tomas fotograficas	subir más de 100 noticias a las redes sociales, 50 transmisiones en vivo, mantener la galeria de fotos inintucionales en flickr		12 meses	25%	25%	25%	25%	0%	0%	resultados en número de noticias subidas en la página de facebook y transmisiones hechas en vivo para posicionar a la ESPAM	Coordinación de Comunicación
objetivo 2:Desarrollar la gestión de la calidad en la ESPAM MFL	reemplazar la señalización en áreas de la institución que se encuentran en mal estado e impresión de material	diagnostico de todas las áreas e la institución y material para difusión en eventos, ferias	elaboracion y contratación material	cambio del 60% del material en mal estado y utilizacion de material en eventos y ferias	12 meses	50%	25%	25%	0%	\$ 1.000,00	0%	resultados en la mejor imagen institucional	Coordinación de Comunicación	
Objetivo específico 4: implementar un sistema que garantice la disponibilidad de información suficiente para la planificación institucional y la toma de desiciones	socialización de normativas y procesos institucionales	Organizar reuniones con las diferentes áreas para que apoyen la difusión inttucional	socializar procesos, normativas, reglamentos y quehacer institucional con el apoyo de la comunidad políticacnica	mediante la gestion comunicacional el 80% de las actividades, reglamentos, normativas de la institución estan difundidas y sean conocidas por la comunidad politecnica	12 meses	25%	25%	25%	25%	0%	0%	Informe anual de resultados	Coordinación de Comunicación	

DIRECCIÓN DE POSGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA

	Solicitar requerimiento a la Unidad de Tecnología	Incluir procesos de Posgrado en el sistema de Gestión Académica	Uso de la Plataforma	Se gestionará la inclusión de los procesos de posgrado al sistema de gestión académica institucional	3 meses	100%	0%	0%	0%	0%	0%	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Unidad de Tecnología
	Establecer directrices y normativa	Normativa internas de Posgrado para sustentar las tutorías académicas	Titulación	Elaboración del reglamento de tutorías académicas	3 meses	100%	0%	0%	0%	0%	0%	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados
	Convocatoria a estudiantes	Número de estudiantes interesados	Motivar a los estudiantes de Posgrado	Gestión para la inclusión de estudiantes de posgrado en el co gobierno estudiantil	3 meses	100%	0%	0%	0%	0%	0%	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * FEPAM * Coordinación Académica de Programas de Posgrados
	Solicitud y seguimiento	Mobiliarios adquiridos	Gestión	Adquisición de mobiliarios para personas con capacidades especiales	12 meses	0%	0%	50%	50%	0%	0%	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Empresa Pública ESPAM MFL-EP
				Apertura de I cohorte de un programa de maestría en modalidad semi presencial aprobado en el 2020	9 meses	-	-	50%	50%	-	-	-
			Apertura de II cohorte de un programa de maestría aprobado en el 2019	12 meses	50%	-	-	50%	-	-	-	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados * Empresa Pública ESPAM MFL-EP

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Objetivo específico 1: Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente	Desarrollar proyectos para programas de maestrías, que contribuyan en la formación académica de los graduados de la ESPAM MFL y de las universidades del país	Número de programas de Posgrado vigentes en la ESPAM MFL	Procesos de admisión	Apertura de II cohorte de un programa de maestría aprobado en el 2018	12 meses		50%	-	50%	-	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados * Empresa Pública ESPAM MFL-EP
					Apertura de III cohorte de un programa de maestría aprobado en el 2018	12 meses	50%	-	-	50%	-	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados * Empresa Pública ESPAM MFL-EP
					Apertura de III cohorte de un programa de maestría aprobado en el 2016	12 meses	50%	-	-	50%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados * Empresa Pública ESPAM MFL-EP
			Número de proyectos de cuarto nivel en RED		Se plantearán proyectos de cuarto nivel con IES nacionales e internacionales para promover la internacionalización	6 meses	0%	0%	50%	50%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua
			Número de proyectos para programas de maestrías revisados y aprobados por el CES	Programas de maestrías	En el 2021, se elaborarán 3 proyectos de maestría afines a las carreras que oferta la ESPAM MFL	12 meses	-		50%	50%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Direcciones de Carreras
					1 proyecto de maestría será aprobado por el CES en el 2021	12 meses	-	50%	50%	-	* Dirección de Posgrado y Educación Continua	
			Desarrollar estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes de la ESPAM MFL.	Tasa de titulación de grado y posgrado	Trabajo de titulación o examen complejo	Se titulará el 50% de los maestrantes de la I cohorte de programas de posgrado aprobados en el 2018 y que no obtuvieron su titulación en el 2020	12 meses	-	-	50%	50%	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados
						Se titulará el 50% de los maestrantes de la II cohorte que no obtuvieron su titulación en el 2020	6 meses	-	-	50%	50%	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados
						Se titulará el 50% de los maestrantes de la II cohorte de un programa de maestría que iniciaron en el 2019	12 meses	-	-	50%	50%	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados
						Se titulará el 25% de los maestrantes de la III cohorte de un programa de maestría que inició en el 2020	12 meses	-	-	50%	50%	* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados
					Educación Continua	100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a necesidades de los docentes y estudiantes de la ESPAM MFL	12 meses	25%	25%	25%	25%	* Vicerrectorado Académico y de Investigación Coordinación General Académica * Dirección de Posgrado y Educación Continua
						80% de personas cumplirán satisfactoriamente los cursos de educación continua	12 meses	25%	25%	25%	25%	* Vicerrectorado Académico y de Investigación Coordinación General Académica * Dirección de Posgrado y Educación Continua

			Número de cursos de formación continua, avanzada y actualización profesionalizante para los docentes de las carreras de la ESPAM MFL	Actualización Docente	Planificación de cursos en formación de personas con capacidades especiales como parte de la jornada de actualización docente	3 meses	100%	0%	0%	0%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua *Rectorado
				Actualización Docente	100% de los cursos de formación continua planificados en la Jornada de Actualización (2 jornadas en el año), avanzada y profesionalizante impartido en la ESPAM MFL, deben responder a necesidades de los docentes en los ámbitos de docencia e investigación	9 meses	0%	50%	50%	0%	\$6000	* Vicerrectorado Académico y de Investigación Coordinación General Académica * Dirección de Posgrado y Educación Continua
				Actualización Docente	El 90% de los docentes están capacitados en al menos un curso con base a las necesidades de mejoramiento docente ofertados en la ESPAM MFL		0%	50%	50%	0%		* Vicerrectorado Académico * Dirección de Posgrado y Educación Continua
		Organizar cursos que fortalezcan las capacidades de la población del área de influencia de la ESPAM MFL.	Diagnóstico de las necesidades de cursos de formación continua y avanzada dirigidos a satisfacer las demandas de la comunidad.	Estudio de mercado mediante encuestas	Se realizará el diagnóstico de las necesidades de formación continua de la comunidad en el primer trimestre del 2021	3 meses	100%	0%	0%	0%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua *Direcciones de Carreras * Departamentos de la institución * ESPAM MFL-EP
			Número de cursos de formación continua y avanzada para satisfacer las necesidades de la comunidad.	Capacitación	En el 2021, se desarrollará el 50% de los cursos de formación continua o avanzada dirigidos a la comunidad.	12 meses	25%	25%	25%	25%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua *Direcciones de Carreras * Departamentos de la institución * ESPAM MFL-EP
Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la zona 4 y el país	Objetivo específico 2:Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país		Revista Científica	Gestión	En el 2021 se gestionarán alianzas estratégicas para adquirir revista científica de la Dirección de Posgrado y Educación Continua	12 meses			50%	50%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación General de Investigación
		Solicitar el listado de libro recomendados a las diferentes Coordinaciones Académicas de Posgrado	Número de material bibliográfico adquirido	Gestión	Adquisición de material bibliográfico físico y digital para incrementar el acervo bibliográfico en la formación de posgrado	6 meses	0%	0%	50%	50%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación Académica de Programas de Posgrados
		Participar los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de posgrado que participan en proyectos institucionales	Convocatoria a participación en proyectos	En el 2021, al menos 15% de los estudiantes matriculados en los programas de posgrado participarán en proyectos de investigación institucionales	12 meses	25%	25%	25%	25%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Coordinación General de Investigación * Grupos de Investigación * Coordinación Académica de Programas de Posgrados
Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL.	Objetivo específico 3: Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional	Participar los estudiantes en proyectos de vinculación	% de estudiantes de posgrado que participan en programas y/o proyectos de vinculación	Convocatoria a participación en proyectos	En el 2021 se obtendrá la participación de estudiantes de diferentes cohortes de maestrías en 3 proyectos de vinculación	12 meses	25%	25%	25%	25%		* Dirección de Posgrado y Educación Continua * Vicerrectorado de Bienestar Estudiantil * Coordinación de Vinculación * Coordinación Académica de Programas de Posgrados

**GESTIÓN
RECTORADO**

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO. - FORTALECER EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN PARA QUE SE CONTRIBUYA AL DESARROLLO DE LA ZONA 4 Y EL PAÍS	Objetivo específico 2: Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Gestionar la asignación de los recursos para la ejecución de los programas y/o proyectos de investigación	Número de programas y/o proyectos de investigación/Número de programas y/o proyectos de investigación planificados	Aprobar los requerimientos de recursos para investigación y y gestionar antes las instancias correspondientes dichos recursos.	Aprobar el 100% de los requerimientos para la ejecución de programas y/o proyectos de investigación.	6	50,00%	50,00%				Rectorado, Dirección Financiera, Coordinación General de Investigación, Directores de los programas y/o proyectos de investigación.
3. OBJETIVO ESTRATÉGICO. - FORTALECER LA CULTURA Y EL BUEN VIVIR EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, COMO UNA ALTERNATIVA PARA VIVIR EN ARMONÍA CON UNO MISMO, CON LA NATURALEZA Y LOS DEMÁS EN POS DEL DESARROLLO.	Objetivo específico 2: Gestionar el financiamiento de los programas y/o proyectos de vinculación garantizando la asignación, concesión y transferencia de los recursos disponibles	Gestionar la asignación de los recursos para la ejecución de los programas y/o proyectos de vinculación	Número de programas y/o proyectos de vinculación/Número de programas y/o proyectos de vinculación planificados	Aprobar los requerimientos de recursos para ejecución de los programas y/o proyectos de vinculación y y gestionar antes las instancias correspondientes dichos recursos.	Aprobar el 100% de los requerimientos para la ejecución de programas y/o proyectos de vinculación.	6	50,00%	50,00%				Rectorado, Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar, Dirección Financiera, Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación.
	Objetivo específico 5: Disponer de un sistema de gestión de Bibliotecas que garantice el acceso y disponibilidad de los servicios bibliotecarios con calidad, efectividad y calidez para los usuarios internos y externos.	Velar por la contratación de servicios virtuales tales como: libros digitales, bibliotecas virtuales, revistas científicas y el sistema URKUND.	Contrato de servicios virtuales.	Aprobar los requerimientos de contratación de servicios virtuales, y disponer a la Dirección Financiera realizar el proceso de contratación.	Contratos de servicios virtuales, vigente, para el año 2021.	12	30,00%	70,00%				Rectorado, Vicerrectorado Académico e Investigación, Dirección Financiera y Biblioteca.
		Capacitar al personal de Biblioteca.	Número de personal capacitado para gestionar y asegurar la calidad del servicio a la comunidad universitaria.	Aprobar los requerimientos de capacitación del personal de biblioteca.	Personal de la biblioteca competente y capacitado.	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%		Rectorado, Vicerrectorado Académico e Investigación, Dirección Financiera y Biblioteca.
		Incrementar los espacios disponibles en biblioteca.	Número de espacios funcionales	Realizar gestiones para el incremento del presupuesto, a fin de incrementar los espacios disponibles en la biblioteca, de acuerdo a disponibilidad presupuestaria.	Contar con espacios físicos para la biblioteca, acorde a la disponibilidad presupuestaria.	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%		Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Financiera y Biblioteca.
Gestionar la solicitud de contratación de los profesionales en los servicios médico y odontológico para brindar atención continua durante las jornadas estudiantiles.	Suscripción de contratos con profesionales en cada una de estas ramas médicas para atención continua durante las jornadas estudiantiles.	Autorizar la contratación de médicos en las áreas	Contar con profesionales en los servicios médico y odontológico en la institución.	3	100,00%					Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Financiera y Dirección de Talento Humano		

Objetivo específico 8: Contribuir a la generación, implementación de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes políticos.	<p>Gestionar la solicitud de contratación de un/a Psicólogo/a Clínico/a para brindar atención ciudadana durante las jornadas estudiantiles.</p>	<p>Suscripción de contrato con el/la profesional para atención continua durante las jornadas estudiantiles.</p>	<p>Autorizar la contratación de un/a Psicólogo/a</p>	<p>Contar un/a Psicólogo/a que brinde atención ciudadana durante las jornadas estudiantiles</p>	3	100,00%							<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Financiera y Dirección de Talento Humano</p>
	<p>Elaborar y ejecutar proyectos culturales, artísticos, sociales que contribuyan a fortalecer el desarrollo cultural de nuestra identidad, respecto a la tradición, la diversidad, el conocimiento, los valores y los saberes ancestrales, vinculado con la comunidad de la zona de influencia.</p>	<p>Proyectos aprobados y ejecutados</p>	<p>Aprobar la agenda cultura presentada por la Unidad de Comunicación y Cultura de la institución para la ejecución de proyectos culturales, artísticos y sociales.</p>	<p>Agenda cultural aprobada para el desarrollo de los proyectos culturales, artísticos, sociales,</p>	3	100,00%							<p>Rectorado, Dirección de Posgrado y Educación Continua, Comunicación y Cultura.</p>
	<p>Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes con base en lo estipulado en la LOES, Estatuto y reglamentación interna.</p>	<p>Porcentaje de estudiantes beneficiados por semestre académico con este estímulo económico.</p>	<p>Disponer a la Dirección Financiera, se proceda con el trámite respectivo para otorgar becas a los/as estudiantes de la institución, previo informe emitido por el Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar</p>	<p>A diciembre de 2021, haber otorgado becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes.</p>	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%				<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Directores de Carrera, coordinaciones de los programas extracurriculares y Dirección Financiera.</p>
Objetivo específico 1. Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	<p>Implementación de un mecanismo formal para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización de la planificación operativa anual institucional.</p>	<p>Mecanismo para la gestión del POA. Medición: 1) POA publicado / POA aprobado. 2) POA cumplido / POA planificado.</p>	<p>Disponer la publicación del POA en la pág. Web institucional. Seguimiento del cumplimiento del POA.</p>	<p>Publicación del POA en el Portal Web de la institución.</p>	6	-	100,00%	-	-				<p>Rectorado, Dirección de Planificación, Dirección Financiera.</p>
	<p>Implementación de un mecanismo formal para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas.</p>	<p>Mecanismo para la elaboración del informe de rendición de cuentas. Medición: 1) Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas implementado / Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas diseñado.</p>	<p>Formación de una comisión para elaborar el informe de rendición de cuentas. Socialización en un acto público el informe final de rendición de cuentas. Publicación en la pág.web institucional y en la pág. Web del CPCCS, el informe de rendición de cuentas</p>	<p>Comisión conformada y en funciones para elaborar informe de rendición de cuentas. Socialización del Informe de Rendición de cuentas del año anterior a la comunidad en general. Publicación del informe de rendición de cuentas del año anterior en el Portal Web de la institución en en la pág. web. del CPCCS.</p>	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%				<p>Rectorado, Vicerrectorados, Directores de carrera, Directores departamentales.</p>
	<p>Implementación de un mecanismo formal para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas.</p>	<p>Mecanismo para la elaboración del informe de rendición de cuentas. Medición: 1) Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas diseñado.</p>	<p>Formación de una comisión para elaborar el informe de rendición de cuentas. Socialización en un acto público el informe final de rendición de cuentas. Publicación en la pág.web institucional y en la pág. Web del CPCCS, el informe de rendición de cuentas</p>	<p>Comisión conformada y en funciones para elaborar informe de rendición de cuentas. Socialización del Informe de Rendición de cuentas del año anterior a la comunidad en general. Publicación del informe de rendición de cuentas del año anterior en el Portal Web de la institución en en la pág. web. del CPCCS.</p>	3	100,00%	-	-	-				<p>Rectorado, Comité de Transparencia, Dirección de Planificación, Dirección Financiera, Directores de carrera.</p>

4. OBJETIVO ESTRATÉGICO. CONSOLIDAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN EN FUNCIÓN DE LA BÚSQUEDA PERMANENTE DE LA EXCELENCIA.	Objetivo específico 3: Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa	Revisión y aprobación de planes de mantenimiento, adecuación y adquisición de bienes y servicios requeridos por las dependencias institucionales.	a) Requerimientos de Mantenimiento de infraestructura, aprobados.	Analizar la pertinencia de los requerimientos institucionales para su aprobación.	Cumplimiento del 100% en el despacho de los requerimientos aprobados.	12	25%	25%	25%	25%	Rectorado Vicerrectorados Dirección de Planificación Dirección Financiera
			b) Requerimientos de Adecuación de UDIV, aprobados.			12	25%	25%	25%	25%	
			c) Solicitud de adquisición de libros, aprobados.			12	25%	50%	25%		
			d) Requerimiento de Incremento de la conectividad, aprobado.			6	50%	50%	-	-	
	Objetivo específico 6: Establecer alianzas estratégicas interinstitucionales de la ESPAM MFL que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	% de Convenios suscritos	Reuniones de trabajo y firmas de cartas de intención para firma de nuevos convenios enviadas a otras instituciones. Análisis, revisión y aceptación de solicitudes de convenios. Elaboración de convenios marcos y específicos con otras entidades. Suscripción de convenios nacionales e internacionales	A diciembre 2021 se suscriben nuevos convenios con instituciones nacionales e internacionales, acorde a las necesidades de las diferentes carreras y áreas de la institución.	12	25%	25%	25%	25%	Rectorado Vicerrectorado Académico e Investigación Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar. Direcciones de carreras. Secretaría General Unidad de Cooperación Nacional e Internacional
				Renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales							

Realizar el control de los bienes institucionales y proveer de materiales y suministros a las diferentes dependencias de la Institución.	Actas de Bienes ingresados en el Módulo de ByE del Ministerio de Finanzas.	Elaboración de actas de entrega-recepción y Constataciones de bienes en las diferentes dependencias institucionales.	Constatar el 100% de bienes de la Institución	6			50%	50%			Jefatura de Almacén
	Comprobantes de Ingresos y Egresos de Almacén	Elaboración de Comprobantes de Ingresos, egresos de Almacén y registro y actualización de materiales de oficina y aso en kardex.	Satisfacer las necesidades de materiales y suministros de las diferentes dependencias.	12	25%	25%	25%	25%	77.682,15		
Organizar y Controlar el parque automotor Institucional, cumpliendo con el presupuesto asignado hacia la unidad de transporte, referente a la compra de aditivos y lubricantes, los accesorios, maquinarias, equipos e indumentarios.	A junio de 2021 el taller mecánico contará con un incremento de stock de aditivos y lubricantes, accesorios, herramientas, repuestos, maquinarias, equipos e indumentarios.	Dar seguimiento al trámite de Adquisición de aditivos y lubricantes, accesorios, herramientas, repuestos, maquinarias, equipos e indumentarios. Acciones y Actividades Claves: Mantenimientos correctivos y preventivos a los vehículos de la Institución.	A junio de 2021 el taller mecánico contará con un incremento de stock de aditivos y lubricantes, accesorios, herramientas, repuestos, maquinarias, equipos e indumentarios.	6		100%			16.981,82		Rectorado, Dirección Financiera, Unidad de Transporte.
Solicitud de asignación de un presupuesto para la renovación y adquisición del parque automotor institucional.	Adquisición de camionetas, furgoneta y bus.	Gestionar mediante nuestras autoridades la adquisición de camionetas, bus, y furgoneta para la Institución.	Adquirir nuevas unidades vehiculares con la finalidad de renovar el parque automotor para brindar un servicio eficaz y de calidad a las Autoridades, Funcionarios, Docentes y Estudiantes de la Institución y Vinculación con la Comunidad.	12	20%	40%	30%	10%	460.000,00		Rectorado, Dirección Financiera, Unidad de Transporte.
Solicitud de asignación presupuesto para matriculación del parque automotor.	No. De vehículos a matricular/No. De vehículos programados	Control de vigencia de matrículas vehicular	Matrículas vehicular vigentes 100%	3	100%				1.326,23		Rectorado, Dirección Financiera, Unidad de Transporte.
Cumplir con el presupuesto asignado en relación a la gestión del fondo de caja chica para motización vehicular institucional, conforme a Reglamentos y Normas aplicables vigentes.	Para el 2021 la Unidad de Transporte contará con fondos de caja chica para la gestión de movilización vehicular institucional.	Solicitud de Fondo de Caja Chican para gastos de viajes en los vehículos institucionales.	Contar con un fondo de caja chica que contribuya a la adecuada gestión de movilización vehicular institucional.	12	25%	25%	25%	25%	2.400,00		Rectorado, Dirección Financiera, Unidad de Transporte.
Cumplir con el presupuesto asignado a la Unidad de Transporte referente a la compra de muebles y equipos de oficinas	Para el 2021 la Unidad de Transporte contará con Muebles y equipos de oficina.	Solicitud de adquisición de Muebles y Equipos de oficinas para la Unidad de transporte.	A junio del 2021 la oficina de Unidad de transporte contara con muebles y equipos de oficinas.	6		100%			3.750,00		Rectorado, Dirección Financiera, Unidad de Transporte.

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia	Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para satisfacción de la demanda académica-investigativa	Mantenimiento preventivo a la infraestructura física existente	% edificaciones que recibieron mantenimiento	Diseño y ejecución de un plan de mantenimiento preventivo a la infraestructura física de acuerdo con las necesidades institucionales	80%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 120.000,00	Dirección de Planificación
		Adecuación de la infraestructura para el acceso de personas con capacidades especiales	% de accesos adecuados	Diseño y adecuación de accesos para personal con discapacidad en relación a las áreas de mayor demanda	15%	12			10%	5%	\$ 16.000,00	Dirección de Planificación
		Adecuación de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV) de acuerdo con requerimientos de investigación	Nº de adecuaciones de las UDIV	Elaboración y ejecución de un plan de adecuaciones de UDIV en coordinación con la CGI	5%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 60.000,00	Dirección de Planificación

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Establecer un Sistema de Gestión Académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente	Generar un proceso integral de evaluación docente, coherente con el reglamento de escalafón docente del CES	Sistema de evaluación docente rediseñado sustentado en la normativa interna	Desarrollar el Sistema Integral de Evaluación del Desempeño Docente	Sistema de Evaluación Diseñado y en ejecución	3 meses	100%					Dirección de Gestión de la Calidad Jefatura de Evaluación Institucional Unidad de Tecnología		
				Aplicar la Evaluación del Desempeño Docente de Grado	Informes de resultados de la Evaluación del Desempeño Docente de grado	6 meses		50%	50%					
				Aplicar la Evaluación del Desempeño Docente de Posgrado mediante el sistema	Informes de resultados de la Evaluación de los Docentes Posgrado	9 meses		33%	33%	33%				Dirección de Gestión de la Calidad Jefatura de Evaluación Institucional
				Aplicar la Evaluación del Desempeño Docente de Centros (CAAI, Idiomas y Nivelación) mediante el sistema	Informes de resultados de la Evaluación de los Técnicos Docentes	9 meses		33%	33%	33%				
		Ejecutar la Autoevaluación Institucional	Recopilar y subir a la plataforma SIIES información institucional correspondiente a los dos periodos académicos del año	1. Desarrollar el módulo de la plataforma SIIES institucional	Reporte del CACES evidenciando el 100% de cumplimiento en la carga de información	12 meses	100%							Dirección de Gestión de la Calidad Jefatura de Evaluación Institucional
				2. Generar reportes del sistema				33%	33%	33%				
				3. Validar la información				33%	33%	33%				
				4. Subir la información al sistema						100%				
				5. Solicitar evidencias a carreras y departamentos				33%	33%	33%				
				6. Validar evidencias				33%	33%	33%				
7. Subir evidencias al sistema								100%						
Aplicar la Autoevaluación Institucional en la ESPAM MFL con base al último Modelo de Evaluación aprobado por el CACES		1. Planificación del proceso	Autoevaluación Institucional ejecutada y socializados sus resultados	12 meses		100%					Dirección de Gestión de la Calidad Jefatura de Evaluación Institucional			
		2. Elaboración de checklist de evidencias digitales				100%								
		Socialización de la guía de autoevaluación				100%								
		4. Aplicación de la autoevaluación						100%						
		5. Procesamiento de la información						100%						
		6. Informe de resultados						100%						

			Elaboración del Manual de funciones de la Jefatura de Aseguramiento de la Calidad	Elaborar la Normativa de Aseguramiento de la Calidad	A marzo 2021 está elaborado el Manual de Funciones de la Jefatura	3 meses	100%							Jefatura de Aseguramiento de la Calidad	
			Implementación de las acciones de mejoras planificadas	Realizar seguimiento a la ejecución de los planes de mejora institucional	A diciembre 2021 se cuenta con el 100% de cumplimiento de los planes de mejora	12 meses	25%	25%	25%	25%				Jefatura de Aseguramiento de la Calidad	
		Implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL	Implementación de la norma ISO 21001:2018	Elaborar la Política del Sistema de Gestión de Organizaciones Educativas (SGOE)	Aprobación de la Política del Sistema de Gestión de Organizaciones Educativas (SGOE) 3	3 meses	100%							Dirección de Gestión de la Calidad	
				Elaborar el Manual del Sistema de Gestión de Organizaciones Educativas (SGOE)	Aprobación del Manual del Sistema de Gestión de Organizaciones Educativas (SGOE)	6 meses		100%							Dirección de Gestión de la Calidad
				Capacitar al personal de la Dirección de Gestión de la Calidad como auditores bajo la norma ISO 21001:2018	Aprobación del curso de auditores de la norma ISO 21001:2018	3 meses		100%							Dirección de Gestión de la Calidad
				Realizar una Auditoría interna bajo la norma ISO 21001:2018 a Posgrado	Superar los indicadores de la norma ISO 21001:2018	6 meses		50%	50%						Dirección de Gestión de la Calidad
				Realizar una Auditoría externa bajo la norma ISO 21001:2018 a Posgrado	Obtener la certificación de la norma ISO 21001:2018 para Posgrado	6 meses						50%	50%		Dirección de Gestión de la Calidad

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

1. Fortalecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos.	Realizar la contratación de un profesional que brinde atención odontológica a los estudiantes de la ESPAM MFL	Atención odontológica	Necesidades de contratación, certificación presupuestaria, contrato.	Contratar a un odontólogo	3 meses	100%						\$ 7.200,00	Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Vinculación, Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera	
		Realizar la contratación de un profesional que brinde atención Psicológica a los estudiantes de la ESPAM MFL.	Atención Psicológica	Necesidades de contratación, certificación presupuestaria, contrato.	Contratar a un Psicólogo Clínico	3 meses	100%							\$ 6.000,00	Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Vinculación, Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera
		Capacitar al personal empleados y trabajadores para que desarrollen sus capacidades y habilidades y contribuyan de forma proactiva en sus puestos de trabajo.	Capacitación al personal empleados y trabajadores	Necesidades de capacitación, Plan de capacitación aprobado.	Desarrollar el 100% de las capacitacion aprobadas.	12 meses	10%	20%	40%	30%				\$ 18.000,00	Dirección de Talento humano, Dirección Financiera
		Brindar un sistema de seguridad a las instalaciones de la Universidad para salvaguardar sus bienes materiales y capital humano.	Presencia permanente de guardias de seguridad en todas las instalaciones de la Universidad.	Analizar el servicio y las políticas que brinda la empresa	Contratar compañía de seguridad.	9 meses					100%			\$ 233.007,04	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera, Compras Públicas
		Gestionar la contratación de un seguro de fidelidad al personal de la ESPAM MFL	Personal asegurado.	Analizar el servicio y las políticas que brinda la empresa	Contratar el seguro de fidelidad.	9 meses					100%			\$ 10.000	Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera.

1. Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.

Desarrollar al talento humano de la institución a través de la capacitación continua.

Gestionar la compra de insumos de limpieza para mantener limpias las instalaciones de la Universidad.	Instalaciones universitaria limpias.	Necesidades de adquisición de insumos de limpieza.	Comprar insumos de limpieza.	6 meses		50%	50%		\$ 14.010,70	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera, Compras Públicas
Realizar la contratación de personal para que se desempeñe en el área de limpieza.	Suscripción de 6 contratos	Necesidades de personal de limpieza, certificación presupuestaria, informes.	Mantener las instalaciones de la Universidad limpias.	3 meses	100%				\$ 33.120,00	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Supervisión de Limpieza, Dirección Financiera.
Realizar la contratación de un profesional para que colabore en la Dirección	Realización de las actividades de la Dirección.	Necesidad de personal, certificación presupuestaria.	Contratar el profesional que responda a las exigencias del puesto.	3 meses	100%				\$ 9.849,72	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera.
Realizar la gestión de Jubilación del personal empleados, trabajadores y docente de la ESPAM MFL.	Pago de compensación por jubilación al personal Docente, Administrativo y Trabajadores de la ESPAM MFL.	Solicitud de jubilación del personal empleados, trabajadores y docentes de la ESPAM MFL, certificación presupuestaria, informe de jubilación.	Ejecutar el 100% de las solicitudes realizadas.	9 meses		50%	50%		309.750,00	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera.
Gestionar las compras de renuncias con indemnización del personal administrativo, trabajadores y docentes de la ESPAM MFL.	Pago por compensación por compra de renuncia al personal Docente, Administrativo y Trabajadores de la ESPAM MFL.	Solicitud de venta de renuncia con indemnización del personal empleados, trabajadores y docentes de la ESPAM MFL, certificación presupuestaria, informe de venta de renuncia.	Ejecutar al 100% de las solicitudes de ventas de renuncias	6 meses		50%	50%		134.520,00	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera.
Gestionar la compra de equipos de oficinas.	Realizar por lo menos una compra al año.	Enviar la necesidad de compra de equipos al departamento pertinente.	Proveer de equipos tecnológicos al departamento de Talento Humano para facilitar el desarrollo de las actividades.	9 meses		50%	50%		\$ 5.772,88	Rectorado, Dirección Financiera, Coordinación de Tecnología.
Contratar docentes tiempo completo con Doctorado	Al 100% de los doctores asignarles carga horaria de tiempo completo	Sugerir a cada Dirección de carrera, se revise y asigne a cada docente con doctorado carga horaria completa	Verificar carga horaria	12 meses				100%	\$ 100.800,00	Rectorado, Vicerrectorado Académico Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera Direcciones de Carreras
Llamar a concurso de nombramiento para docentes	Alcanzar el 60% de docentes titulares	Llamar a concurso de nombramiento docente, o en su defecto disminuir el número de docentes contratados para incrementar el porcentaje de docente titulares	A diciembre de 2020 se contará con el 60% de docentes titulares	12 meses				100%	\$ 343.827,24	Rectorado, Vicerrectorado Académico Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera Dirección de Secretaría General Direcciones de Carreras
Establecer planes de capacitación a técnicos y docentes en unidades de producción y laboratorio	El 100% de los técnicos docentes capacitados de acuerdo a la exigencias vigentes	Plan de capacitación actualizado	Realizar capacitaciones al Iniciar cada semestre	9 meses		50%		50%	\$ 15.000,00	Vicerrectorado Académico Dirección de Talento Humano Dirección de Posgrado y Educación Continua Dirección Financiera Direcciones de Carreras
Gestionar compra de equipos para los guardias de seguridad de la Institución	Realizar la adquisición de radios portátiles, bitácoras y toletes	Enviar necesidad pertinente	Proveer de equipos que faciliten el desempeño de los guardias de seguridad de la Institución	6 meses		50%	50%		\$ 6.680,00	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera.
Gestionar compra de uniformes para los guardias de seguridad	Gestionar la compra de uniformes	Enviar necesidad pertinente	Proveer de uniformes a los guardias de seguridad	6 meses		50%	50%		\$ 1.400,00	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera.

Fortalecer la cultura y el buen vivir en la comunidad Universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	solicitar a contratación de un médico general para la Unidad de Salud y Seguridad Ocupacional	Contrato suscrito	Creación de la necesidad para contratar un médico, por parte la USSO.	Para el mes de enero del año 2021, contar con un médico en la USSO.	1	100,00%					\$ 15.345,41	Responsable encargada de la U.S.S.O	
	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Vigilar y controlar los riesgos a la salud relacionados a cada puesto de trabajo	Exámenes médicos ejecutados/exámenes médicos programados (x100)	Convocatoria a atención médica por medio del Sistema AS400, del IESS (Convenio), para la realización de exámenes de laboratorio.	100% personal evaluado por el Médico Ocupacional		3	100,00%					\$ 0,00	Médico Ocupacional
	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Promocionar estilos de vida saludables y prevención de enfermedades no transmisibles (hipertensión, diabetes y trastornos metabólicos)	% de cobertura de población que consume frutas y verduras y que realiza actividad física moderada al menos 30 minutos diarios	Charlas, capacitaciones, campañas de prevención de la salud, sea por medios físicos y virtuales	50% ambos		12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%		\$ 2.347,80	Responsable encargada de la U.S.S.O y Médico Ocupacional
	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Detectar a tiempo enfermedades no transmisibles en la población en riesgo	N° de casos de diabéticos que reciben tratamiento	Difundir y capacitar sobre normas y procedimientos para prevenir, controlar, vigilar y tratar casos de enfermedades crónicas no transmisibles - monitoreo de la atención integral del paciente crónico en primer nivel	Tratar y controlar a 100% pacientes con problemas de diabetes		12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%		\$ 0,00	Médico Ocupacional
	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Detectar a tiempo enfermedades no transmisibles en la población en riesgo	N° de casos de HTA que reciben tratamiento	Difundir y capacitar sobre normas y procedimientos para prevenir, controlar, vigilar y tratar casos de enfermedades crónicas no transmisibles - monitoreo de la atención integral del paciente crónico en primer nivel	Tratar y controlar a 100% pacientes con problemas de hipertensión arterial		12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%		\$ 0,00	Médico Ocupacional
	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Detectar a tiempo enfermedades no transmisibles en la población en riesgo	% de mujeres que se han realizado papanicolaou en el último año	examen ginecológico de rutina y promoción sobre la importancia de la detección oportuna de cáncer cervicouterino	70% pacientes atendidas		12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%		\$ 0,00	Médico Ocupacional
	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Proteger la vida, salud e integridad física de nuestros trabajadores y partes interesadas, previniendo y minimizando accidentes de trabajo	número de accidentes al mes	Registro de accidentes y enfermedades ocupacionales, proporcionar equipo de protección de acuerdo al riesgo de exposición	0% accidentes en el trabajo		12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%		\$ 10.400,00	Responsable encargada de la U.S.S.O y Médico Ocupacional

Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Determinar los equipos y las instalaciones de primeros auxilios y emergencia contra incendios	(numero de inspecciones ejecutadas/número de inspecciones programadas) x100	chec list de botiquines, extintores y equipos. Charlas sobre el uso y manejo de estos equipos	mas del 90% cumplimiento de inspecciones	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	\$ 5.911,53	Responsable encargada de la U.S.S.O y Médico Ocupacional
Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Precautelar la salud mental de la población y prevenir los riesgos psicosociales	número de casos atendidos	Socializar el programa de prevención de riesgos psicosociales, aplicar instrumento de evaluación de riesgo psicosocial, socializar resultados e intervenir conforme a los casos identificados	(N° de trabajadores y servidores que recibieron la sensibilización, socialización y que fueron evaluados / Total de trabajadores y servidores) x 100	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	\$ 0,00	Responsable encargada de la U.S.S.O y Médico Ocupacional
Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Prevenir el uso y consumo de drogas y alcohol en espacios laborales	número de casos atendidos	Socializar el programa de prevención uso y consumo de drogas y alcohol en espacios laborales, brindar charlas educativas , identificación y seguimiento de casos, derivación o referencia en caso de consumo problemático	rehabilitar a las personas que usan y consumen este tipo de sustancias	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	\$ 0,00	Responsable encargada de la U.S.S.O y Médico Ocupacional
Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	controlar y vigilar la incidencia y prevalencia de las enfermedades transmisibles y enfermedades inmunoprevenibles VIH/SIDA	N° de atenciones con manejo sindrómico de Enfermedades de Transmisión sexual (ETS)	Realizar acciones de prevención, control y tratamiento de los casos de ETS a través de la educación, concientización e implementación de normas y procedimientos para el tratamiento clínico y epidemiológico. Promocionar la realización de la prueba de detección de VIH de manera voluntaria y confidencial	Atender a 100% pacientes con ETS	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	\$ 0,00	Médico Ocupacional
Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos (en el caso de la USSO, para el talento humano)	Controlar y vigilar la incidencia y prevalencia de la enfermedad respiratoria producida por el COVID-19	N° de casos de COVID-19 detectados y tratados	Capacitación y educación sobre las medidas de prevención y de bioseguridad contra el COVID-19. Además realizar acciones preventivas para controlar y vigilar la pandemia por COVID-19. Proporcionar equipo de protección personal	Tratar a 100% pacientes por COVID-19	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	\$ 0,00	Responsable encargada de la U.S.S.O y Médico Ocupacional

búsqueda permanente de la excelencia.	Objetivo específico 3: Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa	Dotación de oficinas para la mejora de la calidad de espacios de trabajo individuales para los profesores e investigadores a medio tiempo y tiempo parcial reduciendo la carga del indicador en 1,06 unidades	Espacios por profesor en Oficinas a TC	Coordinar con la Dirección Administrativa-Financiera los procesos de Contratación Pública de la Institución	100%	12	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	Monto a definir acorde a los procedimientos de compras públicas y autogestión a utilizar	Rectorado Vicerectorados Direcciones de Carrera Dirección de Asesoría Jurídica Dirección de Talento de Humano Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones
		Adecuación de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV) de acuerdo con requerimientos de investigación.	número de adecuación UDIV									
		Mantenimiento preventivo a la infraestructura física existente	% de edificaciones que recibieron mantenimiento									
		Adecuación de la infraestructura para el acceso de personas con capacidades especiales.	% de accesos									
		Adquisición de libros para incremento en 4 unidades del índice de títulos en biblioteca	Libros por estudiante									
		Incremento del espacio físico para el acceso de estudiantes a la biblioteca	Espacio para estudiantes en la biblioteca									
CONSOLIDAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN EN FUNCIÓN DE LA BÚSQUEDA PERMANENTE DE LA EXCELENCIA.	Desarrollar la Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL	Generación de normativa interna para soporte de los procesos de gestión documental de la institución	% de procesos normados	Presentación de propuestas de normativa (manuales, instructivos) para el mejoramiento de los procesos administrativos a nivel de gestión documental.	a diciembre del 2020 tener aprobado al menos 3 normativas y/o instrumentos archivísticos	12	0%	25%	25%	25%	\$ -	Unidad de Documentación y Archivo / Dirección de Secretaría General
		Fortalecer el conocimiento del personal que labora en la Unidad de Archivo y en la institución	Personal capacitado	Coordinar con la Dirección de Talento Humano la capacitación al personal que labora en la Unidad de Archivo	a diciembre del 2020 el 100% del personal de la Unidad de Archivo a recibido al menos dos capacitaciones en materia de gestión documental	12	0,00%	50,00%	0,00%	50,00%	\$ 2.000	Unidad Documentación y Archivo, Dirección de Secretaría General, Dirección de Talento Humano
		Fortalecer el conocimiento del personal que labora en la Unidad de Archivo y en la institución	Personal capacitado	Coordinar con la Dirección de Talento Humano la capacitación al personal responsable de los archivos de gestión en toda la institución	a diciembre del 2020 el 100% del personal responsable de los archivos de gestión en la institución a recibido al menos una capacitación en manejo y gestión documental	12	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	\$	
		Promover la adecuación de la infraestructura física e institucional para la gestión, conservación y restauración de los archivos.	% de infraestructura adecuada e implementada	Gestionar a través de las instancias correspondientes la adquisición de mobiliario, equipos y materiales para la Unidad de Archivo; así como la ampliación del área de repositorio documental	a diciembre 2021 se a logrado adecuar al menos el 50% del espacio físico destinado para el área de archivo.	12	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	\$ 9.862,00	Unidad de Archivo / Dirección de Secretaría General/ Dirección Administrativa financiera

COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA

Objetivo 3: Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa.	Incrementar el índice de conectividad en 150 kbps por persona en la institución.	Gestión para la adquisición de equipos tecnológicos, repuestos y accesorios para mejorar e incrementar la conectividad. MEDICIÓN: Cantidad de equipos tecnológicos adquiridos/Cantidad de equipos tecnológicos planificados	Elaborar plan de requerimientos en base al diagnóstico de funcionalidad de los equipos tecnológicos existentes en la institución	A diciembre 2021 se adquieren e instalan al menos 50% equipos tecnológicos necesarios para el desarrollo de las actividades en las diferentes áreas de la institución.	12		50%		50%	\$80,000.00	Coordinación de Tecnología
			Elaboración de informe de necesidades de equipos de almacenamiento y continuidad eléctrica para Data Center	A diciembre 2021 se adquieren e instalan al menos 50% equipos tecnológicos necesarios para DATA CENTER	12		50%		50%	6,000.00	Coordinación de Tecnología
			Ejecutar periódicamente el registro de Inventario de los equipos tecnológicos adquiridos.	A diciembre 2021 se tiene registrado los equipos tecnológicos como soporte de gestión administrativa	12	50%		50%	0.00	Coordinación de Tecnología	
		Gestión para la instalación de fibra óptica para mejorar la conectividad del campus politécnico MEDICIÓN: Fibra óptica instalada y operativa/Instalación de fibra óptica planificada	Renovar el contrato con la Red CEDIA para el servicio de red avanzada e internet con fibra óptica en las lugares hato bovino, porcina, y biblioteca.	A mayo de 2021 se renueva el contrato con CEDIA	1		100%			83216.00	Coordinación de Tecnología
		Programación de mantenimientos preventivos y correctivos. MEDICIÓN: Mantenimientos ejecutados/Mantenimientos planificados	Gestionar la dotación de personal para incrementar el equipo de trabajo de la Coordinación de Tecnología	A marzo 2021 se asigna 1 persona a la Coordinación de Tecnología para apoyo en el desarrollo técnico de las actividades.	3		100%			8400.00	Coordinación de Tecnología
			Elaborar el plan de mantenimiento preventivo y correctivo para el año 2019	A enero 2021, se aprueba y presenta a la Autoridad competente el plan de mantenimiento correctivo y preventivo.	1	100.00%				0.00	Coordinación de Tecnología
			Ejecutar la programación de mantenimiento	A diciembre 2021 se brinda mantenimiento al menos al 90% de la infraestructura tecnológica de la institución	12	25%	25%	25%	25%	\$ 25.000.00	Coordinación de Tecnología

Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.

Proveer de sistemas informáticos para la gestión administrativa	Desarrollo y administración de Software para Inventario de Infraestructura MEDICIÓN: Software administrado/Software Instalado	Desarrollar talleres de capacitación para el personal de la Coordinación de Tecnología	A diciembre 2021 se realiza 1 taller para capacitación del personal	12				100%	0,00	Coordinación de Tecnología
	Desarrollo y administración de Software para la Gestión Documental MEDICIÓN: Software administrado/Software Implementado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios-cliente final del sistema	A diciembre 2020 se realiza 1 taller para capacitación del usuarios-cliente final del sistema	12				100%	0,00	Coordinación de Tecnología
	Desarrollo y administración de Software para la Plataforma Virtual para la Gestión Administrativa MEDICIÓN: Software administrado/Software Implementado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios-cliente final del sistema	A diciembre 2021 se realiza 1 taller para capacitación del usuarios-cliente final del sistema	12				100%	0,00	Coordinación de Tecnología
Proveer de sistemas informáticos para la gestión académica e investigativa	Desarrollo y administración de Software para la Gestión de la Investigación Institucional MEDICIÓN: Software administrado/Software desarrollado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios-cliente final del sistema	A diciembre 2021 se realiza 1 taller para capacitación del usuarios-cliente final del sistema	12				100%	0,00	Coordinación de Tecnología
Mejorar la plataforma virtual para la gestión académica	Administración de Software para la Gestión de los Recursos de Aprendizaje MEDICIÓN: Software administrado/Software desarrollado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios-cliente final del sistema	A diciembre 2021 se realiza 1 taller para capacitación del usuarios-cliente final del sistema	12				100%	0,00	Coordinación de Tecnología
	Administración de Software para la Gestión de los Servicios Bibliotecarios MEDICIÓN: Software administrado/Software desarrollado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios-cliente final del sistema	A diciembre 2021 se realiza 1 taller para capacitación del usuarios-cliente final del sistema	12				100%	0,00	Coordinación de Tecnología
	Administración del Sistema de Seguimiento a Graduados de la Institución MEDICIÓN: Software administrado/Software desarrollado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios-cliente final del sistema	A diciembre 2021 se realiza 1 taller para capacitación del usuarios-cliente final del sistema	12				100%	0,00	Coordinación de Tecnología
	Administración del Sistema de Bolsa de Empleo para Estudiantes y Graduados de la ESPAM MFL MEDICIÓN: Software administrado/Software desarrollado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios-cliente final del sistema	A diciembre 2021 se realiza 1 taller para capacitación del usuarios-cliente final del sistema	12				100%	0,00	Coordinación de Tecnología

CARRERA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ESTABLECER UN SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA EN NIVELACIÓN, GRADO Y POSGRADO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO, LA COORDINACIÓN Y LA MEJORA DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS DE LA ESPAM MFL	Mejorar la eficiencia terminal de los estudiantes de nivelación, grado y posgrado a través del fortalecimiento de los procesos de formación, investigación y vinculación	Desarrollar el proceso de seguimiento del desempeño estudiantil acorde a la normativa institucional	Tasa de permanencia del estudiantado		A octubre de 2021 se incrementa la tasa de permanencia del estudiantado con respecto a la del 2020	10				100%		Vicerrectorado Académico e Investigación Coordinación General Académica Dirección de carrera
		Desarrollar procesos de tutoría académica y para titulación	% de estudiantes con acceso a tutoría académica MEDICIÓN: Cantidad de estudiantes con acceso a tutoría académica/total de estudiantes de la carrera*100		A diciembre 2021 el 100% de los estudiantes matriculados en la carrera tienen acceso a tutoría académica	12				100%		Vicerrectorado Académico e Investigación Coordinación General Académica Dirección de carrera
			% de estudiantes con acceso a tutoría titulación MEDICIÓN: Cantidad de estudiantes con acceso a tutoría para titulación/total de estudiantes en proceso de titulación con tutores asignados*100		A diciembre 2021 el 100% de los estudiantes en proceso de titulación en la carrera tienen acceso a tutoría para titulación	12				100%		Vicerrectorado Académico e Investigación Coordinación General Académica Dirección de carrera
	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Desarrollar el proceso de seguimiento a los graduados de la carrera acorde a los lineamientos institucionales establecidos para el efecto	Análisis ocupacional de los graduados MEDICIÓN: Informe de seguimiento a graduados entregado	Establecer contacto virtual y físico para recabar la información necesaria para elaborar el informe de seguimiento a graduados acorde al procedimiento establecido a tales efectos	A diciembre 2021 la carrera Administración Pública cuenta con el informe de seguimiento a graduados a Abril 2020	12				100%		Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar Coordinación General de Vinculación con la sociedad Dirección de carrera
			Plan de mejoras de la gestión académica a partir del informe de Seguimiento a Graduados de la Carrera (Satisfacción y Empleabilidad) MEDICIÓN: plan de mejora entregado	Establecer un plan de mejoras para la gestión académica a partir de los resultados del informe de seguimiento a graduados y empleabilidad.	A diciembre 2021 la carrera Administración Pública cuenta con un plan de mejoras aprobado e implementado	12				100%		Vicerrectorado de Vinculación y bienestar Coordinación General de Vinculación con la sociedad Dirección de carrera
	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Promover la participación de los representantes estudiantiles en el cogobierno para la mejora de la calidad de la educación	% de participación de los estudiantes en procesos de la carrera para ejercer el cogobierno MEDICIÓN: Cantidad de procesos en los que participan los estudiantes mediante cogobierno/total de procesos detectados para cogobierno*100	Detectar los procesos de la carrera en los que es posible establecer el cogobierno de los estudiantes Establecer los mecanismos para que los representantes estudiantiles participen en los procesos detectados a través del cogobierno Propiciar la toma de decisiones a partir de las propuestas de los estudiantes	A diciembre 2021 la carrera Administración Pública cuenta con la participación de representación estudiantil en el 100% de los procesos detectados	12				100%		Vicerrectorado Académico e Investigación FEPAM Dirección de carrera

CARRERA INGENIERÍA AGRÍCOLA

OEI 1.- Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL.	OE 1.- Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente	Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales	<p>Realizar Consejo Consultivo con la participación de expertos, graduados, empresarios, representantes de instituciones públicas y docentes de la carrera (Si las condiciones lo permiten: presencial, distancia, virtual)</p>	<p>Haber realizado el análisis de pertinencia de la carrera de Ingeniería Agrícola</p>	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$ 1.000,00	Vicerrectorado Académico e Investigación Dirección de Carrera	
			<p>Contenidos actualizados del meso currículo de la carrera de Ingeniería Agrícola</p>	<p>Convocar a docentes a talleres para revisión de temas y subtemas.</p>	<p>Haber actualizado el meso currículo de la carrera de Ingeniería Agrícola</p>	3 meses	0%	50%	0%	50%	\$ -	Dirección de Carrera Coordinador Académico Coordinadore de año
			<p>Número de estudiantes que realizan movilidad estudiantil</p>	<p>Establecer alianzas estratégicas con universidades e institutos extranjeros para realizar movilidad de estudiantes (Si las condiciones lo permiten: presencial, distancia, virtual)</p>	<p>Al 2021 la cantidad de 8 (ocho) estudiantes habrán aplicado a un programa de movilidad estudiantil</p>	12 meses	0%	0%	0%	100%	\$ -	Vicerrectorado Académico e Investigación Dirección de Carrera
			<p>Análisis ocupacional de los graduados</p>	<p>Aplicar encuesta empleabilidad a graduados del año 2020. Elaborar Informe de seguimiento. Actualizar base de datos de graduados</p>	<p>Al 2021 haber realizado 1 (una) encuesta de empleabilidad a graduados del 2020 y emitir informe</p>	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$ -	Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar Dirección de Carrera
			<p>Informes de satisfacción de los egresados de la Carrera de Ingeniería Agrícola del 2021</p>	<p>Aplicar encuesta de satisfacción a egresados de la Carrera del año 2021 durante dos periodos. Elaborar Informes de satisfacción. Actualizar base de datos de graduados</p>	<p>Al 2021 haber realizado 2 (dos) encuestas a egresados y emitir informes de satisfacción de los dos periodos</p>	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$ -	Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar Dirección de Carrera
			<p>Socializar el informe de empleabilidad graduados a Docentes y Estudiantes de la Carrera del año 2020, a realizarse en el primer semestre del año 2021</p>	<p>Convocar a estudiantes y graduados a reunión de socialización</p>	<p>Al 2021 haber socializado 1 (un) informe de empleabilidad a graduados, Docentes y Estudiantes</p>	12 meses	0%	0%	0%	100%	\$ 500,00	Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar Dirección de Carrera
			<p>Socializar los informes de satisfacción a egresados a Docentes y Estudiantes de la Carrera del año 2020, a realizarse a finales del año 2021</p>	<p>Convocar a estudiantes</p>	<p>Al 2021 haber socializado un compendio de los dos periodos del año 2020. Informes de satisfacción a egresados con Estudiantes y Docentes</p>	12 meses	0%	0%	0%	100%	\$ 500,00	Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar Dirección de Carrera
	OE 2.- Incrementar el claustro docente titular para fortalecer los procesos de docencia e investigación de la ESPAM MFL	Fortalecer el plan de formación doctoral, para los docentes politécnicos titulares, basado en las necesidades de cada una de las unidades académicas de la ESPAM MFL	Número de docentes PhD con dedicación a tiempo completo	Obtener el grado doctoral	Al 2021, al menos 1 (un) docente habrá obtenido el grado doctoral	12 meses	0	0	0	1	\$ -	Vicerrectorado Académico e Investigación Dirección de Carrera

	OE 3.- Ampliar la oferta de estudio de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL	Organizar cursos que fortalezcan las capacidades de los docentes politécnicos en pedagogía y didáctica	Número de cursos de educación continua, avanzada y actualización profesionalizante para los docentes de la carrera	Propiciar eventos de educación continua de calidad	Al 2021 propiciar 1 (un) evento de educación continua para investigadores y estudiantes	6 meses	0	1	0	0	\$	3.000,00	Dirección de Posgrado y Educación Continua Dirección de Carrera
OE 3.- Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Participar los estudiantes en actividades investigativas		Producción científica de resultados de proyectos de investigación formativa	Elaborar base de datos de proyectos de investigación formativa. Definir estrategias para la publicación de los resultados	Al 2021 haber publicado al menos resultados de 3 (tres) proyectos de investigación formativa	12 meses	0%	0%	0%	100%	\$	-	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Docentes - Investigadores Semillero de Investigadores
			Porcentaje de estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales	Elaborar base de datos de proyectos de Investigación de la Carrera y los trabajos de integración curricular que se desprenden de ellos, socializarla con estudiantes	Al 2021 el 30% de trabajos de integración curricular de la carrera serán derivados de proyectos de investigación institucional	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$	-	Dirección de Carrera Coordinadores de Grupos de Investigadores
			Porcentaje de estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales	Elaborar base de datos de proyectos de Investigación de la Carrera y los trabajos de integración curricular que se desprenden de ellos, socializarla con maestrantes	Al 2021 el 10% de trabajos de integración curricular de la maestría en Ingeniería Agrícola serán derivados de proyectos de investigación institucional	12 meses	0%	0%	0%	100%	\$	-	Dirección de Posgrado y Educación Continua Dirección de Carrera Coordinadores de Grupos de Investigadores
	Fortalecer el talento humano para la investigación	Número de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de Investigadores"	Coordinadores de Grupos de Investigadores socializarán el proceso con estudiantes de la Carrera para que formen parte de las actividades de Investigación curriculares y extracurriculares.	Al 2021 al menos 10 (diez) estudiantes de la Carrera habrán participado en actividades de Investigación curriculares y extracurriculares	12 meses	0%	0%	0%	100%	\$	-	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Coordinadores de Grupos de Investigadores	
	Usar los laboratorios en las Unidades de docencia, investigación y vinculación para la investigación y en CIIDEA	Garantizar la funcionalidad de la infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades de docencia, investigación y vinculación	Gestionar los recursos con que cuenta la universidad para el mantenimiento de maquinaria agrícola.	A diciembre 2021 haber realizado mantenimiento a las maquinarias agrícolas.	12 meses	0	0	0	100%	\$	11.586,77	Vicerrectorado Académico e Investigación Dirección Administrativa - Financiera Dirección de Carrera	
			Gestionar los recursos con que cuenta la universidad para el mantenimiento de las Unidades de Docencia, Investigación y Vinculación de la ESPAM MFL, donde se realizan prácticas y Trabajos de Integración Curricular, Administración de Campo	A diciembre 2021 haber adquirido insumos, fertilizantes, herbicidas, herramientas, accesorios agrícolas para las UDIV de la institución en el Campus Politécnico	12 meses	0%	0%	0%	100%	\$	3.260,00	Vicerrectorado Académico e Investigación Dirección Administrativa - Financiera Dirección de Carrera	
	Transferir el conocimiento generado de la investigación	Número de emprendimientos derivados de los resultados de proyectos institucionales de I+D+i	Delegado de Emprendimiento socializará los proyectos de Investigación de la Carrera para derivar en emprendimientos. Participar en convocatorias, talleres y ferias. Aprovechar incubadora de la ESPAM MFL	Al 2021 haber generado al menos 1 (un) producto mínimo viable de emprendimiento derivado de proyectos de Investigación de la Carrera	12 meses	0%	0%	0%	100%	\$	-	Coordinación General de Investigación Jefatura de Emprendimiento Delegado de Emprendimiento Dirección de Carrera	

			Número de proyectos de investigación agrícola presentados	Elaborar proyectos participativos de investigación agrícola	Al 2021 haber presentado 2 (dos) proyectos de investigación agrícola en la convocatoria anual de CGI	6 meses	0%	100%	0%	0%	\$ 10.000,00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Grupos de Investigadores Docentes - Investigadores
	OE 4.- Incrementar la producción académica científica	Publicar los artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros	Producción científica	- Participación en ponencias - Publicación de artículos científicos	Al 2021 publicar 1 (un) artículo o ponencia por docente	12 meses	25%	25%	25%	25%	\$ -	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Grupos de Investigadores Docentes - Investigadores
			Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente	Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente	Al 2021 haber publicado 1 (un) libro	12 meses	0	0	0	1	\$ -	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Grupos de Investigadores Docentes - Investigadores
	OE 2.- Gestionar el financiamiento de los programas y/o proyectos de vinculación garantizando la asignación, concesión y transferencia de los recursos disponibles	Gestionar la asignación de los recursos para la ejecución de los programas y/o proyectos de vinculación	Alianzas con entidades públicas y privadas para la ejecución de proyectos de vinculación	Gestión para la firma de los convenios. Reuniones	Al 2021 lograr 2 (dos) firmas de convenios	12 meses	0	1	0	1	\$ 1.000,00	Rectorado Coordinación General de Investigación Departamento Jurídico Dirección de Carrera
			Número de proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local	Elaboración de proyecto de vinculación con la sociedad	Al 2021 presentar 1 (un) proyecto de vinculación con la sociedad	6 meses	0%	100%	0%	0%	\$ 5.000,00	Vicerrectorado de Vinculación y Bienestar Coordinación General de Vinculación Dirección de Carrera Delegado de Vinculación
	OE 3.- Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional	Ejecutar programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática de la zona de influencia con pertinencia y cuyos resultados sean insumo para desarrollar futuras investigaciones	Articular proyectos de Vinculación de la Carrera con los trabajos de la Unidad de Integración Curricular de grado	Elaborar base de datos de proyectos de Vinculación de la Carrera y los trabajos de integración curricular que se desprenden de ellos, socializarla con estudiantes	Al 2021 el 10% de trabajos de integración curricular serán derivados de proyectos de vinculación institucional	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$ -	Dirección de Carrera Delegado de Vinculación
			Alianzas con empresas públicas o privadas nacionales e internacionales para la realización de las prácticas pre profesionales y/o renovación de convenios	Gestionar la firma de convenios para el desarrollo de prácticas pre-profesionales. Reuniones	Al 2021 contar con 5 (cinco) convenios para prácticas pre profesionales	9 meses	3	0	2	0	\$ -	Rectorado Coordinación General de Vinculación Departamento Jurídico Dirección de Carrera
	OE 8.- Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes políticóicos	Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes con base en lo estipulado en la LOES, Estatuto y reglamentación interna	Número de estudiantes beneficiados por semestre académico con este estímulo económico	Socializar a los estudiantes Reglamento de Becas por rendimiento académico, condición socioeconómica y otras, considerar estudiantes vulnerables a través de Coordinador Académico y de Año	Al 2021, la cantidad de 40 estudiantes (comprenden dos periodos) podrán acceder a las becas y ayudas económicas	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$ -	Coordinación General de Vinculación Dirección de Carrera
	OE 1.- Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	Implementación de un mecanismo formal para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización de la planificación estratégica institucional	Mecanismos para la gestión del PEC y el POA de la carrera	Socialización del PEC y POA 2021 mediante reuniones y talleres, con la respectiva verificación de cumplimiento	Al 2021 haber realizado 2 (dos) eventos de socialización del PEC y POA 2021	9 meses	50%	0%	50%	0%	\$ -	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de Grupos de Investigadores Delegado de Vinculación Responsables UDIV
			Mecanismos para elaborar el PEC y el POA de la carrera	Elaboración del PEC y POA 2022 y su socialización mediante reuniones y talleres con base al FODA de la Carrera, con la respectiva verificación de cumplimiento	1 Plan Estratégico de Carrera 1 Plan Operativo Anual de Carrera	12 meses	0%	0%	50%	50%	\$ -	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de Grupos de Investigadores Delegado de Vinculación Responsables UDIV

OEI 4.- Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia	OE 2.- Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Ingeniería Agrícola de la ESPAM MFL	Implementación de un Sistema de Gestión por Procesos en la ESPAM MFL	Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera	Participar en las acciones de Gestión de la Calidad de la ESPAM MFL y Carrera	Al 2021 haber participado en la implementación o actualización de al menos 1 (un) proceso	9 meses	50%	0%	50%	0%	\$ -	Rectorado Vicerrectorado Académico e Investigación Dirección de Gestión de la Calidad Dirección de Carrera
	OE 5.- Desarrollar al talento humano de la institución a través de la capacitación continua	Capacitación al personal	Número de cursos de educación continua al personal de la carrera	Organizar cursos de educación continua al personal docente y administrativo de la carrera	2	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$ 1.000,00	Dirección de Posgrado y Educación Continua Dirección de Carrera
	OE 6.- Dinamizar las alianzas estratégicas interinstitucionales de la ESPAM MFL que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Número de convenios suscritos con instituciones nacionales e internacionales	Gestionar la firma de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Al 2021 lograr 1 (un) firma de convenio	12 meses	0	0	0	1	\$ -	Rectorado Vicerrectorado Académico Dirección de Carrera Departamento Jurídico
		Renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Número de convenios renovados con instituciones nacionales e internacionales	Gestionar la renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Al 2021 lograr 1 (un) renovación de convenio	12 meses	0	0	0	1	\$ -	Rectorado Vicerrectorado Académico Dirección de Carrera Departamento Jurídico

CARRERA INGENIERÍA AMBIENTAL

Desarrollar estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes en la carrera.	Aplicación de tutorías académicas y de titulación	Tasa de titulación	Mantener el número de tribunales y la carga horaria para tutorías de trabajos de titulación.	A diciembre de 2021 la tasa de titulación es del 80%	12		50%		50%			Dirección de carrera y Coordinador Académico de carrera
			Gestión para equipamiento de aulas para la carrera	A diciembre 2021 se concreta la adquisición de 100 pupitres de madera, 300 sillas, 3 equipos de climatización de 36.000 btu, 3 televisores 65 pulgadas, 3 pizarras	12	25%	25%	25%	25%	\$ 24.800	Dirección de carrera	
	Estudio de la oferta académica de la carrera	Análisis ocupacional de los graduados: de la carrera MEDICIÓN: Encuesta de empleabilidad	Aplicación de una encuesta a graduados,	Informe de seguimiento a graduados 2021	12					100%		Docentes responsable del seguimiento a graduados
		Aplicación semestral de la encuesta de satisfacción de los graduados MEDICIÓN: Encuesta de satisfacción	Aplicación de una encuesta semestral a graduados	Informe de satisfacción 2021	12		50%			50%		Docentes responsable del seguimiento a graduados
		Análisis bianual de pertinencia de la carrera MEDICIÓN: Encuesta de pertinencia	Aplicación de una encuesta	Informe de estudio de la demanda 2021	12					100%	\$ 3.000	Dirección de carrera Docentes responsable del seguimiento a graduados
Realizar el seguimiento y control de la oferta académica de la carrera, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.		Socialización del Informe seguimiento a graduados	Socialización del informe de seguimiento a graduados a estudiantes, docentes y personal administrativo y de servicio mediante asamblea general en el auditorio de la carrera.	A partir de noviembre de 2021, la carrera realiza la socialización del informe de seguimiento a graduados de la promoción evaluada	12				100%		Docente responsable del seguimiento a graduados	

Formar ingenieros ambientales con elevada calidad académica y técnica, con principios éticos y capacidad de gestionar la sostenibilidad y sustentabilidad del entorno y la nación.	Incrementar el claustro docente con afinidad a la cátedra y a tiempo completo, que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera.	Selección e incorporación de personal docente de alto nivel académico e investigativo, asegurando criterios de género.	Número de mujeres frente al total de docentes e investigadores de la carrera. MEDICIÓN: Número de profesoras e investigadoras de la carrera/Número de profesores e investigadores de la carrera	Gestión para la incorporación de una profesora a la carrera	A diciembre de 2021, el número de mujeres docentes será superior al 40%.	12				100%		Dirección de carrera
			Número de docentes PhD con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo MEDICIÓN: [Número de profesoras a tiempo completo con grado PhD/ (0,6 * Número total de profesoras e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la incorporación de dos docentes con grado PhD, con dedicación a tiempo completo en la carrera	A diciembre de 2021, se aumentará a 20% los docentes con grado PhD y con dedicación a tiempo completo en la carrera	12				100%		Dirección de carrera
			Número de docentes titulares con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo. MEDICIÓN: [Número de profesores titulares a tiempo completo/ (0,6 * Número total de profesores e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la incorporación de un docente con dedicación a tiempo completo a la carrera	A diciembre de 2021, el número de docentes titulares de la carrera con dedicación a tiempo completo será superior a 80%	12				100%		Dirección de carrera
			Número de docentes titulares de la carrera MEDICIÓN: Número de profesores titulares/Número total de profesores de la carrera	Gestión para la titularidad de un docente contratado de la carrera	A diciembre de 2021, al menos un docente contratado de la carrera, tiene titularidad	12				100%		Dirección de carrera
Mantener un clima laboral propicio para el trabajo en equipo	Generación de un ambiente de confianza y respeto	Gestión para la adquisición de equipos informáticos de oficina	Se gestionará la adquisición de equipos informáticos para oficinas de la carrera.	A diciembre de 2021, se gestionará la adquisición de equipos informáticos de oficina (5 computadoras)	12				100%	\$ 6.000	Dirección de carrera	
Mejorar la empleabilidad de los estudiantes de la carrera.	Establecimiento de alianzas con los sectores públicos y privados.	Número de convenios marco para la realización de prácticas pre profesionales MEDICIÓN: Número de estudiantes/Número de convenios	Gestión para la suscripción de convenios marcos	3	12				100%		Dirección de Carrera Docentes de la Carrera	
Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	Número de proyectos presentados ante organismos externos MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Elaboración de un proyecto, envío a donantes externos	1	12	25%	25%	25%	25%		Coordinador/a de grupo de investigación Directores/as de proyectos	

Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Formulación y ejecución de proyectos de investigación y desarrollo; propiciando la vinculación con la comunidad y la solución de no conformidades en el entorno natural y social.	Número de proyectos de investigación y desarrollo formulados MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Ejecución de proyectos	3	12		20%	40%	40%		Directores de proyectos
	Conformación de grupos de investigadores(as) acordes a los procedimientos y normativas institucionales, y en concordancia con las líneas de investigación de la carrera	Número de grupos de investigadores establecidos MEDICIÓN: 1 satisfactorio /0 deficiente	Fortalecimiento del grupo de investigadores(as) establecido en el 2018, con la incorporación de nuevos investigadores	1	12		50%		50%		Coordinador/a de grupo de investigación Directores/as de proyectos
	Promoción de la participación de los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i MEDICIÓN: Estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i /total de estudiantes de la carrera *100	Ejecución de actividades de proyectos	6 (número de tesis por proyecto)	12	25%	25%	25%	25%		Coordinador/a de grupo de investigación Directores/as de proyectos Docentes investigadores
Fortalecer el sistema de gestión de la investigación en el área ambiental para que contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Fortalecimiento del talento humano para la investigación	% de docentes investigadores acreditados MEDICIÓN: Docentes investigadores de la carrera acreditados /total de docentes de la carrera *100	Los(as) docentes se acreditarán ante el SENESCYT	30%	12		50%		50%		Coordinador de Grupo de Investigación y Docentes investigadores de la carrera
		% de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de investigadores" MEDICIÓN: Cantidad de estudiantes del PSI /cantidad de alumnos de la carrera*100	Selección de estudiantes, elaboración proyectos	7	12	25%	25%	25%	25%		Coordinador de Grupo de Investigación y Directores de proyectos
	Uso de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV)	% de UDIV utilizadas de acuerdo a requerimientos de proyectos de investigación y vinculación MEDICIÓN: Cantidad de UDIV usadas en proyectos de investigación y vinculación/ total de UDIV de la carrera *100	Gestión para la adquisición de reactivos y equipos para el Laboratorio de Química Ambiental	1	12			50%	50%	\$ 13.000	Dirección de Carrera Directores/as de proyectos Docentes investigadores
	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente MEDICIÓN: Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	Ejecución de proyecto	2	12	30%	30%	20%	20%		Dirección de carrera Delegado/a de vinculación y Coordinador de Grupo de Investigación

		Desarrollo de trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar y ejecutar proyectos	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores MEDICIÓN: % de proyectos con trabajos colaborativos en red y movilidad de investigadores/número de proyectos de investigación ejecutados *100	Elaboración de proyecto	1	12	20%	30%	20%	30%		Directores/as de proyectos Docentes investigadores
		Seguimiento a la planificación de investigación	Informes de cumplimiento de la planificación operativa MEDICIÓN: 1 satisfactorio/0.5 medianamente satisfactorio/0 deficiente	Entrega de informes	1	12	25%	25%	25%	25%		Coordinador de Grupo de investigación
	Incrementar la producción académica científica	Publicación de artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros.	Producción científica anual MEDICIÓN: $PC = \frac{SJR + 3.61 \cdot MAPN}{0.6 \cdot NTD}$	Elaboración artículos	1	12	25%	25%	25%	25%		Dirección de carrera Coordinador de Grupo de Investigación y Docentes de la carrera
Producción regional anual MEDICIÓN: $PR = \frac{NAPR}{0.6 \cdot NTD}$			Elaboración artículos	15	12	25%	25%	25%	25%		Dirección de carrera Coordinador de Grupo de Investigación y Docentes de la carrera	
Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente MEDICIÓN: $LC = \frac{1}{0.6 \cdot NTD} (NLP + 0.5 \cdot NCLP)$			Elaboración de un capítulo en dos libros	2	12		50%	25%	25%		Dirección de carrera Coordinador de Grupo de Investigación y Docentes de la carrera	
Fortalecer el vínculo con la comunidad, a fin de establecer soluciones encaminadas a la prevención, mitigación y control de problemas ambientales, promoviendo el bienestar, la calidad de vida y la protección de los recursos naturales.	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad, fomentando el uso de tecnologías limpias, apoyando la formulación y aplicación de políticas y legislación ambiental, para el mejoramiento del entorno.	Ejecución de programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática ambiental de la zona.	Resultados de los proyectos de vinculación MEDICIÓN: Análisis de los resultados	Ejecución proyecto	6	12			20%	40%	40%	Delegado de vinculación Directores de proyectos
		Transferencia de conocimientos con base en resultados de investigación	% de proyectos diseñados en base a resultados de proyectos de investigación MEDICIÓN: Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	Ejecución proyecto	3	12			20%	40%	40%	Delegado de vinculación Directores de proyectos

Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Ingeniería de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Aplicación de mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera aplicados MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA aplicado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Realización de reuniones con docentes, estudiantes y personal administrativo y de servicio de la carrera	1	12			50%	50%				Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes Asistente de carrera Técnicos Docentes de UDIV
	Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Aplicación del Sistema de Gestión por Procesos de la Carrera de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera implementado MEDICIÓN: Procesos direccionados para la gestión de calidad/ Total de procesos	Procesos ejecutados en la carrera	60%	12			50%		50%			Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Seguimiento e Impulso para la renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Número de convenios con instituciones nacionales e internacionales renovados MEDICIÓN: Número de convenios renovados/Número de convenios vencidos	Gestión para la renovación de un 1 convenio con instituciones nacionales e internacionales	1	12						100%		

CARRERA COMPUTACIÓN

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Análisis ocupacional de los graduados: por carrera	(N° de carreras que mantienen información actualizada sobre seguimiento a graduados/ total de carreras) *100.	Informe seguimiento a graduados 2020 (impresión de dípticos, movilización)	12	-	50%	25%	25%	\$	-	Vicerrectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
			Encuesta de satisfacción de los graduados: por carrera	(N° de carreras que cuentan con encuestas de satisfacción actualizadas /total de carreras) *100	Encuestas de satisfacción. (impresión de dípticos, movilización)	12	-	50%	25%	25%	\$	-	Vicerrectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
Promover una planificación de investigación institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación	Implementar un sistema de gestión de fondos externos para investigación	Dar seguimiento a la planificación de investigación	Informes de cumplimiento de la planificación operativa	1 satisfactorio/0,5 medianamente satisfactorio/0 deficiente	Informe SISCOM	12	25%	25%	25%	25%	\$	5.000,00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General de Investigación y Direcciones de carrera
			% de presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	Presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de investigación/total de proyectos I+D+i en ejecución o aprobados sin fondos externos*100	1 Proyecto presentado ante organismos externos	12	-	-	100%	-	\$	-	CGI, CIIDEA, Unidad de Emprendimiento, Unidad Ambiental y Direcciones de carrera
			Proyectos I+D+i con asignación de fondos externos	Cantidad de proyectos I+D+i con asignación de fondos externos	1 Proyecto con asignación de fondos externos	12	-	-	100%	-	\$	-	CGI, CIIDEA, Unidad Ambiental y Direcciones de carrera
	Participar los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales	Estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales/total de estudiantes *100	6 Estudiantes participando en proyectos institucionales	12	-	-	50%	50%	\$	-	CICESPAM y Coordinador de programa de maestría	

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Desarrollar el trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar proyectos.	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores	Proyectos con trabajos colaborativos en red y movilidad de investigadores/número de proyectos de investigación ejecutados *100	1 Proyecto con trabajos colaborativos en red	12	-	-	100%	-	\$	-	CGI, CIIDEA, Unidad Ambiental, Unidad de Emprendimiento y Directores de proyectos
		Fortalecer el talento humano para la investigación	% de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de investigadores"	Cantidad de estudiantes del PSI (cantidad de alumnos de la institución*100	4 Estudiantes participando en proyectos PSI	12	-	-	100%	-	\$	-	Directores de proyectos
		Transferir el conocimiento generado de la investigación	% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente	Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	1 Proyectos de vinculación provenientes de proyectos I+D+i	12	-	100%	-	-	\$	-	Director(es) proyecto de investigación y vinculación/ CGI/ Coordinación de Vinculación
	Incrementar la producción académica científica	Publicar los artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros.	Producción científica anual			2 Artículos Científicos	12	-	50%	-	50%	\$	-
Producción regional anual					10 Producción Regional	12	-	30%	30%	40%	\$	-	CGI, Direcciones de carrera, CICESPAM
Robustecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del	Gestionar el financiamiento de los programas y/o proyectos de vinculación garantizando la asignación, concesión y transferencia de los recursos disponibles	Gestionar la asignación de los recursos para la ejecución de los programas y/o proyectos de vinculación.	Certificación presupuestaria de los recursos asignados para cada proyecto o programa de vinculación	Cualitativo	3 Proyectos de Vinculación	12	-	50%	25%	25%	\$	-	Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Politécnico, Dirección Administrativa Financiera, Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación.
	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional.	Transferir conocimientos con base en resultados de investigación institucional mediante la ejecución de programas y/o proyectos de vinculación	Resultados de productos e impactos en la sociedad beneficiaria.	% de programas y/o proyectos / Carreras de la institución	2 Proyectos de Vinculación	12	-	25%	25%	50%	\$	-	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Politécnico, Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación
	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos.	Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes con base en lo estipulado en la LOES, Estatuto y reglamentación interna.	Porcentaje de estudiantes beneficiados por semestre académico con este estímulo económico	Número de estudiantes con acreditaciones ejecutadas por semestre académico/Número de estudiantes becarios	20 Estudiantes becados	12	-	50%	-	50%	\$	-	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Direcciones de Carrera, coordinaciones de los programas extracurriculares y Dirección Administrativo-financiera.
Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	Implementación de un mecanismo formal para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas	Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas	Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas	Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas implementado /Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas diseñado	Informe de rendición de cuentas implementado	12	-	50%	-	50%	\$	-	Rectorado, Comité de Transparencia, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera, Vicerrectorados

Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.		Establecer convenios con el sector productivo y de servicios	Convenio/ Carta de intención de capacitaciones técnicas	No. de convenios	4 Convenios	12	-	50%	-	50%	\$ -	Rectorado, Vicerrectorados, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Carrera
	Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa	Adquisición de proyectores para actualizar el mobiliario de consumo de la carrera	Proyectores por aulas	Adquisiciones de proyectores/Total de la adquisición	10 proyectores para aulas	12	-	50%	50%	-	\$ 8.000,00	Rectorado, Vicerrectorados, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Carrera
		Adecuación de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV) de acuerdo con requerimientos de investigación.	número de adecuación UDIV	No. de adecuaciones en las UDIV/ Total de adecuaciones requeridas en las UDIV	Adecuar la UDIV para ciencias básicas, UDIV para producción de software, UDIV de infraestructura. Compra de servidores, computadores, mobiliario, adecuación de infraestructura		12	-	50%	50%	-	\$ 12.000,00

CARRERA TURISMO

Objetivo específico 1: Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Mejorar los procesos de titulación de la Carrera de Turismo a través del fortalecimiento de la oferta académica, los procesos de aprendizaje y el seguimiento de graduados.	Desarrollo de acciones orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes en la carrera de Turismo	Tasa de titulación en la carrera de Turismo	1.- Informe anual de matrícula 2. Informe anual de estudiantes graduados 3. Tasa de titulación	A diciembre de 2021 la tasa de titulación es del 100%	12		50%		50%	-	Dirección de carrera, Coordinación académica, Secretaria de Carrera
		Análisis de pertinencia de la carrera con periodicidad bianual	Tasa de contenidos actualizados del meso currículo de la carrera	1. Informe de actualización meso curricular de la carrera de Turismo	A enero 2021 el 100% de las asignaturas han actualizado sus contenidos curriculares.	12	100%				-	Dirección de carrera, Comisión de rediseño de la Carrera de Turismo
		# de informes sobre seguimiento a graduados	1. Realizar informe de seguimiento a graduados año 2020	Para el 2021 la carrera cuenta con 1 informe de seguimiento a graduados.	12		100%	-	Dirección de carrera, responsable de seguimiento a graduados de la carrera.			
Objetivo específico 2: Incrementar el claustro docente titular para fortalecer los procesos de docencia e investigación de la ESPAM MFL	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos de producción académica investigativa de los docentes.	Incorporación de talento humano especializado en Turismo que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera	Número de docentes PhD con dedicación a tiempo completo	1. Distributivo de docentes PhD contratados y/o titulares con dedicación a tiempo completo en la carrera.	A diciembre de 2021, al menos 40% de los docentes con grado PhD tienen dedicación a tiempo completo en la carrera	12				100%	-	Dirección de carrera, Coordinación académica
		Número de docentes titulares con dedicación a tiempo completo	1. Distributivo de docentes titulares con dedicación a tiempo completo en la carrera.	A diciembre de 2021, el 60% de los docentes titulares de la carrera tienen dedicación a tiempo completo.	12				100%	-	Dirección de carrera, Coordinación académica	
		Número de docentes titulares de la carrera	1. Distributivo de docentes titulares en la carrera.	A diciembre de 2021, al menos 60% de los docentes de la carrera tienen titularidad	12				100%	-	Dirección de carrera, Coordinación académica	
		Gestión de cursos que fortalezcan las capacidades técnico - científicas en turismo de los docentes de la carrera.	Número de cursos gestionados de formación continua, avanzada y actualización profesionalizante para los docentes de la carrera.	1. Planificación y ejecución semestral de 1 curso por semestre de formación continua, avanzada y profesionalizante	EL 100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a necesidades de los docentes en los ámbitos de docencia e investigación	12		50%		50%	3.000,00	Dirección de carrera, Coordinación académica, Delegado de investigación

Objetivo específico 3: Ampliar la oferta de estudio de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL.	Capacitar a través de la formación continua la generación de alianzas con universidades nacionales e internacionales, empresas públicas y privadas, que promuevan la investigación, estudios de posgrados y la promoción de la carrera de turismo.		Docentes de la carrera de Turismo	1. Informe semestral de número de docentes que se ha capacitado	El 100% de los docentes están capacitados en uno o más temas con base en las necesidades de mejoramiento docente.	12		50%		50%	-	Dirección de carrera, Coordinación académica
		Gestionar capacitaciones que fortalezcan la formación técnica de personal en empresas públicas y privadas del sector turístico	Número de capacitaciones dictadas requeridas por las empresas públicas y privadas del sector turístico.	1. Requerimiento de la empresa 2. Planificación de capacitaciones dirigidas a empresas públicas y privadas. 3. Registro de asistencias 4. Silabo de la capacitación 5. Certificados 6. Fotos	A partir de enero 2021, se desarrolla al menos dos capacitaciones dirigidas a empresas públicas y privadas.	12		50%		50%	500,00	Dirección de carrera, Coordinación académica
		Gestionar cursos que fortalezcan las capacidades de la población del área de influencia de la ESPAM MFL.	Número de cursos de formación continua y avanzada para cubrir los requerimientos de la comunidad.	1. Planificación de cursos de formación continua y avanzada orientados a la comunidad 3. Registro de asistencias 4. Silabo de la capacitación 5. Certificados 6. Fotos	A partir de marzo 2021, se desarrolla al menos dos cursos de formación continua o avanzada dirigido a la comunidad.	12		50%		50%	1.500,00	Dirección de carrera, Coordinación académica, Delegado de vinculación, Delegado de emprendimiento
Objetivo específico 1: Promover una planificación de investigación institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región .	Evaluación de los procesos de planificación y ejecución de proyectos de investigación y la transferencia de resultados en la comunidad académica e investigativa	% del cumplimiento de la planificación operativa de investigación	1. Planificación del proyecto 2. Informes trimestrales y semestrales de avance 3. Informe de cierre de proyecto	Para el 2021 la carrera tiene 12 proyectos entre culminados y en desarrollo	12	25%	25%	25%	25%	-	Dirección de carrera, Coordinador de grupo de investigadores
		Establecer convenios con organismos públicos o privados externos que promuevan recursos destinados al diseño y ejecución de proyectos de investigación I + D + I .	% de presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	1. Revisión de número de convenios firmados y % de proyectos con asignación de recursos	Para el 2021 la carrera gestiona al menos 1 convenio con universidades internacionales	12	25%	25%	25%	25%	5.000,00	Dirección de carrera / Coordinador de grupo de investigadores
Objetivo específico 2: Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región .	Conformación de grupos de investigadores acreditados de acuerdo a las líneas institucionales de investigación y su normativa vigente.	% de grupos de investigadores establecidos y trabajando mediante procedimientos y normativas en las líneas de investigación institucionales	1. Informe de la Coordinación General de Investigación	Para el 2021 la carrera tiene 1 grupo de investigadores, conformado por 12 docentes.	12		50%		50%	-	Dirección de carrera, Coordinador de grupo de investigadores, Coordinador Académico
		Incorporación de estudiantes de pregrado de la ESPAM MFL en proyectos institucionales de investigación, vinculación y emprendimiento.	% de estudiantes de pregrado que participan en proyectos institucionales	1. Acta e informe técnico del delegado de investigación de la distribución de proyectos	Para el 2021 el 75% de estudiantes de pregrado incorporados en proyectos institucionales de investigación	12		50%		50%	-	Dirección de carrera / Coordinador de grupo de investigadores
		Planeación y ejecución de proyectos de investigación en red y la transferencia de resultados con organismos de educación superior nacionales e internacionales.	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores	1. Informe de resultados transferidos en trabajo colaborativo	Para el 2021 la carrera tiene al menos 1 proyecto colaborativo en red en desarrollo	12				100%	5.000,00	Dirección de carrera / Delegado de relaciones exteriores

Objetivo específico 3: Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país		Desarrollo de propuestas de emprendimiento diseñadas mediante los resultados de investigación de proyectos I + D + i	% de emprendimientos derivados de los resultados de proyectos institucionales de I + D + i	1. Informe de proyecto de emprendimiento	Para el 2021 la carrera cuenta con 1 proyecto de emprendimiento	12				100%	5.000,00	Dirección de carrera / Delegado de emprendimiento	
		Transferir resultados de investigación I + D + i mediante propuestas de proyectos de vinculación con la colectividad.	% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente	1. Informe delegado de vinculación	Para el 2021 la carrera cuenta con al menos 1 proyecto I+D+i transferido a través de un proyecto de vinculación	12				100%	5.000,00	Dirección de carrera / Coordinador de grupo de investigadores, Delegado de vinculación	
	Gestionar la implementación de equipamiento de la unidad de docencia investigación y vinculación hotel Higuerón que permita fortalecer los procesos de aprendizaje, investigación y vinculación con la sociedad.	Generación de propuestas que promuevan el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de la UDIV (Hotel Laboratorio Higuerón) para la investigación, vinculación y emprendimiento.	% de propuestas de adecuación presentadas para UDIV de acuerdo con requerimientos de investigación	1. Propuesta presentada de adecuación de infraestructura del Hotel (Implementación de nuevas 17 habitaciones) 2. Propuesta presentada de adquisición de software de registro de huéspedes para el Hotel Higuerón		Para el 2021 la carrera cuenta con al menos 2 propuestas de adecuación de la UDIV	12				100%	300.000,00	Dirección de carrera / Docentes investigadores / Coordinador UDIV
		Utilización de las instalaciones y equipos de la UDIV (Hotel Laboratorio Higuerón) en proyectos de investigación, vinculación y emprendimiento.	% de UDIV usadas en proyectos institucionales	1. Propuesta presentada de adecuación de implementación de laboratorio de informática aplicada al turismo (15 computadoras) 2. Adquisición de software específico para Turismo		Para el 2021 la carrera cuenta con al menos 1 proyecto para utilización de las instalaciones de la UDIV	12				100%	30.000,00	Dirección de carrera / Coordinador UDIV
Objetivo 4. Incrementar la producción académica científica	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región .	Producción científica anual		1. Ficha catalográfica 2. Artículo Publicado	Para el 2021 la carrera cuenta con 2 propuestas de artículos científicos	12				100%	3.000,00	Dirección de carrera / Coordinador de grupo de investigadores	
		Producción regional anual	Distribución de carga horaria para producción científica investigativa de acuerdo a perfiles y habilidades de investigación generativa de los docentes, evidenciando planeación, ejecución y alcance resultados transferibles.	1. Ficha catalográfica 2. Carta de aceptación, 3. Artículo Publicado 4. Publicaciones y/o memorias con ISBN	15 Propuestas, con un promedio de 3 publicaciones y/o ponencias	12				100%	-	Dirección de carrera / Coordinador de grupo de investigadores	
		Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente		1. Ficha catalográfica 2. Libros o capítulos de libros publicados revisados por pares	al menos 1 propuesta de publicación	12					100%	5.000,00	Dirección de carrera / Coordinador de grupo de investigadores
Objetivo específico 1: Planificar la vinculación acorde al PEDI, que garantice eficiencia en la transferencia de los avances tecnológicos	Establecer un sistema adecuado de gestión, investigación y vinculación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región .	Desarrollo de procesos que direccionen efectivamente la gestión de las actividades de vinculación tomando como prioridad la solución de los problemas locales.	# de procesos desarrollados	Informe anual de vinculación	A diciembre 2021 la carrera cumple con al menos un proceso de gestión de vinculación acordes a la problemática local.	12				100%	-	Dirección de carrera y Delegado de Vinculación	

Objetivo específico 3: Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional.	Fortalecer la sistematización de convenios con los nuevos escenarios a partir del 16 A que propicie elevar el interés de los estudiantes por el aprendizaje, la vinculación con la colectividad y que contribuyan al desarrollo local y producción científica.	Generación de proyectos que sean aplicables a la investigación, vinculación con la colectividad, el emprendimiento y que contribuyan al desarrollo local.	% de proyectos generados	Informes anuales de proyectos	A diciembre de 2021 la carrera cuenta con al menos 3 proyectos de vinculación. Dos cerrado y uno en desarrollo	12					100%		Dirección de carrera y delegado de vinculación
---	--	---	--------------------------	-------------------------------	--	----	--	--	--	--	------	--	--

CARRERA AGROINDUSTRIA

Formar ingenieros (as) agroindustriales competentes y emprendedores, que fomenten el desarrollo y resuelvan problemas relacionados con la soberanía, seguridad, calidad e inocuidad alimentaria, a través de la transformación, conservación y aprovechamiento de las materias primas y subproductos agropecuarios en procesos agroindustriales.	Asegurar profesionales de alto nivel académico	Evaluar las aplicaciones y orientaciones metodológicas que garanticen la formación profesional a través de la solución de problemas referidos a la profesión con compromiso ético.	Número de prácticas pre-profesionales que contribuyen a la solución de problemas. MEDICIÓN: Número de informes favorables/ Número total de informes*100	Gestionar la autorización para la realización de prácticas preprofesionales en empresas e instituciones.	60	12					50%	50%	TUTOR, RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO A PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES, DIRECCIÓN DE CARRERA.	
			Número de proyectos de vinculación que contribuyen a la solución de problemas MEDICIÓN: Número de informes favorables/ Número total de informes*100	Asignar Docentes para el seguimiento y cumplimiento de proyectos de vinculación	2	12	25%	25%	25%	25%			DOCENTE, DELEGADO A LA COORDINACIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD, DIRECCIÓN DE CARRERA	
		Asignar Docentes con perfiles académicos afines a la especificidad a la carrera y a asignaturas contempladas en el macro-curriculo	Titulos de mayor nivel académico con afinidad a la carrera MEDICIÓN: Número de Docentes con título de mayor nivel académico afin a la carrera/ Total de Docentes de la carrera	Docentes con títulos académicos de cuarto nivel afin a la carrera de Agroindustria	100%	12						100%		DIRECCIÓN DE CARRERA, VICERRECTORADO ACADÉMICO E INVESTIGACIÓN
			Curriculum vitae relacionados a las asignaturas a impartir MEDICIÓN: Asignaturas a impartir afines al Curriculum vitae/ Total de asignaturas *100	Docentes con títulos académicos de cuarto nivel afin a la asignatura a impartir	100%	12						100%		DIRECCIÓN DE CARRERA, VICERRECTORADO ACADÉMICO E INVESTIGACIÓN
		Garantizar el desarrollo de las actividades académicas	Disponibilidad de equipos e insumos necesarios para el desarrollo del componente práctico MEDICIÓN: Número de prácticas ejecutadas/ Número de prácticas planificadas*100	Equipos para taller de frutas y vegetales. Laboratorio de operaciones unitarias. Laboratorio de análisis de alimentos (vida útil de alimentos, reología, perfil de textura)	100%	12					50%	50%	\$ 213.999,00 DIRECCIÓN DE CARRERA, VICERRECTORADO ACADÉMICO E INVESTIGACIÓN, RESPONSABLES DE TALLERES Y LABORATORIOS AGROINDUSTRIALES	

			Aulas totalmente equipadas y en función para el desarrollo del componente docencia. Mantenimiento. MEDICIÓN: Nivel de satisfacción del alumnado desarrollo del componente docencia	Equipar las aulas de la carrera para lograr la satisfacción del alumnado sobre el desarrollo del componente de docencia.	100%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 14.000,00	COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA CARRERA COORDINADORES DE AÑO, DIRECCIÓN DE CARRERA	
		Fomentar la participación en seminarios y congresos	Actualización profesional con un mínimo de 40 horas en las cátedras conforme a perfil profesional. MEDICIÓN: Número de Docentes participantes/Número total de docentes	Personal docente que participa en seminarios y congresos afín a la asignatura (s) a impartir	10	12		50%		50%	\$ 2.000,00	DIRECCIÓN DE CARRERA, COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA CARRERA	
Potenciar las capacidades de los Investigadores relacionados a la agroindustria en la perspectiva de contribuir a la solución de las tensiones de la zona 4 y del país	Fomentar la Investigación formativa y generativa en los investigadores (Docentes y Estudiantes) mediante la publicación de proyectos, seminarios, congresos, entre otros para afianzar conocimientos	Resultados de proyectos de investigación formativa publicados (revistas, ponencias, etc.) MEDICIÓN: Número de publicaciones/Número de trabajos de titulación*100	Elaboración y publicación de artículos en eventos científicos	5	12			50%		50%		COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA, DIRECCIÓN DE CARRERA, TRIBUNALES DE TRABAJO DE TITULACIÓN, FACILITADORES, TUTORES, ESTUDIANTES	
		Resultados de proyectos de investigación generativa publicados MEDICIÓN: Número de publicaciones/Número de proyectos culminados*100	Elaboración y publicación de artículos y/o libros en eventos científicos	4	12			50%		50%	\$ 4.000,00	COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE CARRERA, GRUPO DE INVESTIGACIÓN CITEA, DOCENTES - INVESTIGADORES	
		Diseñar e implementar un programa para que los Docentes se inserten en programas doctorales y alcancen el grado doctoral en las ciencias técnicas con afinidad a la agroindustria MEDICIÓN: Número de doctores/Número de doctorandos *100	Docentes matriculados y que han culminado sus programas de doctorado	8	12					50%	50%	\$ 2.000,00	DIRECCIÓN DE POSGRADO Y EDUCACIÓN CONTINUA, VICERRECTORADO ACADÉMICO E INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE CARRERA DOCTORANDOS
		Desarrollar un programa de presentación de resultados de investigaciones formativas y generativas MEDICIÓN: Número de eventos (ferias, seminarios, etc.)	Coordinar la realización de ferias de ciencias y seminarios	1	12	0	0	1	0			\$ 4.000,00	DIRECCIÓN DE CARRERA, DOCENTES - INVESTIGADORES- DELEGADO A LA UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO

Fortalecer la investigación en el área de la agroindustria, para contribuir al desarrollo agroindustrial de la zona 4 y del país		Adquirir licencia de programa estadístico STAGRAPHIC CENTURION XVII	Licencia de programa	Programa estadístico	1	12				100%	\$ 5.500,00	DIRECCIÓN DE CARRERA	
	Desarrollar investigación científica basada en líneas de investigación priorizadas para la zona 4	Elaborar un plan de investigación agroindustrial en base a los ejes temáticos de la zona 4	Elaboración de un plan de investigación MEDICIÓN: Plan por la Carrera de Agroindustria	Elaborar un plan de investigación	1	12	25%	25%	25%	25%			COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE CARRERA, GRUPO DE INVESTIGACIÓN CITEA, DOCENTES - INVESTIGADORES
		Elaborar programas de investigación agroindustrial en función de las áreas temáticas	Programas elaborados en función de áreas temáticas MEDICIÓN: Número de programas elaborados	Elaborar un programa de investigación de la carrera	2	12	25%	25%	25%	25%			COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE CARRERA, GRUPO DE INVESTIGACIÓN CITEA, DOCENTES - INVESTIGADORES
		Elaborar proyectos participativos de investigación	Elaboración y ejecución proyectos de investigación MEDICIÓN: Número de proyectos	Proyectos de investigación presentados y aprobados en convocatoria I+D+i	1	12			50%		50%	\$ 15.000,00	COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE CARRERA, GRUPO DE INVESTIGACIÓN CITEA
		Impulsar investigaciones que resuelvan problemas en empresas agroindustriales de la zona 4 y el país a través de la gestión de convenios en la captación de recursos para el financiamiento de los mismos.	Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas, privadas y otros actores del sector agroindustrial para cofinanciar proyectos de investigación MEDICIÓN: Número de proyectos ejecutados/Número de convenios*100	Gestionar convenios con empresas públicas y privadas	2	12	25%	25%	25%	25%			RECTORADO, SOCIOS ESTRATÉGICOS, DIRECCIÓN DE CARRERA, DOCENTES - INVESTIGADORES
Contribuir al desarrollo sostenible del sector agroindustrial a través de la validación y difusión de alternativas tecnológicas generadas en procesos de investigación.	Formular planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos sustantivos de docencia e investigación	Elaborar programas de vinculación participativos articulados al desarrollo territorial MEDICIÓN: 1 Programa por la Carrera de Agroindustria	Haber elaborado al menos un programa de vinculación articulado al desarrollo territorial	Elaborar al menos un programa de vinculación	1	12		50%		50		VICERRECTORADO ACADÉMICO E INVESTIGACIÓN, VICERRECTORADO VINCULACIÓN Y BIENESTAR, COMISIÓN DE VINCULACIÓN, DIRECCIÓN DE CARRERA, COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN, ESTUDIANTES, TÉCNICOS Y DOCENTES - INVESTIGADORES SOCIOS ESTRATÉGICOS	
		Elaborar proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local MEDICIÓN: Número de proyectos	Haber elaborado y ejecutado proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local	Ejecución proyecto, levantamiento de línea base	2	12		50%		50%	\$ 9.000,00	VICERRECTORADO ACADÉMICO E INVESTIGACIÓN, VICERRECTORADO VINCULACIÓN Y BIENESTAR, COMISIÓN DE VINCULACIÓN, DIRECCIÓN DE CARRERA, COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN, ESTUDIANTES, TÉCNICOS Y DOCENTES - INVESTIGADORES SOCIOS ESTRATÉGICOS	

	Impulsar investigaciones que resuelvan problemas en empresas agroindustriales de la zona 4 y el país a través de la gestión de convenios en la captación de recursos para el financiamiento de los mismos.	Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación la sociedad	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación MEDICIÓN: Número de alianzas/Número de proyectos de vinculación	Establecer convenios mraos y específicos o cartas de intención con empresas públicas o privadas	3	12			50%		50%	\$ 1.000,00	RECTORADO DEPARTAMENTO JURÍDICO SOCIOS ESTRATÉGICOS DIRECCIÓN DE CARRERA ESTUDIANTES, TÉCNICOS Y DOCENTES – INVESTIGADORES		
Consolidar la gestión Académica - Administrativa de la Carrera en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Implementar los mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA implementado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Desarrollar acciones conjuntas con docentes de la carrera para implementar el PEC y POA	1	12		25%	25%	25%	25%		DIRECCIÓN DE CARRERA, COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA CARRERA, DOCENTES		
	Mejoramiento continuo en el proceso de enseñanza aprendizaje mediante la actualización del talento humano de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Capacitación del talento humano de la carrera de Agroindustria	Haber impartido capacitaciones al talento humano de la carrera MEDICIÓN: Talento humano capacitado / Total de personal *100	Realizar al menos 1 evento (seminario, curso-taller, etc.)		2	12					50%	50%	\$ 15.000,00	DIRECCIÓN DE CARRERA, COORDINACIÓN ACADÉMICA DE LA CARRERA, DOCENTES
		Renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Haber renovado convenios con instituciones nacionales e internacionales MEDICIÓN: Número de convenios renovados/Número de convenios vencidos	Gestión para la renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales		4	12						50%	50%	

CARRERA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM	Asegurar profesionales de alto nivel académico	Fortalecer el equipo Docentes Investigadores	Distributivo docente con materias asignadas según el perfil profesional	Haber integrado docentes con perfiles acordes a la formación del Licenciado en administrador de empresas	100%	DOCE MESES	1			1		\$ 0,00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Dirección de Posgrado	
			Informe del análisis ocupacional de los graduados de la carrera	I Encuentro de profesionales politécnicos graduados en Administración de empresas	1	NUEVE MESES				1		\$ 500,00	Vicerrectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera	
			Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Informe de resultados del Consejo Consultivo	II Consejo Consultivo de la Carrera de Administración de Empresas	1	DOCE MESES				1		\$ 500,00	Vicerrectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
				Socialización del Informe de Seguimiento a Graduados (octubre)	Informe del acto realizado (materiales de impresión)	1	DOCE MESES				1		\$ 500,00	Vicerrectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
				Informe de revisión del contenido del meso currículo	Integración de la Comisión Especial de Rediseño para revisión de los contenidos del meso currículo	100%	DOCE MESES			50%		50%	\$ 0,00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de Laboratorios y Docentes

	Fortalecer los principios éticos y morales, el respeto a la naturaleza e inclusión	Establecer la ética como eje transversal del componente axiológico	Contenidos axiológicos plasmados en el plan analítico.	Haber establecido los componentes axiológicos sobre la base de los principios éticos y morales	100%	DOCE MESES				100%	\$ 0,00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes Estudiantes Empresas externas
	Fortalecer el proceso enseñanza – aprendizaje en función de la aproximación al campo laboral	Ampliar las alternativas de organizaciones donde se puedan realizar pasantías y prácticas pre profesionales	Número de convenios celebrados con empresas públicas o privadas para la realización de las prácticas pre profesionales. Informe del Delegado de prácticas pre profesionales	Gestión para realizar contactos y celebrar convenios	2	DOCE MESES		1		1	\$ 0,00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Delegado Prácticas pre profesionales
Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Fortalecer las capacidades de los Investigadores relacionados al área Empresarial en la perspectiva de contribuir a la solución de las tensiones de la zona 4 y del país	Fomentar la Investigación generativa y formativa de excelencia	Informes de los proyectos I+D+i vigentes en la carrera	Desarrollar las actividades planificadas dentro de los proyectos I+D+i en ejecución	100%	DOCE MESES	25%	25%	25%	25%	\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Delegado de Investigación de la Carrera Docentes - Investigadores
			Número de publicaciones asociadas a proyectos de investigación generativa	Presentar evidencias respectivas a publicación de resultados de proyectos de investigación formativa	5	DOCE MESES			2	3	\$ 1.500,00	Coordinación General Académica Dirección de Carrera Tribunales de tesis Facilitadores, Tutores, Estudiantes
		Obtener el grado doctoral en relación con las asignatura que imparte	Haber obtenido el grado doctoral	1	DOCE MESES					1	\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Delegado de Investigación de la Carrera Docentes - Investigadores
	Formular planes, programas y proyectos que generen innovaciones tecnológicas que resuelvan la problemática de la zona 4 y el país	Estructurar un programa acorde a las líneas de investigación	Número de proyectos presentados	Evidencias de la solicitud y asignación de personal para elaborar el plan	2	DOCE MESES		2			\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Delegado de Investigación de la Carrera Docentes - Investigadores
	Gestionar los recursos para la implementación de planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos de investigación	Establecer alianzas estratégicas con actores del sector empresarial para ejecutar proyectos de investigación	Presentación de evidencias de la gestión de convenio o cartas para suscribir alianzas	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para la ejecución de proyectos de investigación	1	DOCE MESES				1	\$ 0,00	Rectorado Socios estratégicos Dirección de Carrera Docentes - Investigadores
	Gestionar el proceso para una nueva revista digital de perfil administrativo.	Planificar y organizar actividades para el logro de una revista de corte administrativo.	Informe de actividades de gestión de la revista.	Evidencias de cada una de las actividades realizadas.	100%	DOCE MESES		50%		50%	\$ 0,00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Docentes - Investigadores

Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL	Implementar los mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera	Evidencias de haber utilizado los nuevos formatos institucionales para planificar PEC Y EL POA de la carrera.	1	DOCE MESES			1		\$ 0,00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL	Implementar el Sistema de Gestión por Procesos en la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL	Haber implementado el Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera	Evidencias de implementación de la gestión por procesos.	100%	DOCE MESES		25%	25%	50%	\$ 0,00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Desarrollar al talento humano de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL a través de la capacitación continua	Capacitar al personal	Número de capacitaciones al personal de la carrera	Haber impartido capacitaciones técnicas al personal de la carrera	2	DOCE MESES			1		1	\$ 1.000,00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Dinamizar las alianzas estratégicas interinstitucionales con la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscribir convenios con instituciones nacionales e internacionales	Número de convenios con instituciones nacionales o internacionales	Presentación de evidencias para la elaboración de convenios	1	DOCE MESES					1	\$ 0,00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes

CARRERA MEDICINA VETERINARIA

Realizar el seguimiento y control de la oferta académica de la carrera, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Desarrollar estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes en la carrera.	Aplicación de prácticas dirigidas (pasantías), tutorías académicas y de titulación.	Tasa de titulación MEDICIÓN: Número de titulados de grado/Tamaño de cohorte de grado	Implementación de tutores a nivel de pasantías, incrementar el tiempo del tribunal académico que permita mejorar la relación con el estudiante-tutor.	A diciembre de 2021 la tasa de titulación deberá ser un 40% superior			50%			50%	Dirección , tribunal académico y docentes de la carrera.		
		Estudio de la oferta académica de la carrera	Estudio de pertinencia	Encuestas a la Comunidad	Realizar el estudio de pertinencia que permita conocer el estado de la carrera						100%	\$ 1.000,00	Docentes responsable del seguimiento a graduados	
			Análisis ocupacional de los graduados: de la carrera MEDICIÓN: Encuesta de empleabilidad	Aplicación de una encuesta a graduados,	Informe de seguimiento a graduados 2020							100%		Docente responsable del seguimiento a graduados
			Aplicación semestral de la encuesta de satisfacción de los graduados MEDICIÓN: Encuesta de satisfacción	Realización de una encuesta semestral a graduados 2021	Informe de satisfacción			50%				50%		Docente responsable del seguimiento a graduados
			Análisis trianual de pertinencia de la carrera	Realización evento con actores de instituciones públicas y privadas	A partir de diciembre de 2021, la carrera actualiza su estudio de pertinencia.							100%	\$ 1.000,00	Dirección de carrera Comisión de Rediseño

Formar Médicos Veterinarios con un nivel académico superior abarcando conocimientos científicos, tecnológicos, ética, con respeto a al entorno natural, salvaguardando la salud pública y animal, acompañando en la producción de alimentos inocuos.

		Socialización del Informe seguimiento a graduados	Socialización del informe de seguimiento a graduados a estudiantes, docentes y personal administrativo y de servicio mediante asamblea general en el auditorio de la carrera de medio ambiente. (materiales de impresión)	A partir de diciembre de 2021, la carrera realiza la socialización del informe de seguimiento a graduados de la promoción evaluada					100%		Docente responsable del seguimiento a graduados
Incrementar el claustro docente con afinidad a la cátedra y a tiempo completo, que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera.	Selección e incorporación de personal docente de alto nivel académico e investigativo, asegurando criterios de género.	Actualización del meso currículo de la carrera	Los(as) coordinadores(as) de Año conjuntamente con los(as) docentes a su cargo, analizarán el mesocurriculo de la Carrera	A partir de diciembre 2021, la carrera tiene actualizado el meso currículo					100%		Dirección de carrera Comisión de Rediseño Coordinadora Académica Coordinadores de año
		Número de docentes PhD con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo MEDICIÓN: [Número de profesores a tiempo completo con grado PhD/ (0,6 *Número total de profesores e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la Incorporación de dos docentes con grado PhD, con dedicación a tiempo completo en la carrera	A diciembre de 2021, se aumentará a 10% los docentes con grado PhD y con dedicación a tiempo completo en la carrera					100%		Dirección de carrera
		Número de docentes titulares con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo. MEDICIÓN: [Número de profesores titulares a tiempo completo/ (0,6 * Número total de profesores e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la Incorporación de un docente con dedicación a tiempo completo a la carrera	A diciembre de 2021, el número de docentes titulares de la carrera con dedicación a tiempo completo será superior a 70%					100%		Dirección de carrera
Mejorar la suficiencia de un segundo idioma, por parte de los docentes de la carrera, para el fortalecimiento de sus competencias profesionales	Participación de los docentes de la carrera en programas de capacitación que permitan incrementar la suficiencia del idioma inglés.	Número de docentes titulares de la carrera MEDICIÓN: Número de profesores titulares/Número total de profesores de la carrera	Los docentes participarán en cursos de suficiencia de inglés, dictados en la Carrera de Medicina Veterinaria capacitado por docentes externos	A diciembre de 2021, al menos 6 docentes asistirán a cursos dirigido para alcanzar la suficiencia del idioma inglés					100%	\$ 2.000,00	Dirección de carrera
Mejorar la empleabilidad de los estudiantes de la carrera.	Establecimiento de alianzas con los sectores públicos y privados.	Número de convenios marco y/o cartas de intención para convenios específicos, para la realización de prácticas pre profesionales MEDICIÓN: Número de estudiantes/Número de convenios	Gestión para la suscripción de dos convenios marcos		2		50%		50%		Dirección de carrera

	Gestionar los recursos económicos externos para actividades I+D+i	Presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	Número de proyectos presentados ante organismos externos MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Elaboración de un proyecto de I+D+i, búsqueda y postulación de proyectos en convocatorias externas para fondos concursables	1					100%		Grupos de investigación Directores de proyectos,
	Formulación y ejecución de proyectos de investigación, desarrollo e innovación; propiciando la vinculación con la comunidad y la solución de problemas relevantes en el ámbito de la salud y producción animal.	Gestionar los fondos necesarios para la ejecución de proyectos I+D+i vigentes en la carrera	Ejecución del presupuesto asignado en el desarrollo de las actividades planificadas en los proyectos de investigación	2	2		20%	30%	50%	\$ 20.000,00	Grupos de investigación Directores de proyectos,	
		Número de proyectos de investigación y desarrollo formulados MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Ejecución proyectos			25%	25%	25%	25%		Grupos de investigación. Directores de proyectos	
	Conformación de grupos de investigadores(as) acordes a los procedimientos y normativas institucionales, y en concordancia con las líneas de investigación de la carrera	Número de grupos de investigadores establecidos MEDICIÓN: 2 satisfactorio /0 deficiente	Identificación de grupos de investigadores(as)	1			100%				Dirección de carrera	
	Promoción de la participación de los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i MEDICIÓN: Estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i /total de estudiantes de la carrera *100	Ejecución de actividades de proyectos	6		25%	25%	25%	25%		Grupos de investigación Directores de proyectos Docentes investigadores	
	Fortalecimiento del talento humano para la investigación	% de docentes investigadores acreditados MEDICIÓN: Docentes investigadores de la carrera acreditados /total de docentes de la carrera *100	Fomentar acreditación de docentes de la Carrera como investigadores acreditados de la zona 4	10%			25%	25%	50%		Dirección de carrera Grupos de investigación	
		% de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de investigadores" MEDICIÓN: Cantidad de estudiantes del PSI /cantidad de alumnos de la carrera*100	Selección de estudiantes, elaboración proyectos	10			50%		50%		Grupos de investigación	

Consolidar la investigación, contribuyendo al desarrollo pecuario local, provincial, regional y nacional, con proyección internacional

Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país

Uso de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV)	% de UDIV utilizadas de acuerdo a requerimientos de proyectos de investigación y vinculación MEDICIÓN: Cantidad de UDIV usadas en proyectos de investigación y vinculación/ total de UDIV de la carrera *100	Proyectos utilizando UDIV	2		25%	25%	25%	25%		Directores de proyectos Docentes investigadores
Transferencia del conocimiento generado de la investigación	% de emprendimientos derivados de los resultados de proyectos de I+D+i MEDICIÓN: Cantidad de emprendimientos derivados de investigación/ Cantidad de emprendimientos x 100	Elaboración proyecto, entrega Coordinación Emprendimiento	1		0%	0%	25%	75%		Dirección de carrera Delegado de emprendimiento Directores de proyectos
	% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente MEDICIÓN: Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	Ejecución proyecto	1		0%	50%	0%	50%		Dirección de carrera Delegado de vinculación Directores de proyectos
Desarrollo de trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar y ejecutar proyectos	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores MEDICIÓN: % de proyectos con trabajos colaborativos en red y movilidad de investigadores/número de proyectos de investigación ejecutados *100	Elaboración propuesta	1		0%	0%	0%	100%		Directores de proyectos Docentes investigadores
Seguimiento a la planificación de investigación	Informes de cumplimiento de la planificación operativa MEDICIÓN: 1 satisfactorio/0.5 medianamente satisfactorio/0 deficiente	Entrega informes	1		25%	25%	25%	25%		Grupos de investigación
	Producción regional anual MEDICIÓN: $PR = \frac{NAPR}{0,6 \cdot NTD}$	Elaboración artículos	20		5%	5%	40%	50%		Dirección de carrera Docentes de la carrera. Grupo de investigación

Articularse con los sectores y actores dedicados a la producción animal mediante la aplicación sistemática de avances científicos y tecnológicos con énfasis en el cuidado de la salud animal.

		<p>Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente</p> <p>MEDICIÓN:</p> $ICL = \frac{1}{0,5 \cdot NTD} \cdot NLP \cdot (0,5 \cdot NCLP)$	Elaboración de dos capítulos en diferentes libros	2			0%	50%		50%			Dirección de carrera Docentes de la carrera Grupos de investigación
Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad, fomentando el uso de tecnologías limpias, apoyando la formulación y aplicación de políticas y legislación pecuaria, para el mejoramiento del entorno.	Ejecución de programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática pecuaria de la zona.	Gestionar los fondos necesarios para la ejecución de proyectos de vinculación vigentes en la carrera	Ejecutar el presupuesto asignado en el desarrollo de las actividades planificadas dentro de los proyectos de vinculación	2			20%	40%		40%	\$ 8.000,00	Delegado de vinculación Directores de proyectos	
		Resultados de los proyectos de vinculación <p>MEDICIÓN: Análisis de los resultados</p>	Ejecución proyecto, levantamiento línea base	2			50%			50%		Delegado de vinculación Directores de proyectos	
	Desarrollo de capacitaciones con los actores del sector pecuario, gobiernos provinciales, cantonales y sectoriales	Resultados de las capacitaciones	Desarrollo de las capacitaciones	4				50%			50%		Delegado de vinculación Directores de proyectos
Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Medicina Veterinaria.	Aplicación de mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	<p>Mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera aplicados</p> <p>MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA aplicado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado</p>	Realización de reuniones con docentes, estudiantes y personal administrativo y de servicio de la carrera	2			50%			50%		Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Medicina Veterinaria	Aplicación del Sistema de Gestión por Procesos de la Carrera de Medicina Veterinaria.	<p>Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera implementado</p> <p>MEDICIÓN: Procesos direccionados para la gestión de calidad/ Total de procesos</p>	Elaboración de los procesos ejecutados en la carrera	Procesos levantados						100%		Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Promoción para la suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	<p>Número de convenios con instituciones nacionales e internacionales suscritos</p> <p>MEDICIÓN: Número de convenios suscritos</p>	Gestión para la suscripción de dos convenios con instituciones nacionales e internacionales	2			50%			50%		Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de equipos y materiales de laboratorio y esterilización de agua	<p>Número de materiales y equipos de laboratorio</p> <p>MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición</p>	Gestión para compra de equipos de laboratorio	Microscopios, mecheros y asas de platino con mangos						50%	50%	\$ 20.000,00	Dirección de Carrera

Fortalecer la gestión académica y administrativa como una Carrera sustentable, organizada y proyectada al futuro de la zona 4 y del país.

Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de libros	Número de libros MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de libros de acuerdo a la malla de la carrera	80					100%		\$ 15.000,00	Dirección de Carrera
Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Medicina Veterinaria.	Talleres, cursos y seminarios a realizar	1.- Redacción de Artículos Científicos, 2.-Conocimiento y Aplicación de Reglamentos Institucionales y Procesos; 3.- Biotecnología en Reproducción Animal; 4.- Biotecnología en Microbiología; 5.- Biotecnología en Biología Molecular; 6.- Laboratorio Clínico;7. Sistemas avícolas MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA aplicado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Realización de eventos	7			25%	50%	25%		\$ 6.000,00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de Huevos Fértiles para la UDIV - Planta de Incubación	Número de insumos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de insumos para las unidades	16524				33%	33%	34%	\$ 60.000,00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de insumos para las UDIV-Porcino, Bovino y Clínica Veterinaria	Número de insumos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de insumos	Insumos para la elaboración de alimento balanceado				33%	33%	34%	\$ 60.000,00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de Medicamentos y vacunas para las UDIV-Porcino, Bovino y Clínica Veterinaria	Número de insumos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de insumos	Medicamentos y vacunas				50%	25%	25%	\$ 30.000,00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Permiso de Ministerio del Ambiente y del MAG-revisión de permiso	Número de permisos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de permisos	Gestión para permisos	2 Muestreos				50%		50%	\$ 1.000,00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Materiales de construcción- Cerco de alambres, maquinarias y equipos - Porcino y Bovino	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de compras	Gestión para compras					50%	25%	25%	\$ 8.000,00	Dirección de Carrera

Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de Bomba de presión para el abastecimiento de agua Porcino y Bovino	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de compras	Gestión para compras	2			50%		50%	\$ 1.500,00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Mantenimiento de equipos de las UDIV- Porcino, Bovino y Clínica Veterinaria	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de compras	Gestión para compras	2			50%		50%	\$ 3.000,00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Esterilizador de agua para el laboratorio de Biología Molecular	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de mantenimiento	Gestión para compras	1				100%		\$ 1.500,00	Dirección de Carrera